

PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL



ENTIDAD:	INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION RURAL - ISER -
REPRESENTANTE LEGAL:	LUDY ESPERANZA CARRILLO CANDELO
AÑO: 2012-2015	PROGRAMA ACADÉMICO TECNOLOGIA GESTION AGROPECUARIA

PLAN DE MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO PROGRAMA AGROPECUARIA 2012-2015

Nº	ACCIONES	ACTIVIDADES	RECURSOS	RESPONSABLES	TIEMPO PROGRAMADO	INDICADORES CLAVES DE RENDIMIENTO	OBSERVACION	COSTOS	% EJERCUTADO	SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO POR CONTROL INTERNO Y DOCENTE ENCARGADA DE AUTOEVALUACION
FACTOR 1. MISION Y PROYECTO INSTITUCIONAL										
1	Formular y construir participativa del "Proyecto Educativo del Programa Tecnología Agropecuaria"	Construcción de documento del PEP que contenga: Objetivos, Misión, Visión, Principios y contexto del programa, Campos de acción profesional o disciplinaria, Docencia, Extensión y proyección Social, Investigación, Visibilidad e Internacionalización del programa, Aspectos curriculares, Metas de desarrollo, Políticas y estrategias de planeación, administración y gestión, Autorregulación y compromiso con el mejoramiento continuo	Económicos, Humanos, físicos	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica	2012/12/20	Documento Proyecto Educativo del Programa socializado y aprobado.	Evidencias de documentos de PEP y socialización del mismo	\$ 5,000,000	80%	Se envió evidencia en medio magnético en donde se pudo verificar que ya hay un documento elaborado, sólo falta revisarlo, socializarlo y aprobarlo
2	Modificar los microcurrículos del programa Tecnología Agropecuaria	Estructurar un curso libre en Catedra Iserista.	Humanos, Físicos y tecnológicos	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica	2013/02/01	Acta de aprobación de la inclusión del curso o unidad en el microcurrículo del programa	Evidencias de documentos, socialización del mismo, Curso evidenciado en la plataforma.	\$ 3,000,000	100%	Se modificaron para la renovación del Registro Calificado
3	Formular y ejecutar las políticas, criterios y procesos para intensificar la visibilidad nacional e internacional del programa académico	Plan de visibilidad del programa en el entorno regional, nacional e internacional.	Humanos y Físicos y financieros	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica	2013/03/20	Acuerdo de aprobación del plan.	Evidencias de documentos y socialización del mismo	\$ 1,000,000	0%	No se evidenció el plan de visibilidad nacional e internacional del programa
4	Diseñar estrategias y espacios para la discusión de la misión y medir el impacto del programa en el medio	Foros de discusión, Reuniones con estudiantes, docentes, administrativos, sector productivo y egresados. Procesos de inducción de estudiantes y docentes.	Humanos y Físicos y financieros	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica	Permanente	Actividades desarrolladas/ actividades propuestas Número de estudios de impacto realizados/Estudios de impacto programados	Evidencias de documentos y socialización del mismo	\$ 15,000,000	0%	No se han diseñado estrategias para la discusión de la Visión y no hay estudio de impacto del programa.
FACTOR 2. CARACTERISTICAS ASOCIADAS A LOS ESTUDIANTES										

1	Diseño de Políticas de admisión para el programa: Plantear políticas de admisión donde se evidencien los requisitos para el ingreso de los estudiantes por vía de admisión excepcionales, teniendo en cuenta el perfil de estos, y así llevar un registro de estudiantes	Reuniones Periódicas. Expedición de política (Acuerdo) del Consejo Académico para su aprobación. <input type="checkbox"/> Socialización de políticas de admisión con los diversos entes institucionales. Aprobación por grupo directivo SIG	Humanos y Físicos y financieros	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica	2013/02/02	Documento donde se expresen Políticas de admisión para el programa.	Acuerdo políticas de admisión del programa	\$ 1,000,000	10%	Estan en revisión por parte de la Dirección de Unidad
2	Diseño de Políticas de calidad frente a la cobertura	Crear políticas claras de calidad frente a la cobertura. Acuerdo del Consejo Académico para su aprobación.	Humanos y Físicos	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica	2013/02/02	Documento donde se expresen las Políticas de calidad frente a la cobertura del Programa de Tecnología Agropecuaria.	Acuerdo políticas de calidad del programa	1,000,000	0	No se han planteado políticas de calidad frente a la cobertura
3	Realizar estudios y estrategias debidamente documentados orientados a optimizar las tasas de retención, de repetitividad, de graduación y de deserción de los estudiantes dentro de la institución.	Reuniones Periódicas. Actualización del sistema de base de datos	Humanos y Físicos	Vicerrectoría Académica, ARCA y Planeación	Permanente	Documento sobre estudios y estrategias debidamente orientados a optimizar las tasas de retención, de graduación y de deserción de los estudiantes del programa dentro de la institución.	Evidencias base de datos actualizados		0%	A la fecha no se cumplió con la actividad establecida.
4	Adquisición de medios de transporte.	Reunión. <input type="checkbox"/> Estudio de presupuesto y recursos <input type="checkbox"/> Estudio de necesidades. Plan de compras <input type="checkbox"/> Aprobación de la compra.	Humanos y Físicos y financieros	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica y comité de contratación	2013/12/30	Medio de transporte adecuado y acorde a las necesidades de los estudiantes.	Adquisición del vehículo	\$ 220,000,000	0%	A la fecha no se ha cumplido con la actividad establecida
5	Estudios sobre los resultados de las pruebas SABER PRO	Análisis de pruebas 11 grado <input type="checkbox"/> Creación de bases de datos por cohorte <input type="checkbox"/> Análisis de resultados por características de evaluación	Humanos y Físicos	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica	Permanente	No de estudiantes de 5 y 6 semestre en la prueba. Promedio de las pruebas por cohorte y por institución. Análisis de fortalezas y debilidades por componentes de formación del	Informe semestral		50%	Existe estudio de los resultados de las Pruebas SABER PRO, faltando el de las pruebas de Estado

FACTOR 3 CARACTERISTICA ASOCIADA A LOS PROFESORES

1	políticas, criterios y procedimientos para la selección de los docentes ocasionales y cátedra.	Reuniones <input type="checkbox"/> Socialización con los docentes. <input type="checkbox"/> Comité de Control Interno.	Humanos y Físicos	Coordinador de programa, Director de Unidad, profesional de Talento Humano y Bienestar, Consejo Académico	2012/11/11	o Acuerdo del Consejo Académico. <input type="checkbox"/> Ajustes de los procedimientos a través del sistema integrado de gestión.	Evidencias de documentos y socialización del mismo		100%	Existe el Acuerdo 003 del 8 de febrero de 2013
2	Actualización del Estatuto Docente a los requerimientos Actuales de los docentes incluyendo entre otros aspectos la remuneración por méritos	Reuniones <input type="checkbox"/> Socialización con los docentes. Acuerdo de aprobación por Consejo Directivo	Humanos y físicos	Vicerrector Académico, consejo académico y Directivo	2012/12/30	Estatuto Docente Actualizado.	Acuerdo de aprobación de		0%	A la fecha no se ha cumplido con la actividad establecida
3	Asignar a docentes actividades de investigación y extensión en el programa.	Descarga y o contratación de docentes para tal fin.	Humanos y físicos financieros	Coordinador de programa, Vicerrector Académico y Director de Unidad	Semestral	Horas docentes de investigación y horas docentes en extensión	Informe semestral de actividades.	\$ 41,472,000		Hay tres docentes que han desarrollado actividades de extensión como son: Oswaldo Hurtado, Isaías Guerrero y Pedro Carvajal, con relación a investigación el docente gustavo Quintero tiene descarga de 3 horas, Oswaldo Hurtado 6 horas, Isaías Guerrero 4 horas, Fabián Acevedo 2 Horas y Pedro Carvajal 10 horas.
4	Realizar estudio de necesidades para establecer el número de docentes que debe tener el programa para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación y Extensión.	Reuniones, Consejo de Unidad	Humanos y físicos	Coordinador de programa, Vicerrector Académico y Director de Unidad	Semestral	Estudio de necesidades que dé a conocer el número real de docentes que requiere el programa.	Informe de estudio		0%	No existe
5	Ejecutar la evaluación docente y elaborar el plan de acción de acuerdo a los resultados para establecer acciones con fines de mejoramiento.	Crear un sistema de evaluación docente, Reuniones y estudio de los resultados de la evaluación docente.	Humanos y físicos	Vicerrector Académico, Director de Unidad	Semestral	o Informe semestral de evaluación docente	Plan de acción con fines de mejoramiento acorde a los resultados de la		70%	El proceso de evaluación docente es realizado todos los semestres pero no se evidencia un plan de acción con fines de mejoramiento
6	Establecer políticas de propiedad intelectual en el ISER	Disposiciones del comité central de investigación y proyección social.	Humanos y físicos	Coordinador de Investigación	2012/12/30	Documento aprobado por el Consejo Directivo.	Acuerdo de aprobación de		100%	Acuerdo 024 de 2013
FACTOR 4 CARACTERÍSTICA ASOCIADA A PROCESOS ACADÉMICOS										
1	Fijar políticas, procesos y procedimientos para el diseño de planes de estudio en la Institución.	Construcción del documento borrador <input type="checkbox"/> Socialización con estudiantes, docentes y personal del programa <input type="checkbox"/> Documento unificado <input type="checkbox"/> Sugerencias del Consejo de Unidad <input type="checkbox"/> Aprobación Consejo Académico	Humanos y físicos	o Director de Unidad <input type="checkbox"/> Vicerrector académico <input type="checkbox"/> Consejo de unidad <input type="checkbox"/> Consejo Académico	2012/12/30	Documento institucional donde estén expresadas las políticas, procesos y procedimientos del diseño de planes de estudio.	Acuerdo de aprobación de		100%	Se evidencia el documento en el PEI y en el acuerdo del consejo académico. Evidencia: Acuerdo Consejo académico y PEI
2	Realizar estudio de pertinencia a los programas del agro donde se involucre al sector productivo, a empleadores, análisis de paradigmas, confrontación con programas análogos a nivel nacional e	Recolección y análisis de la información <input type="checkbox"/> Socialización de resultados. <input type="checkbox"/> Plan de trabajo del Consejo de Unidad	Humanos y físicos financieros	o Director de Unidad <input type="checkbox"/> Consejo de unidad, coordinador de programa	Anual	Informe del estudio de pertinencia	Documento de análisis.	\$ 10,000,000		El documento maestri presenta un estudio de confrontación con programas análogos a nivel local, regional, nacional e internacional.....

3	Actualización del plan de estudios teniendo en cuenta mayor flexibilidad del currículo, mayor integralidad, mayor demostrando interdisciplinariedad y análisis concienzudo de los créditos académicos donde se propicie la practica.	<p>Estudio de tendencias y sugerencias</p> <input type="checkbox"/> Propuesta malla curricular <input type="checkbox"/> Socialización ante estamentos del programa <input type="checkbox"/> Construcción de microcurrículos <input type="checkbox"/> Sugerencias del Consejo de Unidad <input type="checkbox"/> Aprobación Consejo Académico <input type="checkbox"/> Informe al Ministerio de Educación Nacional	humanos, físicos y tecnológicos	<p>o Director de Unidad Coordinador del programa <input type="checkbox"/> Consejo de unidad <input type="checkbox"/> Consejo Académico Comité curricular</p>	Anual	Plan de estudio actualizado y aprobado por el consejo académico con las características de flexibilidad, interdisciplinariedad, integralidad y créditos académicos.	Plan de estudios actualizado		100%	Se evidencia que se elabora el nuevo plan de estudios del programa. Evidencia: Nuevo plan de estudios
4	Construcción de políticas y criterios en el programa que propicien la flexibilidad pedagógica, la interdisciplinariedad, la integralidad, la creatividad y el desarrollo del pensamiento autónomo.	<p>Construcción del PEP en términos de flexibilidad, interdisciplinariedad e integralidad.</p> <input type="checkbox"/> Socialización <input type="checkbox"/> Sugerencias por Consejo de Unidad <input type="checkbox"/> Aprobación Consejo Académico	humanos físicos y	<p>o Coordinador del programa <input type="checkbox"/> Director de Unidad <input type="checkbox"/> Consejo de Unidad <input type="checkbox"/> Consejo Académico</p>	2012/12/30	Acuerdo de aprobación de las Políticas y criterios del programa que propicien la flexibilidad pedagógica, la interdisciplinariedad, la integralidad, la creatividad y el desarrollo del pensamiento autónomo.	Acuerdo de aprobación		80%	El PEI establece como principios básicos sobre los cuales debe descansar la estructura curricular del ISER: Flexibilidad curricular, interdisciplinariedad, integralidad. El desarrollo del pensamiento autónomo y la creatividad no se evidencia
5	Gestionar el desarrollo de convenios nacionales e internacionales con instituciones y organizaciones de alto prestigio, que mejoren la movilidad de los estudiantes, así como la asistencia y uso de practicas en el campo de formación para docentes y estudiantes	<p>Estudio de oportunidades</p> <input type="checkbox"/> Presentación de propuestas <input type="checkbox"/> Perfeccionamiento de convenios <input type="checkbox"/> Seguimiento a las actividades	Humanos físicos y financieros	<p><input type="checkbox"/> Director de unidad</p>	Permanente	No de convenios internacionales y nacionales gestionados. No de estudiantes beneficiarios por convenio internacional y nacional gestionado	Convenios establecidos	\$ 30,000,000	0%	A la fecha no se cumplio con la actividad establecida.
6	Colocar en marcha un plan de estímulos para docentes y estudiantes que desarrollen actividades de extensión, investigación y desarrollo en el campo de formación del programa.	<p>Generar plan de estímulos</p> <input type="checkbox"/> Socialización ante comunidad académica <input type="checkbox"/> Consejo académico <input type="checkbox"/> Consejo Directivo	Humanos físicos y	<p>o Director de Unidad. Vicerrector Académico.</p>	2012/12/30	Aprobación y aplicación del plan de estímulos docente y estudiantil por actividades de extensión e investigación en el programa académico.	Acuerdo de aprobación		5%	Sólo se contempla para los estudiantes descuentos en matrícula y pago de monitorias pero como tal no existe un documento institucional que contemple estímulos por el desarrollo de actividades de investigación y extensión
7	Realizar seguimiento a los puntos de responsabilidad académica de los docentes en cuanto a número de horas en investigación y proyección social según estatuto.	<p>Fijar número de horas en investigación y proyección social por docente</p> <input type="checkbox"/> Presentación del plan de actividades por parte del docente <input type="checkbox"/> Ejecución de actividades <input type="checkbox"/> Seguimiento a las actividades <input type="checkbox"/> Evaluación y retroalimentación semestral	Humanos físicos y	<p>o Director de unidad Vicerrector Académico <input type="checkbox"/> Coordinador de Investigación</p>	Semestral	No de actas de seguimiento y evaluación de la responsabilidad docente en investigación y proyección social.	Informe de seguimiento		20%	Se evidencia que se empeno a realizar seguimiento de los PRA hasta el I-2015

8	Implementar plan de capacitación en formación investigativa y presentación de proyectos de investigación en el área agropecuaria.	<p>Construcción del plan de capacitación en el ISER</p> <input type="checkbox"/> Aprobación para su ejecución. <input type="checkbox"/> Desarrollo de las actividades de formación <input type="checkbox"/> Evaluación de proyectos de investigación y estudio de cofinanciación	humanos físicos y financieros	<input type="checkbox"/> Vicerrector Académico <input type="checkbox"/> Director de unidad <input type="checkbox"/> Rector <input type="checkbox"/> Coordinador de Investigación y Extension	Anual	No de horas de capacitación en investigación y formulación de proyectos por semestre por programa académico.	Proyectos formulados	\$ 30,000,000	60%	La vicerrectoria académica presentó un plan de capacitación docente el cual fué revisado y socializado con los docentes
9	Estudio e implementación del plan de extensión del programa	<p>Estudio de necesidades</p> <input type="checkbox"/> Plan de extensión <input type="checkbox"/> Socialización de la propuesta <input type="checkbox"/> Aprobación <input type="checkbox"/> Ejecución de actividades <input type="checkbox"/> Estudios de impacto de los programas de extensión.	humanos físicos	<input type="checkbox"/> Director de Unidad <input type="checkbox"/> Consejo de Unidad <input type="checkbox"/> Coordinación de extensión	Anual	Plan de extensión en el programa.	Acta de aprobación del plan		0%	A la fecha no se cumplió con la actividad establecida.
10	Desarrollo de estrategias para el seguimiento del trabajo autónomo y de horas indirectas de los estudiantes.	<p>Análisis de los microcurrículos por asignatura</p> <input type="checkbox"/> Análisis de los créditos académicos <input type="checkbox"/> Establecimiento de estrategias y procedimientos para el seguimiento del trabajo de estudiantes. <input type="checkbox"/> Evaluación	humanos físicos	<input type="checkbox"/> Coordinador del programa académico <input type="checkbox"/> Director de unidad <input type="checkbox"/> Consejo de unidad	Permanente	Informe de seguimiento semestral por estrategia al trabajo autónomo y de horas indirectas de los estudiantes en el programa.	Informes de seguimiento.		0%	A la fecha no se cumplió con la actividad establecida.
11	Adquisición de material bibliográfico y suscripción a revistas especializadas y bases de datos en el campo de formación del programa.	<p>Estudio de necesidades por asignatura</p> <input type="checkbox"/> Informe de necesidades de compra y suscripción <input type="checkbox"/> plan de compras <input type="checkbox"/> Compra de material	humanos físicos y financieros	<input type="checkbox"/> Director de unidad <input type="checkbox"/> Rector <input type="checkbox"/> Coordinador de programa	Anual	No de material solicitado/ No de material adquirido. No de bases de datos gestionadas para el programa e indicadores de uso de docentes y estudiantes.	Adquisición y suscripción de material bibliográfico	\$ 50,000,000	10%	A la fecha no se ha cumplido con esta actividad pero parte de los recursos CREE se van a invertir en compra de material especializado
12	Adquisición de computadores y software para sala especializada de programas agropecuarios.	<p>Estudio de necesidades.</p> <input type="checkbox"/> Informe de necesidades de compra. <input type="checkbox"/> plan de compras <input type="checkbox"/> Compra de equipos <input type="checkbox"/> Remodelación y puesta en marcha de sala	humanos físicos y financieros	<input type="checkbox"/> Director de unidad <input type="checkbox"/> Profesional universitario de sistemas <input type="checkbox"/> Rector	2014/12/30	No de Equipos y software especializado por estudiante. Uso de salas informáticas en el programa por semestre.	Salas equipadas y adecuadas	\$ 200,000,000	10%	A la fecha no se ha cumplido con esta actividad pero parte de los recursos CREE se van a invertir en compra de computadores y software especializados para el programa
13	Desarrollo de estrategias para mejorar la prestación de los servicios de biblioteca, incentivar el uso de material bibliográfico y las salas de informática	<p>Implementación de estrategias para mejorar los servicios</p> <input type="checkbox"/> Ejecución de actividades y seguimiento al servicio <input type="checkbox"/> Evaluación y retroalimentación.	humanos físicos	<input type="checkbox"/> Vicerrector <input type="checkbox"/> Secretaria general <input type="checkbox"/> Director de unidad	Permanente	No de Clientes satisfechos por el servicio de biblioteca Incremento en el uso de la biblioteca y salas de internet por semestre	Numero de usuarios.		100%	Remodelación de la biblioteca, jornadas de limpieza y despuración de libros. Se dispuso de un funcionario para el prestató de salas de cómputo y asignación de horarios. Evidencia: registro de préstamos de salas de cómputo

FACTOR 5 CARACTERISTICA ASOCIADA A BIENESTAR INSTITUCIONAL

1	Elaborar un plan de promoción de los programas por parte de bienestar institucional al momento del ingreso de los estudiantes para que se tenga pleno conocimiento acerca de los servicios que este ofrece.	Reuniones Periódicas. <input type="checkbox"/> Socialización de la propuesta.	humanos físicos	<input type="checkbox"/> Bienestar institucional. <input type="checkbox"/> Vicerrectoría académica.	Semestral	Plan de promoción de los programas ofertados por bienestar.	Aprobación del plan		100%	En la inducción a los estudiantes nuevos se realiza por parte de bienestar institucional socialización de los programas y servicios que este mismo ofrece, de igual manera se utilizan diferentes medios como la página y carteleros.
2	Crear una política de culturización que promueva el interés en la participación de las actividades de Bienestar Institucional.	Reuniones Periódicas. <input type="checkbox"/> Socialización de las políticas	humanos físicos	<input type="checkbox"/> Bienestar institucional. <input type="checkbox"/> Vicerrectoría académica.	2012/11/30	Documentos que contengan dichas políticas.	Aprobación de políticas		30%	No existe una culturalización para la participación de las actividades de bienestar, aun así la psicóloga invita por diversos medios a que la comunidad participe pero se ve aun la apatía de parte de los diferentes estamentos.
3	Establecer un plan de capacitación docente para el programa, de acuerdo a un estudio de necesidades	Reuniones Periódicas. <input type="checkbox"/> Socialización del plan de estudios de necesidades docentes.	humanos físicos	<input type="checkbox"/> Coordinador de programa <input type="checkbox"/> Dirección de Unidad <input type="checkbox"/> Vicerrectoría académica.	Anual	Formulación del plan de capacitación	Documento de análisis y aprobación.		50%	La vicerrectoría tuvo cuenta los resultados de los informes de autoevaluación para la generación del plan de capacitación el cual permea todos los programas.
4	Realizar seguimiento y evaluación a los servicios prestados por bienestar institucional.	Formatos, encuestas <input type="checkbox"/> Reuniones periódicas	humanos físicos	Bienestar Institucional	Semestral	La evaluación de los servicios prestados .	informe de impacto de actividades realizadas		20%	La psicóloga manifestó que se aplican formatos para evaluar el uso de residencias, el uso del servicio de odontología y médico pero sólo hasta el final del semestre pude rendir informe

FACTOR 6 CARACTERÍSTICA ASOCIADA A ORGANIZACIÓN ADMINISTRACION Y GESTION

1	Creación de un espacio o mecanismo dirigido a la comunidad académica, para la discusión de los temas inherentes al programa.	Reuniones periódicas. <input type="checkbox"/> Comité Curricular <input type="checkbox"/> Creación de grupo académico en la red	humanos físicos y tecnológicos	<input type="checkbox"/> Director de Unidad. <input type="checkbox"/> Consejo académico. <input type="checkbox"/> Consejo de unidad. <input type="checkbox"/> Vicerrectoría académica. <input type="checkbox"/> Profesional de Sistemas	2012/11/30	Espacios establecidos de socialización.	Espacio Virtual	\$ 5,000,000	5%	Los temas inherentes al programa se discuten al interior del comité curricular y de los consejos de Unidad pero se analiza la poca operatividad que se les está dando a los mismos, esto analizando las pocas reuniones de Comités curriculares y Consejos de Unidad.
2	Contratación de personal docente afín al área agropecuaria, que apoye la gestión del programa.	Estudio de perfiles Selección de necesidad y selección de candidatos Consejo académico	Humanos físicos y financieros	Director de Unidad <input type="checkbox"/> Consejo académico. <input type="checkbox"/> Consejo de unidad. <input type="checkbox"/> Vicerrectoría académica. <input type="checkbox"/> Profesional de talento humano	Semestral	Personal contratado para el programa.	Resolución o contrato firmado.	\$ 40,000,000	100%	El programa cuenta con un coordinador docente y un docente asignado para apoyar el proceso de aseguramiento.
3	Implementación de políticas o estrategias en el PEI, para la toma de decisiones en lo referente a la gestión del programa.	Reuniones periódicas y socialización. <input type="checkbox"/> Consejo académico	humanos físicos	Director de Unidad <input type="checkbox"/> Consejo académico. <input type="checkbox"/> Consejo de unidad. <input type="checkbox"/> Vicerrectoría académica.	2012/12/30	Actualización del PEI.	PEI aprobado		0%	No se han desarrollado esta clase de políticas

4	Establecer un periodo de evaluación para cada uno de los sistemas de información utilizados en la institución, con el fin de actualizarlos o reemplazarlos.	Reuniones Periódicas. <input type="checkbox"/> Socialización de la propuesta. <input type="checkbox"/> Medios y Sistemas.	humanos fisicos y tecnologicos	Profesional de Sistemas.	Semestral	Evaluacion de los sistemas de información institucionales.	Informe de la evaluación		10%	Se realizo evaluación al sistema de ARCASOFT, donde se encontro que no cumple con los requisitos de gestion academica y se reemplazara por ACADEMUSOFT pero como tal no se encuentra estipulado el periodo de evaluación de cada uno de los sistemas de información de la institución.
5	Realizar actividades que permitan la promoción y divulgación del programa, a través de los distintos medios que permitan la interacción tanto de la comunidad académica como los interesados en el programa.	Reuniones Periódicas. <input type="checkbox"/> Socialización de la propuesta. <input type="checkbox"/> Plan de mercadeo y visibilidad del programa. <input type="checkbox"/> Consejo académico y directivo.	humanos fisicos y tecnologicos y financieros	Profesional Planeación Mercadeo. Director de Unidad	de y 2012/12/30	Plan de mercadeo y visibilidad del programa.	Plan aprobado		60%	Se han diseñado banners los cuales actualmente se encuentran publicados en la página web del instituto, estos mismos fueron difundidos a través del fan page y el perfil del facebook, así mismo en twitter. Se han diseñado afiches y plegables por programa. / Se participó en la feria de universidades organizada por el Colegio Técnico La presentación y el día 5 de junio se participará de la actividad de orientación vocacional en el Colegio Técnico Agueda Ggallardo.
FACTOR 7 EGRESADOS E IMPACTO DEL MEDIO										
1	Actualizar la base de datos de los egresados del programa	Seguimiento vía web. <input type="checkbox"/> Encuentros de egresados.	Humanos fisicos y tecnologicos	Director de Unidad de Egresados	2012/12/30	Base de datos actualizada.	Base de datos		80%	Base de datos actualizada hasta el 2014
2	Realizar estrategias en el programa orientadas a ejercer influencia sobre el medio.	Propuesta de estrategias Documentación Formulación de paquetes Tecnologicos	Humanos fisicos y tecnologicos	Coordinador de Extension e investigador coordinador de programa	2012/12/30	Creación de las estrategias del programa	Propuesta aprobada		0%	No se han iniciado estrategias pero dicha actividad si se tiene establecida en el plan de acción vigencia 2015 de egresados
3	Crear mecanismos con el respectivo seguimiento del impacto generado por los egresados del programa en el medio.	Seguimiento vía web. <input type="checkbox"/> Encuentros de egresados. <input type="checkbox"/> Documentación	Humanos fisicos y tecnologicos y financieros	coordinador de egresados y director de Unidad	Anual	Mecanismos de seguimiento del impacto de los egresados en el medio.	Informe de seguimiento	\$ 20,000,000	10%	Se ha realizado la aplicación de un instrumentos de recolección de información para los egresados con el propósito de obtener información del entorno laboral.
4	Analizar la situación laboral de los egresados y las distinciones recibidas por su desempeño.	Documentación. <input type="checkbox"/> Encuentros de egresados.	Humanos fisicos y tecnologicos y financieros	Ø Vicerrectoria académica. <input type="checkbox"/> Registro y control. Coordinador de egresados Direccción de Unidad	Anual	Estudio de la situación laboral de los egresados y sus distinciones. recibidas.	Informe de estudios	\$ 10,000,000	0%	No se evidencia análisis de la situación laboral de los egresados del programa evaluado.
5	Establecer un estudio para verificar los registros de los reconocimientos recibidos por parte de organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y de la sociedad, sobre la influencia que el programa ejerce en el medio.	Documental	Humanos fisicos y tecnologicos y financieros	Dirección de Unidad Coordinación de programa	Anual	Estudio de reconocimiento de la influencia que el programa ejerce en el medio.	Informe de estudio	\$ 15,000,000		No se ha desarrollado dicho estudio.

6	Implementar un banco de empleabilidad con los datos de los egresados del programa.	Vía web. Seguimiento de egresados.	Humanos físicos y tecnológicos y financieros	Coordinador de egresados y profesional de sistemas	2012/12/30	Banco de empleabilidad.	Espacio Virtual	\$ 5,000,000	10%	No se ha implementado un banco de empleabilidad, pero se ha realizado una constante comunicación con los egresados dando a conocer ofertas laborales las cuales son publicadas en las redes sociales
FACTOR 8 RECURSOS FISICOS Y FINANCIEROS										
1	Establecer políticas para el uso adecuado, mantenimiento y conservación de la planta física.	socialización con la comunidad académica del instituto. Resolución de rectoría	Humanos físicos y tecnológicos	Rector, planeacion y Mercadeo Secretaria General	2012/12/30	creacion de políticas para el uso adecuado, mantenimiento y conservación de la planta física.	Resolucion de aprobacion		50%	Se creo un programa de mantenimiento y prevencion de la infraestructura física pero falta socializarlo y aprobarlo
2	Modernización de la biblioteca en la institución en cuanto a iluminación, escritorios, sillas y espacio adecuados para atender las necesidades de los estudiantes.	plan de desarrollo planos de diseños para aprobación. Estudio de la necesidades y plan de compras	Humanos físicos y tecnológicos y financieros	Rector, Vicerrectoría Académica, Planeación Almacén. Y comité asesor de contratacion	2014/12/30	Una biblioteca con espacios adecuados y un ambiente optimo para desarrollar estudios.	Adecuacion de biblioteca	\$ 400,000,000	20%	Se va a realizar compra de mobiliario, se han cambiado algunos vidrios para mejorar la ilumicación
3	Crear un presupuesto anual específico para el programa académico y su respectivo informe de ejecución.	Reuniones periódicas. Presupuesto para aprobación por el Consejo Académico. Informe de ejecución del presupuesto aprobado al final de cada año.	Humanos físicos y tecnológicos	Director de la unidad, Coordinador del Programa, Consejo Académico, Planeación, Presupuesto y Contabilidad.	Anual	Presupuesto del programa	informe anual para el programa académico.		0%	El programa no cuenta con un presupuesto específico, este es asignado de acuerdo a las necesidades
4	Dotación de reactivos (sólidos, líquidos o disoluciones preparadas) para los análisis en los laboratorio	Solicitud y compra de materiales de los Laboratorios.	Humanos físicos y tecnológicos y financieros	Director de la Unidad, Coordinador del Programa Comité Asesor de Contratación.	Anual	Insumos reactivos para laboratorios.	Dotacion de insumos de los laboratorios	\$ 100,000,000	10%	La adquisición de reactivos se encuentra planteada dentro del plan de compras de este año
5	Dotación de materiales para bienestar	Solicitud y compra de materiales de Bienestar Institucional	Humanos físicos y tecnológicos y financieros	Profesional Universitario de Bienestar y Comité Asesor de Contratación.	Anual	Numero de materiales suministrados a bienestar.	Dotacion de materiales	\$ 30,000,000	10%	La oficina de bienestar hizo la solicitud para elelentos como balones, platillos, petos, uniformes, tableros acrilicos, trajes tipicos, pañoletas, sombreros, alpargatoas, falta es realizar la compra y entrega.
6	Adecuaciones a las instalaciones de porcinos, bovinos y conejos	Proyecto de mejora según requerimientos técnicos	Humanos físicos y tecnológicos y financieros	Director de la Unidad, Profesional de granjas y Comité Asesor de Contratación.	2013/12/30	Inversión en adecuación en las instalaciones de porcinos. Inversión en adecuación en las	Adecuacion Instalacion según normas tecnicas	\$ 200,000,000	10%	Se van a realizar las adecuaciones con los recursos CREE
7	ADECUACION Y DOTACION LABORATORIO PORTATIL PARA AGRICULTURA Y SUELOS	Adecuar y suministrar equipos para el laboratorio	Humanos físicos y tecnológicos y financieros	Director de la Unidad, Coordinacion de programa, Profesional de granjas y Comité Asesor de Contratación.	2013/12/30	Laboratorio adecuado y montado	Adecuacion Instalacion	\$ 150,000,000	10%	Se va adquirir un laboratorio básico de topografía de acuerdo a información asuministrada por la dirección de unidad

8	ADECUACION Y DOTACION LABORATORIO CIENCIAS NATURALES	Adecuar y suministrar equipos para el laboratorio	Humanos y fisicos tecnologicos y financieros	Director de la Unidad, Coordinacion de programa, Profesional de granjas y Comité Asesor de Contratación.	2013/12/31	Laboratorio adecuado y montado	Adecuacion Instalacion	\$ 110,000,000	10%	Se invertirán \$57.000.000 sólo queda pendiente la nevera de escarcha, esta información fue suministrada por la dirección de unidad
9	ADECUACION Y DOTACION CLINICA VETERINARIA	Adecuar y suministrar equipos para la clinica veterinaria	Humanos y fisicos tecnologicos y financieros	Director de la Unidad, Coordinacion de programa, Profesional de granjas y Comité Asesor de Contratación.	2014/12/01	Clinica veterinaria adecuada y montada	Adecuacion Instalacion	\$ 280,000,000	0%	Nio se encuentra contemplada esta actividad
10	ADECUACIÓN VIVERO	Adecuar y suministrar implementos para el vivero	Humanos y fisicos tecnologicos y financieros	Director de la Unidad, Coordinacion de programa, Profesional de granjas y Comité Asesor de Contratación.	2014/12/30	adecuación e implementación devivero	Adecuacion Instalacion	\$ 60,000,000	10%	Se invertirán \$35.000000 en el vivero. Información suministrada por la dirección de unidad.
11	REMODELACION Y CONSTRUCCION GRANJA LA CALDERA	Remodelación habitacion para estudiantes y construcción aula de clases y dotación	Humanos y fisicos tecnologicos y financieros	Director de la Unidad, Coordinacion de programa, Profesional de granjas y Comité Asesor de Contratación.	2015/12/30	Construcción, adecuación y dotación granja la Caldera	Construcción y Adecuacion Instalaciones	\$ 400,000,000	10%	se invertirán \$400.000.000 para la remodelación de la Granja La Caldera
12	PROYECTO AGROPECUARIO DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS	Compra de maquinaria y herramientas	Humanos y fisicos tecnologicos y financieros	Director de la Unidad, Coordinacion de programa, Profesional de granjas y Comité Asesor de Contratación.	2013/12/31	compra de maquinaria y herramientas	Maquinaria y herramientas adquiridas	\$ 45,000,000		

Pamplona, 03 de julio de 2015

Helber Alexander Roper Contreras
Profesional Universitario Control Interno

Matilde Villamizar Rivera
Docente Planta