



CONTROL INTERNO DE GESTION

F.CI- 07  
Código  
01  
Versión  
18/10/2016  
Fecha  
1 de 5  
Página

PLAN DE MEJORAMIENTO - SEGUIMIENTO

INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/>	PRODUCTO DE AUTOEVALUACION	<input checked="" type="checkbox"/>	AUDITORIA CONTROL INTERNO	<input type="checkbox"/>
PRODUCTO AUDITORIA INTERNA SIG	<input type="checkbox"/>	PRODUCTO DE LA AUDITORIA EXTERNA	<input type="checkbox"/>	PRODUCTO EVALUACION DE DESEMPEÑO	<input type="checkbox"/>
Fecha de Elaboración:	#REF!	Proceso, Dependencia o nombre del Funcionario: AUTOEVALUACIÓN DEL PROGRAMA TECNOLOGIA AGROPECUARIA			

HALLAZGO Y/O NO CONFORMIDAD	ACCION CORRECTIVA, CORRECCION Y/O DE MEJORA	RECURSOS	RESPONSABLE	TIEMPO DE EJECUCION	FECHA EVALUACION Y SEGUIMIENTO	EVALUACION Y SEGUIMIENTO	EVALUACION Y SEGUIMIENTO			
							EJECUCION DE LA ACTIVIDAD			
							EVIDENCIA	SI/NO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	COMPROMISO POR NO CUMPLIMIENTO
Insatisfacción de los estudiantes frente a las expectativas del plan de estudios del programa.	Realizar jornadas de trabajo con los estudiantes para la revisión del plan de estudios del Programa. Socializar los resultados de las jornadas de trabajo al Comité Curricular y a la Vicerrectoría Académica para la toma de decisiones. Frente a las expectativas del plan de estudios análisis de los factores que puedan estar incidiendo en el grado de satisfacción para la toma de decisiones por parte del comité curricular del programa.	Humanos, tecnológicos, financieros	Decano, Coordinador	365 días	11 de mayo de 2017	Actividad sin ejecutar		NO	0%	Se sugiere reunir a los estudiantes y solicitar aprobación para que se asigne un representante, realizar la citación y realizar la discusión actividad a ejecutar del 11 al 31 de mayo
Se cuenta con el documento borrador del PEP pero hacen falta por desarrollar las fases de difusión, discusión y aprobación.	Actualización y socialización del PEP.	Humanos, tecnológicos, financieros	Coordinador de programa- Bienestar	365 días		Actividad sin ejecutar		NO	0%	Se sugiere asignar responsabilidades a los docentes del programa para la respectiva actualización del PEP, y citarlos para el análisis y elaboración del documento final. De igual manera se recuerda que se debe realizar su aprobación por el consejo académico y su divulgación.  El coordinador del Programa se compromete a enviar un correo con la información que cada docente debe actualizar la entrega del PEP actualizado se realizará el 20 de junio de 2017

78

Se requiere mayor apoyo en los procesos de extensión rural y asistencia técnica agropecuaria.	Articular los proyectos de extensión rural a los cursos ofertados en el programa. Generar programas de educación continuada que posibiliten la asistencia técnica agropecuaria con participación de estudiantes.	Humanos, tecnológicos, financieros	Vicerrectoría Académica, Decanatura, Coordinador del programa, docentes	365 días		Actividad en ejecución	Se trato en comité curricular lo referente a los cursos de educación continuada , acta de comité curricular del 06 de abril de 2017	SI	100%	Se sugiere realizar una reunión con la vicerrectora academica y la lider del proceso de extensión para acordar la forma de articular y documentar lo referente a los proyectos de extensión del programa .  Se recomienda reunirse con el lider del Proceso de extensión y proyección social y egresados para coordinar la puesta en marcha del curso de educación continuada
Falta de prácticas académicas durante el transcurso del programa.	Solicitar a los docentes del programa la programación de prácticas académicas. Semestralmente solicitar por parte del coordinador del programa, el informe de ejecución de las practicas programadas.	Humanos, tecnológicos, financieros	Vicerrectoría Académica, Decanatura, Coordinador del programa, docentes	365 días		Actividad en ejecución	Se evidencia correo de entrega de planeación de practicas del docente Fabian Acevedo y Blanca Hernandez con fecha del 30 de enero de 2017, de igualmanera reposa en la facultad la programación de practicas internas y externas en medio fisico	SI	50%	Se debe revisar los formatos para la entrega de la programación de practicas , ya que se encontro impreso un documento obsoleto , para el proximo semestre realizar la solicitud por correo electronico con anticipación a los docentes y su remisión al proceso de recursos fisicos para su programación  Al finalizar el semestre se debe realizar el analisis el informe de las practicas y remitirlo a la facultad , y a la vicerrectoría academica para la toma de decisiones
Representantes estudiantiles al Consejo Académico y Consejo Directivo poco comprometidos con los programas.	Concientizar por parte del programa a través de un conversatorio dirigido a los estudiantes sobre la importancia de la participación activa y crítica frente a las diferentes necesidades del programa y la institución.	Humanos, tecnológicos, financieros	Vicerrectoría Académica, Decanatura, Coordinador del programa, docentes	365 días		actividad ejecutada	Se encuentra lista de asisitencia de 22 de febrero de 2017 donde se realiza la elección de representantes de los semestres del programa al comite curricular y consejo de facultad. Acta de reunión 001 del 22 de febrero de 2017, escrutinio de votación evidencia fotografica	SI	100%	
Inconformidad manifestada por estudiantes en relación a materias fusionadas con otros programas.	Hacer el estudio de equivalencias por parte de los Comités Curriculares del programa.	Humanos, tecnológicos, financieros	Vicerrectoría Académica, Decanatura, Coordinador del programa, docentes	365 días		Actividad sin ejecutar		NO	100%	Realizar el analisis de equivalencia de las materias que han manifestado los estudiantes , con docentes del progra y sustentario a nte el comité curricular y vicerrectoría academica para la toma de decisiones

*Handwritten signature or initials.*

Bajo porcentaje de dedicación de los docentes a procesos de investigación, extensión y proyección social.	Asignar horas a procesos de investigación y extensión a través de los P.R.A.	Humanos, tecnológicos, financieros	Vicerrectoría decanaturas	y 365 días		Actividad ejecutada	Se evidencia el F-FM-03 Responsabilidad académica de los Docentes :  Matilde Villamizar Rivera Blanca Lucia Hernandez Gamboa Fabian Ernesto Acevedo con fecha del 06 de febrero de 2017 donde se identifican las actividades de extensión y proyección social de los docentes	SI	100%	Se encuentra pendiente realizar el respectivo control y seguimiento a las actividades de extensión asignadas a los docentes, firma de los formatos y archivo según TRD
Falta producción de materiales de apoyo elaborados y utilizados por los docentes.	Producción de materiales de apoyo por parte de los docentes para las labores académicas.	Humanos, tecnológicos, financieros	Docentes	365 días		Actividad ejecutada	Se evidencia en la plataforma minerva videos referentes a los temas tratados en la materia de producción pecuaria 1 Y 2 Y GUIA DE PRACTICA DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN DE BOVINOS DE LECHE LA CUAL SE ENTREGA A LOS ESTUDIANTES A EN CLASE  Se evidencia en la plataforma minerva actividad de Química correspondiente a la docente Blanca Hernandez del 21 y 28 de abril de abril de 2017, Talleres sobre conversiones sistema internacional , densidades conversiones de temperatura , quia sobre plataforma de lacteos , y 7 diapositivas	SI	100%	Se sugiere recordar a los docentes la importancia y la necesidad de crear material de apoyo para la ejecución de las diferentes actividades planteadas en el programa de trabajo
Estudiantes insatisfechos frente a la falta de material de apoyo para el desarrollo de las prácticas de laboratorio.	Realizar de manera oportuna la solicitud de insumos y materiales para la práctica de laboratorios y granja.	Humanos, tecnológicos, financieros	Tecnico de granjas, docente del área, decanatura	365		Actividad sin ejecutar		NO	0%	
Insatisfacción frente a la accesibilidad a los recursos informáticos y red de comunicación de datos institucional.	Solicitar por correo electrónico al responsable del área de sistemas buscar los medios que permitan mejorar la accesibilidad a los recursos informáticos y de comunicación	Humanos, tecnológicos, financieros	Decanatura, coordinadores de programa	de 120		Actividad sin ejecutar		NO	0%	El director del Programa se compromete a realizar la solicitud el día de hoy 11 demayo de 107
Baja aceptación de las optativas ofertadas en el programa.	Diagnóstico de las expectativas y necesidades de formación de los estudiantes Socialización del diagnostico al Comité Curricular del programa para fijar las directrices frente a las mismas.	Humanos, tecnológicos, financieros	Comité curricular, decanatura	120		Actividad sin ejecutar		NO	0%	Realizar una reunión con los estudiantes y dejar las respectivas evidencias para soportar lo referente a las optativas del programa y poder realizar el respectivo Diagnostico

28

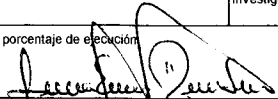
Poca participación del programa enfocada a la extensión.	Desarrollar diferentes actividades conforme a las modalidades y sub modalidades de extensión.	Humanos, tecnológicos, financieros	Extensión y proyección social, coordinador del programa docentes, estudiantes y facultades	365 días		Actividad en ejecución	Se evidencia el proceso donde se puede verificar los que los estudiantes se encuentran transcritos las diferentes modalidades de extensión y proyección, de igual manera se evidencian fotografías de los estudiantes realizando los procesos de extensión y el diagnóstico antes de realizar la intervención  Se evidencia el FPS13 presentación proyectos de extensión debidamente diligenciado.	SI	50%	Al finalizar el semestre los estudiantes deben realizar entrega del informe del cual se debe realizar un análisis para medir el impacto junto con el proceso de extensión
Escasa cooperación académica que beneficie a docentes y estudiantes del programa.	Incentivar la cooperación académica a través de diferentes convenios interinstitucionales que aporten a las misionales del programa.  Incentivar la movilidad académica de docentes y estudiantes del programa con base en los convenios.	Humanos, tecnológicos, financieros	Coordinador del programa docentes, estudiantes y facultades	365 días		Actividad ejecutada	Existe convenio con el ITM y Jaime Isaza Cadavid, Francisco de Paula Santander para movilidad e investigación	SI	100%	Se recomienda realizar la socialización con docentes y estudiantes y buscar copia de los convenios
Política de investigación desactualizada	Solicitar mediante correo electrónico institucional realizar la actualización y socialización de la política de investigaciones.	Humanos, tecnológicos, financieros	Dirección de Investigación, directores de grupo, coordinadores de semillero, Consejo Directivo, Consejo Académico.	182		Actividad en ejecución	Se evidencia correo de solicitud del 28 de marzo de 2017 y respuesta por parte de investigación el día 28 de marzo de 2017	SI	60%	Se recomienda realizar nuevamente la solicitud teniendo en cuenta que la respuesta dada en el informe no corresponde con lo solicitado
Bajo nivel de vinculación de estudiantes como monitores y como auxiliares de investigación.	Socializar a los estudiantes los beneficios de la participación a convocatorias en investigación. Divulgar en los diferentes medios institucionales las convocatorias de monitores y auxiliares.	Humanos, tecnológicos, financieros	Dirección de Investigación, directores de grupo, coordinadores de semillero, Planeación, Presupuesto, Secretaría General.	365		Actividad sin ejecutar		NO	0%	El coordinador del Programa se compromete a realizar la socialización en el mes de marzo de 2017
Bajo nivel de vinculación de estudiantes como integrantes de semilleros de investigación.	Desarrollar encuentros y actividades de socialización entre los estudiantes del programa y los integrantes del semillero con el fin de difundir el conocimiento al interior del programa y por ende fortalecer el número de participantes en proyectos.	Humanos, tecnológicos, financieros	Dirección de Investigación, comité de investigación, director de grupo y Director de semillero.	365		Actividad ejecutada	Se evidencia informe enviado por parte del Proceso de Investigaciones del 28 de marzo de 2016 donde se pudo identificar el Número de estudiantes del Programa que participan en los semilleros	SI	100%	Solicitar a Investigaciones la citación a la socialización de semilleros, el material socializado y las inscripciones de los estudiantes a los semilleros  Se recomienda realizar el control y seguimiento desde la facultad a los semilleros a donde pertenecen los estudiantes
Bajo número de productos, derivados del proceso de investigación por parte de los docentes de planta.	Solicitar mediante correo electrónico al líder del proceso, crear un acto administrativo de estímulos por producción intelectual y categorización de docente y grupos por COLCIENCIAS. Desarrollar acciones que permitan mejorar la producción intelectual derivada de la investigación formativa, por parte de los docentes del planta.	Humanos, tecnológicos, financieros	Dirección de Investigación, Semilleros de Investigación, Docentes de planta, presupuesto, contabilidad, Consejo Directivo - Consejo Académico	365		Actividad en ejecución	Se evidencia correo de solicitud del 27 de marzo de 2017	SI	20%	Se recomienda solicitar copia digital de las revistas donde se publicaron los artículos  Se debe enviar la solicitud para creación del acuerdo de estímulos o incentivos por producción intelectual y categorización Docente


UN

Espacios inadecuados para el trabajo de los grupos y semilleros de investigación.	Solicitar a investigación la gestión de un espacio adecuado (el centro de investigación) que cuente con mobiliario y equipos para la generación de conocimiento interdisciplinario y trabajo de semilleros y grupos de investigación.	Humanos, tecnológicos, financieros	Dirección de Investigación, Planeación, Jurídica y Presupuesto.	182	Actividad ejecutada	Se evidencia correo de solicitud del 27 de marzo de 2017 y respuesta del 28 de marzo del 2017 ndonde se anexa informe y evidencia fotografica de la ejecución d eta actividad	SI	100%	
---	---	------------------------------------	---	-----	---------------------	---	----	------	--

Total porcentaje de ejecución

24%

  
 Representante Legal, Líder de Proceso y/o funcionario

  
 Profesional Especializado Control Interno

*\*Formamos parte de la calidad para el desarrollo social y humano\**

54