



Instituto Superior de
Educación Rural **ISER**
Vigilado MinEducación

"Hacia una sociedad rural y
urbana más justa, sostenible y equitativa"

🐦 @iserpamplona
📺 @iser.pamplona
📘 ISER Pamplona
☎️ NIT 890.501.578-4

INFORME MONITOREO PLAN DE ACCIÓN

PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN RURAL – ISER
SEGUNDO CUATRIMESTRE DE 2023

Pamplona 📍 Cll 8 # 8-155 Barrio Chapinero
☎️ (607) 568-2597 / 316 791 0373
✉️ iserpam@iser.edu.co

Cúcuta 📍 Av. 3 # 13-43 Barrio La Playa
☎️ 317 367 2783
✉️ sedecucuta@iser.edu.co

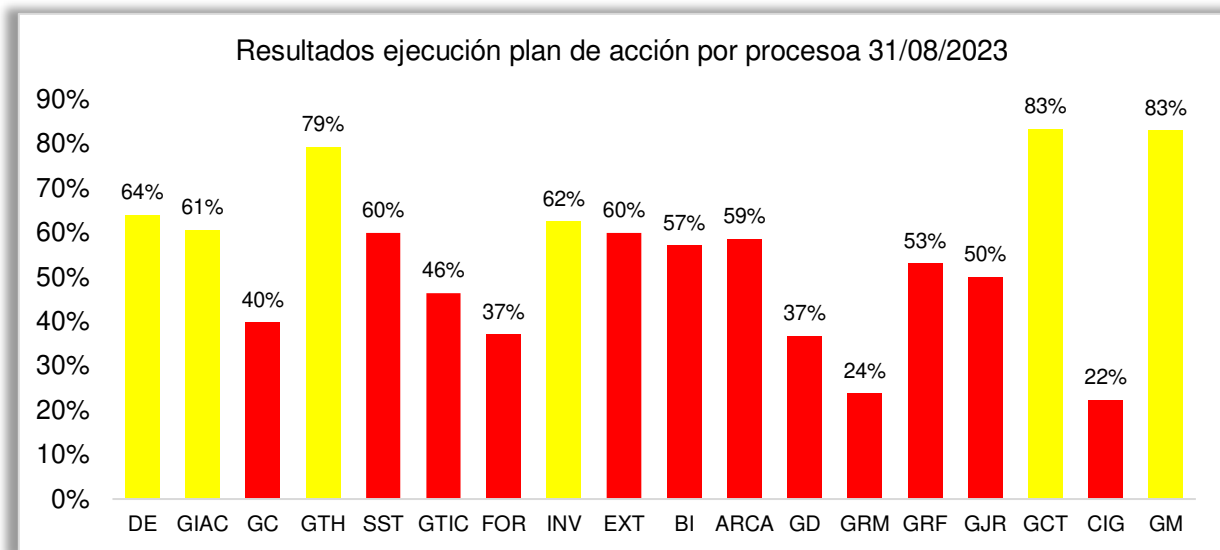


INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN PERIODO MAYO - AGOSTO 2023

El Instituto Superior de Educación Rural – ISER de Pamplona cuenta con el Plan de Desarrollo Institucional 2021-2030 “Hacia una sociedad rural y urbana más justa, sostenible y equitativa” aprobado mediante Acuerdo No. 019 del 12 de julio de 2021, el cual constituye la guía para el desarrollo de la institución en los próximos 10 años, basado en las dimensiones de Formación, Impacto Rural, Investigación, Bienestar y Organizacional articulado al Proyecto Educativo Institucional. Atendiendo los lineamientos del PDI, se estructuraron los planes de acción para cada uno de los 18 procesos institucionales definidos en el Sistema de Gestión de la Calidad del instituto, a fin de ejecutar las metas propuestas para la vigencia 2023 en cada uno de los ejes estratégicos, líneas y programas, dicho plan fue aprobado mediante Resolución 050 del 27 de enero de 2023.

El Plan de Acción Institucional en su versión 2 está compuesto por 161 actividades y se cuenta con un avance de ejecución de este del 53% conforme al siguiente detalle:

| RESULTADOS EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|-----------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|-----|------|------|-----|-----|----|----|----|-----|-----|----|-----|-----|------|------|----|------|----|------|----|-----|--------------------------|
| PROCESO | No ACCIONES | % DE EJECUCIÓN POR CADA ACTIVIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | TOTAL PROMEDIO EJECUCIÓN |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | |
| Direccionamiento Estratégico (DE) | 12 | 0% | 0% | 67% | 100% | 100% | 100% | 100% | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 64% |
| Gestión de Aseguramiento Interno de la Calidad (GIAC) | 8 | 61% | 100% | 100% | 0% | 13% | 0% | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 61% |
| Gestión de la Calidad (GC) | 8 | 33% | 100% | 20% | 0% | 0% | 40% | 100% | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 40% | |
| Gestión del Talento Humano (GTH) | 5 | 96% | 100% | 100% | 0% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 79% | |
| Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) | 6 | 69% | 100% | 100% | 0% | 100% | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 60% | |
| Gestión de Tecnologías de la Información y la Comunicación (GTIC) | 16 | 0% | 0% | 0% | 83% | 0% | 100% | 0% | 0% | 100% | 100% | 0% | 100% | 0% | 92% | 100% | 67% | | | | | | | | | | | | | | | | | | 46% | |
| Formación (FOR) | 34 | 0% | 0% | 28% | 100% | 0% | 25% | 100% | 93% | 3% | 50% | 100% | 0% | 0% | 69% | 0% | 0% | 44% | 52% | 0% | 0% | 0% | 37% | 52% | 0% | 52% | 52% | 100% | 100% | 0% | 100% | 0% | 100% | 0% | 37% | |
| Investigación (INV) | 7 | 100% | 100% | 93% | 97% | 43% | 0% | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 62% | |
| Extensión (EXT) | 15 | 100% | 69% | 64% | 100% | 57% | 74% | 89% | 0% | 94% | 100% | 0% | 0% | 93% | 0% | 80% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 60% | |
| Bienestar Institucional (BI) | 12 | 95% | 92% | 100% | 0% | 62% | 66% | 88% | 0% | 0% | 100% | 0% | 81% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 57% | |
| Admisiones, Registro y Control Académico (ARCA) | 4 | 46% | 87% | 100% | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 59% | |
| Gestión Documental (GD) | 5 | 100% | 14% | 42% | 89% | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 37% | |
| Gestión de Recursos Físicos y Medios Educativos (GRM) | 16 | 0% | 0% | 75% | 45% | 50% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 17% | 50% | 0% | 42% | 0% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | 24% | |
| Gestión de Recursos Financieros (GRF) | 4 | 100% | 63% | 49% | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 53% |
| Gestión Jurídica (GJR) | 2 | 0% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 50% |
| Gestión de Contratación (GCT) | 3 | 50% | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 83% |
| Control Interno de Gestión (CIG) | 2 | 0% | 44% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 22% |
| Gestión de Mercadeo (GM) | 2 | 69% | 96% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 83% |
| TOTAL GENERAL DE CUMPLIMIENTO PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL | 161 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 53% |



A continuación, se presenta el detalle de avance en cada una de las actividades adelantadas desde los procesos:

- **Direccionamiento Estratégico (DE):** Este proceso presenta un avance del 64% sobre el total de las actividades propuestas, el avance para el segundo monitoreo se logró gracias a las actividades ejecutadas en la estrategia de rendición de cuentas, así como la recepción de algunos estudios en materia de proyectos:

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|---|---|--|-------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Mejorar el índice de desempeño institucional a través de la implementación de las diferentes políticas de MIPG | 5.17.37.01 Índice de Desempeño Institucional | Resultados del FURAG | 69,9% | 0,0% | 0% | A la fecha no se han publicado los resultados FURAG de la vigencia. |
| Establecer las acciones de mejora conforme a los resultados obtenidos en la medición del FURAG para el IDI | Eficacia del plan de mejoramiento del MIPG | Número de acciones ejecutadas/Número de acciones planeadas* 100 | 40% | 0,0% | 0% | A la fecha, no se han publicado los resultados FURAG de la vigencia. |
| Realizar el monitoreo al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y a la matriz de riesgos y oportunidades conforme a la normatividad vigente | Monitoreos realizados | Número de monitoreos realizados | 3 | 2 | 67% | El proceso de Direccionamiento realizó monitoreo al plan anticorrupción y de atención al ciudadano y a la gestión de riesgos con corte a 30 de abril y a 31 de agosto de 2023, para lo cual generó un informe que fue remitido a los líderes de proceso y a la alta dirección. |
| Ejecutar la estrategia de rendición de cuentas contenida en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano | Eficacia de la estrategia de rendición de cuentas | Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planeadas * 100 | 80% | 100,00% | 100% | El proceso ejecutó el total de actividades definidas para el desarrollo de la Audiencia Pública de |



| | | | | | | |
|---|---|--|-----|-----|------------|---|
| | | | | | | Rendición de Cuentas de las vigencias 2021 - 2022. Se realizó la audiencia pública de rendición de cuentas el día 13 de junio. |
| Actualizar la normativa conforme a las necesidades institucionales y redefinición institucional | Plan de trabajo para la redefinición institucional | Plan elaborado | 1 | 1 | 100% | Desde la Secretaría General se elaboró el plan de trabajo para el proceso de actualización del Estatuto General, Reglamento Académico y Estatuto Profesor. Actualmente, los documentos están en etapa de socialización. |
| Ejecutar el plan de rediseño de la estructura organizacional de la institución | Porcentaje de avance en el rediseño de la estructura organizacional | Número actividades ejecutadas en el plan de rediseño / número de actividades programadas de rediseño institucional * 100 | 50% | 70% | 100% | Conforme a las actividades realizadas se lleva un avance del 70% frente al cronograma propuesto; se ejecutó en su totalidad el estudio de cargas laborales y actualmente se está desarrollando el análisis financiero y técnico |
| Realizar estudio de cargas laborales en la institución | Estudios de cargas laborales realizados | Número de estudios de cargas laborales realizados conforme a la matriz del DAFP | 1 | 1 | 100% | Se realizó estudio de cargas laborales aplicado al área administrativa, producto de ello se logra identificar sobrecarga en algunos procesos, así como la necesidad de creación de cargos |
| Realizar propuesta modificación planta de personal | Propuesta elaborada | Acuerdo aprobado | 1 | 0 | 0% | Se está realizando el estudio técnico y financiero para presentar posteriormente al Consejo Directivo el acuerdo de modificación de la planta de personal. |
| Establecer un plan de relacionamiento público | Plan de relacionamiento | Plan de relacionamiento creado | 1 | 0 | 0% | A la fecha se cuenta con un borrador del plan |
| Actualizar la planimetría hidráulica institucional | 6.23.47.03 Levantamiento de planos hidráulicos realizados | Planos de las instalaciones del instituto elaborados | 1 | 1 | 100% | Se cuenta con planos hidráulicos del proyecto del parque temático agropecuario. |
| Actualizar la planimetría de suelos institucional | 6.23.47.05 Estudio de suelos elaborado | Estudio de suelos elaborados | 1 | 3 | 100% | Se recibieron 3 estudios de suelos para los proyectos del parque temático agropecuario, reforzamiento de la biblioteca y senderos peatonales. |
| Actualizar la planimetría de sismo resistencia institucional | 6.23.47.06 Estudio de sismo resistencia elaborado | Estudio de sismo resistencia elaborado | 1 | 1 | 100% | Se cuenta con el estudio de sismo resistencia del laboratorio de calidad físico química. |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | 64% | |



- Gestión de Aseguramiento Interno de la Calidad (GIAC):** Durante el segundo cuatrimestre del año 2023 este proceso presenta un total de ejecución de acciones del 61% por parte de este proceso se ha desarrollado capacitaciones en la cultura de autoevaluación, se viene adelantando acciones en función al programa redes para obtener la acreditación en alta calidad, se sugiere revisar la proyección de planes de inversión para los programas académicos del instituto.

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|---|--|--|------|----------------------------------|----------------------------|---|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Fomentar a los estamentos académicos de la cultura de Autoevaluación | Porcentaje de participación de los estamentos en los procesos de autoevaluación | Número de personas capacitadas / Número de personas que conforman la comunidad académica | 50% | 31% | 61% | El proceso ha desarrollado capacitaciones en la Cultura de Autoevaluación y Acreditación en Alta Calidad dirigidas al total de la población académica del Instituto. Se debe realizar el cálculo del indicador conforme la fórmula definida para el indicador asociado a la acción. |
| Definir e implementar los métodos que fomenten los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento | Porcentaje de implementación de las políticas que promuevan los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento | Políticas implementadas / Políticas aprobadas * 100 | 100% | 100% | 100% | Se cuenta con la formalización e implementación de la Política de Gestión del Talento Humano, la cual promueve la autorregulación. Acuerdo 003 del 22 de febrero de 2021. |
| Diseñar e implementar herramientas de monitoreo y seguimiento de los procesos de Autoevaluación | Porcentaje de implementación de las herramientas de monitoreo y seguimiento a los procesos de autoevaluación | Número de herramientas implementadas / Número de herramientas planificadas * 100 | 100% | 100% | 100% | El proceso cuenta con una matriz que permite controlar las fechas de vigencia de Registros Calificados y desarrollo de los procesos de Autoevaluación requeridos para cada uno de los Programas Académicos del ISER. |
| Administrar los registros y evidencias de los procesos de autoevaluación adelantados | Porcentaje de procesos de autoevaluación realizados en la plataforma / Número de subidos a las plataformas | Número de procesos de autoevaluación realizados en la plataforma / Número de procesos de autoevaluación planificados anualmente * 100 | 100% | 0% | 0% | A la fecha se vienen adelantando los procesos de Autoevaluación de los Programas de Redes, Agroindustrial y Producción Agropecuaria; sin embargo, conforme a los tiempos estimados, estos procesos no se culminan en la vigencia 2023. |
| Ejecución de los procesos de Autoevaluación en los tiempos establecidos en el cronograma de trabajo anual | Porcentaje de cumplimiento de los procesos de autoevaluación y planes de mejoramiento | (Número de actividades realizadas en el proceso de autoevaluación / Número de actividades planificadas durante el proceso de Autoevaluación) * 100 | 100% | 23% | 23% | A la fecha se viene realizando proceso de Autoevaluación del Programa de Redes el cual ha desarrollado 7 actividades de las 10 actividades planificadas. |
| Monitorear la ejecución de los planes de inversión de los programas académicos | Porcentaje de ejecución de los planes de inversión de los programas académicos | Monto de recursos ejecutados / Monto total solicitado por programas * 100 | 60% | 0% | 0% | A la fecha no se ha realizado solicitudes de inversión para los programas académicos del Instituto. |
| Evaluar los programas académicos que cumplen con las | Programas acreditables | (Número de programas seleccionados para iniciar el proceso de acreditación / Total de | 30% | 33% | 100% | El Instituto cuenta con tres (3) programas acreditables actualmente (Redes, Gestión Empresarial Presencial y Producción Agropecuaria). Se ha |



| | | | | | | |
|---|---|--|-----|-----|------------|---|
| condiciones de calidad requeridas por el CNA | | programas acreditables) * 100 | | | | seleccionado como programa acreditable el programa de Redes, sobre el cual se avanza en el proceso conforme los lineamientos emitidos por parte del CNA. |
| Gestionar las acciones necesarias que conlleven cumplimiento de requisitos del proceso de acreditación institucional de alta calidad. | Avance en el proceso de autoevaluación para condiciones iniciales de acreditación institucional | % de avance en las condiciones iniciales de acreditación | 30% | 57% | 100% | A la fecha se avanza en el proceso de Condiciones Iniciales exigido por el CNA para el programa de Redes, donde se ejecutan acciones que permitan fortalecer las condiciones a cumplir. |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | 61% | |

- **Gestión de la Calidad (GC):** Este proceso presenta un avance significativo frente al primer seguimiento donde se evidencia un total de ejecución del 40%; presenta las respectivas evidencias que respaldan el avance frente a las acciones de la vigencia.

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|---|---|--|------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Ejecutar Plan de Trabajo SGC | Porcentaje de ejecución Plan de Trabajo SGC | (Número total de actividades ejecutadas / Número total de actividades planteadas) * 100 | 100% | 52,56% | 53% | A la fecha el proceso ha ejecutado el 75% de las actividades planteadas en el que se destacan la gestión de solicitudes de información documentada, definición de procedimientos de auditorías internas y planes de mejoramiento, planeación de auditorías internas, entre otras acciones propias del SGC. |
| Desarrollar ciclo de Auditorías Internas a procesos institucionales | Porcentaje de procesos auditados | (Número de procesos auditados / Número total de procesos institucionales) * 100 | 100% | 100,00% | 100% | A la fecha no se han realizado las auditorías internas las cuales se encuentran programadas a los 18 procesos definidos en el Mapa de procesos versión 12. |
| Capacitar en conceptos estructurales del SGC a Colaboradores de la Institución | Número de Capacitaciones a conceptos estructurales del SGC realizadas | (Número de capacitaciones realizadas / Número total de capacitaciones planeadas) * 100 | 8 | 2 | 25% | A la fecha se han adelantado socializaciones a los Auditores Internos sobre el proceso de Auditoría Interna y a Líderes de Proceso sobre la solicitud de los documentos requeridos por cada proceso. |
| Desarrollar ejercicios de Sensibilización a Colaboradores del Instituto que fomenten la cultura SGC | Número de Sensibilizaciones de la Cultura del SGC | (Número de sensibilizaciones realizadas / Número total de sensibilizaciones planeadas) * 100 | 8 | 0 | 0% | Se ha realizado la solicitud al proceso de GTIC para la publicación de temas de sensibilización del proceso referente a temas estructurales del SGC, las cuales no se han tramitado a la fecha. |
| Programar y desarrollar la Revisión por la Dirección | Revisión por la Dirección | (Número de Revisiones por la Dirección ejecutadas / Número de Revisiones por la Dirección planeadas) * 100 | 100% | 0 | 0% | En la vigencia 2023, no se ha ejecutado el procedimiento RxD el cual se encuentra proyectado para desarrollarse en el mes de octubre. |



| | | | | | | |
|---|---|--|------|--------|------------|---|
| Sistematizar procedimiento de Planes de Mejoramiento | Porcentaje de sistematización de Planes de Mejoramiento | (Número de actividades de sistematización ejecutadas / Número total de actividades de sistematización planeadas) * 100 | 100% | 40,00% | 40% | A la fecha el proceso se encuentra en la definición del procedimiento a través de la aplicación Power Automate, conforme los lineamientos que así lo rigen. |
| Diseñar e Implementar métodos que den cumplimiento a requisitos ISO 21001 | Requisitos ISO 21001 implementados | (Número de requisitos de la norma implementados / Total de requisitos de la norma) * 100 | 30% | 80,30% | 100% | A la fecha se han determinado los requisitos de la norma en cuestión, sin embargo, el diagnóstico se adelantará en el mes de octubre de 2023. |
| Diseñar e Implementar métodos que den cumplimiento a requisitos ISO 26000 | Requisitos ISO 26000 implementados | (Número de requisitos de la norma implementados / Total de requisitos de la norma) * 100 | 60% | 0 | 0% | A la fecha se han determinado los requisitos de la norma en cuestión, sin embargo, el diagnóstico se adelantará en el mes de octubre de 2023. |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | 40% | |

- **Gestión del Talento Humano (GTH):** Este proceso registra un avance muy importante respecto a la política de gestión estratégica del talento humano conforme a la matriz de autodiagnóstico aplicada, presenta todas las evidencias adscritas a las acciones de la vigencia:

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|--|--|-------|----------------------------------|----------------------------|---|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Ejecutar las acciones de mejora conforme el formato de Diseño de Acciones de la Matriz de GETH | 5.18.38.01 Porcentaje de ejecución de la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano | Porcentaje de avance en la madurez de la política conforme la Matriz de Gestión Estratégica de Talento Humano definida por el DAFP | 74,8% | 71,8% | 96% | Conforme al autodiagnóstico realizado y de acuerdo con los procedimientos existentes, se tiene una implementación del 71,8% de la política. Se debe cambiar el plan de trabajo, falta ajustar con SST y bienestar. Se va a continuar con algunas actividades que son constantes y unos temas de clima organizacional. |
| Ejecutar el Plan de Vinculación Docente aprobado, conforme a las directrices dadas por Vicerrectoría Académica | 5.18.39.03 Porcentaje de cumplimiento del Plan de Vinculación Docente | Número de docentes vinculados a la institución / Número de docentes proyectados para vincular conforme al plan * 100 | 70% | 98% | 100% | El avance del 98% es de la vinculación docente para el periodo 2023-2. |
| Solicitar acompañamiento al DAFP sobre Rediseño Institucional | Solicitud de acompañamiento | Solicitud realizada | 1 | 1 | 100% | Se realizó solicitud al DAFP para acompañamiento, queda pendiente definir fecha de reunión |
| Actualizar el procedimiento de Bienestar Social | Procedimiento actualizado | No. procedimientos actualizados | 1 | 0 | 0% | No se ha realizado el procedimiento |



| | | | | | | |
|---|----------------|------------------------|---|---|------------|---|
| Realizar una capacitación en el tema de Adaptación al cambio. | Capacitaciones | Capacitación realizada | 1 | 1 | 100% | Por parte de 3 funcionarias se asistió al XV Foro Internacional de la Calidad en donde se abordaron temas de gestión del cambio, gestión del conocimiento y de la innovación. |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | 79% | |

• **Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST):**

La ejecución del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo presentó durante el segundo cuatrimestre de 2023 un avance del 60% del total de ejecución con un avance del 21% respecto al primer seguimiento, el líder del proceso argumenta que se vienen documentando las actividades del proceso a fin de cumplir con los estándares mínimos y se está en el proceso de cambio ARL. Frente a las evidencias solo relaciona el desarrollo de inspecciones.

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|---------------------------|---|-------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Ejecutar el Plan anual de trabajo de SGSST | Plan anual de Trabajo SST | (Número de actividades ejecutadas/ Número de actividades planeadas) *100 | 100% | 59,23% | 59% | A la fecha el proceso ha realizado acciones como inspecciones, exámenes laborales, diseño de información documentada, entre otros. |
| Diseñar e implementar los programas requeridos para el SGSST del Instituto | Programas SST | Número de Programas SST implementados / Número de Programas SST diseñados | 4 | 8 | 100% | A la fecha se han implementado 8 programas SST, los cuales se encuentra publicados en el SGC. |
| Disminuir el índice de ausentismo laboral de los colaboradores de la Institución | Ausentismo Laboral | (Días persona perdidos por ausentismo en el período / (Personal que se tenía al inicio del período + Personal que se tenía al final del período) / 2) * Días laborables durante el período) * 100 | 2,00% | 0,10% | 100% | A la fecha el proceso expresa que el ausentismo presentado se debe a enfermedades comunes como gripe, cirugías leves, lo que permite que el indicador no se vea afectado. Adicionalmente, se han realiza capacitaciones de fatiga laboral y desarrollo de pausas activas y manejo de estrés. |



| | | | | | | |
|---|------------------------------------|---|-------|-------|------------|--|
| Capacitar y certificar al personal operario en cuanto a trabajo seguro en alturas | Trabajo Seguro en Alturas | (Número de funcionarios capacitados en trabajo en alturas / Número de funcionarios que labora en alturas) * 100 | 6 | 0,00% | 0% | A la fecha no se ha desarrollado la capacitación de alturas, la cual se tiene proyectada para desarrollarse en el mes de noviembre. |
| Disminuir el índice de accidentes laborales en los trabajadores del instituto | Accidentes Laborales | (Número total de accidentes laborales reportados / Número total de colaboradores ISER) * 100 | 0,80% | 0,70% | 100% | A la fecha se han reportado dos (2) accidentes laborales los cuales han sido comunicados a la ARL. |
| Diseñar e Implementar métodos que den cumplimiento a requisitos ISO 45001 | Requisitos ISO 45001 implementados | (Número de requisitos de la norma implementados / Total de requisitos de la norma) * 100 | 40% | 0% | 0% | A la fecha el proceso ha identificado los requisitos de la ISO 45001, base para el diagnóstico a realizarse por parte del Instituto. |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | 60% | |

- **Gestión de Tecnologías de la Información y la Comunicación (GTIC):** Durante el segundo cuatrimestre del año, la implementación de las acciones aumento en un 15% en función al primer seguimiento, se evidencia que algunas acciones se ha adelantado la planificación y proyección, pero no se han podido realizar, el proceso cierra con un total de ejecución del 50%:

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|--|---|------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Fomentar el uso de energías alternativas a través de la instalación y puesta en marcha de un sistema de energía solar híbrido en las instalaciones del Instituto | 6.26.58.01 Proyectos ejecutados relacionados con el uso de energías alternativas | Número de proyectos ejecutados | 1 | 0 | 0% | El proyecto se encuentra actualmente en un 90% de ejecución, encontrándose a la espera de la instalación del ítem de innovación del mismo que consta de un laboratorio de energías limpias. |
| Implementar sistemas de información que brinden apoyo a los diferentes procesos institucionales | 6.28.60.01 Sistemas de información en uso por cada proceso institucional | Número de procesos que utilizan mínimo un sistema de información / número total de procesos * 100 | 59% | 0% | 0% | Se adelantaron reuniones con diferentes empresas especializadas en el desarrollo de software, y se realizó un análisis de costos de cada empresa que permiten dar inicio a la elaboración de estudios previos. |
| Gestionar la adquisición y renovación de las suscripciones a la plataforma de libros digitales | 6.29.61.01 Libros digitales adquiridos | Número total de libros digitales adquiridos | 355 | 0 | 0% | Se realizó el estudio de necesidades con respecto a libros digitales y se inició la elaboración de estudios previos requeridos. |



| | | | | | | |
|--|--|--|------|------|------|---|
| | 6.29.61.02 Porcentaje de libros en uso | Total de libros electrónicos con al menos un consulta/total de libros electrónicos * 100 | 80% | 66% | 83% | Se genera reporte de uso de libros digitales actuales donde se observa 200 consultas a libros digitales |
| Gestionar la renovación y adquisición de simuladores para los diferentes programas académicos. | 6.29.62.01 Programas académicos con un mínimo simulador | Número total de programas académicos con un mínimo un simulador | 6 | 0 | 0% | Se proyectaron estudios previos para la renovación del software virtual; adicionalmente, se proyectaron estudios previos para la adquisición del software contapyme (simulador de empresarial) y agrowin (simulador de agropecuaria), además de los estudios previos para la adquisición del software virtualpro. |
| Diseñar e implementar estrategias que fomenten el uso frecuente de la plataforma MINERVA - ISER | 6.29.63.01 Utilización de la plataforma MINERVA-ISER | Número personas que inician sesión / Número total de personas habilitadas para el uso de la plataforma *100 | 100% | 100% | 100% | Se realizó la instalación y puesta en funcionamiento de la plataforma MINERVA 2023-1 y los usuarios asociados, quienes han iniciado sesión a través de la plataforma Minerva por lo menos una vez. |
| Gestionar la dotación de aulas con sistema de videoconferencia | 6.29.64.01 Porcentaje de aulas de clase con sistema para video conferencia | Número de aulas con sistema de videoconferencia / Número total de aulas planteadas para la incorporación del sistema de videoconferencia * 100 | 9% | 0% | 0% | A la fecha, el proceso realizó solicitud de cotización para la compra de 10 pantallas digitales para los diferentes espacios académicos habilitados en el Instituto. |
| Gestionar la adquisición y renovación de las suscripciones a la plataforma de las bases de datos digitales | 6.29.65.01 Bases de datos adquiridas | Número de bases de datos adquiridas | 4 | 0 | 0% | Se realizó el proceso de cotización de las nuevas bases de datos digitales, donde se incluye la necesidad de adquisición de una nueva base de datos. |
| | 6.29.65.02 Porcentaje de uso de las bases de datos | Número total de bases de datos con al menos una consulta / Número total de bases de datos * 100 | 75% | 100% | 100% | El acceso de usuarios a diferentes plataformas tecnológicas obliga a que se realicen consultas en las diversas bases de datos parametrizadas por el proceso. |
| Fortalecer la conectividad a internet que optimice el desarrollo de los procesos institucionales | 6.30.67.01 Campus Institucional con cobertura en un 100% de conexión a internet estable y con un manejo del ancho de banda óptimo | Número total de equipos conectados / Número de equipos que requieren acceso a internet * 100 | 77% | 85% | 100% | Con el propósito de incrementar la cobertura de conectividad, se realizó la instalación de dos (2) acces point los cuales fueron ubicados en el Bloque IB. |
| Implementar herramientas TIC para el control del préstamo de Recursos Educativos | 6.30.68.01 Herramientas TIC implementadas | Número total de herramientas implementadas | 2 | 0 | 0% | A la fecha el proceso no ha implementado nuevas plataformas tecnológicas de apoyo a los procesos institucionales. |
| | 6.30.68.02 Porcentaje de uso de las herramientas | Número total de registros de préstamo en el sistema /Número total de registros planteados | 100% | 100% | 100% | A la fecha, las solicitudes TIC se radican a través de la plataforma GLPI donde se cuenta con todos los registros o pedidos requeridos por los usuarios del Instituto. |
| Modernizar los equipos TIC destinados a los | 6.30.69.01 Porcentaje de | Número total de equipos TIC | 7% | 0 | 0% | Se Proyectaron los estudios previos, estudios de |



| | | | | | | |
|---|---|---|--------|--------|------------|---|
| diferentes procesos institucionales. | renovación y dotación de las herramientas TIC como apoyo al área administrativa y académica | renovados / Número total de equipos TIC institucionales | | | | mercado y del sector para la compra de equipos TIC de apoyo para los procesos institucionales. |
| Gestionar las acciones necesarias que den cumplimiento a los lineamientos establecidos en la Ley 1712 de 2014 | Porcentaje de cumplimiento de los lineamientos de la Ley 1712 de 2014 | Resultados arrojados por la aplicación de la matriz ITA anual | 95% | 87% | 92% | Conforme a los lineamientos definidos en la matriz ITA, permitiendo obtener un resultado del 87%. |
| Diseñar e implementar estrategias que permita incrementar el número de seguidores en las redes sociales habilitadas y mejorar la imagen institucional. | Seguidores en redes sociales | Sumatoria de los seguidores en redes sociales como Facebook, Twitter, Instagram y Youtube | 11.190 | 12.120 | 100% | Se incrementó el número de usuarios en redes sociales debido a la implementación de nuevas y diversas estrategias de comunicación. |
| Diseñar mecanismos de comunicación institucional que contemplen acciones de sensibilización, promoción y divulgación de información de interés, y de soluciones a las necesidades de comunicación que presentan los procesos. | Porcentaje de cumplimiento del Plan Estratégico de Comunicación | (Número de actividades ejecutadas / Número de actividades del plan estratégico de comunicación) * 100 | 90% | 60% | 67% | A la fecha se han ejecutado el 60% de las actividades planteadas en el Plan, conforme lo definido por el Instituto para la vigencia 2023. |
| TOTAL DE EJECUCIÓN | | | | | 46% | |

- Formación (FOR):** A la fecha de medición, se evidencia que la ejecución del plan de acción mejoro en un 25% respecto al primer seguimiento, teniendo como resultado total de ejecución del 37% no obstante es una ejecución baja debido a que no se tienen algunos estadísticos como el diagnóstico de TYT, no se han desarrollado actividades para mejorar el desempeño de pruebas TYT, actualmente se encuentra en creación el documento de Especialización en Extensión Rural, asimismo, no se tiene el reporte actual con el número de matriculados en el segundo semestre, en función al desarrollo de estrategias a otros municipios hasta el momento se cuenta con 2 municipios de los 10 proyectados, en función a capacitaciones y formación de los docentes no se cuenta con las certificaciones y no se han desarrollado actividades para fortalecer a los docentes en el área pedagógica, actualizaciones pedagógicas, aprendizaje de una segunda lengua, desarrollo de contenidos digitales, monitoreo y seguimiento curricular:



| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|---|---|-------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Diagnóstico del índice promedio del desempeño de las Pruebas Saber T&T por parte de los estudiantes. | Puntos adicionales frente al promedio nacional obtenido en las Pruebas Saber T&T | Diferencia entre la media nacional y la media de programas + 2 puntos | 2 | 0 | 0% | No presenta evidencias, el líder del proceso notifica que se verifique con el proceso GIAC, DENTRO DE LAS EVIDENCIAS RELACIONADAS NO PRESENTA LA TRAZABILIDAD DE SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN POR UN MEDIO DE COMUNICACIÓN OFICIAL A LA DEPENDENCIA CORRESPONDEINTE |
| Ejecutar actividades tendientes a mejorar la preparación de los estudiantes para las Pruebas Saber T&T | Eficacia de implementación de mecanismos para el fortalecimiento de las competencias en las Pruebas Saber T&T | (Número de actividades realizadas semestralmente / Número de actividades planificadas) * 100 | 15% | 0% | 0% | No presenta evidencias, el líder del proceso notifica que se verifique con el proceso GIAC, DENTRO DE LAS EVIDENCIAS RELACIONADAS NO PRESENTA LA TRAZABILIDAD DE SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN POR UN MEDIO DE COMUNICACIÓN OFICIAL A LA DEPENDENCIA CORRESPONDEINTE |
| Desarrollar estrategias de promoción para la vinculación de nuevos estudiantes a los programas académicos ofertados por el Instituto | Estudiantes matriculados anualmente | Sumatoria anual de los estudiantes matriculados en programas TyT a nivel de pregrado, posgrado y ETDH | 4.000 | 1.127 | 28% | A fecha 2 de abril ARCA reporta este número actual de matriculados DENTRO DE LAS EVIDENCIAS RELACIONADAS NO PRESENTA LA TRAZABILIDAD DE SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN POR UN MEDIO DE COMUNICACIÓN OFICIAL A LA DEPENDENCIA CORRESPONDEINTE, ESTA PENDIENTE EL DATO DEL SEGUNDO SEMESTRE |



| | | | | | | |
|---|--|---|-----|----|------|---|
| Gestionar la creación de Registros Calificados de programas académicos | de la de Programas TyT a nivel de pregrado (Educación superior) y ETDH | Número de programas académicos de pregrado del ISER en el sistema de educación superior y en el sistema de formación para el trabajo y el desarrollo humano | 18 | 18 | 100% | hay 9 registros calificados vigentes de programas T yT, y hay 7 registros vigentes de programas ETDH EL LIDER DEL PROCESO NOTIFICA QUE SE PUEDE VERRIFICAR POR MEDIO DE LAS DEPENDENCIAS DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALDAD Y EXTERNSIÓN MEDIANTE LA OFERTA ACADEMICA DE LOS PROGRAMAS CON REGISTRO CALIFICADO VIGENTE EN CADA FACULTAD SIN EMBARGO DENTRO DE LAS EVIDENCIAS NO PRESENTA TRAZABILIDAD DE SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN POR MEDIO DE CANALES OFICIALES DE LA INSTITUCIÓN (CORREOS, PANTALLAZOS DE LAS PÁGINA PRINCIPAL) |
| Gestionar la creación de Registros Calificados de programas académicos posgrado | de la de Programas TyT a nivel de posgrado | Número de programas académicos de posgrado del ISER en el sistema de educación superior | 2 | 0 | 0% | A la fecha está en construcción el documento de Especialización en Extensión Rural, Especialización en Arquitectura de Software. El obstáculo limitante es el Reglamento de Postgrados el cual no se encuentra aprobado. Validar con Acreditación. Formación no cuenta con las evidencias pertinentes del avance respectivo. |
| Desarrollar estrategias de promoción de oferta académica en los municipios del departamento | Tasa de regionalización en municipios del departamento desarrollando los programas (Educación superior y ETDH) | Número de municipios de Norte de Santander con oferta de programas académicos del ISER / Número de municipios del departamento Norte de Santander * 100 | 20% | 5% | 25% | Actualmente se cuenta con 2 municipios con oferta T y T con registro calificado vigente, Se está en proceso la oferta en 10 municipios de N de S de los programas ETDHEL LIDER DEL PROCESO NOTIFICA QUE SE PUEDE VERRIFICAR POR MEDIO DE LAS DEPENDENCIAS DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALDAD Y EXTERNSIÓN SIN EMBARGO DENTRO DE LAS EVIDENCIAS NO PRESENTA TRAZABILIDAD DE SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN POR MEDIO DE CANALES OFICIALES DE LA INSTITUCIÓN (CORREOS ENTRE OTROS) |
| Gestionar las acciones pertinentes para el diseño de ambientes virtuales de aprendizaje | de las Cursos diseñados por año | Número de cursos diseñados virtualmente en la Institución | 82 | 82 | 100% | GTIC informa que en la plataforma minerva existe un total de 41 cursos con un 75% de su avance total. Falta hacerle el ajuste al diseño metodológico. EN LAS EVIDENCIAS ADJUNTA SHAREPOINT, CON PERMISO DE ACCESO DURANTE LA REVISIÓN NO SE PUDO INGRESAR PERMISO NO FUE ACEPTADO |



| | | | | | | |
|--|---|---|------|-----|-----|---|
| Desarrollar estrategias promocionales y de acompañamiento para la culminación de los postgrados a nivel de maestría de los profesores comisionados | Proporción de profesores tiempo completo de planta con maestría | Número de profesores de planta con formación de maestría / Total de profesores de planta * 100 | 100% | 93% | 93% | A la fecha el instituto cuenta con 20 profesores Tiempo Completo de planta y ocasional formados con nivel de maestría frente a un total de 47. EL LIDER DEL PROCESO NOTIFICA VERIFICAR LA INFORMACIÓN CON TALENTO HUMANO SIN EMBARGO NO SE PRESENTA TRAZABILIDAD DE SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN, NO SE EVIDENCIAS CERTIFICADOS O RELACIÓN DE LOS DOCENTES |
| Gestionar la participación de profesores en programas especializados mundialmente | Profesores certificados por programas especializados mundialmente | Número de profesores certificados por programas especializados mundialmente | 6 | 17% | 3% | Actualmente el programa de Redes está afiliado a la firma certificadora LACEI EL LIDER DEL PROCESO EN LAS EVIDENCIAS PRESENTA UN RECONOCIMIENTO OFICIAL AL MG. JORGE SEQUEDA CONFIRMADO QUE EL PRESENTE ACTUO COMO REVISOR EN EL EVENTO DE LACCEI. ADICIONAL DEL MISMO DOCENTE UNA CERTIFICACIÓN DE ESTA MISMA ORGANIZACIÓN |
| Fomentar la participación de profesores en cursos - simposios - seminarios - talleres diplomados del área del conocimiento | Cursos - simposios - seminarios - talleres diplomados del área del conocimiento con participación de profesores de programas académicos | Número de cursos - simposios - seminarios - talleres - diplomados del área del conocimiento con participación de profesores de los programas académicos | 6 | 3 | 50% | Se proyecta la salida de los docentes de red y agropecuaria con el proyecto agricultura 4.0. REMITE LA EVIDENCIA DE PARTICIPACIÓN EN UN FORO:"FORO: PORCICULTURA SOSTENIBLE Y DE CALIDAD" DOCENTE ROLANDO ROJAS TOLOSA CUENTA CON CERTIFICADO, ADJUNTA CAPACITACIÓN EN CVLAC POR PARTE DE LAS UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER CON PARTICIPACIÓN DOCENTES CON SU RESPECTIVO LISTADO DE ASISTENCIA |



| | | | | | | |
|--|---|---|----|----|------|---|
| Definir métodos eficaces para la creación de productos o servicios de extensión y/o investigación producto del plan de formación y capacitación profesoral | Productos de extensión y/o investigación por cada proceso de formación y capacitación con recursos institucionales | Numero de productos o servicios de extensión y/o investigación producto del plan de formación y capacitación profesoral 2021-2030 | 12 | 32 | 100% | La lista de proyectos aprobados y formulados reposan en la oficina de extensión e investigación. NO SE EVIDENCIA LA TRAZABILIDAD DE SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN POR MEDIO DE LOS CANALES OFICIALES DE LA INSTITUCIÓN SE PRESWENTA COMO EVIDENCIA UN INFORME EJECUTIVO DE VICEELECTORIA DONDE ESPECIFICAN LAS DIVERSAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN FRENTE A ESTE ITEM SE RELACIONA EL PROYECTO DE CARTOGRAFIA DICHO INFORME CON FECHA DEL 18-01-2023, SE RECOMIENDA PRESENTAR UNA RELACIÓN DE LOS PROYECTOS EJECUTADOS O APROBADOS O LOS RESPECTIVOS INFORMES DE AVANCE. - |
| Fomentar el desarrollo de la formación doctoral a profesores ISER | Profesores en formación doctoral | Número de profesores en formación doctoral | 1 | 0 | 0% | Solo un docente desde planta de 43,5 docentes tiempo completo posee doctorado |
| Fomentar la participación de profesores en cursos - simposios - seminarios - talleres diplomados de I+D+i | Cursos - simposios - seminarios - talleres diplomados de I+D+i con participación de profesores de los diferentes programas académicos | Número de cursos-simposios-seminarios-talleres-diplomados de I+D+i con participación de profesores de la institución | 6 | 0 | 0% | No hay avance |
| Gestionar la formación pedagógica de profesores | Profesores formados pedagógicamente a través del diplomado de formación TyT | Número de profesores formados pedagógicamente a través del diplomado de formación TyT | 90 | 0 | 0% | No se ha realizado a la fecha |
| Gestionar la formación actualización pedagógica de profesores | Actualización pedagógica a los profesores de la institución | Número de profesores actualizados pedagógicamente a través de diferentes procesos de formación profesoral | 75 | 52 | 69% | 52 profesores capacitados en el intersemestral mediante el Diplomado en actualización y adquisición de estrategias a y herramientas metodológicas para el proceso de formación profesoral del ISER de Pamplona PRESENTA LISTADOS DE ASISTENCIAS, PROPUESTA Y CRONOGRAMA |
| Diseñar e implementar metodología de evaluación pedagógica de profesores | Evaluación pedagógica y didáctica a los profesores | Número de profesores de la institución evaluados pedagógicamente y didácticamente/ número de profesores de la institución | 75 | 0 | 0% | A la fecha no se ha desarrollado diplomado para la actividad |



| | | | | | | |
|--|---|---|-----|----|-----|--|
| Crear la Escuela de formación profesoral | Escuela de formación profesoral institucional creada | Escuela de formación profesoral creada | 1 | 0 | 0% | A la fecha no se ha avanzado en la actividad |
| Gestionar la formación de profesores en el Aprendizaje Resultados | Profesores formados / capacitados en competencias y resultados de aprendizaje | Número de profesores formados/capacitados en resultados de aprendizaje | 150 | 66 | 44% | Se capacitaron 14 profesores del programa de Tecnología en Producción Agropecuaria. Se capacitaron 52 profesores en el diplomado en actualización y adquisición de estrategias y herramientas metodológicas para el proceso de formación profesoral del ISER de Pamplona sobre resultados de aprendizaje PRESENTA LISTADOS DE ASISTENCIA POR TEAMS Y PRESE4NCIAL |
| Gestionar la formación de profesores en el diseño de instrumentos de evaluación | Profesores capacitados en el diseño de instrumentos de evaluación | Número de profesores capacitados en el diseño de instrumentos de evaluación | 100 | 52 | 52% | Se capacitaron 52 profesores en el diplomado en actualización y adquisición de estrategias y herramientas metodológicas para el proceso de formación profesoral del ISER de Pamplona sobre Construcción de batería de preguntas PRESENTA LISTADOS DE ASISTENCIA POR TEAMS Y PRESENCIAL |
| Definir herramientas y estrategias necesarias para el desarrollo de una segunda lengua | Número de profesores de tiempo completo y medios tiempo formados en niveles B2 o superior | Número de profesores de tiempo completo y medios tiempo formados en niveles B2 o superior | 43 | 0 | 0% | A la fecha no se ha avanzado en la actividad |
| | Profesores de tiempo completo y medio tiempo con pruebas de inglés reconocidas internacionalmente | Número de Profesores de tiempo completo y medio tiempo con pruebas de inglés reconocidas internacionalmente | 9 | 0 | 0% | A la fecha no se ha avanzado en la actividad |
| Generar espacios para el fomento del aprendizaje de una segunda lengua | Cursos de competencias en inglés a los diferentes programas | Número de cursos de competencias en inglés desarrolladas en cada programa académico | 100 | 0 | 0% | A la fecha 8 programas con registro calificado vigente cuentan con los cursos de inglés I y II NO PRESENTA EVIDENCIAS O SOLICITUD DE LAS EVIDENCIAS A OTRAS DEPENDENCIAS |
| Fortalecer las competencias profesoral de uso de las TIC en los procesos formativos | Profesores formados en el uso de las TIC institucionales | Número de Profesores formados en el uso de las TIC institucionales | 90 | 33 | 37% | A la fecha se han desarrollado 4 capacitaciones en uso de la plataforma Minerva. SE EVIDENCIA CRONOGRAMA DE CAAPCITACIONES DESDE GTIC CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS DE LOS LISTADOS DE ASISTENCAS |



| | | | | | | |
|--|---|---|-----|----|------|---|
| | Profesores de TC y MT formados en el uso de herramientas TIC para la enseñanza-aprendizaje | Número de Profesores de TC y MT formados en el uso de herramientas TIC para la enseñanza-aprendizaje | 100 | 52 | 52% | Se capacitaron 52 profesores en el diplomado en actualización y adquisición de estrategias a y herramientas metodológicas para el proceso de formación profesoral del ISER de Pamplona sobre MS Teams para docentes, Fundamentos de herramientas digitales y Organización de Cursos PRESENTA EVIDENCIAS LISTADOS TEAMS Y PRESENCIAL |
| | Profesores de TC y MT formados en el uso de herramientas TAP TED para la enseñanza-aprendizaje | Número de Profesores de TC y MT formados en el uso de herramientas TAP TED para la enseñanza-aprendizaje | 100 | 0 | 0% | A la fecha no se ha avanzado en la actividad |
| Fortalecer las competencias ciudadanas de los profesores ISER | Profesores del Instituto formados como consejeros integrales para la ciudadanía | Número de Profesores del Instituto formados como consejeros integrales para la ciudadanía | 100 | 52 | 52% | Se capacitaron 52 profesores en el diplomado en actualización y adquisición de estrategias a y herramientas metodológicas para el proceso de formación profesoral del ISER de Pamplona sobre Consejería Integral PRESENTA EVIDENCIAS LISTADOS DE ASISTENCIAS PRESENCIAL Y POR TEAMS |
| | Profesores del Instituto capacitados en diferentes cursos para la ciudadanía | Número de Profesores del Instituto capacitados en diferentes cursos para la ciudadanía | 100 | 52 | 52% | Se capacitaron 52 profesores en el diplomado en actualización y adquisición de estrategias a y herramientas metodológicas para el proceso de formación profesoral del ISER de Pamplona sobre Diversidad y Enfoques Diferenciales, hábitos de un profesor altamente efectivo. SE PRESENTA LISTADOS DE ASISTENCIAS PRESENCIAL Y POR TEAMS |
| Gestionar el desarrollo de proyectos de extensión y acompañamiento a la ciudadanía | Actividad de extensión solidaria rural por programa académico en compañía de los profesores del Instituto | Número de actividades de extensión solidaria rural por programa académico en compañía de los profesores del Instituto | 12 | 16 | 100% | Se realizaron 16 proyectos de extensión solidaria NO SE EVIDENCIA LISTADO DE LOS PROYECTOS, PROPUESTA DE LOS PROYECTOS, NI LA SOLICITUD DE LA INFORMACIÓN A EXTENSIÓN |
| | Profesores del Instituto investigadores / extensionistas en multiculturalidad | Numero Profesores del Instituto investigadores/extensionistas con acciones y actividades multiculturales | 2 | 3 | 100% | Acuerdo de responsabilidad académica para el primer semestre (Juan Sebastián Correa, Leidy Gallardo, Jannel Anderso) SIN EVIDENCIAS |



| | | | | | | |
|---|--|---|-----|------------------------|------------|--|
| Fomentar el desarrollo motivacional de los profesores del Instituto | Seguimiento motivacional a los procesos de desarrollo profesional en el Instituto | Número de seguimientos motivacionales a los procesos de desarrollo profesional | 1 | 0 | 0% | El documento está en proceso de aprobación en decanaturas. |
| Gestionar la modernización curricular de los programas académicos | Programas académicos modernizados curricularmente | Número de programas académicos modernizados curricularmente a las políticas del PEI | 3 | 4 | 100% | A la fecha el programa de Tecnología en Gestión industria, obras y mercado realizaron la modernización curricular conforme a los lineamientos institucionales. El programa Tecnología en Producción Agropecuaria se encuentra en proceso de actualización NO RELACIONA EVIDENCIAS ON SOLICITUD DE ENVIDENCIAS A OTRAS DEPENDENCIAS |
| Definir requerimientos del sistema de información de monitoreo y seguimiento curricular | Porcentaje de implementación del sistema de información para el monitoreo y seguimiento curricular | Número de actividades ejecutadas para la implementación/Número de actividades programas para la implementación *100 | 60% | 0% | 0% | Pese a que a la fecha no se cuenta con un sistema de información, desde el proceso de Formación se solicitan y revisan los informes docentes por corte para cada uno de los programas. Estos informes son socializados en los consejos de facultad. |
| Desarrollar contenidos digitales y objetos virtuales | Equipo interdisciplinario conformado | Equipo interdisciplinario conformado para el desarrollo de contenidos digitales | 1 | 1 | 100% | Equipo conformado SIN EVIDENCIA |
| | Objetos virtuales desarrollados | Número de objetos virtuales desarrollados | 56 | 0 | 0% | Durante el segundo semestre se identificarán las soluciones tecnológicas que permitan apoyar esta acción. |
| | | | | TOTAL EJECUCIÓN | 37% | |

- **Investigación (INV):** El proceso presenta un avance significativo en función al primer seguimiento que no presento avance, con un total de ejecución del 62%, el líder del proceso argumenta que en septiembre se realizara la convocatoria de proyectos y el congreso está en proceso de inscripciones, frente a estas dos acciones que presenta el indicador en cero. Presenta evidencias que soportan a las acciones ejecutadas.

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|---|---|---|------|----------------------------------|----------------------------|---|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Fomentar la categorización de Grupos de Investigación | Grupos de investigación categorizados por el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación | Número de los grupos de investigación categorizados por el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación | 2 | 2 | 100% | Se evidencia resultados de categorización de grupos de investigación emitido por Minciencias, documento válido por dos años, emitido en la vigencia 2022. |



| | | | | | | |
|---|---|--|-----|--------|------------|---|
| Mantener categorización de los Investigadores ISER | Investigadores categorizados por el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación | Número de investigadores categorizados por el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación | 1 | 1 | 100% | Se evidencia resultados de categorización de investigadores (Yesenia Campo) emitido por Minciencias, documento válido por dos años, emitido en la vigencia 2022. |
| Fortalecer investigación formativa | Estudiantes cualificados en temáticas de investigación | Número de estudiantes cualificados en temáticas de investigación | 240 | 223 | 93% | Desarrollo de capacitaciones en diferentes temáticas de investigación (Proyectos de Investigación, Uso de Tecnologías LED, CvLAC, normas APA, Técnicas de Investigación, entre otros), adscritos a los programas de Agroindustria, Obras, Empresarial y Profesores. |
| Fortalecer investigación científica en profesores administrativos | Profesores y administrativos capacitados | Número de profesores y administrativos capacitados en temáticas de investigación | 60 | 58 | 97% | Desarrollo de capacitaciones en diferentes temáticas de investigación (Proyectos de Investigación, Uso de Tecnologías LED, CvLAC, normas APA, Técnicas de Investigación, entre otros), adscritos a los programas de Agroindustria, Obras, Empresarial y Profesores. |
| Fortalecer la producción científica en la institución | Porcentaje de avance de las actividades en la condición de investigación en el plan de trabajo anual de cada programa académico | (Número de actividades ejecutadas referentes a la condición de investigación / Número de actividades propuestas) * 100 | 21% | 10,00% | 48% | Desarrollo de actividades referentes a capacitaciones, socialización del semillero, proyectos, artículos y eventos. |
| Ejecutar proyectos de investigación que generen solución a problemáticas de la región | Proyectos generados que den solución al sector social y productivo del país | Número de proyectos generados que den solución al sector social y productivo del país | 9 | 0 | 0% | El proceso no pudo ejecutar la convocatoria de proyectos, la cual se va a lanzar sobre la primera semana del mes de septiembre de 2023. |
| Realizar el Congreso Nacional para la Ruralidad y la Investigación | Congreso realizado | No. eventos realizados | 1 | 0 | 0% | El proceso se encuentra en planeación para su ejecución en el segundo semestre de la vigencia (14 y 15 de septiembre), Congreso que se encuentra actualmente en el proceso de inscripción. |
| TOTAL DE EJECUCIÓN | | | | | 62% | |

- Extensión (EXT):** El proceso cuenta con un avance del 60% en función al primer seguimiento, presenta un avance significativo frente a la gestión de convenios, manejo de afiliación de estudiantes ARL, control de los estudiantes asignados al servicio social y el desarrollo de actividades con los graduados, se recomienda definir metodologías para medir el impacto de los proyectos sociales y la actualización de las políticas de internacionalización y graduados. Presenta las evidencias de las acciones ejecutadas.



| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|---|---|------|----------------------------------|----------------------------|---|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Gestionar la logística para el desarrollo de las prácticas académicas en el sector rural de forma concentrada y prácticas profesionales a desarrollar por los estudiantes de los diferentes programas académicos | 2.5.18.01 Proporción de estudiantes con prácticas profesionales realizadas | Número de prácticas profesionales realizadas/Total inscripciones para prácticas*100 | 80% | 96,1% | 100% | Se evidencian las afiliaciones de la ARL de los estudiantes en práctica y centros de práctica donde se desarrollan las prácticas. |
| | 2.5.18.02 Proporción de prácticas académicas realizadas | Número de prácticas académicas externas realizadas/Total de prácticas académicas externas planeadas*100 | 80% | 55,0% | 69% | A la fecha se han ejecutado 33 salidas académicas externas de las 60 salidas planeadas para la vigencia 2023. |
| | 2.5.18.03 Cantidad de estudiantes y profesores por cada salida académica | Estadísticas de estudiantes y profesores que participan de las prácticas realizadas | 800 | 514,00 | 64% | A la fecha han participado 514 estudiantes en las 33 salidas académicas externas adelantadas a diferentes zonas del país. |
| | 2.5.18.04 Porcentaje de ejecución de convenios para prácticas | Número de convenios de prácticas ejecutados/total de convenios suscritos para prácticas * 100 | 80% | 96,1% | 100% | A la fecha se han desarrollado 98 convenios de prácticas, esto debido a que algunos estudiantes desertaron de las prácticas en las empresas seleccionadas, no permitiendo lograr el 100% de cumplimiento. |
| Ofertar y ejecutar productos de Educación Continuada acordes al marco nacional de cualificaciones | 2.5.19.01 Portafolio de productos de educación continuada aprobado | Número de productos de educación continuada ejecutados por los programas académicos | 14 | 8 | 57% | A la fecha el proceso ha ofertado, adicional a los 6 productos ejecutados tras el primer seguimiento, 2 productos de educación continuada adicionales ejecutados por contratación externa (UniSimón - Alcaldía de Pamplona) |
| | 2.5.19.02 Estamentos participantes en la educación continuada diseñada por la institución | Estadísticas de graduados, estudiantes, empresarios y administrativos que cursan los productos de educación continuada ejecutados | 620 | 457 | 74% | A la fecha el proceso ha ofertado, adicional a los 6 productos ejecutados tras el primer seguimiento, 2 productos de educación continuada adicionales ejecutados por contratación externa (UniSimón - Alcaldía de Pamplona) |



| | | | | | | |
|---|---|---|------|--------|------|---|
| Diseñar, coordinar y ejecutar proyectos solidarios | 2.6.20.01 Proyectos ejecutados con participación del sector social y productivo | Número de proyectos ejecutados por los programas con participación del sector social y productivo | 18 | 16 | 89% | Se postularon y ejecutaron 16 proyectos solidarios. Para el segundo semestre se tienen proyectado el desarrollo de nuevos proyectos solidarios. |
| | 2.6.20.02 Impacto de los proyectos en el sector social y productivo | Resultados del instrumento de medición aplicado antes y después de ejecutado el proyecto | 100% | 0 | 0% | A la fecha el proceso no ha definido el método para la valoración del impacto de los proyectos solidarios en las comunidades implementadas. Se proyectó el desarrollo de esta acción adelantar las acciones requeridas durante el segundo semestre 2023. |
| | 2.6.20.03 Estudiantes vinculados a servicio social | Estadística de estudiantes que realizan servicio social por programa en el período académico | 530 | 496 | 94% | Para el primer semestre de 2023 en el F-EXT-15 donde se relacionan los participantes de servicio social ejecutados en el primer semestre de la presente vigencia. |
| Prestar servicios a los territorios rurales mediante la EPSEA | 2.7.21.01 Proporción de servicios prestados por parte de los programas | Número de servicios prestados/Número de servicios ofertados*100 | 30% | 75,00% | 100% | A la fecha, por contratación se han ofertado 3 servicios los cuales se han ejecutado a través de la EPSEA con la Alcaldía de Pamplona. Adicional se han presentado otras propuestas donde no hemos sido seleccionados. |
| Actualizar la política de graduados, según la normatividad legal vigente | 2.7.22.01 Política aprobada por el Consejo Directivo | Acuerdo de aprobación de la política | 1 | 0 | 0% | A la fecha el proceso cuenta con el borrador de la Política de Graduados, la cual no se ha podido presentar debido a las modificaciones en los Estatutos ISER. |
| Diseñar el programa de egresados institucional acorde a los propósitos planteados en la política. | 2.8.23.01 Programa aprobado por el Consejo Directivo | Acuerdo de aprobación del programa | 1 | 0 | 0% | El proceso ha diseñado el Programa de Graduados el cual está pendiente de aprobación por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. |
| | 2.8.23.02 Porcentaje de cumplimiento del programa Institucional de Egresados | Número de actividades ejecutadas del programa/Número de actividades propuestas*100 | 50% | 46,67% | 93% | El proceso ha diseñado el Programa de Graduados el cual está pendiente de aprobación por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Basados en ello se desarrollaron 7 actividades durante el primer semestre donde participaron 271 graduados. |



| | | | | | | |
|---|---|--|------|--------|------------|---|
| Actualizar la política de internacionalización, según la normatividad legal vigente | 2.9.24.01 Política actualizada por el Consejo Directivo | Acuerdo de actualización de la política | 1 | 0 | 0% | A la fecha el proceso cuenta con el borrador de la Política de Internacionalización, la cual no se ha podido presentar debido a las modificaciones en los Estatutos ISER. |
| Diseñar el Plan Estratégico Institucional de Internacionalización | 2.9.25.01 Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico institucional de internacionalización | Número de actividades ejecutadas del plan estratégico de internacionalización/TOTAL de actividades propuestas en el plan estratégico de internacionalización*100 | 100% | 60,00% | 60% | Dentro de las actividades de Internacionalización se han ejecutado principalmente actividades relacionadas con clases espejo, mater class, eventos interculturales, conferencia con la República Popular de China, entre otros. |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | 60% | |

- **Bienestar Institucional (BI):** De este proceso se destaca que la tasa de deserción disminuyó respecto al periodo anterior pasando de 13,20% a 11,66%, todo esto gracias a las estrategias contenidas en la política de permanencia y graduación, presenta un total de ejecución del plan de 57% con un avance del 31% frente al primer seguimiento. Algunas acciones están en la etapa de planificación por lo tanto no se han ejecutado, otras no se han solicitado la información pertinente. Presenta las evidencias pertinentes al avance de las diversas acciones.

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|---|--|---|------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | Meta | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | | | | |
| Fomentar el desarrollo de habilidades para la vida y el sentido de pertenencia institucional a través de la ejecución de actividades socio educativas | Porcentaje de participación de estudiantes, graduados, administrativos y profesores en el programa | Número de estudiantes, graduados, administrativos y participantes en el programa / número total de la población académica * 100 | 75% | 71,56% | 95% | Durante la vigencia 2023 han participado un total de 976 personas, donde se incluyen profesores, estudiantes, graduados y administrativos, principalmente. |
| Fortalecer la salud física y emocional de la comunidad academia mediante el desarrollo de actividades de promoción y prevención | 4.13.30.01 Porcentaje de estudiantes, administrativos y profesores beneficiados por los programas de PyP | Número de estudiantes, administrativos y profesores beneficiados del programa/total de la población académica * 100 | 40% | 36,95% | 92% | Durante la vigencia 2023 el proceso ha desarrollado actividades de Salud Mental, Glucometría y Tensión Arterial, prevención de embarazo, entre otros, beneficiando a 508 personas. |
| Favorecer a estudiantes con vulnerabilidad socio económica con la asignación de cupos en las residencias estudiantiles | Estudiantes beneficiarios del servicio residencias estudiantiles | Número de estudiantes beneficiados por el servicio de residencias anualmente | 200 | 208 | 100% | A la fecha, se asignaron 208 cupos de residencias debido al incremento de cupos como consecuencia del incremento de solicitudes radicadas |



| | | | | | | |
|--|---|---|--------|--------|------|--|
| Prestar el servicio de comedor estudiantil a estudiantes en condición de vulnerabilidad económica | 4.13.31.02 Estudiantes beneficiarios del subsidio de alimentación | Número de estudiantes beneficiados por el subsidio de alimentación | 385 | 0,00% | 0% | por parte de los estudiantes. A la fecha no se ha avanzado en esta acción, esto debido a que no se ha formalizado el contrato de alimentación. |
| Fomentar estilos y hábitos de vida saludable a través de la ejecución de actividades recreativas y deportivas que involucren a todos los miembros de la comunidad académica. | 4.13.32.01 Beneficiados de los programas de recreación, deporte y cultura | Número de estudiantes, administrativos, profesores y graduados beneficiados de los programas de recreación, deporte y cultura | 830 | 513 | 62% | A la fecha, el proceso ha desarrollado actividades de integración, campeonatos, selecciones deportivas, entre otros, beneficiando un total de 513 personas beneficiadas. |
| Optimizar las condiciones psicosociales y académicas de los estudiantes con el fin de lograr su permanencia | 4.13.33.01 Porcentaje de cumplimiento del programa de permanencia | Número de actividades ejecutadas / número de actividades proyectadas * 100 | 95% | 63% | 66% | El proceso ejecuta acciones definidas en la Política de Permanencia del Instituto, alcanzando la ejecución de 5 de los 8 componentes definidos. |
| Disminuir el porcentaje de deserción estudiantil mediante el seguimiento y acompañamiento a estudiantes identificados en riesgo de deserción | 4.13.33.02 Tasa de deserción institucional anual | Tasas de deserción semestral de acuerdo a SPADIES | 13,20% | 11,66% | 88% | Se realiza seguimiento con información institucional, esto debido a que SPADIES solo arroja datos de manera anual. |
| Hacer seguimiento a estudiantes de últimos semestres en el cumplimiento de sus requisitos de grado | 4.13.33.03 Índice de la variación de la graduación estudiantil | Disminución del índice de variación de la graduación estudiantil | 7,5 | 0,00% | 0% | El proceso expresa que esta medición no es parte de su alcance. Revisar asignación al proceso pertinente. |
| Fortalecer el área de desarrollo humano y salud integral con la formulación de un proyecto de investigación sobre violencia de género | Proyectos de investigación ejecutados desde bienestar | Número de proyectos de investigación ejecutados desde bienestar | 1 | 0,00 | 0% | A la fecha, el proceso viene adelantando el proyecto de investigación "Violencia basada en género, factores que influyen en la adaptación académica y social de los estudiantes rurales del ISER", el cual presenta un 50% de ejecución. |
| Aportar a los egresados de la institución y sector externo en el desarrollo integral mediante la ejecución de actividades lúdicas y psicoeducativas | 4.15.35.01 Porcentaje de ejecución del programa de bienestar extensivo | Número de actividades ejecutadas /número de actividades proyectadas en el programa de bienestar extensivo * 100 | 80% | 83% | 100% | El proceso adelanta actividades tales como intervención con veredas (Monteadero) y encuentros académicos con graduados y batallón. |
| Fomentar un clima organizacional favorable con el desarrollo de actividades producto de la medición de clima en la vigencia 2022 | 4.16.36.01 Porcentaje de la medición del clima laboral | (Número de actividades ejecutadas /Número de actividades proyectadas producto de la medición del | 71% | 0% | 0% | No se ha ejecutado este plan debido a que la proyección de ejecución es para el |



| | | | | | | |
|--|---|---|-----|--------|------------|---|
| Favorecer la calidad de vida de los administrativos y profesores del ISER, a través de la ejecución del plan de bienestar social laboral, estímulos e incentivos | 4.16.36.02 Porcentaje de ejecución del Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos | clima organizacional en el 2022) * 100 Número de actividades ejecutadas / número de actividades proyectadas en el plan de bienestar social laboral, estímulos e incentivos * 100 | 90% | 72,73% | 81% | segundo semestre 2023. Se han ejecutado a la fecha actividades tales como Taller de Autoconocimiento, celebración Día de la secretaria, Amor por la Vida, entre otros. |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | 57% | |

- **Admisiones, Registro y Control Académico (ARCA):** El proceso ha venido realizando el cargue a los sistemas de información externos de manera oportuna, lo que permite obtener resultados favorables ante posibles auditorías del MEN: pendiente, Presenta las evidencias pertinentes a las diversas acciones:

| PROYECTOS O ACCIONES | PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|---------------------------------------|---|------|----------------------------------|----------------------------|--|
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| Gestionar oportunamente los reportes requeridos por los entes de seguimiento y control | Oportunidad de cargue al SNIES | (Datos cargados SNIES / Total de datos institucionales) * 100 | 100% | 47,5% | 48% | Se realizó cargue de plantilla al SNIES para el periodo 2023-1, Inscritos, Inscritos programa, admitidos, primer curso, matriculados y caracterización de política de gratuidad, cupos proyectados, con un avance del 95% del primer periodo. |
| Gestionar oportunamente los requerimientos realizados por la comunidad académica | Solicitudes atendidas | (Solicitudes atendidas / solicitudes recibidas) * 100 | 100% | 86,7% | 87% | Se generó entrega de la siguiente información Solicitada: certificados y constancias (evidencias en Físico) Informe estudiantes Gobernación Plantilla de Gratuidad Caracterización poblacional Información de programas para acreditación informe de matrícula para bienestar, extensión, facultades y GTIC Informe de promedios para jóvenes en Acción Informe de deserción para Bienestar Informe de cumplimiento de aspirantes a grado para secretaria General Cronograma de reportes Reporte para segundo periodo matriculados PROCEDECIA ZONA CATATUMBO |
| Implementar cambios realizados al sistema de información institucional | Cambios del Sistema de Información | (No. de cambios implementados / No. de cambios solicitados) * 100 | 90% | 100,0% | 100% | Se está generando proceso de migración Manual (evidencias sistema de información) |
| Alimentar Sistemas de Información con las herramientas de apoyo para | Herramientas de apoyo implementadas | (No. de actividades realizadas / No. de actividades | 100% | 0,00% | 0% | |



| | | | | | | |
|--------------------------|--|--------------------|--|--|--|------------|
| estudiantes y profesores | | proyectadas) * 100 | | | | |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | | 59% |

- **Gestión Documental (GD):** En el presente el líder del proceso no presento avances, indicando que estaba en el proceso de implementación y recolección de evidencias, se presenta el desarrollo y avance generado en el primer seguimiento

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|--|---|--------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| P43. Actualización e implementación del Plan Institucional de Archivo - PINAR | 5.20.43.01 Porcentaje de actualización del Plan Institucional de Archivos - PINAR | Número de actividades ejecutadas para actualizar el PINAR / Número de actividades planificadas para actualizar el PINAR * 100 | 100,0% | 100% | 100% | Formulación y adopción del Plan Institucional de Archivos - PINAR, mediante la Resolución 039 del 2023 |
| P43. Actualización e implementación del Plan Institucional de Archivo - PINAR | 5.20.43.02 Porcentaje de implementación del Plan Institucional de Archivo -PINAR | Número de proyectos implementados del PINAR / Número de proyectos planificados del PINAR * 100 | 30,0% | 4% | 14% | Actualización de los siguientes planes: - Plan Institucional de Archivos - PINAR - Programa de Gestión Documental - Plan de Conservación Documental (SIC) - Plan de Preservación Digital (SIC) |
| Actualización e implementación del mapa de riesgos y oportunidades del proceso | Porcentaje de implementación del Mapa de riesgos y oportunidades del proceso | Número de actividades ejecutadas del Mapa de riesgos y oportunidades / Número de actividades planificadas del mapa de riesgos y oportunidades * 100 | 90,0% | 38% | 42% | Riesgo 1: Ejecutado el Control 1 de 5, con la formulación y adopción del Plan Institucional Archivos - PINAR y el Programa de Gestión Documental, mediante las resolución 039 de 2023. Riesgo 2: No fue ejecutado el control correspondiente. Riesgo 3: Ejecutado el control con la formulación y adopción del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información mediante la Resolución 062 de 2023. Riesgo 4: Ejecutado el control con la formulación y adopción del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información mediante la Resolución 062 de 2023. |
| Implementación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano | Porcentaje de implementación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano | Número de actividades ejecutadas del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano / Número de actividades planificadas del Plan anticorrupción y de atención al ciudadano * 100 | 100% | 28% | 28% | En el Componente 4: Hubo avance del 25% en la ejecución para cada una de las tres actividades establecidas para un porcentaje del 75% En el Componente 5: 1 actividad con el 100% 2 actividades con el 25% para un porcentaje del 50% 2 actividades con el 0% |



| | | | | | | |
|---|---|---|-----|-------|------------|---|
| | | | | | | Promedio de las actividades 28.12% |
| Implementación del Plan de Mejoramiento por auditoría interna del proceso | Porcentaje de implementación del Plan de Mejoramiento del proceso | Número de actividades ejecutadas del Plan de Mejoramiento del proceso / Número de actividades planificadas del Plan de Mejoramiento del proceso * 100 | 90% | 0,00% | 0% | No hubo avance en las acciones de mejoramiento concertadas en el plan de mejoramiento vigencia 2022 |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | 37% | |

- Gestión de Recursos Físicos y Medios Educativos (GRM):** El proceso presenta avance significativo frente al desarrollo del plan de mantenimiento, frente al primer seguimiento presento un avance del 9% sin embargo, frente a las diversas acciones se encuentra en un estado crítico con porcentaje de ejecución total del 24%. se recomienda al líder y equipo del proceso entrar en contexto con las acciones del plan e iniciar su ejecución y consolidación de evidencias. Presentan evidencias algunas de ellas no están relacionadas con la acción, se recomienda que exista coherencia entre las evidencias y las acciones soportadas:

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|---|--|--|------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Gestionar acciones que den cumplimiento a la normatividad ambiental aplicable | Cumplimiento de requisitos ambientales | (Número de requisitos ambientales en cumplimiento / Número total de requisitos ambientales aplicables) * 100 | 100% | 0 | 0% | A la fecha el proceso no ha identificado los requisitos ambientales aplicables al Instituto para su control y cumplimiento. |
| Renovar la Infraestructura Física | Porcentaje de ejecución del plan de renovación de infraestructura física | (Número de proyectos ejecutados / Total de proyectos definidos) * 100 | 90% | 0 | 0% | A la fecha se desconocen el número de proyectos definidos y ejecutados para la renovación de Infraestructura. |
| Soportar la acreditación de programas a través de la ejecución de proyectos de modernización de la infraestructura física | Proyectos ejecutados por año | Número de proyectos de infraestructura física como soporte a los programas académicos | 4 | 3,00 | 75% | A la fecha se finalizaron 4 proyectos, iniciados en la vigencia anterior entre los que se destaca Implementación Laboratorio Físico Química - Adecuación Infraestructura Física del ISER - Construcción Edificio de Archivo. |



| | | | | | | |
|---|------------------------------------|---|------|--------|-----|--|
| Mantener los recursos físicos y medios educativos del Instituto | Plan de Mantenimiento | (Número de acciones de mantenimiento ejecutadas / Número total de acciones de mantenimiento planeadas) * 100 | 100% | 45,33% | 45% | A la fecha se han desarrollado actividades tales como reparación de goteras, destape de aguas lluvias, limpieza de tanques, pintura y resane en granjas, arreglos eléctricos, entre otros. |
| Asignar inventarios a cuentadantes habilitados por el instituto | Control de Inventarios | (Número de bienes asignados a cuentadantes / Número total de bienes del Instituto) * 100 | 100% | 50% | 50% | A la fecha se ha asignado cuentadantes al 50% de los bienes del Instituto. |
| Actualizar inventarios de recursos físicos y medios educativos del Instituto | Baja de Bienes | (Número total de bienes dados de baja / Número total de bienes identificados para baja) * 100 | 100% | 0 | 0% | El proceso tiene definido adelantar el Comité de Bajas para el próximo mes de noviembre de la vigencia en curso. |
| Adecuar la infraestructura que permita la certificación de los laboratorios y granjas institucionales | Dotación de laboratorios y granjas | (Número total de bienes asociados a laboratorios y/o granjas / Número total de bienes identificados para dotar laboratorios y/o granjas) * 100 | 100% | 0 | 0% | A la fecha ya se formalizó el contrato de Máquina Agrícola (Corta pasto), el cual será entregado el 08 de septiembre. |
| Dotar espacios como soporte para la acreditación de programas | Proyectos ejecutados por año | Número de proyectos ejecutados por año | 4 | 0 | 0% | A la fecha se desconocen el número de proyectos definidos y ejecutados para la renovación de Infraestructura. |
| Generar proyectos que permitan la dotación de las áreas administrativas como soporte a la prestación del servicio | Proyectos ejecutados por año | Número de proyectos ejecutados por año | 3 | 0 | 0% | A la fecha se están adelantando los procesos contractuales de PC e inmobiliario. |
| Modernizar parque automotor | Vehículos adquiridos | Número de vehículos adquiridos | 1 | 0 | 0% | A la fecha se cuenta con el contrato de compra de un bus para el Instituto, el cual debe llegar en el mes de septiembre. |
| Modernizar herramientas agrícolas | Maquinaria adquirida | Cantidad de maquinaria adquirida | 6 | 0 | 0% | A la fecha ya se formalizó el contrato de Máquina Agrícola (Corta pasto), el cual será entregado el 08 de septiembre. |
| Modernizar el sistema de redes eléctricas | Modernización de redes eléctricas | (Número de actividades ejecutadas conforme al plan de modernización del sistema de redes eléctricas / Total de actividades proyectadas para la modernización de las redes eléctricas) * 100 | 50% | 25% | 50% | A la fecha se han modificado las luces a tipo LED, teniendo en cuenta el diagnóstico de Redes Eléctricas elaborado. |



| | | | | | | |
|--|---|---|-------|-------|------------|--|
| Fomentar el uso de energías alternativas | Proyectos ejecutados relacionados con el uso de energías alternativas | Número de proyectos ejecutados | 1 | 0 | 0% | A la fecha se ha ejecutado el proyecto de Paneles Solares del Bloque IA, sin embargo, está pendiente de su puesta en funcionamiento. |
| Dotar recursos bibliotecarios como soporte de los programas académicos | Recursos bibliográficos disponibles | Número de recursos bibliográficos disponibles | 7.711 | 3.270 | 42% | Actualmente se cuenta con 3.270 recursos bibliográficos disponibles en diferentes áreas del conocimiento. |
| Adquirir revistas especializadas como soporte de los programas académicos | Revistas especializadas | Número total de revistas especializadas | 18 | 0 | 0% | El proceso cuenta con los estudios previos que permita adelantar el proceso contractual para la dotación de Recursos Educativos. |
| Gestionar la adquisición de libros digitales para los programas académicos | Libros digitales adquiridos | Número total de libros digitales adquiridos | 355 | 383 | 100% | A la fecha de seguimiento se hizo la renovación de la bibliografía digital por 383 libros. |
| TOTAL EJECUCIÓN | | | | | 24% | |

- **Gestión de Recursos Financieros (GRF):** al segundo cuatrimestre se evidencia que se mantiene el recaudo en 63% con relación al presupuesto total respecto a lo planeado y en cuanto al presupuesto de gastos los compromisos fueron del 49% frente a Los sistemas de información utilizados por el proceso encuentran en transición con relación a los requerimientos de cambios conforme la necesidad de Pagaduría relacionado con la generación de los recibos de pago por lo tanto esta acción no tiene avance, el proceso cuenta con una ejecución total del 53%:

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|--|---|-------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Mantener los valores de recaudo de las cuentas por cobrar de acuerdo a las políticas contables | Eficiencia en el recaudo de la cartera | $(\text{Valor recaudado cartera} / \text{Total de la cartera}) * 100$ | 35,0% | 56,6% | 100% | Se alcanza un recaudo del 56.50% a través del envío de facturas de cobro a los cooperantes y a los estudiantes por medio de correo electrónico, estrategia que permite recuperar y disminuir la cartera en \$ 232.987.050 como se puede evidenciar en los registros contables. |



| | | | | | | |
|---|------------------------------------|--|--------|-----|------------|---|
| Ejecutar presupuesto institucional Ingresos de Ingresos | Ejecución presupuestal de Ingresos | (Valor total de Ingresos recibidos / Valor total presupuesto de Ingresos) * 100 | 100,0% | 63% | 63% | Se alcanza un recaudo del ingreso del 63% con relación al presupuesto total, distinguiendo los rubros de matrículas, otros servicios académicos, estampa ProDesarrollo fronterizo, transferencias corrientes, devolución de IVA, arrendamientos, operaciones comerciales y recursos balance. |
| Ejecutar presupuesto institucional Gastos de Gastos | Ejecución presupuestal de Gastos | (Valor total de Gastos ejecutados / Valor total presupuesto de Gastos) * 100 | 100,0% | 49% | 49% | La ejecución de los recursos destinados para gastos alcanza un valor de \$ 18.389.449.121 con relación al presupuesto proyectado para la vigencia, alcanzando una ejecución del 49%, valores ejecutados por conceptos de contratación de personal, gastos de viaje, contratación de suministros y servicios en pro del desarrollo del objeto institucional. |
| Sistematizar la validación de los pagos realizados por diferentes conceptos | Requerimientos implementados | (No. de requerimientos implementados / No. total. de requerimientos solicitados) * 100 | 100,0% | 0% | 0% | Los sistemas de información utilizados por el proceso encuentran en transición con relación a los requerimientos de cambios conforme la necesidad de Pagaduría relacionado con la generación de los recibos de pago. |
| TOTAL EJECUTADO | | | | | 53% | |

- **Gestión Jurídica (GJR):** Dentro de las acciones proyectadas, se evidencia una implementación del 50% al igual que el primer seguimiento donde se evidencia el desarrollo de las capacitaciones a los comités de conciliación y la política ya se encuentra proyectada está pendiente una última revisión posteriormente revisión y aprobación por parte del consejo directivo:

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|------------------------------------|--|------|----------------------------------|----------------------------|--|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Promover y expedir Políticas de Prevención del Daño Antijurídico | Política de daño antijurídico ISER | Número de políticas de daño antijurídico aprobadas | 1 | 0 | 0% | La política ya se tiene estructurada en el formato institucional. Se unió la política de defensa jurídica y la prevención del daño antijurídico. Queda pendiente la revisión final por parte del proceso de Gestión Jurídica para continuar el proceso de aprobación por el Consejo Directivo. |



| | | | | | | |
|---|--|--|-----|------|------------|--|
| Gestionar de manera sistémica la prevención del daño antijurídico | Capacitaciones sobre defensa jurídica del estado | (Número de miembros del comité de conciliación capacitados en defensa jurídica del estado / Número total de miembros del comité de conciliación) * 100 | 80% | 100% | 100% | Capacitación en Ley 2220 de 2022 a miembros del Comité de Conciliación el 30 de mayo de 2023 |
| TOTAL, EJECUCIÓN | | | | | 50% | |

- **Gestión de Contratación (GCT):** Respecto a este proceso se destaca la rendición de los contratos suscritos al SIA Observa en los plazos establecidos, así como la gestión oportuna de los procesos contractuales, frente al primer seguimiento las acciones se implementaron en un 18% más, teniendo un total de ejecución del 83%.

| PROYECTOS O ACCIONES PARA LA VIGENCIA | | | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | | |
|--|------------------------------------|--|------|----------------------------------|----------------------------|---|
| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Establecer la forma como opera la Gestión Contractual del Instituto Estatales conforme la Normatividad Legal vigente | Lineamientos definidos | Número de documentos actualizados | 2 | 1,00 | 50% | A la fecha se ha actualizado la Guía de Estudios Previos publicado en el módulo SGC de la página web institucional. |
| Publicar oportunamente la información contractual del Instituto | Rendición de contratos SIA OBSERVA | (Número de contratos rendidos en el aplicativo SIA Observa / Número Total de Contratos Celebrados) x 100 | 100% | 100,00% | 100% | Se observa el reporte de SIA Observa donde se evidencia el reporte del 100% de los contratos celebrados |
| Gestionar oportunamente la adquisición de bienes y/o servicios requeridos por el Instituto | Necesidades satisfechas | (Número de procesos formalizados / Número total de procesos solicitados) x 100 | 100% | 100,00% | 100% | A la fecha se han formalizado todas las solicitudes radicadas en el proceso |
| TOTAL EJECUTADO | | | | | 83% | |

- **Control Interno de Gestión (CIG):** El proceso presenta un avance del 22% en las actividades propuestas para la vigencia, frente al primer seguimiento el proceso ejecuto un 19%, de igual forma se recomienda el desarrollo de las diversas acciones como el reporte de FURAG para el MECI, desarrollo del programa anual de auditorías:



| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
|--|--|--|-------|----------------------------------|----------------------------|--|
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Mejorar el índice de desempeño MECI a través FURAG | Resultados de evaluación conforme al FURAG | Resultados del FURAG | 71,0% | 0,0% | 0% | Se realizó el reporte del FURAG para el MECI, conforme consta en certificación descargada de la plataforma de fecha 25 de julio. Pendiente los resultados. |
| Ejecutar el Programa Anual de Auditorías | Cumplimiento Programa Auditorías | (Número de auditorías realizadas / Número de auditorías planeadas) * 100 | 90% | 40% | 44% | A la fecha de seguimiento se realizó la auditoría al proceso de Gestión de Mercadeo, se notificó el informe con los resultados al líder del proceso con fecha de 23 de agosto; asimismo, fue realizada auditoría al proceso de Grados y se remitió correo a ARCA con los resultados en el mes de mayo; el proceso ha realizado 2 auditorías de 5 programadas en el plan anual de auditorías. |
| TOTAL, EJECUCIÓN | | | | | 22% | |

- **Gestión de Mercadeo (GM):** Conforme a las estrategias de mercadeo propuestas por el proceso se han logrado ejecutar un 83% teniendo un incremento de ejecución del 37% frente al primer seguimiento, frente a las evidencias estas fueron presentadas de acuerdo a las acciones ejecutadas:

| PROYECTOS O ACCIONES | INDICADOR | | | Resultado obtenido del indicador | Porcentaje de cumplimiento | Descripción del avance obtenido |
|---|--|---|------|----------------------------------|----------------------------|--|
| | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Meta | | | |
| Diseñar y ejecutar el Plan de Mercadeo de la vigencia | Porcentaje del cumplimiento del Plan de Mercadeo Institucional | (Número de actividades ejecutadas / Número de actividades del plan de mercadeo) * 100 | 80% | 55,6% | 69% | A la fecha, el proceso ha adelantado 10 actividades de las 18 actividades proyectadas en el Plan de Mercadeo, dentro de las cuales se destaca actividades radiales, correrías por municipios y alcaldías, entre otras. |



| | | | | | | |
|--|--|---|-----|-------|------------|--|
| Desarrollar estrategias que permitan incrementar el número de estudiantes nuevos matriculados, con respecto a lo planeado. | Porcentaje de estudiantes nuevos matriculados, con respecto a lo planeado. | Número de estudiantes nuevos matriculados / número de estudiantes nuevos proyectados x 100. | 80% | 77,2% | 96% | Con base en el último reporte emitido por el proceso de Admisiones, Registro y Control Académico del 08 de agosto de 2023, se matricularon XX estudiantes nuevos en los diferentes programas académicos ofertados. 705 estudiantes proyectados, 475 estudiantes nuevos matriculados en presencialidad y 69 en programas de distancia, para un total de 544 estudiantes nuevos. |
| TOTAL EJECUTADO | | | | | 83% | |

CONCLUSIONES

- Conforme al seguimiento realizado por el proceso de Direccionamiento Estratégico para el periodo de mayo – agosto de 2023 se evidenció un cumplimiento del Plan de Acción para la vigencia 2023 del 53% frente a las metas propuestas a nivel institucional desarrolladas por cada uno de los procesos institucionales.
- Teniendo en cuenta que el periodo de seguimiento al plan de acción es del segundo cuatrimestre de la vigencia 2023, algunas acciones y proyectos planteados en el Plan de Acción Institucional se encuentran actualmente en curso o programadas para ejecución durante los siguientes meses de la vigencia, motivo por el cual no se puede evidenciar avance en el cumplimiento de estas.
- Se instó a los procesos con bajo porcentaje de cumplimiento en el seguimiento al Plan de Acción durante el segundo cuatrimestre, a que realicen un monitoreo estricto de todas las acciones y proyectos para asegurar el cumplimiento durante la vigencia, así como a realizar las modificaciones en caso de requerirse.
- Conforme al seguimiento del segundo cuatrimestre se evidencia que el 67% que representa 12 procesos se encuentran en riesgos crítico, frente al cumplimiento de las acciones
- Conforme al seguimiento del segundo cuatrimestre se evidencia que el 33% que representa 2 procesos se encuentran en riesgos moderado, frente al cumplimiento de las acciones.
- En diversos procesos se está presentando actividades con cumplimiento por encima de la meta estipulada, pero se evidencia que otras acciones tienen un cumplimiento moderado o crítico, se recomienda equilibrar el desarrollo de las acciones designadas con el fin de alcanzar las metas propuestas en todas las acciones.
- Algunos procesos presentaron un avance significativo frente al primer seguimiento.
- Algunos procesos no presentaron evidencias, o evidencias incompletas o que no daban respuesta a las acciones ejecutadas se recomienda definir, organizar y realizar el respectivo envío de la información solicitada de forma oportuna.

MÓNICA ENITH SALANUEVA ABRIL
 Profesional Especializada Direccionamiento Estratégico

Proyectó – Leydy Katherine García Pabón - Contratista