

INFORME TERCER TRIMESTRE REVISIÓN AVANCES PLAN DE ACCIÓN 2019

Objetivo: Realizar en cada uno de los trimestres del año en curso los planes de acción de los procesos institucionales, en la vigencia 2019.

DESARROLLO:

Para dar cumplimiento al objetivo propuesto, se solicita desde el primer hasta el cuarto trimestre del año los planes de acción a los líderes del proceso institucional, con fecha de entrega desde los 15 días del mes siguiente al cierre de la presente vigencia.



AVANCES TRIMESTRAL DE PLAN DE ACCIÓN 2019

ITRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
Desde el 20/Marzo)	Desde el 20/Junio	Desde el 15/Septier	Desde el 15/Diciembre			
Enero - Marzo		Abril - Junio	Julio - Septiembr	Octubre - Diciembre			
37 actividades Institucionales Registradas.	11%	76 actividades Institucionales Registradas.	42%	76 actividades Institucionales Registradas	59%		

Para esta actividad la oficina de planeación ha utilizado varios medios de comunicación para obtener la información oportuna y veraz por parte de los líderes de proceso, como son: el correo electrónico y cronogramas estipulados para la debida revisión de avances.

A continuación, se relacionan aspectos importantes de la ejecución:

✓ Se revisaron 16 procesos institucionales (ARCA, Autoevaluación, Calidad y Acreditación, Bienestar Institucional, Control Interno, Extensión y Proyección Social, Gestión Documental, Infraestructura, Investigación, Jurídica- contratación, MTIC,

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono:** (7) 568-2597 **Fax:** (7) 568 1736

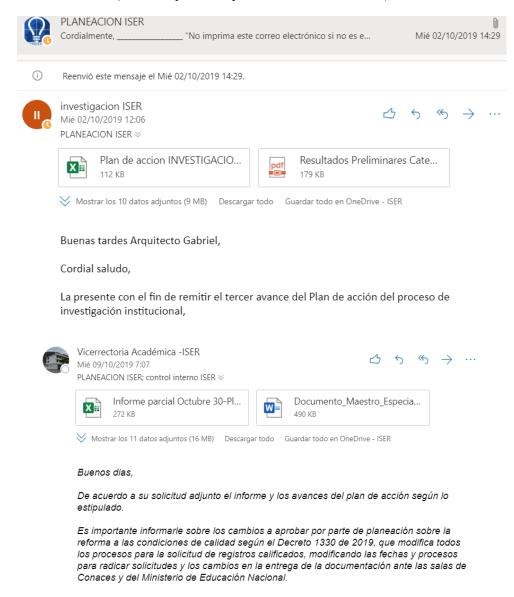
NIT: 890.501.578-4 www.iser.edu.co





Comunicación Pública, Talento Humano, Direccionamiento Estratégico, Formación, Recursos Financieros y Recursos Educativos).

✓ Todos los procesos enviaron sus avances por medio del correo electrónico (plan de acción con los porcentajes final y anexo las evidencias).



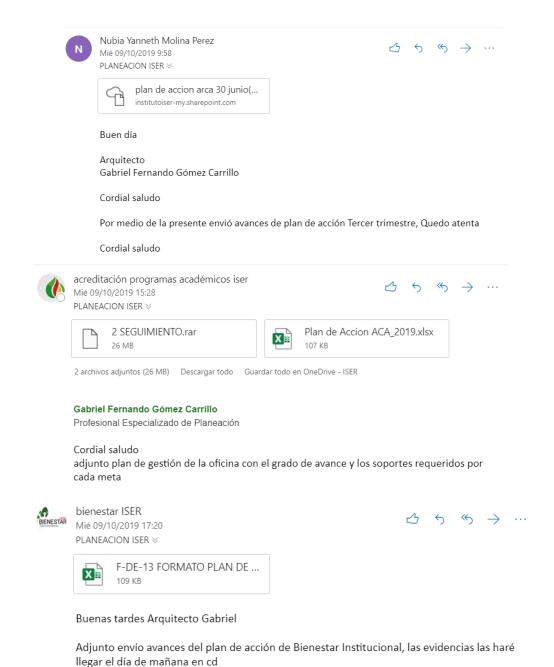
Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono:** (7) 568-2597 **Fax:** (7) 568 1736 **NIT:** 890.501.578-4

www.iser.edu.co







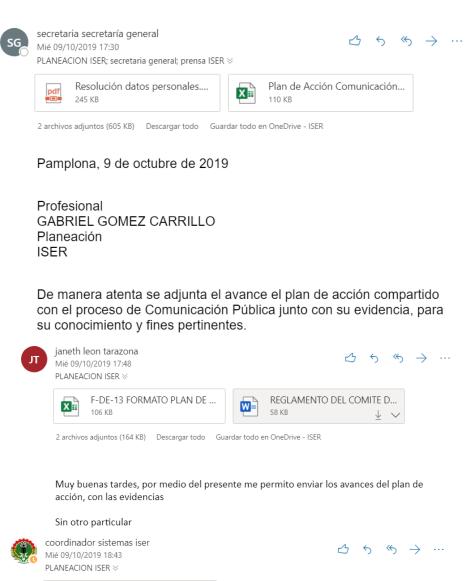


Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono:** (7) 568-2597 **Fax:** (7) 568 1736







Adjunto envio evidencias y avance plan de acción a octubre 9 del 2019.

evidencias 9102019.rar

Muy buenas noches

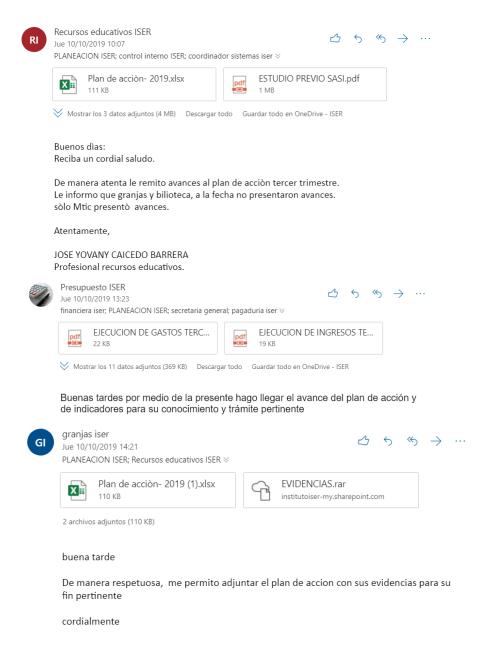
Cordial saludo

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736

NIT: 890.501.578-4 www.iser.edu.co



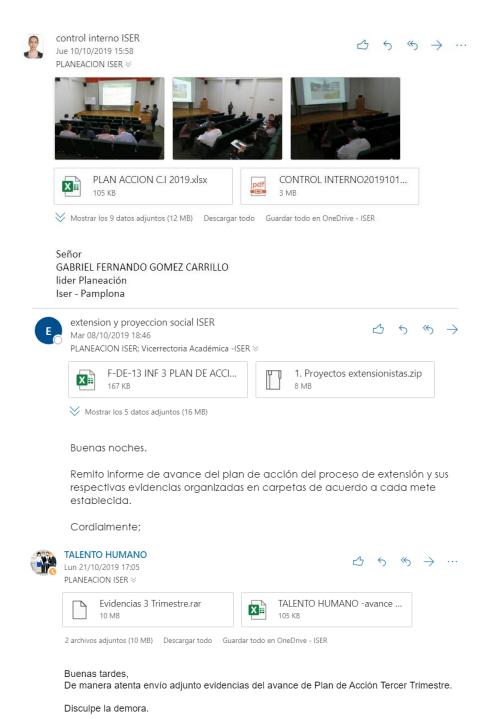




Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono:** (7) 568-2597 **Fax:** (7) 568 1736







Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736





✓ Se hizo el correspondiente seguimiento del Plan de Acción a los procesos que enviaron la información solicitada mediante correo electrónico.

PROCESO: Admisiones, registro y control académico.

Número de actividades: 3

Resultados de avance de cada actividad.

6.1.4. Modernización de Registro y Control Académico.

Meta 1: 40% Elaborar 5 herramientas que permitan dar a conocer las rutas de las actividades de los procedimientos del ARCA

 Se generaron cuatro videos y 2 presentaciones de Power Point de las rutas de las actividades de los procedimientos del ARCA.

Meta 2: 40% elaborar un (1) documento para el registro calificado del programa Tecnología en Gestión de Redes y Sistemas Teleinformáticos, correspondiente al factor estudiantes.

Se entrega avance de documento para registro calificado de redes.

Meta 3: 40% Realizar la consolidación y depuración de los informes a los sistemas SNIES de la vigencia en un 100%

 Se entregan plantillas cargadas sistema de información HECAA-SNIES del mes de abril

PORCENTAJE DE AVANCE: 40%

PROCESO: Autoevaluación, Calidad y Acreditación.

Número de actividades: 4

Resultados de avance de cada actividad:

6.1.1. Acreditación y autorregulación institucional.

Actividad 1: 100% Realizar 5 talleres de sensibilización a comunidad académica Iserista sobre el sistema de aseguramiento de la calidad para educación superior

 Día lunes 16 de septiembre se realizó la capacitación en el modelo de autoevaluación institucional y se realizó la socialización del decreto 1330 de 2019 a todos los docentes de la institución, se realizó capacitación a los representantes estudiantiles de todos los programas académicos de la institución.

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736





- El día 21 de junio del presente año se realizó la capacitación a docentes y estudiantes del programa en tecnología en redes y sistemas Teleinformáticos.
- El día 9 de septiembre se realizó la socialización del modelo de autoevaluación institucional y la socialización del decreto 1330 del 2019, con los líderes de proceso de la institución.
- El día 6 de septiembre se realizó la capacitación en autoevaluación y aseguramiento de la calidad a estudiantes del programa tecnología agro industrial metodología distancia.
- El día 6 de septiembre se realizó la capacitación en autoevaluación y aseguramiento de la calidad a docentes y estudiantes del programa de tecnología agro industrial modalidad presencial.
- El día 26 de septiembre Se realizó capacitación en autoevalaución a los estudiantes del programa tecnología en gestión industrial.
- Se ha realizado capacitación con cada uno de los líderes de procesos y con sus funcionarios de apoyo dándoles a conocer el modelo de autoevaluación institucional y de igual forma sea realizado el acompañamiento en el proceso de autoevaluación institucional., de igual forma se realizó la capacitación y socialización del modelo de autoevalaución institucional a las directivas de la institución
- Se entregan listados de asistencia a las capacitaciones y fotografías

2.1. Mantenimiento de la certificación en Sistemas Integrados de Gestión.
Actividad 2: 50% Elaborar y radicar informe de condiciones iniciales para acreditación de un programa académico

- La institución se encuentra realizando el proceso de autoevaluación con fines de registro previo y posterior proceso de acreditación. Para tal fin se diseñó una política de aseguramiento de la calidad en la institución, se creó un comité de autoevaluación institucional y de programas. El proceso de autoevaluación institucional tiene un grado de avance de 50% con miras a finalizar en el mes de noviembre y su radicado ante el ministerio de educación se tiene proyectado para el mismo mes de noviembre.
- Se presenta borrador de la política de aseguramiento y la matriz de autoevaluación institucional.

Actividad 3: 70% Cumplimiento de procesos de autoevalución de 5 programas académicos con fines de renovación de registro calificado

 A la fecha se ha logrado un avance significativo en los procesos de autoevaluación de los programas académicos de la institución, El programa en tecnología en gestión industrial se encuentra realizando el segundo procesos de autoevaluación,

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono**: (7) 568-2597 **Fax**: (7) 568 1736 **NIT**: 890.501.578-4

www.iser.edu.co





el programa de tecnología en redes y sistemas se encuentra finalizando el segundo proceso de autoevaluación.

• Se entregó el listado de asistencia al seguimiento de los programas.

Actividad 4: 40% Fortalecer el sistema de gestión en un 100% con observancia a condiciones institucionales de calidad definidas en el decreto 1280 de 2018 del ministerio de educación nacional

- Se socializó la política de aseguramiento de la calidad ante el grupo operativo, se creó el modelo de autoevaluación institucional, se crearon las plantillas de autoevaluación de programas institucional. Se creo la plantilla de informe de autoevaluación institucional. faltan ajustar los procedimientos de acuerdo con los lineamientos del decreto 1330 del 2019.
- Se presenta borrador de la política de aseguramiento y la matriz de autoevaluación institucional.

PORCENTAJE DE AVANCE: 65%

PROCESO: Bienestar Institucional.

Número de actividades: 7 Resultados de avance de cada actividad:

8.1. Sistema de acompañamiento Integral SAI

Meta 1: 90% Caracterizar cada semestre el 90% de los estudiantes nuevos del ISER en cuanto a datos socio-demográficos y psicosociales

• Se entrega tabulación manual, base de datos de estudiantes caracterizados

Meta 2: 55% Realizar 2 intervenciones grupales cada semestre, a los grupos del primer al tercer semestre de todos los programas académicos

Se entrega informe de la actividad, registro de asistencia y evaluación

8.2. Proyecto de Vida

Meta 3: 0% Ejecutar cada semestre 4 acciones de fortalecimiento de competencias y habilidades en los estudiantes del ISER.

 No se presentan evidencias, los talleres están programados para los meses octubre y noviembre.

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono**: (7) 568-2597 **Fax**: (7) 568 1736 **NIT**: 890.501.578-4

www.iser.edu.co





8.3. Salud Integral

Meta 4: 0% En la vigencia 2019, llevar a cabo una (1) semana de la salud con el tema de "Hábitos de vida saludables"

No se presentan evidencias, los talleres están programados para el mes de octubre

8.4. Promoción Socio - Económica

Meta 5: 60% Desarrollar dos (2) estrategias de promoción socio-económica para mejorar el Bienestar estudiantil

- Se entrega relación de estudiantes solicitantes de crédito y fotos de taller de sanidad financiera
- Los dos talleres restantes están programados para el mes de octubre y noviembre.

Meta 6: 90% Elaborar un (1) documento de la condición de Bienestar Institucional para renovación de registro calificado del programa T. Redes y Sistemas.

 Se entrega documento maestro bienestar redes y sistemas al cual le falta consolidar estadísticas.

4.1.5 Plan de Bienestar Social para mejorar la calidad de vida de los servidores Meta 7: 60% Ejecutar el programa de Bienestar Social e incentivos institucional

Se entrega informe de la actividad, registro de asistencia y evaluación

PORCENTAJE DE AVANCE: 50%

PROCESO: Comunicación Pública.

Número de actividades: 7

Resultados de avance de cada actividad:

3.1 Gestión y fortalecimiento de la página web y las redes sociales

Meta 1: 95% Impactar en un 80% el público objetivo a través de herramientas digitales

- Se presentan las gráficas de movimiento de las redes sociales en los 3 meses
- 3.2 Fortalecimiento de la comunicación institucional

Meta 2: 70% Incrementar en un 70% el conocimiento y apropiación de la comunicación institucional entre los funcionarios de la organización

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736





Se entrega documento sin avance del Plan Estratégico de Comunicaciones

3.3 Mercadeo y posicionamiento de la imagen Meta 3: 75% Mejorar la percepción y notoriedad del ISER con la participación en 11 eventos en el ámbito local y regional

 Entrega de fotografías de mercadeo de las visitar realizadas falta encuesta diligenciada

3.4 Fortalecimiento de los canales PQRS para la mejora continua de procesos y servicios Meta 4: 100% Aprobar el procedimiento PQRS en un 100%

 Se entrega instructivo para PQRS y el acta No. 003 del 26 de junio de 2019, del Grupo Operativo del SIG donde se aprueba

Meta 5: 50% Implementar los mecanismos para la transparencia y acceso de la información pública relacionadas con la estrategia de atención al ciudadano en un 100%

• Se entrega política de protección de datos y actualización y aprobación del Procedimiento PQRS, borrador Carta trato digno al ciudadano, Resolución 192 del 16 de mayo de 2019 y diagnóstico atención al ciudadano.

Meta 6: 0% Establecer la racionalización de los tramites en un 100%

No hay evidencias

3.5 Fortalecimiento institucional de la Política Gobierno en Línea Meta 7: 50% Cumplir en un 70% con los lineamientos de la política de gobierno en línea establecida por el Gobierno Nacional para la vigencia

Se entrega Matriz de autodiagnóstico de Gobierno Digital Mipg

PORCENTAJE DE AVANCE: 64%

PROCESO: Control Interno de Gestión.

Número de actividades: 2

Resultados de avance de cada actividad:

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736

NIT: 890.501.578-4 www.iser.edu.co





2.3 Auditorias de Calidad

Meta 1: 80% Ejecutar los dos (2) ciclos de auditoría interna del SIG programados para la vigencia 2019

 Se entrega programa y plan de auditoria, acta de apertura y cierre de la auditorias y cronograma de seguimiento planes de mejora

2.8 Fortalecimiento y apropiación del MECI Meta 2: 60% Fortalecer al 80% en la Institución el Modelo Estándar de Control Interno MECI 2014

Se entrega presupuesto de las olimpiadas MECI y evidencias fotográficas.

PORCENTAJE DE AVANCE: 70%

PROCESO: Direccionamiento Estratégico.

Número de actividades: 4

Resultados de avance de cada actividad:

1.1 Fortalecimiento de la cultura de la planeación y el direccionamiento Estratégico.

Actividad 1: 75% Desarrollo de capacitación o evento trimestral, implementación de metodología relacionando la gestión de calidad con el recurso humano de manera mensual para dar seguimiento a indicadores, planes de acción y plan de desarrollo

• Se realizo el seguimiento de los tres primeros trimestres, enviando sus respectivas correcciones.

Actividad 2: 100% seguimiento de PDI, plan de anticorrupción y atención al ciudadano. seguimiento por procesos a los planes de acción.

- Realización semanal de "Grupo Primario" con los líderes de procesos para las actividades que se realizan y van a realizar.
- Seguimiento al Plan de Acción por procesos, tres trimestres.
- 1.3. Sistema de Control y seguimiento de Proyectos de Inversión.

Actividad 3: 80% Realización de seguimiento a proyectos de inversión en las fases de formulación, ejecución y etapa de finalización.

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736



• Se actualizó el formato F-DE-07 y se creó la guía para la formulación de proyectos, actualmente se han inscrito los proyectos del PLAN FOMENTO A LA CALIDAD.

1.4 Modelo Integrado de Planeación y Gestión Institucional

Actividad 4: 50% Puesta en marcha del comité de gestión y desempeño institucional, Eventos de apropiación de MIPG e implementación de planes de acción basados en los autodiagnósticos de MIPG.

 Asistencia a capacitación con la función pública para manejo e implementación de MIPG en el Instituto.

PORCENTAJE DE AVANCE: 76%

PROCESO: Extensión y Proyección Social.

Número de actividades: 4

Resultados de avance de cada actividad:

10.1.1 Construyendo tejido social (integración de todos los programas académicos en pro de las comunidades vulnerables con subproyectos anuales)

Meta 1: 100% articular los programas académicos para la formulación y ejecución de dos (02) proyectos extensionistas en el 2019

 Se entrega documento con el informe final del proyecto "Fortalecimiento productivo de ASPROMUSIL" y documento con el informe final del proyecto "Promoción del emprendimiento desde las Tecnología de la Información y la Comunicación"

10.1.3. Programa de educación continuada

Meta 2: 100% en la vigencia 2019, ofertaran (08) ocho productos de educación continuada, para la comunidad estudiantil, egresados, sector productivo y comunidad en general.

 Se entrega documentos con el informe final de 8 productos de educación continuada en ejecución y propuestas de nuevos productos de educación continuada para el segundo periodo académico.

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono:** (7) 568-2597 **Fax:** (7) 568 1736

NIT: 890.501.578-4 www.iser.edu.co





10.1.4. Seguimiento de egresados.

Meta 3: 40% En el año 2019 realizar seguimiento al 20% de los egresados de los últimos 10 años, de los diferentes programas académicos en oferta

 Se entrega instrumento en aplicación a los egresados de todos los programas académicos en oferta

10.1.5. Fortalecimiento de la gestión laboral y profesional de los egresados.

Meta 4: 60% Gestionar en la presente vigencia 2 encuentros de participación laboral para los egresados

- Se entrega evidencias del primer encuentro de participación denominado "Taller de orientación Ocupacional"
- Evidencias del encuentro PANEL DE EXPERTOS "LAS PERSPECTIVAS DE LA EDUCACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA PARA EL MUNDO RURAL: DESDE LA VOZ DE SUS EGRESADOS"
- Está pendiente el encuentro anual de egresados programado para el 16 de noviembre.

PORCENTAJE DE AVANCE: 75%

PROCESO: Formación.

Número de actividades: 6 Resultados de avance de cada actividad:

6.1.2 Fortalecimiento de la oferta académica ISER

Actividad 1: 70% Consolidación y aprobación interna de renovación de registro calificado del programa Tecnología Agropecuaria.

- Se entrega acuerdos 11 de junio del 2019
- Agenda de visita de pares académicos
- Guía de pre-registro (condiciones institucionales) decreto 1330 de 2019
- Documento maestro con fines de solicitud del registro calificado.

Actividad 2: 70% Consolidación y aprobación interna de renovación de registro calificado del programa Especialización Tecnológica en Asistencia Técnica Directa Rural

Se entrega acuerdos 11 de junio del 2019

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736

NIT: 890.501.578-4

www.iser.edu.co



- Agenda de visita de pares académicos
- Guía de pre-registro (condiciones institucionales) decreto 1330 de 2019
- Documento maestro con fines de solicitud del registro calificado.

Actividad 3: 70% Consolidación y aprobación interna de renovación de registro calificado del programa Especialización Tecnológica en Asistente de Diseño de Software.

- Se entrega acuerdos 11 de junio del 2019
- Agenda de visita de pares académicos
- Guía de pre-registro (condiciones institucionales) decreto 1330 de 2019
- Documento maestro con fines de solicitud del registro calificado.

Actividad 4: 70% Consolidación y aprobación interna de renovación de registro calificado del programa Tecnología en Gestión de Redes y Sistemas Teleinformáticos.

- Se entrega acuerdos 11 de junio del 2019
- Agenda de visita de pares académicos
- Guía de pre-registro (condiciones institucionales) decreto 1330 de 2019
- Documento maestro con fines de solicitud del registro calificado.

Actividad 5: 100% Análisis de la factibilidad para la activación del programa de Técnica Profesional en Producción de Frutas y Hortalizas de la Facultad de Ingenierías.

Programa ofertado

6.1.3 Implementación de políticas para el desarrollo académico institucional y de Programas

Actividad 6: 40% Revisión y actualización de reglamentaciones, procesos, procedimientos e indicadores de los procesos asociados a Estudiantes, Profesores, Egresados, Investigación, Bienestar, Medios Educativos, Extensión, Interacción Nacional e Internacional, Gestión Curricular y el PEI como política de la condición Gobierno Institucional.

- Se entrega derechos, deberes y funciones de los docentes
- Distinciones y estímulos comparativos

PORCENTAJE DE AVANCE: 70%

PROCESO: Gestión Documental





Número de actividades: 4 Resultados de avance de cada actividad:

2.2 Desarrollo e implementación del PINAR

Meta 1: 63% Implementar parcialmente 2 Instrumentos archivísticos

Se presentó 3 Planes de trabajo mensuales ejecutados (Julio, agosto, septiembre)
 TRD 4 procesos.

PORCENTAJE DE AVANCE: 63%

PROCESO: Recursos Físicos

No entregó ninguna evidencia

PROCESO: Investigación

Número de actividades: 14 Resultados de avance de cada actividad:

6.2.1. Consolidación de políticas institucionales de apoyo a la investigación, que tengan relación estrecha con COLCIENCIAS y reflejen la asignación presupuestal anual para estas actividades

Actividad 1: 100% Renovación de registro calificado de Tecnología en Gestión de Redes y Sistemas Tele informáticos y Tecnología Agropecuaria.

 Se entrega dos condiciones, Tecnología Agropecuaria y Tecnología en Redes y Sistemas Teleinformáticos

Actividad 2: 50% Registro calificado de Esp. tecnológica en asistencia técnica directa rural y Especialización tecnológica de asistencia de soporte de software

No hubo avance

Actividad 3: 100% Preparación de condiciones institucionales con fines de registro calificado

No se entrega evidencia del correo entrega de autoevaluación.

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736





Actividad 4: 50% Fortalecer las políticas institucionales de investigación durante el año 2019.

No hubo avance

Actividad 5: 100% Categorizar los 2 grupos de investigación de la institución ante COLCIENIAS

Se entregó Cvlac, con los grupos de investigación actualizados y avalados.

6.2.2. Formación y Vinculación de docentes y estudiantes a procesos de investigación, a fin de lograr una mayor productividad de la actividad investigativa institucional.

Actividad 6: 100% Incrementar la participación de los docentes de planta, tiempo completo y medio tiempo en un 70% en proceso de investigación en la vigencia actual.

 Se entregó listado de capacitación en Colciencias y seminario taller de investigación cuantitativa.

Actividad 7: 50% Incrementar la participación de los docentes en un 60% en redes de Investigación, emprendimientos, extensión y académicas a nivel nacional e internacional.

No hubo avance

Actividad 8: 80% Incrementar la participación de los estudiantes en un 40% en los semilleros de investigación en la institución en la vigencia actual

No hubo avance

Actividad 9: 50% Desarrollar 4 proyectos de investigación financiados por la institución o convocatorias externas, donde se vinculen docente y estudiantes de los grupos de investigación, en la vigencia actual.

No hubo avance

6.2.3. Diversificación de las fuentes de financiación de la investigación

Actividad 10: 100% Incrementar en un 5 % los ingresos de investigación basados en el presupuesto anual del proceso.

Se entregó el listado de inscritos al II Congreso de Ruralidad.

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional
Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736
NIT: 890.501.578-4
www.iser.edu.co



6.2.6. Fomento de las publicaciones científicas a través de la generación y circulación de conocimiento, permitiéndole a la institución hacer parte de la ciencia mundial y medir la calidad, el impacto y la visibilidad de la investigación

Actividad 11: 30% Revisión del proceso, Análisis de los requisitos, Documento preliminar del proceso.

No se entregan evidencias del documento borrador.

Actividad 12: 30% Crear el proceso preliminar de la editorial del ISER

No hubo avance

Actividad 13: 50% Incrementar a 5 publicaciones científicas anuales para la generación y circulación del conocimiento.

No hubo avance

Actividad 14: 80% Aumentar la participación de docentes y estudiantes en 5 eventos de investigación a nivel nacional e internacional.

Se entrega certificado de evaluación y ponencias

PORCENTAJE DE AVANCE: 69%

PROCESO: Jurídica y contratación

Número de actividades: 3

Resultados de avance de cada actividad:

4.2.1. Análisis y formulación de políticas de daño antijurídico Actividad 1: 90% Elaborar el reglamento del comité de Conciliación del Instituto, en un 90%

- Se entrega insumos que se tuvo en cuenta, el protocolo para la gestión de los comités de conciliación de la Agencia Nacional de la Defensa Jurídica del Estado.
- Proyección del borrador del reglamento del comité de conciliación

4.2.2. Creación e implementación de base de datos de proveedores y Contratistas



Actividad 2: 40% Seguimiento y actualización de la base de datos de Proveedores Y Contratistas. En un 90%

No hay evidencia del registro

4.2.3. Fortalecimiento Institucional del área de contratación

Actividad 3: 75% Rendición de los contratos oportunamente en la plataforma del SIA ONSERVA para la vigencia 2019, en un 90%

Se anexa link de consulta en la página

PORCENTAJE DE AVANCE: 68%

PROCESO: MTIC

Número de actividades: 6 Resultados de avance de cada actividad:

5.1.2 Consolidación de los espacios de aprendizaje mediante las plataformas Virtuales.

Actividad 1: 75% Administrar y mantener operativa en un 100 % la plataforma MINERVA-ISER, con el fin de brindar nuevos espacios de aprendizaje en el año 2018.

• Se entrega Pdf de la plataforma Minerva, cursos estudiantes y docentes, diplomados creados y aplicativos ISERFOMR

5.1.6 Implementación de herramientas tecnológicas para la academia y el área Administrativa.

Actividad 2: 75% Implementar 2 aplicaciones web que permitan mejorar los procesos misionales y de apoyo.

Se entrega sistema de encuestas y soporte SAT

5.1.8 Mejoramiento de los sistemas de interconectividad

Actividad 3: 50% instalación de un sistema en fibra óptica para la interconexión de todos los bloques institucionales

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono:** (7) 568-2597 **Fax:** (7) 568 1736 **NIT:** 890.501.578-4

www.iser.edu.co





Se entrega borrador proyecto TIC

5.1.9 Dotación de equipos computacionales e informáticos para el área administrativa.

Actividad 4: 75% Dotar de elementos tecnológicos mínimo 2 dependencias de la institución.

• Se entrega estudios previos de la compra de equipos computacionales.

5.1.10 Dotación de salas de software

Actividad 5: 35% Dotar con equipos computacionales, sistema de sonido, televisores y demás elementos multimedia, mínimo 2 las salas de software

Sin avances

5.1.11 Gobierno digital

Actividad 6: 100% Cumplir con la normatividad establecida para a estrategia gobierno digital.

 Se entrega Gobierno en línea, autodiagnóstico, acta, catálogo TI ISER, plan de contingencia, política para la protección de datos, política de seguridad de la información.

PORCENTAJE DE AVANCE: 68%

PROCESO: Recursos Educativos.

Número de actividades: 7

Resultados de avance de cada actividad:

6.1.5 Fortalecimiento del uso de los recursos bibliográficos y bases de datos como apoyo a los programas académicos y demás servicios a la comunidad

Actividad 1: 0% Ejecución de actividades para fortalecer la lectura y el uso de los diferentes recursos bibliográficos en la comunidad académica iserista (estudiantes, administrativos, docentes y egresados)

no se presentan ninguna evidencia durante los tres primeros trimestres





Actividad 2: 0% Realización de (01) un evento cultural para dar a conocer el nombre de la Biblioteca "OSCAR MOGOLLON JAIMES".

• no se presentan ninguna evidencia durante los tres primeros trimestres

Actividad 3: 0% Ejecución de actividades para motivar a docentes en el uso y de los recursos bibliográficos. Una actividad por semestre.

• no se presentan ninguna evidencia durante los tres primeros trimestres.

5.1.2. Consolidación de los espacios de aprendizaje mediante las plataformas virtuales

Actividad 4: 50% Diseño y difusión de 2 elementos audiovisuales semestrales para incentivar el uso de las salas de software.

 Se estableció la sala BSI01 E BS 104 Para prestar el servicio a los estudiantes docentes y administrativos

Actividad 5: 100% Implementar en 2 salas de software semestral la disponibilidad constante para el uso de estudiantes, docentes, administrativos.

Se entregan los planos del nuevo bloque de sistemas

Actividad 6: 50% Adecuación de 4 salas de software para el mejoramiento de los espacios académicos.

- Se entrega los estudios previos para la compra de equipos de cómputo.
- 9.2. Granja Ecopruductiva ISER.

Actividad 7: 0% construcción de un modelo de almacenamiento y tratamiento de aguas

- no se presentan ninguna evidencia durante los tres primeros trimestres
- 9.3. Diseño de software para manejo de inventarios, producción agrícola y postproducción

Actividad 8: 0% organización y clasificación de la producción agropecuaria.

- no se presentan ninguna evidencia durante los tres primeros trimestres
- 9.6. Compra de reproductores puros para mejoramiento genético de las especies



Animales existentes en las granjas.

Actividad 9: 0% Adquisición del material genético en los proyectos productivos (agropecuario) definidas en comité de granjas

- no se presentan ninguna evidencia durante los tres primeros trimestres
- 9.7. Proyectos productivos agropecuarios

Actividad 10: 75% Implementación de 4 proyectos pedagógico productivos agrícola (banco de proteína, aromáticas, cultivos de hortalizas y frutales)

- se entrega evidencia de tres proyectos productivos agrícolas: emprendimiento productivo porcícola, tomate de árbol y recuperación de memoria genética en semillas de frutales.
- PORCENTAJE DE AVANCE: 28%

PROCESO: Recursos Financieros.

Número de actividades: 3 Resultados de avance de cada actividad:

4.3.1 Rentabilidad de la Institución

Actividad 1: 75% Aumentar la oferta académica, hacer mercadeo para alcanzar un mayor número de estudiantes, ofertar extensión y proyección social, educación continua, investigación, granja y otros servicios.

- Se entregó ejecuciones presupuestales del tercer trimestre de 2019
- 4.3.2. Apoyo a la Alta Dirección en la optimización de los recursos

Actividad 2: 67.5% Revisión permanente de cada uno de los rubros que conforman la ejecución de ingresos y gastos para mirar el comportamiento financiero de la institución, haciendo austeridad en el gasto y revisando los movimientos de las cuentas bancarias y el PAC.

 Se entregó ejecuciones presupuestales y las conciliaciones bancarias del tercer Trimestre de 2019

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / Teléfono: (7) 568-2597 Fax: (7) 568 1736





4.3.3. Actualizar el sistema de costos por programa académico

Actividad 3: 10% Construir e implementar el modelo de Centros de Costos para los programas académicos.

• No se presentaron avances.

PORCENTAJE DE AVANCE: 51%

PROCESO: Talento Humano y Sistema Integrado de Gestión

Número de actividades: 3 Resultados de avance de cada actividad:

4.1.2. Mejoramiento continuo en el sistema de Evaluación del desempeño.

Actividad 1: 100% actualización del procedimiento de evaluación de desempeño conforme la nueva normatividad, socialización del procedimiento actualizado y capacitación a evaluados y evaluadores, conformación de la comisión evaluadora y seguimiento a la evaluación de desempeño

• Se entrega la evaluación de desempeño de algunos empleados.

4.1.3. Funcionamiento de los Comités del Área de Talento Humano y convocatoria de COPAST

Actividad 2: 50% Cumplir con las fechas de reunión conforme el acto administrativo de constitución.

Se entrega convocatoria COPASST.

4.1.4. Fortalecimiento de las competencias y habilidades de los servidores públicos, a través de la implementación del plan institucional de capacitación.

Actividad 3: 70% Formulación y ejecución del plan de capacitación institucional

se entrega capacitaciones a funcionarios.





4.1.6. Aplicación del módulo de talento humano GESTASOFT para mejorar la administración del personal.

Actividad 4: 60% Alimentación del software con la información laboral de los funcionarios y llevar un control del a través del aplicativo de los permisos e incapacidades.

Se entregan tres nuevas evidencias de cargue de información.

2.6. implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

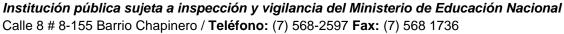
Actividad 5: 20% Proyectar y ejecutar el plan anual de trabajo.

• Primera entrega a grupo operativo

PORCENTAJE DE AVANCE: 60%

OBSERVACIONES:

- Fortalecer la comunicación laboral por parte de algunos líderes de procesos en la entrega de la información, lo cual interfiere en el cumplimiento de metas del proceso de direccionamiento estratégico. Esta situación es reiterativa en algunos procesos; sin embargo, algunos líderes han mejorado en la puntualidad en la entrega de la información.
- 2. Mejorar la organización de la entrega de la matriz de avance del trimestre y las evidencias, haciendo posible la entrega de esta por proyecto estipulado en el Plan de Acción de cada proceso.
- En la gran mayoría de procesos se evidenciaron avances significativos cumpliendo de manera oportuna con la realización de sus actividades en pro de la mejora continua del Instituto.
- 4. La priorización en el seguimiento se hará a partir de los resultados obtenidos por cada uno de los procesos, prestando atención especial a aquellos cuyo desempeño no fue el esperado









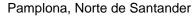
Top 5 procesos sobresalientes.

5. Evidencias de los porcentajes a corte 30 de septiembre de 2019:

SISTEMA DE ALERTA PLAN DE ACCION - TERCER TRIMESTRE 2019 ISER																		
Nombre del proceso	No. De actividades	Porcentajes de ejecucion por actividades (%)																OBSERVACIONES
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	% de avances	
ARCA	3	70	70	70													70	
AUTOEVALUACION, CALIDAD Y ACRED.	4	100	50	70	40												65	
BIENESTAR ESTUDIANTIL	7	90	50	0	0	60	90	60									50	
COMUNICACIÓN, PRENSA Y MERCADEO	7	95	20	75	100	43	50										64	
CONTROL INTERNO	2	80	60														70	
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	4	75	100	80	50												76	
EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL	4	100	100	40	60												75	
FORMACION	6	70	70	70	70	100	40										70	
GESTION DOCUMENTAL	1	63															63	
INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS FISICOS	0	0															0	No reporta evidencias
INVESTIGACION	14	100	50	100	50	100	100	50	80	50	100	30	30	50	80		69	
JURIDICA Y CONTRATACION	3	90	40	75													68	
MTIC	6	75	75	50	75	30	100										68	
RECURSOS EDUCATIVOS	10	0	0	0	50	100	50	0	0	0	75						28	
RECURSOS FINANCIEROS	0	75	68	10													51	
TALENTO HUMANO Y SST	5	100	50	70	60	20											60	
TOTAL ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	76																	

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono:** (7) 568-2597 **Fax:** (7) 568 1736

NIT: 890.501.578-4 www.iser.edu.co







- 6. Estos avances aportan al informe pormenorizado presentado a Control Interno para cumplimiento del Plan de Desarrollo Institucional, con vigencia 2019.
- 7. El proceso de infraestructura no presenta plan de acción para la vigencia del 2019 ni actividades a desarrollar, sin embargo, realiza apoyo a otros procesos como MTIC, Planeación entre otros procesos
- 8. Gráfico de comportamiento por procesos de cumplimiento:



GABRIEL FERNANDO GÓMEZ CARRILLO Profesional Especializado de Planeación

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono:** (7) 568-2597 **Fax:** (7) 568 1736 **NIT:** 890.501.578-4

www.iser.edu.co

