

	MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA		F-MC-21 Código
			01 Versión
SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL TECNOLOGÍA AGROPECUARIA CATEGORIZADO		14/06/2013 Fecha	
		1 de 1 Página	

Plan de Mejoramiento Institucional

Plan de Mejoramiento por Proceso

Nombre del Proceso: autoevaluación Programa Tecnología Agropecuaria

DESCRIPCIÓN DEBILIDAD, CONSERVACIÓN, NO CONFORMIDAD Y/O HALLAZGO	ACCION			RESULTADOS Y/O SOPORTES DEL CUMPLIMIENTO DE LA ACCION	DESARROLLO DEL INDICADOR	RESPONSABLE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
	AC	M	C				
FACTOR 1. MISION Y PROYECTO INSTITUCIONAL							
Desconocimiento de la misión institucional por parte del personal de la comunidad académica	X			Listados de asistencia a la inducción de estudiantes y docentes Copia de la presentación utilizada en la inducción Evidencia de la publicación de la misión institucional en la página web.	Total de estudiantes y docentes que asistieron a la inducción/Total de docentes y estudiantes nuevos.	Vicerrectoría Académica, Bienestar Institucional, Mercado y Publicidad, Dirección Unidad Académica	La socialización de la misión institucional se realiza en el proceso de inducción de estudiantes y docentes al inicio de cada semestre. La misión se encuentra publicada en la página web institucional. Actividad ejecutada y cerrada Nota: Esta actividad se realiza semestralmente.
				Socializar la misión institucional en la inducción de estudiantes y docentes Verificar la publicación de la misión en la página web institucional			

FACTOR 2. CARACTERISTICAS ASOCIADAS A LOS ESTUDIANTES

Inexistencia documentos donde se evidencien estudios y estrategias orientadas a optimizar las tasas de retención y de graduación de los estudiantes dentro de la institución	X	Realizar estudios y estrategias debidamente documentados orientados a optimizar las tasas de retención, de repetitividad, de graduación y de deserción de los estudiantes dentro de la institución.	Documento que evidencie estrategias de retención, repetitividad, graduación y deserción. Estudio de deserción estudiantil	Documento sobre estudios y estrategias debidamente orientados a optimizar las tasas de retención, de graduación y de deserción de los estudiantes del programa dentro de la institución.	Vicerrectoría Académica, ARCA, Planeación y Bienestar Institucional	Existe un proyecto llamado Sistema de Acompañamiento Integral SAI, que caracteriza a los estudiantes, se identifican los que están en riesgo de deserción, se realiza seguimiento según la necesidad específica, y además se pretende diseñar e implementar estrategias generales de retención para toda la población estudiantil. Este proyecto reposa en la oficina de Bienestar Institucional. Actividad ejecutada y cerrada
--	---	---	---	--	---	---

FACTOR 3. CARACTERÍSTICAS ASOCIADAS A LOS PROFESORES

Se evidencia la necesidad de actualizar el Estatuto Docente a los requerimientos actuales.	X	Presentar la propuesta de actualización del Estatuto Docente a los requerimientos actuales teniendo en cuenta la remuneración por méritos académicos.	Actas de reuniones para actualización del estatuto docente y propuesta de actualización	Documento con propuesta de actualización.	Docentes, Vicerrector Académico, Consejo Académico y Consejo Directivo	Actividad ejecutada y cerrada
Desconocimiento de la distribución del tiempo de cada docente para investigación, proyección social, bienestar y servicio a la comunidad.	X	Realizar la socialización del estatuto docente y del diligenciamiento del formato de consentación PRA a los docentes nuevos.	Actas de reunión de socialización del estatuto docente. Revisión de los Puntos de Responsabilidad Académica (PRA).	Docentes nuevos a quienes se les socializó el estatuto docente/total docentes nuevos que presentan desconocimiento de la distribución del tiempo para investigación y proyección social.	Coordinador de programa, Vicerrector Académico y Director de Unidad	Actividad ejecutada y cerrada

FACTOR 4. CARACTERÍSTICAS ASOCIADAS A LOS PROCESOS ACADÉMICOS

Handwritten mark

No se evidencia actualización ni flexibilidad de la malla curricular del Programa	X	Establecer en la justificación de los aspectos curriculares dando cumplimiento a la ley 1188 del 2008 y Decreto reglamentario 1295 del 2010 en las condiciones 3 y 4	Actas de reunión Malla curricular actualizada Documento Maestro	Plan de estudios actualizado y aprobado por el Consejo Académico con características de flexibilidad, interdisciplinariedad, integralidad y créditos académicos	Vicerrectoría Académica Director de Unidad Consejo de unidad, Coordinador de programa Consejo académico Comité curricular	Se realizó un estudio de pertinencia al programa, donde está involucrado el sector productivo, empleadores, y demás y se realizó la confrontación con programas análogos a nivel nacional e internacional para el campo de formación. Dicho estudio está inmerso en el documento maestro para renovación de registro calificado. Actividad Ejecutada y cerrada
Los docentes presentan un nivel de formación que no es coherente con las necesidades de investigación del programa.	X	Implementar plan de capacitación en formación investigativa y presentación de proyectos de investigación en el área agropecuaria.	Listados de asistencia que reposan en la oficina de investigación y certificaciones	No de horas de capacitación en investigación y formulación de proyectos por semestre por programa académico.	Vicerrector Académico Director de unidad Coordinador de Investigación y Extensión	se Implemento plan de capacitación en formación investigativa y presentación de proyectos de investigación en el área agropecuaria. Actividad ejecutada y cerrada
No se han realizado estudios donde se analice el impacto que las actividades y proyectos de extensión social que el programa ha ejecutado en el entorno.	X	Estudio e implementación del plan de extensión del programa	Actas de reuniones que evidencian la participación en el plan de extensión del programa	Plan de extensión en el programa.	Director de Unidad Coordinación de extensión	Actividad ejecutada y cerrada
No existen evidencias sobre el seguimiento que los docentes hacen al trabajo de los estudiantes en las horas indirectas.	X	Desarrollo de estrategias para el seguimiento del trabajo autónomo y de horas indirectas de los estudiantes.	Evidencias documentales del seguimiento del trabajo autónomo de los estudiantes en el formato P-GA-08 Asistencia a asesorías del proceso de gestión académica.	Total de alumnos a los que se les realiza seguimiento/Total de alumnos asignados por materia	Coordinador del programa académico Director de unidad Consejo de unidad	Actividad ejecutada y cerrada
El programa no cuenta con un proyecto educativo	X	Formular el proyecto Educativo del Programa (PEP)	Actas de las reuniones para la construcción	Documento del Proyecto Educativo del Programa.	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica	Actividad ejecutada y cerrada

23

Los recursos académicos con que cuenta el programa no son suficientes para el correcto desarrollo de los programas académicos: poco material bibliográfico y desactualizado, falta de reactivos en los laboratorios, sistemas de cómputo insuficientes y falta de transporte para prácticas.	X	Realizar la solicitud para la adquisición de los recursos académicos que permitan la ejecución correcta de las actividades del programa.	Solicitud de recursos académicos	Número de recursos académicos adquiridos/Número de recursos académicos solicitados	Vicerrectoría Académica, Dirección Unidad académica y comité de contratación	Actividad ejecutada y cerrada
FACTOR 5. CARACTERÍSTICAS ASOCIADAS A BIENESTAR INSTITUCIONAL						
Desconocimiento de las actividades de Bienestar Institucional por parte de los estudiantes.	X	Realizar la socialización en la inducción a los estudiantes de los diferentes programas que ofrece Bienestar Institucional. Publicación en la página web institucional y cartelera informativa	Listados de asistencia de la socialización de las actividades de bienestar. Publicación en la página web y cartelera informativa	Total de estudiantes que asistieron a la socialización de las actividades de Bienestar/Total de estudiantes nuevos	Bienestar Institucional.	Actividad ejecutada y cerrada
No se realiza seguimiento ni se mide el impacto de las diferentes actividades realizadas por el proceso de Bienestar Institucional que aporten a la toma desiciones	X	Elaborar y plantear un instrumento para el seguimiento y medición del impacto de las actividades de Bienestar Institucional	Instrumento para el seguimiento y medición de las actividades.	Total de servicios evaluados satisfactoriamente/ Total de servicios prestados	Bienestar Institucional	No se reportan evidencias del cumplimiento de esta acción
FACTOR 6. ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN						
Las instancias organizativas no cuentan con espacios y mecanismos de discusión sobre los problemas del programa y de la institución hacia la comunidad académica.	X	Creación de un espacio o mecanismo dirigido a la comunidad académica, para la discusión de los temas inherentes al programa.	Actas de los Comités Curriculares y de los Consejos de Unidad que reposan en la Unidad de Ingenierías e Informática. Actas de Consejos Académicos que reposan en Secretaría General	Total de comités y consejos utilizados como mecanismos de discusión sobre problemas del programa y la institución/Total de comités y consejos asignados como mecanismos de discusión sobre problemas del programa y la institución.	Coordinador del Programa. Director de Unidad. Consejo académico. Consejo de unidad. Comité curricular. Vicerrectoría académica.	Actividad ejecutada y cerrada
FACTOR 7. EGRESADOS E IMPACTO DEL MEDIO						
No se lleva a cabo seguimiento a los egresados en cuanto a su información personal y ubicación laboral	X	Actualizar la base de datos de los egresados del programa	Seguimiento via Web. Encuentro de egresados	Base de datos actualizada.	Director de Unidad Coordinador de Egresados	Actividad ejecutada y cerrada
FACTOR 8. RECURSOS FÍSICOS Y FINANCIEROS						

Handwritten mark or signature at the top right of the page.

<p>Falta de adecuación y dotación de los recursos físicos del programa Tecnología Agropecuaria (dotación de ractivos, adecuaciones a las instalaciones de porcinos, bovinos y conejos, adecuación y dotación laboratorio portatil para agricultura y suelos, adecuación y dotación laboratorio de ciencias naturales, adecuación y dotación clínica veterinaria, adecuación del vivero, remodelación y construcción de la "Granja la Caldera", proyecto agropecuario de maquinaria y herramientas.</p>	X		<p>Solicitar la adecuación y dotación de los recursos físicos del Programa</p>	<p>Oficio con solicitud de adecuación y dotación de los recursos físicos del Programa</p>	<p>Total de recursos físicos adecuados y dotados/Total de recursos físicos solicitados</p>	<p>Coordinador del programa. Director de Unidad.</p>	<p>Actividad ejecutada y cerrada</p>
<p>Los recursos financieros no están definidos por programa académico.</p>	X		<p>Solicitar el presupuesto específico para el programa</p>	<p>Oficio con solicitud del presupuesto específico para el programa</p>	<p>Presupuesto del programa</p>	<p>Coordinador del programa. Director de Unidad</p>	<p>Actividad ejecutada y cerrada</p>

Fecha de suscripción: 28 DE OCTUBRE DE 2016

Yoseth Bonera H.
Líder de Proceso

[Signature]
Profesional Control Interno