

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 1 de 129

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN RURAL - ISER

INFORME DE GESTIÓN

**AUDIENCIA PÚBLICA RENDICIÓN DE CUENTAS 2022
FEBRERO DE 2023**

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 2 de 129

TABLA DE CONTENIDO

Introducción.....	5
1. Información Institucional.....	5
1.1. Objeto de la Institución y Derechos Ciudadanos	5
1.2. Principios y Valores	5
1.2.1. Principios Institucionales	5
1.2.2. Valores Institucionales.....	6
1.3. Misión y Visión.....	6
1.3.1. Misión Institucional	6
1.3.2. Visión Institucional.....	6
2. Gestión Institucional para la generación de Valor Público.....	7
2.1. Formación.....	7
2.1.1. Convocatorias Docentes 001 de 2022 y 001 de 2023	7
2.1.2. Evaluación Docente.....	10
2.1.3. Plan de Capacitación Docente	11
2.2. Extensión.....	25
2.2.1. Extensión Académica	25
2.2.2. Extensión Social	31
2.2.3. Extensión Económica	33
2.3. Investigación.....	38
2.4. Certificación Académica	42
2.5. Atención a Población Vulnerable.....	43
3. Desarrollo de Fortalecimiento Institucional.....	44
3.1. Modelo Integrado de Planeación y Gestión	44
3.2. Resultados FURAG 2022	45
3.3. Evaluación Modelo Estándar de Control Interno vigencia 2022	46
3.4. Gestión del Talento Humano	46
3.4.1. Planta de Personal	46

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 3 de 129

3.4.2.	Código de Integridad	47
3.4.3.	Plan de Bienestar Social y Estímulos	48
3.4.4.	Plan Institucional de Capacitación	53
3.4.5.	Teletrabajo.....	54
3.4.6.	Seguridad y Salud en el Trabajo.....	54
3.5.	Direccionamiento Estratégico y Planeación.....	56
3.5.1.	Plan de Desarrollo Institucional, avances y resultados.....	56
3.5.2.	Plan de Acción Institucional, avances y resultados	60
3.5.3.	Indicadores de Calidad Institucional	61
3.5.4.	Estado de los contratos realizados y proyecciones para las siguientes vigencias	74
3.6.	Gestión Administrativa y Financiera	74
3.6.1.	Ejecución presupuestal 2022.....	74
3.6.2.	Ejecución presupuestal funcionamiento 2022	78
3.6.3.	Estado y avance de obras	79
3.6.4.	Estados Financieros 2022	80
3.7.	Gestión con Valores para Resultados	107
3.7.1.	Trámites ISER	107
3.7.2.	Defensa Jurídica.....	108
3.7.3.	Resultados de la atención a las PQRSD	111
3.7.4.	Medición de la satisfacción.....	112
3.8.	Evaluación de Resultados	112
3.9.	Gestión de Información y Tecnología	113
3.10.	Sistemas Integrados de Gestión.....	117
3.11.	Comunicaciones Interna y Externa.....	122
3.11.1.	Campañas y Noticias.....	122
3.11.2.	Transparencia Cumplimiento Ley 1712 de 2014	122
3.11.3.	Manejo de Redes Sociales	123
3.12.	Control Interno.....	123
4.	Anexos	129

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 4 de 129

5. Referencias Bibliográficas129

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 5 de 129

Introducción

El año 2022 ha sido un periodo gradual de transición a la normalidad en todos los componentes de la nación, incluida la vida académica en las instituciones educativas. La creciente aplicación de esquemas de vacunación nos ha permitido superar paulatinamente las severas restricciones de la pandemia, retornar de la mediación tecnológica a los encuentros presenciales y revivir la invaluable interacción dentro del campus entre estudiantes, profesores y administrativos.

Nuestro empeño ha sido la expansión y crecimiento de los servicios, en especial la agenda orientada a la ampliación de la oferta académica, diversificada en campos del conocimiento y modalidades de estudio, para así facilitar una mayor cobertura.

Durante la vigencia 2022 continuamos promoviendo el desarrollo institucional; nuestra gestión nos ubica como una institución dedicada a formalizar los procesos académico - administrativos, mejorar las instalaciones físicas y modernizar los recursos tecnológicos y pedagógicos. Igualmente, los esfuerzos durante el 2022 se orientaron a promover el bienestar institucional, en procura de la estabilidad laboral, la buena relación con los proveedores, y especialmente el apoyo a nuestros estudiantes, desde las convicciones solidarias que benefician a más de la mitad de la población estudiantil. Hemos trabajado para garantizar que el Instituto continúe siendo esa institución que nos enorgullece a todos, nuestra segunda casa, un sitio de encuentro y el entorno apropiado para el diálogo y el desarrollo personal y profesional.

1. Información Institucional

1.1. Objeto de la Institución y Derechos Ciudadanos

El Instituto Superior de Educación Rural creado mediante Decreto Ley 2365 del 18 de septiembre de 1956, reorganizado de conformidad al Decreto 758 de 1988, es un Establecimiento Público de Educación Superior del Orden Departamental de acuerdo con la Ordenanza 0015 del 11 de agosto de 2009, con Personería Jurídica, Autonomía Administrativa y Patrimonio Independiente, adscrito al Departamento Norte de Santander y con carácter académico de Institución tecnológica.

1.2. Principios y Valores

1.2.1. Principios Institucionales

- ✓ Autonomía: El Instituto desarrollara su misión con el pleno y responsable uso de la autonomía que la ley concede, tanto para su gobierno como para el desarrollo de sus propósitos misionales.
- ✓ Integridad: La institución desarrollará y honrará sus compromisos misionales con calidad, coherencia, transparencia y respeto.
- ✓ Pertinencia: Los compromisos misionales responderán a las expectativas del contexto, con un claro sentido de la oportunidad, la relevancia y la conveniencia. Inclusión, la política y la filosofía institucional se caracterizará por reconocer y asumir la diversidad, como algo inherente a la condición humana y, en consecuencia, propiciará la real y efectiva participación de todos los actores sociales.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 6 de 129

- ✓ Equidad: las diversas actuaciones, procedimientos y decisiones institucionales se caracterizarán por el adecuado reconocimiento y respeto de las diferencias individuales.
- ✓ Bioeticidad: el quehacer institucional considerara en todas sus actuaciones el debido respeto y reconocimiento de las diferentes expresiones de vida y su, consiguiente, protección y cuidado.
- ✓ Sostenibilidad: la institución mantendrá una política de manejo de sus diversos recursos de tal manera que se asegure su permanente renovación y continuidad.

1.2.2. *Valores Institucionales*

- ✓ Responsabilidad: el Instituto asumirá el pleno cumplimiento de sus obligaciones y compromisos conscientes del impacto y el resultado esperado en su contexto.
- ✓ Solidaridad: el instituto y su talento humano de acuerdo con sus posibilidades se unirán y colaborarán mutuamente como un todo en pro del bienestar de los sujetos, los grupos y las comunidades.
- ✓ Justicia: su acción estará enmarcada en la imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.
- ✓ Honestidad: su actuación estará enmarcada con fundamento en la verdad, cumpliendo sus deberes con transparencia y rectitud, favoreciendo el interés general sobre el particular.
- ✓ Compromiso: sus actores serán conscientes de la importancia de su rol en la comunidad educativa y estarán dispuestos a comprender y resolver las necesidades con las que interactúa.
- ✓ Respeto: en sus diferentes actuaciones y relaciones el Instituto siempre tendrá y manifestará un especial reconocimiento, valoración y trato de manera digna a todas las personas de los diferentes sujetos e instituciones sin importar su condición.
- ✓ Diligencia: en sus actividades y servicios, el talento humano cumplirá con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos.

1.3. **Misión y Visión**

1.3.1. *Misión Institucional*

Desarrollar con calidad y pertinencia, procesos formativos, de extensión, investigación y bienestar que cualifiquen el talento humano y contribuyan tanto a la generación de cambios en su contexto de actuación como a la consolidación de una sociedad pacífica, justa, democrática e incluyente, atendiendo la propuesta del Desarrollo Humano.

1.3.2. *Visión Institucional*

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 7 de 129

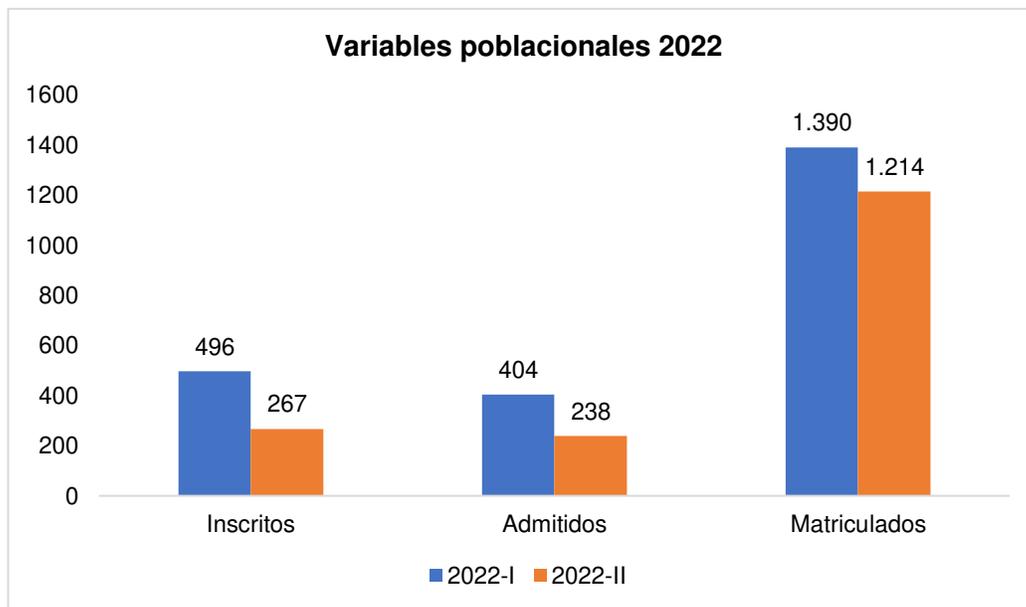
En el año 2030 el Instituto Superior de Educación Rural-ISER, será reconocido en el oriente colombiano como una institución acreditada, incluyente y líder en la formación técnica y tecnológica, con un enfoque del desarrollo humano que apuesta por la ruralidad.

2. Gestión Institucional para la generación de Valor Público

2.1. Formación

2.1.1. Cobertura de programas

Al cierre de la vigencia 2022 se registraron en la institución un total de 2.604 estudiantes matriculados distribuidos de la siguiente manera: 1.390 en el primer semestre y 1.214 en el segundo semestre. En cuanto al número de estudiantes inscritos es necesario aclarar que la disminución de un periodo a otro obedeció a las demoras en la expedición de las resoluciones de renovación de registro calificado de los programas de Tecnología en Gestión Industrial y la Técnica Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo:

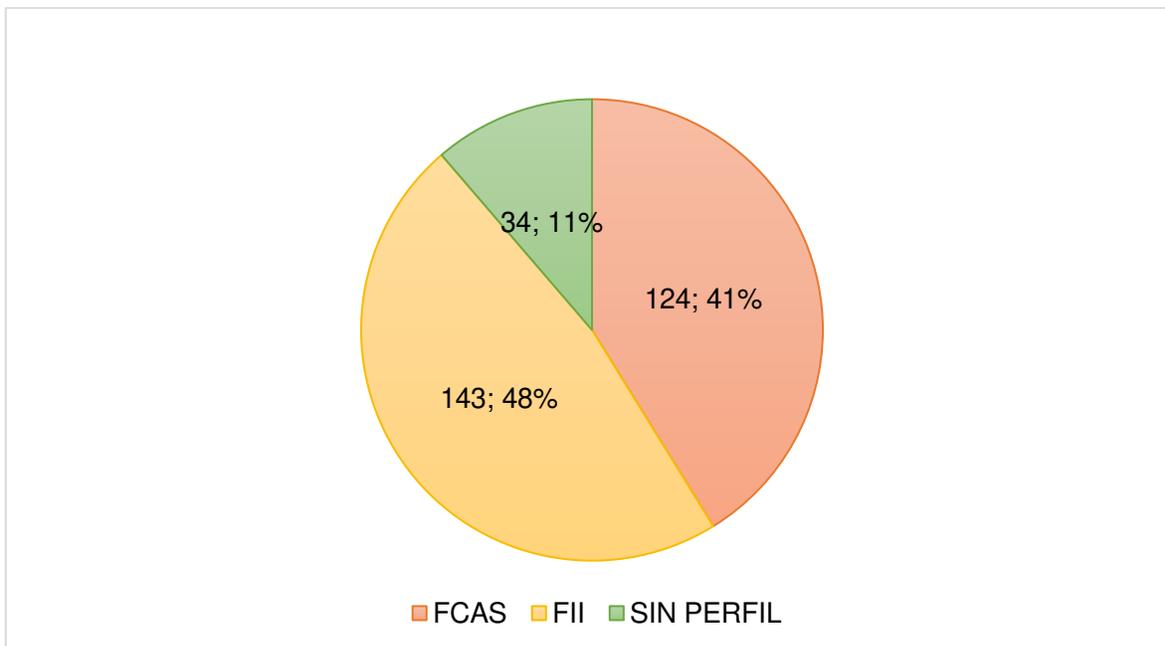


2.1.2. Convocatorias Docentes 001 de 2022 y 001 de 2023

Para el periodo 2022-1, en el mes de enero de 2022, se desarrolló las actividades de la convocatoria 001 de 2021 **PARA CONFORMAR LA BASE DE DATOS O BANCO DE HOJAS DE VIDA DE PROFESORES HORA CATEDRA DEL INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN RURAL – ISER PAMPLONA.**

Se inscribieron en la misma para los 49 perfiles de la Facultad de Ingenierías e Informática (FII), y los 36 perfiles de la Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales - FCAS, un total de 301 postulantes relacionados de la siguiente manera:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 8 de 129		



Fuente: Vicerrectoría Académica 2022

De la convocatoria 001 de 2021 **PARA CONFORMAR LA BASE DE DATOS O BANCO DE HOJAS DE VIDA DE PROFESORES HORA CATEDRA DEL INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN RURAL – ISER PAMPLONA** fueron seleccionados los siguientes postulantes por perfil:

No.	Perfil	Documento	Título de pregrado	Título de posgrado	Formación académica complementaria	Formación Pedagogía TyT	Experiencia profesional específica	Experiencia docente	Productividad Académica	Entrevista	Puntuación
1	FII-44	88030091	10	20	10	10	20	10	0	8,9	88,9
2	FII-46	88160333	10	20	10	10	5	10	0	8,8	73,8
3	FII-49	91161700	10	20	10	10	20	10	8	8,7	96,7
4	FII-7	1098659700	10	0	5	10	10	10	0	7,7	52,7
5	FCAS-29	1090419340	10	0	10	10	10	10	0	9,4	59,4
6	FCAS-34	60261438	10	20	10	0	10	10	0	9	69
7	FCAS-34	1094248316	10	0	0	10	10	10	0	8,8	48,8
8	FCAS-35	27790442	10	20	0	10	10	10	0	8,5	68,5
9	FII-25	1098634028	10	20	10	10	20	10	0	9,3	89,3
10	FCAS- 4	27720781	10	0	10	10	20	10	0	8,3	68,3

	INFORME DE GESTIÓN							Código: F-DE-16	
								Versión: 01	
	FORMATO							Fecha: 23/07/2021	
								Página: 9 de 129	

11	FCAS- 18	1116789527	10	20	10	10	20	10	0	8,8	88,8
12	FCAS- 24	1094245341	10	20	10	10	20	10	0	9,2	89,2
13	FCAS- 27	37440674	10	20	10	10	20	10	0	0	80
14	FCAS- 28	1094241506	10	20	10	10	20	10	0	8,8	88,8
15	FCAS- 28	1094244428	10	20	10	10	20	10	0	8,9	88,9
16	FCAS- 28	63397774	10	20	10	10	20	10	0	8,9	88,9
17	FII-2	88031474	10	10	5	5	20	10	0	8,6	68,6

Los anteriores postulantes fueron priorizados en el momento de asignar los puntos de responsabilidad académica para el periodo 2022-1 y 2022-2, tal y como consta en los acuerdos de responsabilidad académica de ambos periodos.

Por otra parte, el consejo académico en sesión del 24 de noviembre de 2022 autorizó el inicio de la **CONVOCATORIA PÚBLICA 001-2022 PARA CONFORMAR LA BASE DE DATOS O BANCO DE HOJAS DE VIDA DE PROFESORES HORA CATEDRA DEL INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN RURAL – ISER PAMPLONA Y CENTRO TUTORIAL CUCUTA**, proceso que cubrirá las necesidades de vinculación de docentes para el año 2023

Para esta convocatoria se solicitaron a las Facultades la postulación de los perfiles, como insumo de este proceso para esta convocatoria se presentaron 35 perfiles para la Facultad de Ingenierías e Informática (FII), y 65 perfiles para la Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales (FCAS) que incluyen los del centro tutorial de Cúcuta, se presentaron 296 postulantes 104 para FII y 192 para FCAS, de estos postulantes quienes cumplieron requisitos habilitantes consignados en la convocatoria fueron 23 quienes están por ser evaluados en los requisitos que dan puntuación como son las certificaciones complementarias y la producción académica, proceso que aún a la fecha no ha finalizado. Estos postulantes serán priorizados en el momento de asignar responsabilidad académica para los periodos 2023-1 y 2023-2.

Como fruto de los procesos se ha venido dando cumplimiento a las proyecciones del plan de vinculación docente de la siguiente manera:

PROGRAMA ACADEMICO	NUMERO DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO PROYECTADOS	NUMERO DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO VINCULADOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DOCENTES TIEMPO COMPLETO	NUMERO DE DOCENTES CATEDRA PROYECTADOS	NÚMERO DE DOCENTES CATEDRA VINCULADOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DOCENTES CATEDRA
Tecnología en Producción Agropecuaria	4	5	125%	14	16	114%
Tecnología en Procesos Agroindustriales	4	3	75%	12	19	158%
Tecnología en Gestión Industrial	3	3	100%	13	15	115%

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 10 de 129

Tecnología en Gestión de Redes y Sistemas Teleinformáticos	3	3	100%	11	15	136%
Tecnología en Gestión y Construcción de Obras civiles	5	4	80%	17	17	100%

Fuente: Facultades 2022-1

PROGRAMA ACADEMICO	NUMERO DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO PROYECTADOS	NUMERO DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO VINCULADOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DOCENTES TIEMPO COMPLETO	NUMERO DE DOCENTES CATEDRA PROYECTADOS	NUMERO DE DOCENTES CATEDRA VINCULADOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DOCENTES CATEDRA
Tecnología en Gestión Empresarial	8	5	63%	42	33	79%
Tecnología en Gestión de Mercadeo	2	2	100%	11	18	164%
Tecnología en Gestión comunitaria Pamplona	7	4	57%	24	22	92%
Tecnología en Gestión comunitaria Cúcuta	7	3	43%	24	20	83%
Técnica profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo	4	3	75%	14	16	114%
Bienestar	2	3	150%	10	11	110%

Fuente: Facultades 2022-1

Según lo anterior hay programas como procesos agroindustriales, obras civiles, empresarial, comunitaria Pamplona y Cúcuta, y la técnica profesional en seguridad y salud en el trabajo que requieren de la vinculación de un mayor número de profesores tiempo completo para garantizar los procesos misionales.

2.1.3. Evaluación Docente

Se presentó al consejo académico el consolidado de la evaluación docente para el año 2021 en sesión del 23 de febrero de 2022, en la misma se muestra la evaluación docente de 155 profesores de los cuales 13 profesores obtuvieron una calificación por debajo de 3.8 (no satisfactoria), 40 con calificación igual o superior a 3.8 e inferior a 4.5 (satisfactoria) y 102 profesores con calificación igual o superior a 4.5 es decir que le amerita la mención de excelencia académica, a quienes se les allegó su debida mención, lo anterior acorde al acuerdo de consejo directivo 031 de 09 de noviembre de 2016 que modifica parcialmente el estatuto docente.

En relación a la evaluación parcial del periodo 2022-1, la misma fue presentada en sesión de aconsejo académico del 10 de agosto de 2022, se evaluaron 167 profesores es decir un incremento en el número de profesores de 7.7%, en esta evaluación parcial del periodo 2022-1, 22 profesores

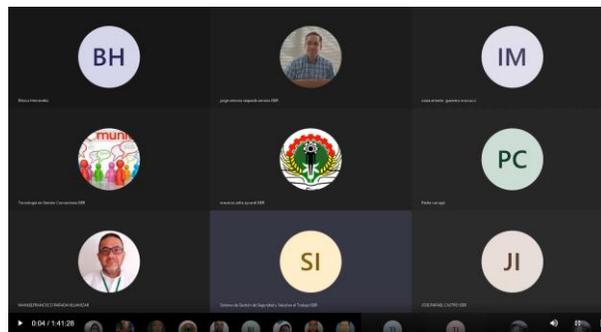
	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 11 de 129		

obtuvieron calificación no satisfactoria, 27 con calificación satisfactoria y por el momento sin tener en cuenta el periodo 2022-2 que aún no se cuenta con los promedios se enrutan 118 profesores con calificación igual o superior a 4.5 de mención de excelencia académica. Una vez se reciba por parte del área de MTIC los promedios del periodo 2022-2 se podrá tabular los periodos 2022-1 y 2022-2 y presentar al consejo académico lo correspondiente al año 2022.

2.1.4. Plan de Capacitación Docente

En cuanto al plan de capacitación docente y acorde al plan de acción del proceso se presentan los avances alcanzados en el mismo, así como las dificultades. Para el primer periodo intersemestral del 2022 se realizaron las siguientes capacitaciones:

PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD CARGO DE PROFESIONAL DEL SST DEL ISER



20 PROFESORES TIEMPO COMPLETO – 5 ADMINISTRATIVOS

EDUCACION SUPERIOR INCLUSIVA A CARGO GIOVANNY GARZON SUBDIRECCION DE APOYO A LA GESTION DE LAS IES – MEN

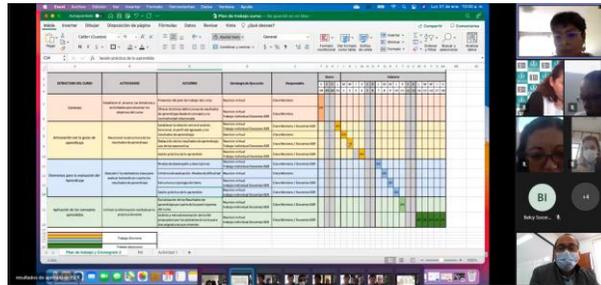


24 PROFESORES TIEMPO COMPLETO – 10 ADMINISTRATIVOS

CURSO (40 HORAS) DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A CARGO

CLARA MONTERO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 12 de 129



37 PROFESORES TIEMPO COMPLETO – 7 ADMINISTRATIVOS

TALLER APUESTA INSTITUCIONAL FRENTE A LA RURALIDAD A CARGO DE JORGE HERNAN MARIN – CARLOS JOSE GIL



37 PROFESORES TIEMPO COMPLETO – 3 ADMINISTRATIVOS

A continuación, se presenta un cuadro resumen con las capacitaciones del año 2022

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	FECHA
Procedimiento de Trabajo de Grado (Vicerrectoría - Equipos de Trabajo)	18 de enero al 16 de febrero de 2022
Protocolos de Bioseguridad dirigido a la planta profesoral (SSST- Rafael Villamizar)	19/01/2022
Educación Superior Inclusiva (Bienestar- Giovanny Garzón)	25/01/2022
Curso Resultados de Aprendizaje (Clara Montero)	28 de enero al 18 de febrero de 2022
Sentido de pertenencia y compromiso institucional. Psicóloga de Comfaoriente Adaptación post pandemia – salud integral. Dr. Édison Arrieta	2/02/2022

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 13 de 129

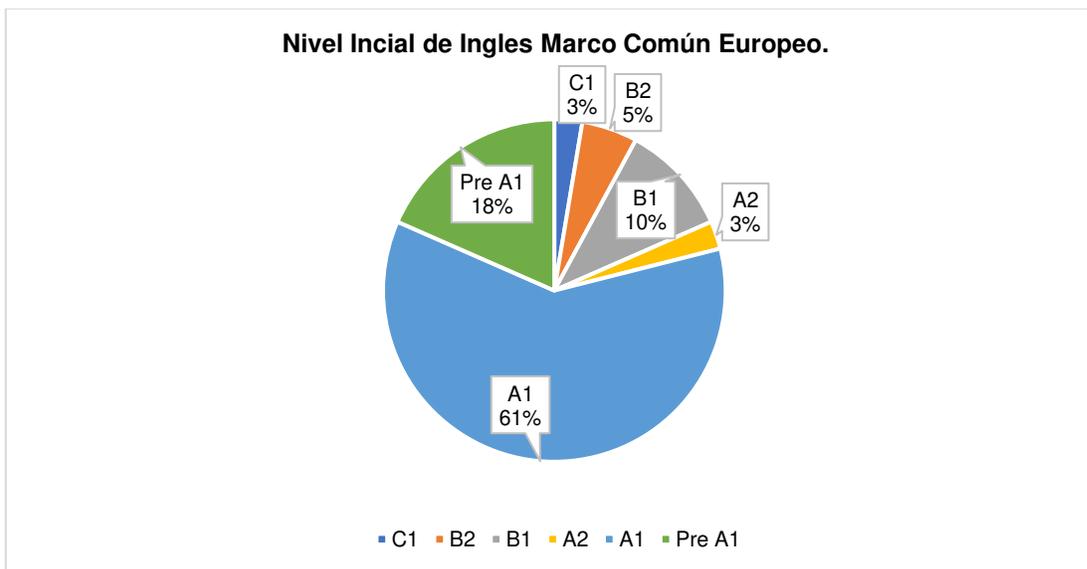
Seminario Taller “Ruralidad-es” Jorge Marín – Carlos Gil	03/02/2022, 04/02/2022, 09/02/2022
Políticas de Permanencia y Graduación – Lorena Contreras – Mayra Rico	7/02/2022
Q10 – Darío Guerrero	16/02/2022
Preparación en el Idioma Inglés y Cursos de Preparación de Pruebas de Idoneidad y las respectivas Pruebas según el Nivel A1, A2, B1, B2, C1 y C2	04 de febrero al 03 de agosto de 2022
Instrumentos de Autoevaluación con Fines de Acreditación – Fernando Moreno	23/02/2022
Orientaciones en manejo de instrumentos de evaluación y tipos de preguntas pruebas Saber Pro liderado por profesor Rafael Niño	23/02/2022
Q10 – Darío Guerrero – Nubia Molina	24/02/2022
Taller de Internacionalización Open Space – Doris Dukova	01 al 05 de agosto de 2022
IV congreso nacional de evaluación, calidad y acreditación en educación superior	15 y 16 de septiembre de 2022
Programa MEC MOODLE	14 al 28 de Octubre de 2022
Rúbricas	24/10/2022
FIRST INTERNATIONAL KNOWLEDGE WEEK: Gestión del Conocimiento y Productividad Con Enfoque Intercultural”	21 al 25 de noviembre de 2022
Socialización Documentos SST	02/12/2022
SpinOff - MINTIC	02/12/2022

Para la formación de profesores en nivel B2 de inglés se realizó una prueba diagnóstica se tuvo la siguiente información:

Nivel	Total
C1	1
B2	2
B1	4
A2	1
A1	23

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 14 de 129

Pre A1	7
Total	38

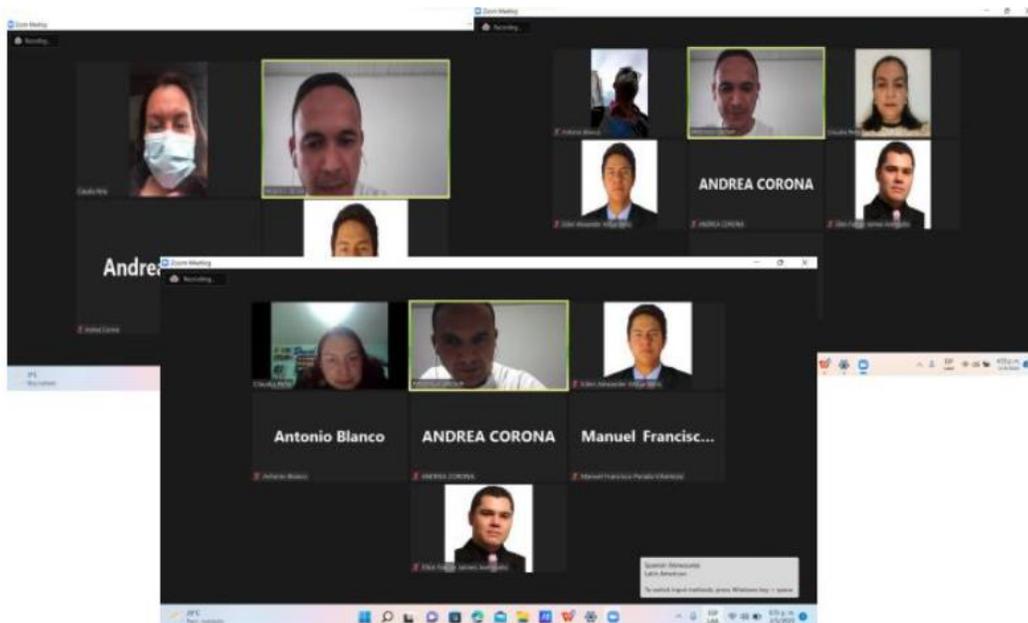


Como se puede observar en la gráfica anterior el 82% de los profesores contaban con niveles básicos de inglés (Nivel PreA1, A1 y A2) y solo un 18% tiene niveles más avanzados (B1, B2 y C1) por lo que se proyectaron grupos de formación en inglés de acuerdo con los conocimientos previos y las disponibilidades de profesores y tutores así:

HORARIOS DE FORMACION EN INGLES	
Grupo 1 (niveles preA1 A1, A2, B1)	Lunes y martes de 4pm a 6pm
Grupo 2 (niveles preA1 A1, A2, B1)	Lunes de 4pm a 7pm
Grupo 3 (niveles B2y C1)	Martes, miércoles y jueves 6pm-8pm y viernes 2-4pm

Se realizó la formación en inglés con el apoyo de las TIC desde el 29 de marzo hasta el 29 de junio de 2022.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01 Fecha: 23/07/2021 Página: 15 de 129



Igualmente, la preparación para la prueba APTIS ESOL de manera presencial por alrededor de una semana entre el 27 de julio al 02 de agosto de 2022.



Se incluyó en esta etapa algunos administrativos por la deserción de profesores en el proceso de formación, a continuación, se presenta el listado de los profesores y administrativos que finalmente presentaron la prueba:

 <p>Instituto Superior de Educación Rural ISER Vigilado Ministerio de Educación</p>	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 16 de 129

Funcionario	Programa y/o Dependencia
MARUAN NAJEH AMRA DAYEKH	Tecnología en Producción Agropecuaria
JULIO ANDRES RODAS RINCON	Administrativo – Vicerrectoría Académica
DIANA MARIA AREVALO MORALES	Tecnología en Gestión Comunitaria - Cúcuta
SANDRA KARINA LARA MARTINEZ	Tecnología en Gestión Comunitaria - Cúcuta
DANIELA CASTRO ORTIZ	Tecnología en Procesos Agroindustriales
VICTOR RICARDO TORRES RICO	Tecnología en Gestión y Construcción de Obras Civiles
EDIER ALEXANDER ATILUA BELLO	Tecnología en Gestión y Construcción de Obras Civiles
ELKIN FABIAN JAIMES AVENDAÑO	Tecnología en Gestión de Redes y Sistema Teleinformáticos
ISAIAS ERNESTO GUERRERO MARCUCCI	Tecnología en Producción Agropecuaria
MARÍA BELÉN FUENTES CONDE	Tecnología en Procesos Agroindustriales
MANUEL FRANCISCO PARADA VILLAMIZAR	Tecnología en Gestión de Mercadeo
GERSON ANTONIO BLANCO PABON	Tecnología en Gestión de Mercadeo
MAURICIO ALFREDO ZAFRA AYCARDI	Tecnología en Gestión de Redes y Sistema Teleinformáticos
CARLOS RAFAEL VILLAMIZAR JAUREGUI	Administrativo – Decano Facultad de Ingenierías e Informática
MARIO JOSÉ CONTRERAS FERNÁNDEZ	Tecnología en Gestión Empresarial
LUCY HELENA JAIMES TOLOSA	Técnica Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo
MAURICIO EDUARDO CONTRERAS LOZANO	Tecnología en Procesos Agroindustriales
MATILDE VILLAMIZAR RIVERA	Administrativo – Decana Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales
YAURI DANIELA JAIMES VILLAMIZAR	Tecnología en Gestión y Construcción de Obras Civiles
ADRIANA BAUTISTA VILLAMIZAR	Tecnología en Gestión Industrial
JOSE JAVIER BUSTOS CORTES	Tecnología en Gestión Empresarial
LEYDY KATHERINNE GARCIA PABÓN	Tecnología en Gestión Industrial
MAURA YESENIA MOGOLLON RODRIGUEZ	Tecnología en Gestión Comunitaria - Cúcuta
RAMIRO DE JESUS OTERO PATERNINA	Técnica Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo
LIGIA BALLEEN ARENAS	Tecnología en Gestión Empresarial
NELSON ANTONIO GALVIS JAIMES	Tecnología en Gestión y Construcción de Obras Civiles

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 17 de 129

Funcionario	Programa y/o Dependencia
WOLFGANG YESID GAMBOA COTE	Bienestar Institucional
MIGUEL MAURICIO CAMACHO RICO	Bienestar Institucional
NUBIA YANNETH MOLINA PÉREZ	Administrativo – Admisiones Registro y Control Académico
MAYRA ALEJANDRA RICO FUENTES	Bienestar Institucional
YESENIA CAMPO VERA	Administrativo - Investigación
ANDREA VIVIANA CORONA LINARES	Bienestar Institucional
MAYRA ANDREA CALDERÓN VARGAS	Administrativo – Prensa y Comunicaciones
JOSÉ DARÍO GUERRERO SILVA	Administrativo - MTIC

Se proyectaron varias sesiones para la prueba de idoneidad APTIS ESOL

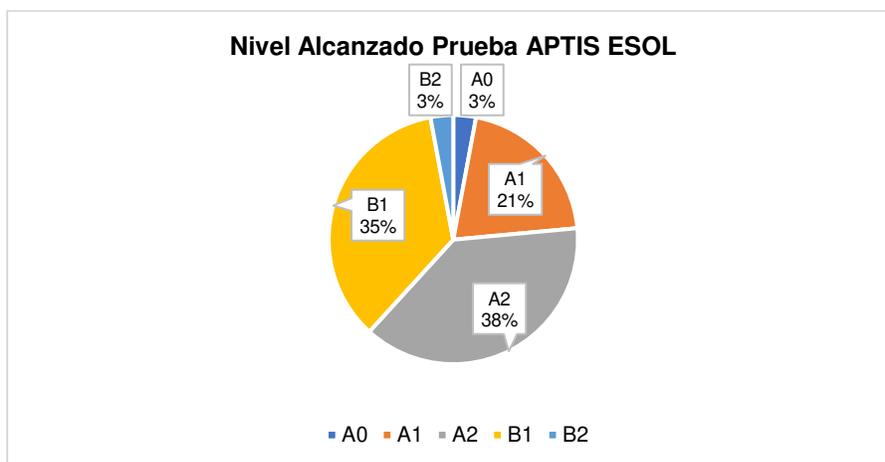




Finalmente los resultados alcanzados se pueden ver a continuación:

Nivel	Total
A0	1
A1	7
A2	13
B1	12
B2	1
Total	34

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 19 de 129



Como se puede verificar los niveles básicos (A0, A1 y A2) pasaron de un 82% a un 62% y los niveles B1 y B2 subieron de un 18% a un 38 % es decir la formación e ingles y la preparación para la prueba impactaron significativamente, en aumentar el número de profesores y/o administrativos con al menos un nivel B1, se paso de 7 profesores y/o administrativos con al menos ese nivel a 13 profesores, lo cual ratifica que las capacitaciones profesoras en ese sentido tienen un impacto significativo, por lo que se deben ajustar las proyecciones que se tienen del plan de desarrollo institucional.

Se realizo del 14 al 28 de octubre de 2022 una evaluación a 51 profesores la cual se puede consultar en el siguiente link:

<https://unilati.com/course/view.php?id=2>

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 20 de 129

Nombre	Estado	Calificación/10,00
ortega jacome luis antonio	Finalizado	10
ARAQUE SUAREZ JOSE RUBEN	Finalizado	10
PEÑA ALEXANDER	Finalizado	10
GIL DURAN MANUEL ALEJANDRO	Finalizado	10
Mendoza Ortiz Oscar Mauricio	Finalizado	9,33
ROJAS SILVA CESAR ENRIQUE	Finalizado	9,33
ANTELIZ PEÑA MARTHA FABIOLA	Finalizado	9,33
BERBESI JAIMES MARIA FERNANDA	Finalizado	9,33
GUERRERO SILVA JOSÉ DARIO	Finalizado	8,67
GARCIA PABON LEYDY KATHERINNE	Finalizado	8,67
Velandia Andrade Adriana Carolina	Finalizado	8,67
BARAJAS CEPEDA IVÁN DARIO	Finalizado	8
RAMIREZ BASTOS ROSARIO ELENA	Finalizado	8
CORONA LINARES ANDREA VIVIANA	Finalizado	7,33
ZAFRA AYCARDI MAURICIO ALFREDO	Finalizado	7,33
MANTILLA GARCIA CEUDIEL IVAN	Finalizado	7,33
GARCIA GALLARDO MARIA GABRIELA DE LOS ANGELES	Finalizado	6,67
HERNANDEZ JAIMES ELIZABETH DARYENT	Finalizado	6
Parada Villamizar Manuel Francisco	Finalizado	6
Montaez Corrales Mauricio Eduardo	Finalizado	6
JAIMES TOLOSA LUCY HELENA	Finalizado	5,33
Rozo Vera Dehyner David	Finalizado	5,33
MANTILLA DURAN SANDRA IRENE	Finalizado	5,33
TOLOZA GALVIS JEXENIA ADRIANA	Finalizado	5,33
GARCIA CASTRO MAURO ANDRES	Finalizado	5,33
ROJAS MURCIA DYLIA JUDITH	Finalizado	5,33
MENESES RANGEL CLAUDIA YASMIN	Finalizado	5,33
OROZCO GÓMEZ YENIFER ESTEFANÍA	Finalizado	4,67
CORREA VERA JUAN SEBASTIAN	Finalizado	4,67
ARIAS BALCUCHO PEDRO ALONSO	Finalizado	4
Contreras Alexander	Finalizado	4
PRADA LUNA PABLO CÉSAR	Finalizado	3,33
TRIANA BAUTISTA HEIDY JOHANA	Finalizado	3,33
PARADA COTE GLORIA ELVIRA	Finalizado	3,33
Guerrero Parada Yendry Andrea	Finalizado	3,33
Carrillo Guecha Angelica Alexandra	Finalizado	3,33
VELASQUEZ RODRIGUEZ ANDREA	Finalizado	3,33
CASTRO CARREÑO GERALDYNE ISABELLA	Finalizado	3,33
CONTRERAS GONZALEZ ROSA YANETH	Finalizado	3,33
MENESES OROZCO SAHILYN MILADY	Finalizado	2,67
SERRANO CONTRERAS JOHAN MANUEL	Finalizado	2
RICO SANTOS MELBA MARIA	Finalizado	2
Vargas Jauregui Gonzalo Alberto	Finalizado	2
Carvajal Jaimes Genny Paola	Finalizado	2
RICO FUENTES MAYRA ALEJANDRA	Finalizado	2
AREVALO MORALES DIANA MARIA	Finalizado	2
LARA MARTINEZ SANDRA KARINA	Finalizado	2
CAMACHO RICO MIGUEL MAURICIO	Finalizado	1,33
GARCIA DUQUE SILVIA JOHANA	Finalizado	1,33
ROPERO CASTILLO CLAUDIA CAMILA	Finalizado	0,67
ramon gauta libia omaira	Nunca enviado	0,00

Fuente: MTIC 2022

Según el diagnóstico anterior 20 de los participantes obtuvieron una calificación superior a 6, lo cual les permite tomar el curso MEC Moodle, los 31 participantes se les propone tomar un curso en creación de contenido Moodle.

En lo concerniente al modelo de virtualidad de la Institución se trabajó por dos rutas, la primera fue a través del contacto con el profesional Mauricio Diez unos acercamientos con el objetivo de realizar un prediagnóstico que permita conocer los habilitadores como el direccionamiento Institucional, la infraestructura y el aspecto académico con que se cuenta de acuerdo con la siguiente matriz:

 <p>Instituto Superior de Educación Rural ISER Vigilado Ministerio de Educación</p>	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 21 de 129

HABILITADOR	FACTORES	VARIABLE	EVIDENCIA PARA LA VALORACIÓN	INTERLOCUTOR ISER
Direccionamiento Institucional	Estructura organizacional	•Diseño instruccional	* Formato de programas o syllabus de unidades de estudio * Cantidad de unidades programa piloto y su clasificación * Formación docentes * Conocimiento sobre ambientes virtuales	* Directora del programa piloto * Dir. RH - Vicerrectoría
		Área de evaluación (Assessment)	* Personal docente para el desarrollo de rúbricas de calificación # de personas con esa idoneidad para el desarrollo de los instrumentos. * Capacidad -# docente para desarrollar pruebas tipo Saber Pro	VICE
		•Área de control y diseño de ambientes virtuales (Mediaciones)	* # Profesores expertos en creación de ambientes virtuales (académico) * Personal para diseño Web * Personal para infraestructura tecnológica (TIC) *Pedagogos	* TIC -VICE
		•Soporte tecnológico (TIC)	* # colaboradores *# colaboradores que tienen conocimiento en montaje de aulas virtuales y en el LMS	TIC
		•Planes de trabajo	* Dedicación y clasificación de profes en tiempo completo y cátedra para saber con qué recurso se cuenta	Dir. RH

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16
			Versión: 01
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021
			Página: 22 de 129

			para el proyecto. * Métrica de dedicación	
	Liderazgo	PEI,	* documento institucional	VICE
		PEP,	* documento institucional	VICE
		SIAC	* documento institucional	VICE
Procesos de comunicación para la gestión de proyectos		* documentos o políticas de comunicación alineado con la planeación estratégica de la Universidad	VICE -COM	
	Cultura organizacional	Competencia para la formación en ambientes virtuales		
Infraestructura	Estructura Tecnológica	Recursos tecnológicos - Plataforma Tecnológica	Documento Institucional descripción plataforma tecnológica *plataforma iCloud o In situ *Sistemas de comunicaciones y redes - revisión del proyecto de actualización según Acuerdo 016 del 02 de diciembre de 2020 de la política de renovación de la infraestructura física y tecnológica de ISER	TIC - Javier Francisco Flórez Técnico Administrativo de Gestión de Recursos Físicos y Medios Educativos
		Recursos digitales -	LMS actual -Tipo de Licenciamiento *Software de comunicación * Administrador de contenidos * Plataformas de colaboración *Portal Web * Plataforma de	

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 23 de 129

			correo * plataforma Ofimática	
		Biblioteca Online	Descripción del centro de recursos digitales * Bases de datos * Repositorios digitales de producción académica	
		Procesos tecnológicos en Outsourcing	Descripción de los procesos - acuerdos de servicio	
		Roles de soporte	Descripción de la operación del área TIC de ISER * Roles de apoyo a los procesos tecnológicos	
Académico	Estructura organizacional	•Modelo Educativo-Pedagógico	* Documento institucional: lineamientos curriculares y pedagógicos de la institución	VICE
		Claridad de metodologías;	Documento institucional	VICE
		•Definición de modalidades de estudio.	* Documento institucional	VICE
	Cultura organizacional	•Dedicación vs. créditos de estudio	* definición de contacto directo de clase, preparación, evaluación y trabajo autónomo de los estudiantes	DIR. RH
	Liderazgo	Gestor de cambio para impulsar el conocimiento al interior de la U / apalancar el proyecto	* Tiene identificado uno o más docentes para que lidere este proyecto	VICE - DIR. RH

Fuente: Vicerrectoría Académica 2022

Esta información fue recopilada y enviada al profesional para la presentación del pre-informe, la misma se presenta en el siguiente enlace:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 24 de 129

https://institutoiser-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/vicerrectoria_iser_edu_co/EdaLP4-uAjpGuXSeKUTF1BkBGD1LyWPKLb7QwYpcDECnXg?e=vLB6H2



Fuente: Vicerrectoría Académica

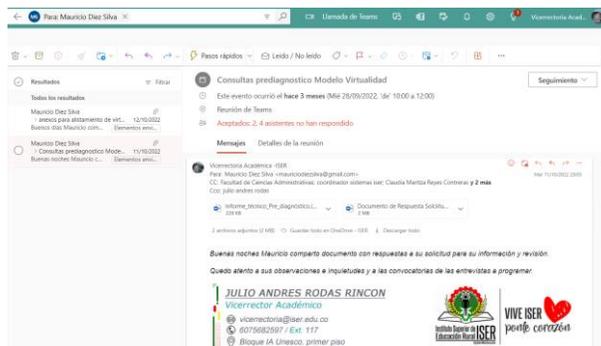
En los siguientes enlaces se puede consultar los encuentros grabados:

https://institutoiser-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/vicerrectoria_iser_edu_co/EUDa0t9vwwJGv3ir-ztZK_MBu-QME4mjivo7Qs8MIMHg8Q

https://institutoiser-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/vicerrectoria_iser_edu_co/Ed8aGK_rcWdMkDx0Rzm0XFUB8OO6xLi1-Ht1Fu1fMi1e5g

https://institutoiser-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/vicerrectoria_iser_edu_co/EfhWDGSeDS5HtzKHom6eFEsBJQm_gCQXFIEfLILXeYchyCg

A la fecha aún no se ha recibido por parte del profesional el prediagnóstico. En los correos de la vicerrectoría académica reposan los mensajes en doble vía.



Por otra parte, los profesores José Javier Bustos Cortés, Mauricio Zafrá Aycardi y Jorge Antonio Sequeda Serrano presentaron un documento impreso que reposa en la oficina de vicerrectoría académica de los requerimientos técnicos para el modelo de virtualidad.

 <p>Instituto Superior de Educación Rural ISER Vigilado Ministerio de Educación</p>	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 25 de 129

2.2. Extensión

El Instituto Superior de Educación Rural – ISER define actualmente la extensión como función sustantiva articulada con la formación (docencia), la investigación y el bienestar institucional, es una misional que promueve las relaciones de interacción e integración gracias a la articulación de sus actores internos y externos con la dinámica social, productiva, creativa y cultural de su contexto destinados a la difusión de conocimiento, al intercambio de experiencias, así como las actividades de servicio tendientes a dar respuesta a las necesidades, problemáticas y expectativas del entorno. Esta concepción es apropiada desde el Proyecto Educativo Institucional- PEI, aprobado mediante acuerdo No 005 del 4 de julio del 2020 emanado por el Consejo Directivo, por medio del cual es resignificado.

En el ámbito institucional, esta labor alberga las modalidades de extensión académica, social, económica, graduados e internacionalización, contribuyendo al avance y fortalecimiento de su comunidad educativa desde un enfoque de producción de sinergia y aprovechamiento de los recursos del entorno para su función social de formar. Así, las modalidades permiten organizar la operación de la misional dándole forma y sentido, en planes, proyectos, actividades y servicios garantizando la articulación dinámica del ISER con su entorno.

En el año 2022 desde cada una de estas modalidades se ejecutaron los siguientes resultados:

2.2.1. Extensión Académica

En esta modalidad como Institución de Educación Superior, al ISER le asiste el sentido académico y su responsabilidad social para proyectarse e interactuar en la sociedad del conocimiento. En este sentido, el principio de sinergia permite al ISER desplegar su capacidad para interactuar con otras Instituciones con el fin de enriquecer la misión institucional e impactar los requerimientos formativos, académicos, científicos, culturales y de extensión en un contexto altamente cambiante. Los resultados de esta modalidad se enmarcaron en prácticas profesionales, prácticas académicas y educación continuada y oferta de programas de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano – ETDH como se describe en los siguientes apartados:

- ✓ Prácticas Profesionales

Prácticas Profesionales 2022 -1

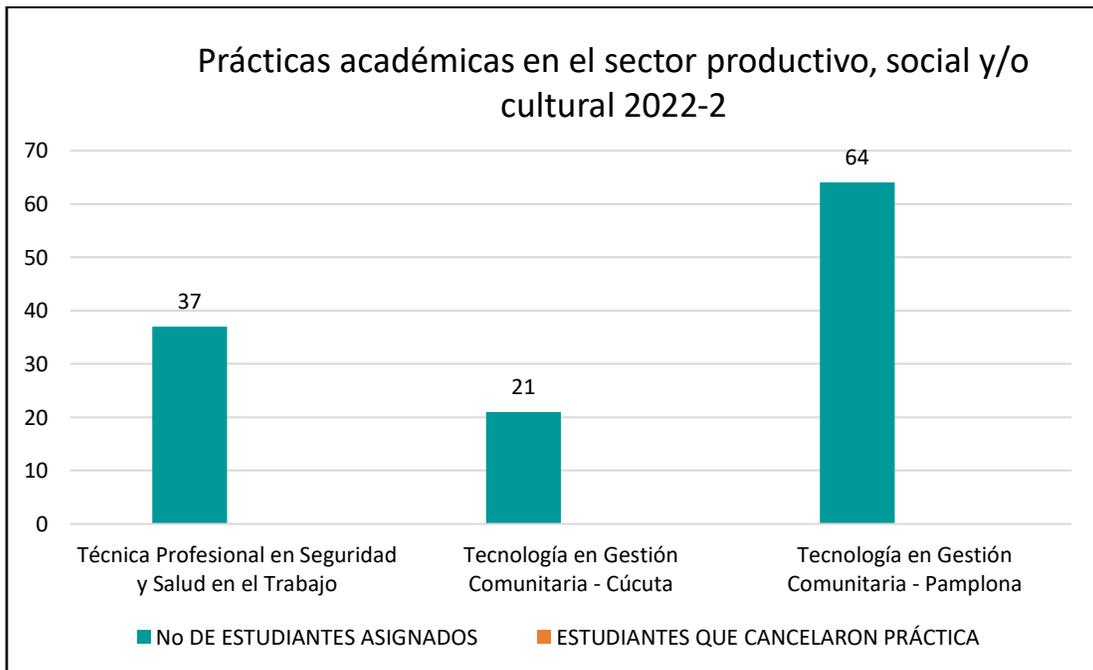


Prácticas Profesionales 2022-2



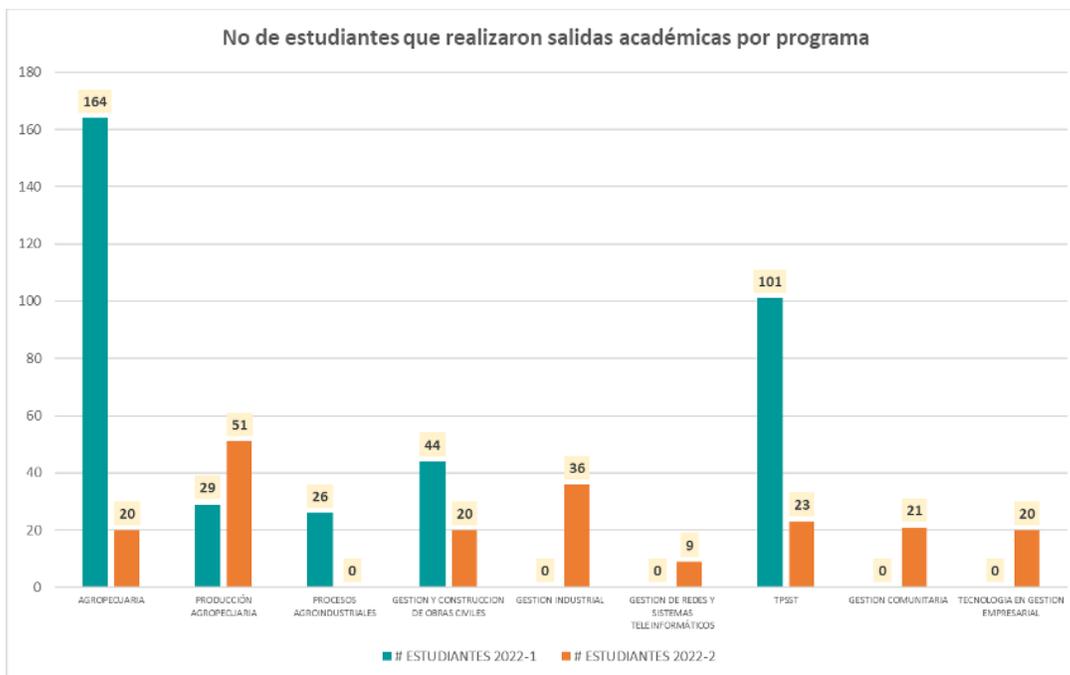
	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 27 de 129

✓ Prácticas Académicas en el sector externo



	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 28 de 129		

✓ Salidas Académicas en el sector externo



✓ Educación Continuada

PRODUCTOS DE EDUCACIÓN CONTINUADA EJECUTADOS EN EL PERIODO 2022-1	NÚMERO DE PERSONAS CERTIFICADAS
Diplomado género y equidad: de la reflexión a la acción sede principal Pamplona	19
Diplomado género y equidad: de la reflexión a la acción Centro Tutorial Cúcuta	26
Diplomado museos, patrimonio y turismo	42
Curso turismo, gestión y patrimonio	30
Curso de gestión de Costos	7
Curso de Administración de Empresas Agropecuarias Sostenibles	4
Curso de Profundización en resultados de aprendizaje	31

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 29 de 129

Cursos informática básica en entornos rurales	35
Cursos informática I herramientas ofimáticas	118
Cursos informática II las tic y web 2.0	123
Seminario Taller Open Space	30
Total de personas capacitadas	465

Productos de Educación Continuada Ejecutados en el periodo 2022-1	Número de personas certificadas
Diplomado en reproducción animal y sistemas productivos agropecuarios sostenibles	14
Diplomado en intervención comunitaria y gestión de proyectos sociales	29
Diplomado fortalecimiento de capacidades para la educación y desarrollo rural	49
Diplomado en propiedad intelectual	20
Curso en Producción y Transformación del Cacao	45
Cursos informática I herramientas ofimáticas	216
Cursos informática II las tic y web 2.0	230
Segundo Seminario Caprino	67
Total de personas capacitadas	670

- ✓ Oferta de Programas de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Con el objetivo de desarrollar una estrategia que permite al Instituto la posibilidad de garantizar a los estudiantes de educación media dos rutas formativas, una referida a la inserción en el mundo laboral producto de los aprendizajes en los diferentes sectores de la economía, y otra que conlleva a su

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 30 de 129

continuidad de estudios en la Educación Superior. El ISER diseñó siete programas dirigidos principalmente a los territorios rurales del departamento, estos son:

- ✓ Técnico Laboral por Competencias auxiliar en desarrollo de software
- ✓ Técnico Laboral por Competencias auxiliar en obras viales.
- ✓ Técnico Laboral por Competencias en Auxiliar Contable
- ✓ Técnico Laboral por Competencias en Informador Turístico.
- ✓ Técnico Laboral por Competencias Operador de Industrias Agroalimentarias,
- ✓ Técnico Laboral por Competencias Trabajador Agropecuario
- ✓ Técnico Laboral por Competencias en Saneamiento Básico.

En el año 2022 se gestionó la personería jurídica y resoluciones de autorización de la oferta de cada uno estos programas en diferentes territorios a nivel nacional obteniendo los siguientes resultados:

DESCRIPCIÓN	ESTADO ACTUAL
Registro de cinco programas ante la secretaria de Educación del departamento Norte de Santander para ofertar en la sede principal de Pamplona	Se cuenta con personería y resolución aprobada
Registro de dos programas nuevos ante la secretaria de Educación del departamento Norte de Santander para ofertar en la sede principal de Pamplona	Se radicaron en el mes de septiembre, tienen concepto favorable en trámite las resoluciones
Registro de los siete programas diseñados ante la secretaria de Educación del Municipio de Cúcuta para ofertar en el Centro Tutorial Cúcuta	Se recibió visita de verificación, todos los programas tienen concepto favorable a espera de expedición de resoluciones
Registro de los siete programas diseñados ante la secretaria de departamento de Bolívar para ofertar en el municipio de Santa Rosa	Radicado el documento de acuerdo con la normatividad establecida, asignado supervisor a la espera de concepto técnico.

Así mismo se gestionó propuesta de articulación departamental para la oferta de los programas en los territorios rurales, en tal sentido, se identifica la necesidad de aunar esfuerzos de cooperación entre la gobernación del departamento Norte de Santander, el Instituto Superior de Educación Rural ISER y los padres de familia, con el propósito de implementar una articulación entre la educación media, la educación superior con programas técnicos profesionales y tecnológicos así como con la educación para el trabajo y el desarrollo humano con los programas técnicos laborales que traen consigo la labor formativa de currículos basados en competencias, la formación de competencias laborales, la capacidad instalada de la infraestructura física y tecnológica de las diferentes instituciones educativas en cualquier nivel y tipo de educación, el fortalecimiento de la Educación Técnica y Tecnológica desde los grados 10 y 11, entre otras que permitan como lo establecen los actuales Lineamientos de movilidad educativa y formativa. Las instituciones educativas con intención de implementar la propuesta son:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 31 de 129

IE CON INTENCION DE ARTICULACION 2022 - 2023	NÚMERO DE ESTUDIANTES
Institución Educativa de Bábeaga	20
Instituto Técnico Agropecuario Municipio de Cáchira	18
Instituto Técnico Agropecuario Municipio de Cáchira	18
Institución Educativa Calasanz del Municipio Del Zulia	50
Institución Educativa la Carrera municipio de Cáchira	18
Institución Educativa San Bernardo de Balsa municipio de Labateca	21
Institución Educativa nuestra señora de las Angustias municipio de Labateca	50
Institución Educativa ORU Municipio del Tarra	24
Institución Educativa Guayabales del Municipio de Pamplonita	20
Institución Educativa Nuestra Señora del Carmen del Municipio de Salazar	25
Institución Educativa Guillermo Cote Bautista del municipio de Toledo	50
Mega Colegio Carlos Julio Torrado Abrego	50
Institución Educativa Agustina Ferro Ocaña	50
TOTAL	414

2.2.2. Extensión Social

Esta modalidad denominada también como extensión solidaria, es un tipo de interacción que permite al ISER en coherencia con su compromiso social, presentar propuestas y actuar sobre las necesidades, problemas y expectativas del entorno social, comunitario y regional, sin obtener beneficios económicos para la Institución, pero si beneficios intangibles, académicos y culturales para enriquecer el quehacer académico de la misma y su entorno. La extensión social es desarrollada mediante:

- a. Servicio social obligatorio, en la educación superior, se concibe como una herramienta que posibilita la articulación de esfuerzos y recursos, en procura de mejorar las condiciones de vida y potenciar el desarrollo de las comunidades. Hace referencia a todas las acciones de carácter institucional que tengan implicaciones académicas, que permitan desarrollar procesos de formación favorecer el vínculo con procesos de investigación y su articulación con procesos de extensión universitaria.
- b. Proyecto solidario, es un plan de ejecución de un conjunto de acciones sobre una realidad específica cuya base es el trabajo solidario de muchas entidades del tercer sector a través

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 32 de 129

de estrategias de cooperación, cuyo objetivo común, es solventar problemas sociales según su capacidad al ofrecer respuestas apropiadas a los mismos.

Los resultados alcanzados en la vigencia 2022 se describen en las siguientes tablas:

PROGRAMA ACADÉMICO	PROYECTO SOLIDARIO EJECUTADO
Tecnología en Producción Agropecuaria	Consultoría sobre importancia del ordeño en la calidad higiénica de la leche.
	Capacitación a mujeres rurales en buenas prácticas de manufactura y procesamiento e innovación de alimentos.
	Plan semilla en el municipio de Chitagá.
Tecnología en Construcción de Obras Civiles	levantamiento topográfico de minidistritos de riego para el beneficio de la comunidad rural en el municipio de Silos, departamento de Norte de Santander.
	Levantamiento topográfico para el diseño de la planta de producción de queso de la asociación ASPROMUSII en el municipio de Silos, departamento de Norte de Santander.
	Levantamiento topográfico vereda Monte dentro en el municipio de Pamplona, departamento de Norte de Santander.
	Capacitación funcionarios Pamplonita en Topografía con software aplicativo (Civil 3d).
Tecnología en Gestión Empresarial	Implementación de una planta de transformación de leche de la asociación ASPROMUSIL.
	Clúster de Educación de los Santanderes.
	Plan de mejoramiento en las estrategias implementadas para la promoción de sus servicios educativos en el 2022 del colegio Sagrado Corazón de Jesús Bethlemitas – Pamplona.
Tecnología en Gestión Comunitaria - Pamplona	ISER – escenario de Paz. Rescatando la identidad rural.
Tecnología en Gestión Comunitaria - Cúcuta	Reconocimiento y potencialización de las habilidades sociales en los adolescentes vinculados al SRPA.
Tecnología en Gestión Industrial	Aplicación de protocolos de bioseguridad por parte de las salas de belleza en la ciudad de Pamplona.
	Capacitación en la implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo dirigido a microempresarios de Pamplona.
	Orientación en temas de Gestión de calidad y seguridad y salud en el trabajo microempresas del sector manufacturero de la ciudad de Pamplona Norte de Santander.
Tecnología en Gestión Industrial, Tecnología en Procesos Agroindustriales y Tecnología en Gestión Empresarial	Alianza Ruta de Emprendimiento.
Técnica Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo	Prevención de riesgos biológicos enfocados en ambientes saludables para el autocuidado de los operadores de barrido EMPOPAMPLONA.
	Capacitación en primeros auxilios ante intoxicación por manipulación de plaguicidas

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 33 de 129

	Capacitación en seguridad y salud en el trabajo a vendedores informales del municipio de Pamplona.
Tecnología en Gestión de Redes y Sistemas Teleinformáticos	Acompañamiento al Colegio Sagrado Corazón de Jesús Bethlemitas de Pamplona, en el diseño y puesta en ejecución del Sistema de Investigación, desarrollo tecnológico e Innovación institucional – LINEA DE DESARROLLO ROBÓTICA.

✓ Servicio Social

PROGRAMA ACADÉMICO	No de Estudiantes 2022-1	No de Estudiantes 2022-2
Técnica Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo	54	33
Tecnología Agropecuaria	23	36
Tecnología en Gestión Comunitaria - Cúcuta	28	33
Tecnología en Gestión Comunitaria - Pamplona	44	47
Tecnología en Gestión de Mercadeo	10	11
Tecnología en Gestión de Redes y Sistemas Teleinformáticos	10	13
Tecnología en Gestión Empresarial	66	52
Tecnología en Gestión Empresarial – Pamplona (Metodología Distancia)	11	15
Tecnología en Gestión Industrial	18	19
Tecnología en Gestión y Construcción de Obras Civiles	45	17
Tecnología en Procesos Agroindustriales	11	5
Tecnología en Procesos Agroindustriales (Metodología Distancia)	3	3
Total general	323	284

2.2.3. Extensión Económica

Como modalidad es un tipo de interacción que permite al ISER en coherencia con su compromiso social, la consecución de recursos económicos a través de construcción, generación y transferencia de conocimientos con un enfoque académico mediante diferentes tipos de servicios como proyectos externos de asistencia técnica, consultoría y asesoría de interés público y privado; la oferta de servicios profesionales o técnicos de acuerdo áreas de estudio de los programas académicos y la venta de otros servicios institucionales.

Con el propósito de poder ofertar estos servicios para la transformación de los territorios rurales se gestionó que el instituto fuera habilitado como entidad prestadora de servicios de extensión agropecuarios EPSEA, según Resolución 505 del 31 de agosto del 2022 emanada por la Agencia Nacional de Desarrollo Rural, lo cual nos faculta para ejecutar planes de extensión agropecuaria de forma integral y con cobertura en el territorio nacional; cabe agregar, que nuestro propósito es fortalecer los procesos de gestión adelantados desde los municipio a través de convenios o contratos interadministrativos que permitan realizar investigación aplicada, transferencia de tecnología e innovación, extensión, capacidades técnicas, comercialización, agronegocios, asociatividad, y gestión ambiental, apostando en la transformación productiva y competitiva del sector agropecuario y agroindustrial de la región con enfoque en desarrollo sostenible, como se describe:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 34 de 129

5 RAZONES para contratar con EPSEA

EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA

EPSEA

Innovación - Sostenibilidad - Educación - Ruralidad
Aprobado mediante resolución No. 505 Agosto 31 de 2022 ADR

- 1** Transferencia de innovaciones tecnológicas y provisión de asistencia técnica.
- 2** Construcción compartida (extensionista - productores) de conocimientos y competencias.
- 3** Establecimiento de redes de trabajo entre los productores, los extensionistas y las instituciones, para incidir en las políticas públicas de extensión e innovación agropecuaria.
- 4** Promotoría rural (de campesino a campesino) para difundir las innovaciones productivas, sociales y empresariales.
- 5** Promoción de la articulación entre investigación- extensión- productor, para la innovación tecnológica.


"Hacia una sociedad rural y urbana más justa, sostenible y equitativa"
www.iser.edu.co
 @iserpamplona @iser.pamplona ISER Pamplona

5 Soluciones

EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA

EPSEA

Innovación - Sostenibilidad - Educación - Ruralidad
Aprobado mediante resolución No. 505 Agosto 31 de 2022 ADR

- 1** **Asesoría, Consultoría e Interventoría Agropecuaria.**
 - **Asesorías y Asistencias:** de Planes Departamentales de Extensión Agropecuaria.
 - Elaboración y articulación de planes Municipales Agropecuarios, respetando, sostenibles y ocasionales de turismo en espacio rural.
 - Diagnósticos territoriales rurales.
- 2** **Extensión Agropecuaria.**
 - Desarrollo de programas de seguridad alimentaria con enfoque en cultura, institucionales.
 - Elaboración y articulación de planes Municipales Agropecuarios, respetando, sostenibles y ocasionales de turismo en espacio rural.
 - Promoción y desarrollo de proyectos productivos e implementación y desarrollo de planes generales de asistencia técnica directa rural.
- 3** **Ambiente, ecología y naturaleza.**
 - Formulación y articulación de programas.
 - Reducción de huellas y subsecuentes.
 - RIDE
 - POIRA
 - EIA
 - EAV
 - USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA
- 4** **SERVICIOS DE LABORATORIO.**
 - Monitoreo de calidad de agua.
 - Análisis de suelos
- 5** Transferencias de nuevas tecnologías en los sistemas productivos rurales, con enfoque en desarrollo sostenible y carbono neutralidad, desde la cabaña a la práctica.


"Hacia una sociedad rural y urbana más justa, sostenible y equitativa"
www.iser.edu.co
 @iserpamplona @iser.pamplona ISER Pamplona

El primer municipio en contratar nuestros servicios fue Pamplona, mediante el contrato interadministrativo No. 0403/2022 con el objeto de elaborar del plan agropecuario municipal 2022-2023 del municipio de Pamplona, departamento Norte de Santander.

Así mismo se formuló el proyecto: Implementación de energía fotovoltaica en las fincas de pequeños productores de Cacao vinculados a APROCASUR.

✓ Graduados

Como modalidad es uno de los estamentos de la comunidad educativa del ISER, quienes a través de su desarrollo profesional y personal contribuyen a las dinámicas sociales y culturales del entorno gracias a las políticas, proyectos y servicios que se promueven desde la institución para su inserción laboral, el seguimiento de su desempeño en las actividades profesionales y académicas, así como, el aprendizaje a lo largo de la vida y su experiencia en la dinámica institucional mediante su participación y representación en los diferentes órganos de gobierno.

El cronograma de actividades ejecutado para para la vigencia 2022 desde este programa de carácter institucional fue aprobado por el Comité de Extensión, las actividades desarrolladas corresponden a:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 35 de 129

ESTRATEGIA DE IMPLEMENTACIÓN	ACCIÓN	META/ INDICADOR
Inserción Laboral	Actividades que favorezcan el acceso de nuestros egresados a un trabajo digno, acorde a su perfil de formación y que garantice condiciones de crecimiento personal y profesional.	El 60% de los aspirantes a grado en el primer periodo del 2022 de la Facultad de Ingenierías e Informática, reciben las orientaciones para el trámite de su certificado profesional
	Orientación a aspirantes a grado en la búsqueda de empleo.	El 60% de los aspirantes a grado en el primer periodo del 2022, reciben las orientaciones para el trámite de su certificado profesional
	Orientación a estudiantes de último semestre en la búsqueda de empleo.	El 50% de los estudiantes de último semestre de los 2 periodos académicos del año 2022, reciben las orientaciones para la
Seguimiento del Desempeño Profesional y Académico	Garantizar el acceso del egresados a los servicios institucionales	Al 100% de los graduados se les asigna su correo institucional
	Implementar herramientas tecnológicas que faciliten la actualización de datos de los egresados	Al 100% de los graduados se les asigna su carnet institucional
	Seguimiento al desempeño profesional de los graduados	Aplicación de una (1) herramienta que evidencie el desempeño de los graduados de los últimos 5 años por programa
Estrategia Aprendizaje para la Vida	Actualización de los conocimientos, nuevos saberes y tecnologías según las tendencias y necesidades técnica de los sectores económicos en los que se desempeñan	1 conferencia de actualización por programa académico
Vinculación Institucional	Desarrollar encuentros de integración por programa e institucionales como espacios de interacción social de la población graduada del Instituto y la exaltación de los egresados destacados en procura de favorecer el reencuentro generacional de las promociones y el cierre de brechas en el relacionamiento con la comunidad Iserista	3 encuentros para la integración de los graduados
	Promoción para la vinculación de los egresados a los estamentos institucionales	1 campaña de promoción para la vinculación de los egresados a los estamentos institucionales

✓ Internacionalización

Como modalidad es un factor que alberga las diferentes estrategias y acciones conjuntas desarrolladas por la Institución mediante la inserción con las comunidades nacionales y extranjeras, que benefician el desempeño de sus actores en un contexto global. Es decir, estrategias de inter y multiculturalismo y en otros idiomas; movilidad de profesores, estudiantes, personal administrativo y egresados; reconocimientos académicos transnacionales; redes y publicaciones conjuntas, así como el análisis comparativo de sus procesos académicos y de su contexto. Adicionalmente, en concordancia con su naturaleza como institución tecnológica, la productividad académica de los profesores debe estar relacionada, con el desarrollo tecnológico y la innovación para la solución de problemas de su entorno.

Dentro de las actividades y procesos llevados por internacionalización durante el primer periodo académico 2022 – 1 en las diferentes áreas estratégicas de la internacionalización se realizó lo siguiente:

ÁREA ESTRATÉGICA I: Gestión de la Internacionalización

En esta área se integran políticas, estrategias y acciones integradoras de la dimensión internacional e intercultural a los procesos misionales de la institución dentro de los cuales se desarrollan eventos interculturales internos y externos, relacionamientos con Instituciones de Educación Superior a nivel nacional e internacional, convenios de cooperación, fundación y participación de redes.

- ✓ Eventos interculturales e institucionales realizados en Pamplona y en el Centro Tutorial Cúcuta fueron: Language Day y Rural Diversity Parade.
- ✓ Relacionamientos con IES para realizar trabajos colaborativos como clases espejo, máster class, ponencias, entre otros fueron: Diez (10) instituciones tecnológicas y de educación superior a nivel nacional e internacional como: Corporación Autónoma de Nariño – AUNAR,

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 36 de 129

Institución Nacional de Formación Técnica Profesional Humberto Velásquez García – INFOTEP, Colegio Mayor de Antioquia – COLMAYOR, Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central ETITC, Universidad de San Marcos – USAM, Instituto Tecnológico Superior de Calkiní en el Estado de Campeche – ITESCAM, Instituto Tecnológico de Putumayo – ITP, Universidad Central del Valle del Cauca – UCEVA, Universidad Tecnológica de Honduras – UTH, Centro Paula Souza - CESU

- ✓ Convenio Marco de Cooperación: Los convenios realizados con otras instituciones nacionales e internacionales fueron: Dos (2) las cuales fueron, Universidad de San Marcos, Instituto Tecnológico Superior de Calkiní en el Estado de Campeche – ITESCAM. Se continuo con el convenio de Colegio Mayor de Antioquia – COLMAYOR y la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central ETITC.
- ✓ Redes: Dentro de las redes que participa la institución son: Comunidad de Apoyo para Clases Espejo – CACE, la Red de Instituciones Técnicas Profesionales Tecnológicas y Universitarias Públicas – REDTTU, la Red Canadiense LCI Education Network. La red fundada por el ISER es: La red de Unión Latinoamericana de Educación Superior – ULADES en asociación con otras instituciones como: INFOTEP, USAM, UTH, UCEVA, ITP.

ÁREA ESTRATÉGICA II: Internacionalización del Currículo

Esta área estratégica tiene como propósito formar a los estudiantes en un contexto internacional y multicultural para que puedan interactuar en entornos globales y así convertirse en profesionales con competencias, habilidades, aptitudes y actitudes para vivir y trabajar en un mundo globalizado por medio de trabajos colaborativos como: Máster Class, Clases Espejo, Collaborative Online International Learning – COIL, Taller de Internacionalización con Metodología en Open Space.

- ✓ Máster Class: Se realizaron tres (3) clases magistrales dirigida a estudiantes del ISER, una en el Programa de Técnica en Seguridad y Salud en el Trabajo orientada por los docentes Leidy Acuña y Ramiro Otero del ISER y en el Programa de Tecnología en Gestión y Construcción de Obras Civiles orientada por los docentes Consuelo Muñoz y Manuel Guerrero de la AUNAR de Villavicencio.
- ✓ Clases Espejo: Se orientaron nueve (9) clases (6 de forma unidireccional y 3 de forma bidireccional). tres (3) en el Programa de Tecnología en Producción Agropecuaria; cinco (5) en el Programa de Técnica en Seguridad y Salud en el Trabajo y una (1) en el Programa de Tecnología en Gestión Empresarial.
- ✓ COIL: Se realizó un proyecto de Aprendizaje Colaborativo Internacional en línea en el Programa de Tecnología en Procesos Agroindustriales con estudiantes del Centro Paula Souza de Brasil.
- ✓ Open Space: Se desarrolló la capacitación a los docentes en el Taller de Internacionalización con 5 sesiones en la primera semana del mes de agosto, con el fin de mejorar los procesos de internacionalización y el currículo de los programas.

ÁREA ESTRATÉGICA III: Movilidad Académica

En esta área estratégica se propician encuentros pedagógicos, desarrollar competencias multiculturales, habilidades lingüísticas, fortalecer el sentido de identidad y desarrollar otras competencias que impliquen el desplazamiento físico de actor de la institución hacia otra institución con la finalidad de realizar una actividad académica con movilidad presencial entrante y saliente.

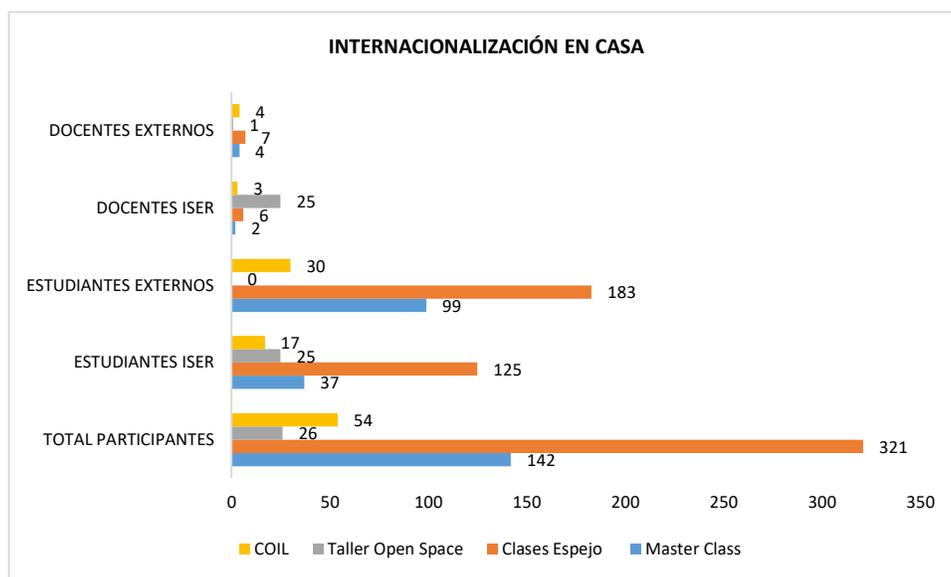
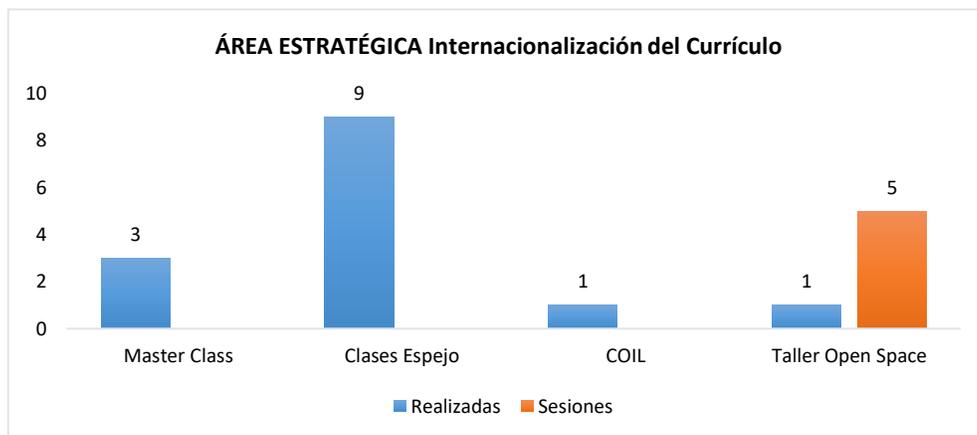
	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 37 de 129		

- ✓ Movilidad Saliente: Desplazamiento del profesor Dehyner Rozo hacia el COLMAYOR de Medellín con el fin de realizar la ponencia en la “Socialización de proyectos Colmayor”, además de participar como jurado.
- ✓ Movilidad Entrante: Desplazamiento de la Doctora Doris Hernández Dukova para orientar el Taller de Internacionalización con Metodología Open Space a los docentes de nuestra institución.

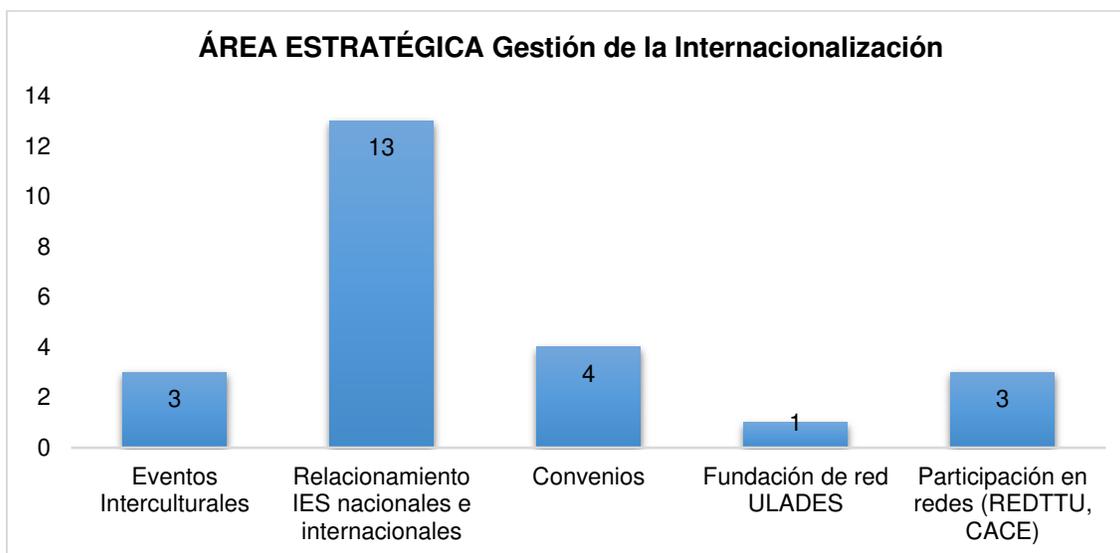
ÁREA ESTRATÉGICA IV: Internacionalización de la Investigación

Esta área estratégica tiene como finalidad articular la docencia, el currículo y la extensión con la construcción de la cultura investigativa, en la búsqueda de soluciones pertinentes y de calidad a las necesidades sociales en un entorno global en donde se conciba la investigación como un proceso primordial, en las cuáles se está llevando a cabo una investigación en conjunto.

Investigación: Se realiza actualmente una investigación conjunta con el COLMAYOR de Antioquia en el Programa de Tecnología de Gestión Comunitaria.



	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 38 de 129



2.3. Investigación

El presente informe muestra como desde el **EJE DE INVESTIGAR EN EL INSTITUTO**, para la Vigencia 2022 se busca consolidar la cultura de la investigación conducente tanto a la generación, apropiación, circulación y transferencia de conocimiento como al emprendimiento e innovación, con impacto en la sociedad local, regional, nacional e internacional, mediante el estímulo al fortalecimiento de grupos de investigación, semilleros, grupos de estudio y el espacio para el debate científico e intelectual; en consonancia con el Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología y los objetivos misionales. En consecuencia, se obtuvieron los siguientes resultados para las siguientes líneas estratégicas para el desarrollo y el cumplimiento de este eje estratégico:

Línea Estratégica 10: Gestión de la Investigación.

Programa de inversión 26: Fortalecimiento y consolidación grupos de investigación.

Indicador:

1. Grupos de investigación categorizados por el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación: **100% de los grupos categorizados por SNCTel y meta alcanzada para el 2022.**
2. Investigadores categorizados por el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación: **100% de la meta alcanzada para el 2022.**

El propósito de este eje fue la participar en la Convocatoria Nacional para el reconocimiento y medición de grupos de investigación, desarrollo tecnológico o de innovación y para el reconocimiento de investigadores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación – SNCTel, 2021, con resultados en el año 2022:

Grupos de Investigación

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 39 de 129

- ✓ GRUPO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN: Categoría B.
- ✓ GRUPO DE INVESTIGACIÓN EN SOCIOECONOMÍA Y DESARROLLO REGIONAL: Categoría C
- Investigador reconocido SNCTel:
 - ✓ 1 investigador asociado.

Logro: Posicionar a la institución en el SNCTL del país en el área de investigación, con producción y transferencia de conocimiento.

Línea Estratégica 11: Gestión de la formación en y para la investigación

Programa de inversión 27: Fortalecimiento de la investigación formativa.

Indicador:

1. Estudiantes cualificados en temáticas de investigación: **210 estudiantes cualificados en temáticas de investigación y 100% de la meta alcanzada para el 2022.**
2. Porcentaje de avance de las actividades en la condición de investigación en el plan de trabajo anual de cada programa académico: **17% del avance de actividades en los planes de acción de los programas académicos en la misional de investigación, con un 100% de la meta alcanzada para el 2022.**

Logro: Se ha incrementado en los últimos años la participación de estudiantes en los semilleros y actividades de investigación de la institución, lo que se ve reflejado en la representatividad de eventos, redes y proyectos de investigación que visibilizan e impactan la misión de la institución en el entorno.

Línea Estratégica 12: Gestión de proyectos y productos de investigación

Programa de inversión 28: Fortalecimiento de la producción científica de la institución

Indicador:

1. Incremento de productos reconocidos por el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación: **10% en incremento en los productos reconocidos por el SNCTel, con un 100% de la meta alcanzada para el 2022.**
 2. Proyectos generados que den solución al sector social y productivo del país: **Se encuentran en ejecución 5 proyectos de vigencias anteriores represados por la PANDEMIA y 1 Macroproyecto en ejecución, con un 70% de la meta alcanzada para el 2022.**
- ✓ Ranking ASC-Sapiens 2022 por ser una de las mejores IES colombianas según indicadores de apropiación social del conocimiento, donde subimos de puesto: entre más de 290 IES.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 40 de 129



Aliadas Todas		Más opciones de búsqueda		rld Vision EFQM World V	
2022	Tipo	Carácter	Recursos		
Sector	Acreditada	Norte de Santander	Reporte 2022		
Pamplona	Vinculada	Busqueda general	Metodología		
<input type="text" value="Buscar institución"/>		Q	Puntaje	Vincula tu U	
32	Universidad de Pamplona - Pamplona	Q5	>950	Mejores grupos ASC	
187	Instituto Superior de Educación Rural - Pamplona	Q5	>50	Google 71.000	
Mostrar 25 Registros				4 361 278 versiones analizadas clasificadas	

Logro: Se ha visibilizado y posicionado a la institución con proyectos y evento de investigación, dándole reconocimiento en el contexto de influencia.

Actividades de Indicadores de la vigencia 2022:

✓ **Capacitaciones realizadas:**

- Capacitación de Introducción a la investigación.
- Curso de CvLAC.
 - Experiencias de investigación social egresado.
 - Aplicación de la investigación a entornos empresariales.
 - Taller: una nueva mirada hacia la investigación científica.
 - Taller: Aspectos generales de semilleros de investigación, Innovación Social.
 - Curso Estructura para presentación de artículos científicos
 - IV Congreso nacional de evaluación, calidad y acreditación en educación superior 2022.
 - Capacitación sobre Investigación aplicada a la seguridad y Salud en el Trabajo en la Industria de la construcción.
 - Curso Controlar el cronograma en proyectos informáticos PMBOK.
 - Curso Gestión de proyectos metodología PMBOK.

✓ **Eventos de investigación a nivel nacional e internacional:**

1. 18 ponencias y 25 evaluadores en el VIII Encuentro Departamental De Semilleros De Investigación Nodo Norte De Santander-2022.
2. 9 ponencias al XXV ENCUENTRO NACIONAL Y XIV ENCUENTRO INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN MODALIDAD PRESENCIAL 2022.
3. Panelista en el Foro Nororiente Alimentario.
4. Panelista en el Foro Economía circular.
5. Panelista Foro de Sostenibilidad Ambiental.
6. 1 exposición en la ferian internacional CIENTEC- 202-Peru.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 41 de 129

7. 1 ponencia en el 1er Congreso Nacional e Internacional de Investigación Formativa y CTI Redcolsi

✓ **Convocatorias externas**

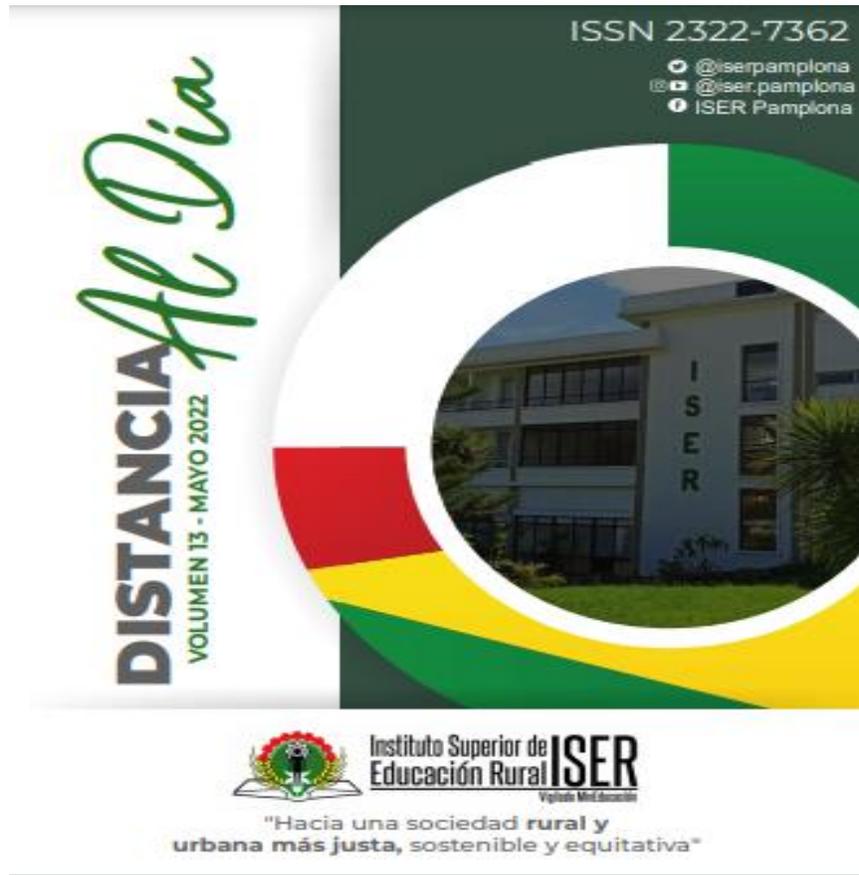
- ✓ Convocatoria Nacional para el reconocimiento y medición de grupos de investigación, desarrollo tecnológico o de innovación y para el reconocimiento de investigadores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación – SNCTel, 2021: Resultados mayo del 2022.

Plan Bienal de Convocatorias-Ministerio de Ciencia: convocatoria para la conformación de un listado de propuestas de proyectos elegibles para el fortalecimiento de CTEI en instituciones de educación superior públicas-890-2020.

Proyectos aprobados

1. Título: Implementación de un sistema apícola tecnificado para la evaluación de la calidad de miel de *Apis mellifera* en Colombia.
Alianza: Universidad del Quindío-Universidad de la Amazonia.
 2. Título: Valoración de los servicios ecosistémicos ofertados por los insectos presentes en arreglos agroforestales de cacao en la microcuenca del Río Doncello, departamento del Caquetá, Colombia
Alianza: Universidad de la Amazonia-Universidad Nacional de Colombia.
 3. Título: Desarrollo de una metodología para la identificación de perfiles de consumo sostenible de los usuarios de agua en la ciudad de Pereira utilizando técnicas de aprendizaje de máquina.
Alianza: Universidad Tecnológica de Pereira-Universidad de Medellín
 4. Título: Detección de cáncer colorrectal usando matrices de microelectrodos inteligentes e identificación de biomarcadores.
Alianza: Instituto Tecnológico Metropolitano de Medellín (ITM)-Universidad de Pamplona.
- ✓ **Proyecto interinstitucional Internacional:** Título: Implementación de desarrollos industriales y técnicos en procesos agrícolas.
Alianza: Corporación Universitaria Iberoamericana-Universidad Internacional de Valencia.
- ✓ **Generación y divulgación de conocimiento:**
- ✓ Edición del Volumen 13 de mayo de 2022, con la publicación de 7 artículos de producción científica.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 42 de 129



2.4. Certificación Académica

Durante la vigencia 2022 el ISER Recibió Concepto Favorable de Condiciones Institucionales en Etapa de Pre-Radicado para Cúcuta como Lugar de Desarrollo. La Sala de Evaluación de Trámites Institucionales de la Comisión Nacional Intersectorial de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – CONACES del Ministerio de Educación Nacional, emitió concepto favorable sobre las condiciones institucionales en etapa de pre radicado de solicitud de registro calificado, para programas ofertados por el Instituto Superior de Educación Rural ISER en la ciudad de Cúcuta.

Esto, le permite al ISER según lo dispuesto en el artículo 2.5.3.2.8.1.7. del Decreto 1075 de 2015, en el Decreto 1330 de 2019 y la Resolución 015224 de 2020 del Ministerio de Educación Nacional, iniciar durante los próximos 7 años la etapa de radicación de solicitudes de registro calificado para Cúcuta (Norte de Santander), sin necesidad de surtir nuevamente la etapa de pre radicación. Lo anterior, es producto del fortalecimiento institucional y del mejoramiento continuo, evidenciado a través de la verificación de las condiciones institucionales; mecanismos de selección y evaluación de estudiantes y profesores; estructura administrativa y académica; cultura de la autoevaluación; programa de egresados; modelo de bienestar y recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 43 de 129

Asimismo, al cierre de la vigencia 2022 se lograron renovar cinco (5) registros calificados conforme al siguiente detalle:

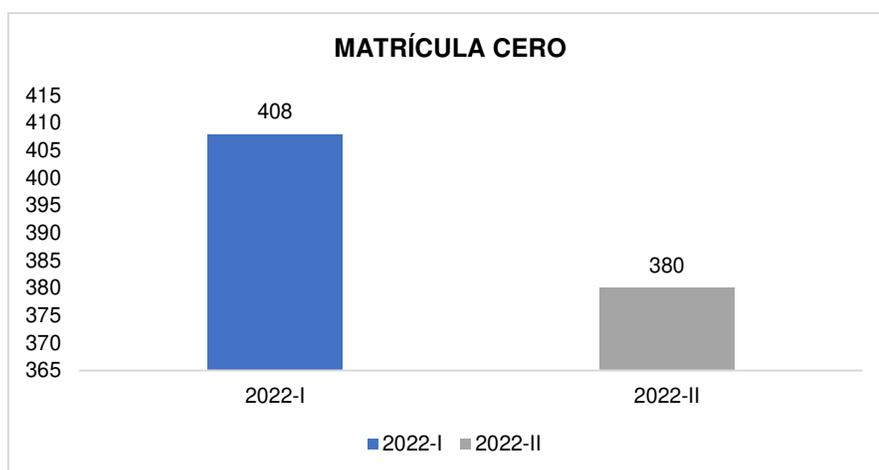
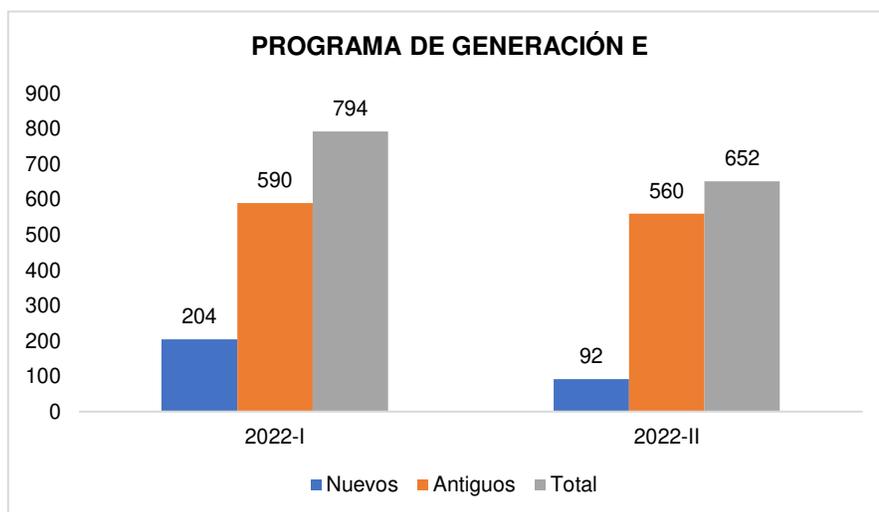
PROGRAMAS ACADÉMICOS	CÓDIGO SNIES	FECHA REGISTRO CALIFICADO	ESTADO
Tecnología en Producción Agropecuaria	109587	23/10/2020	VIGENTE
Tecnología en Gestión de Redes y Sistemas Teleinformáticos	10397	18/03/2022	VIGENTE
Tecnología en Gestión Industrial	103716	10/09/2014	VENCIDO
Tecnología en Gestión Empresarial distancia (Pamplona)	106026	22/11/2016	VIGENTE
Tecnología en Gestión Empresarial presencial	2063	6/05/2022	VIGENTE
Tecnología en Gestión Comunitaria	104838	18/03/2022	VIGENTE
Tecnología en Gestión Comunitaria (Cúcuta)	104838	5/04/2017	VIGENTE
Técnica Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo	104374	15/04/2015	VENCIDO
Tecnología en Procesos Agroindustriales	104261	7/04/2022	VIGENTE
Tecnología en Gestión y Construcción de Obras Civiles	53542	24/06/2015	VENCIDO
Tecnología en Procesos Agroindustriales (DISTANCIA) (Registro único)	111135	7/04/2022	VIGENTE
Tecnología en Gestión de Mercadeo	105351	16/02/2016	VIGENTE
Técnica Profesional en Producción de Frutas y Hortalizas	105220	14/01/2016	VENCIDO

2.5. Atención a Población Vulnerable

En el periodo 2022-1 fueron beneficiarios del programa Generación E, 204 estudiantes nuevos y 590 antiguos para un total de 794, que equivale a un 57 % del total de los matriculados en este periodo.

En el periodo 2022-2 fueron beneficiarios del programa Generación E, 92 estudiantes nuevos, y 560 antiguos para un total de 652, que equivale a un 53 % del total de los matriculados en este periodo.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 44 de 129



La política de gratuidad del Gobierno nacional cobijo a un total de 1202 estudiantes en el periodo 2022-1 y 1032 estudiante en el periodo 2022-2, que corresponde al 87% y 85% respectivamente de los matriculados en cada periodo académico.

3. Desarrollo de Fortalecimiento Institucional

3.1. Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Durante la vigencia 2022, el Comité Institucional de Gestión y Desempeño sesionó en dos (2) ocasiones, en las cuales se dieron a conocer los resultados del avance en el Índice de Gestión y Desempeño y además, se logró la actualización del mapa de procesos institucional así como los lineamientos para la operación del Sistema de Gestión de la Calidad. Se emitieron lineamientos como la realización de los cursos de MIPG y de Integridad, dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública, por parte de los funcionarios públicos y contratistas, al cierre de la vigencia

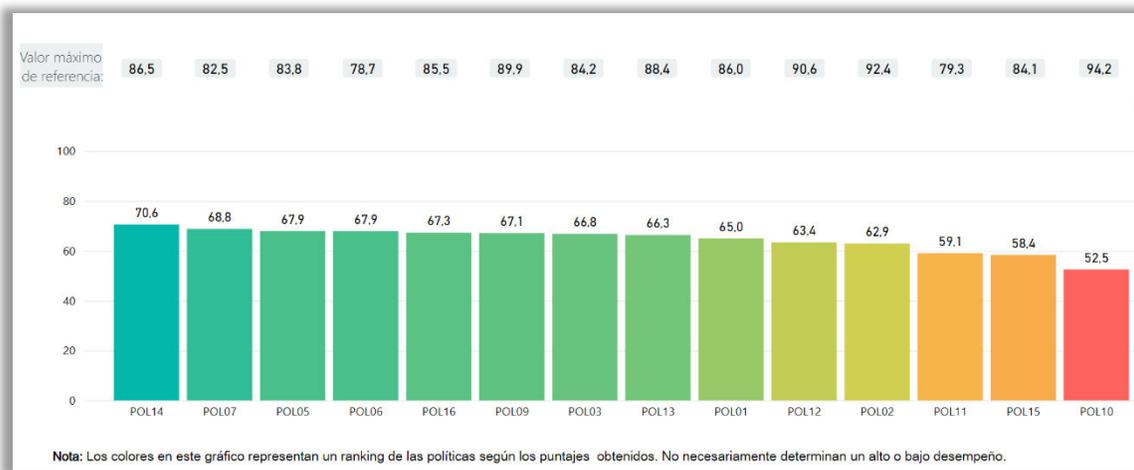
	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 45 de 129		

40 personas entregaron los certificados. Se avanzó en las mesas de trabajo para construcción de la política de integridad, así como en la caracterización de grupos de valor y ciudadanía; se espera que para la vigencia 2023 estos instrumentos sean aprobados y apropiados por toda la comunidad Iserista.

3.2. Resultados FURAG 2022

El Instituto Superior de Educación Rural ISER de Pamplona, logró un índice desempeño institucional para la vigencia 2021 del 66,2%, lo que indica un crecimiento de 2,3 puntos respecto al año 2020. Los resultados por dimensión fueron los siguientes:

- Talento Humano: 64,9
- Direccionamiento Estratégico y Planeación: 66,8
- Gestión con valores para resultados: 65,5
- Evaluación de resultados: 66,3
- Información y comunicación: 66,9
- Gestión del conocimiento: 58,4
- Control Interno: 67,3



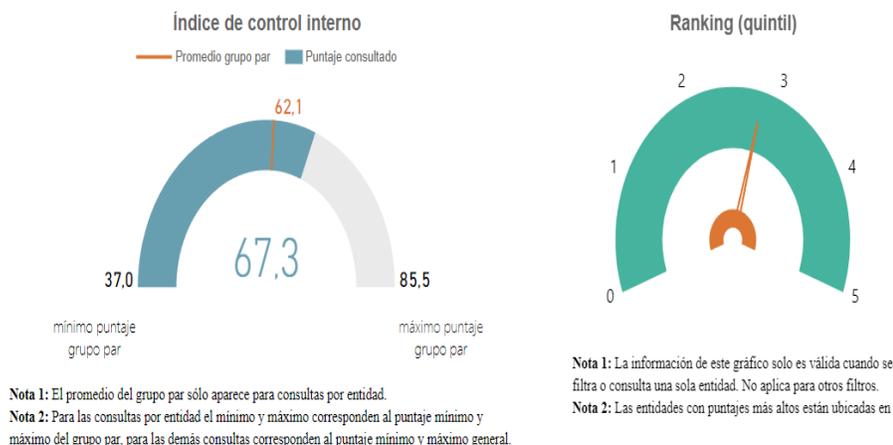
	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 46 de 129

3.3. Evaluación Modelo Estándar de Control Interno vigencia 2022

Se realizó de manera oportuna la medición del desempeño institucional en el reporte del Formulario Único de Avances de la Gestión - FURAG – MECI, herramienta en línea, como insumo para el monitoreo, evaluación y control de los resultados institucionales y sectoriales, donde se obtuvo un resultado 67.3% de avance sobre la media par del 62.1%.



I. Resultados generales



Consulte aquí recomendaciones de mejora por entidad

3.4. Gestión del Talento Humano

3.4.1. Planta de Personal

La planta actual de la Institución aprobada mediante Acuerdo 023 del 30 de agosto de 2021, es la que se muestra a continuación:

DENOMINACIÓN	CÓDIGO	GRADO	No. DE CARGOS	NATURALEZA DEL CARGO
CARGOS DEL DESPACHO DEL RECTOR				
Rector de Institución Tecnológica	048	14	1	Periodo
Secretario General de Institución Tecnológica	066	13	1	LNR
Vicerrector de Institución Tecnológica	057	12	1	LNR
Decano de Institución Tecnológica	003	10	2	LNR
Profesional Especializado	222	09	1	Periodo
Profesional Especializado	222	09	3	LNR

	INFORME DE GESTIÓN			Código: F-DE-16
				Versión: 01
	FORMATO			Fecha: 23/07/2021
				Página: 47 de 129

Profesional Universitario	219	08	2	LNR
Técnico Administrativo	367	07	1	LNR
TOTAL, CARGOS			12	
CARGOS PLANTA GLOBAL				
Profesional Universitario	219	08	11	CA
Técnico Administrativo	367	07	4	CA
Técnico Operativo	314	07	1	CA
Auxiliar Administrativo	407	06	3	CA
Auxiliar Administrativo	407	04	6	CA
Auxiliar Administrativo	407	02	4	CA
TOTAL, CARGOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA			29	
TOTAL, CARGOS EN LA PLANTA			41	

✓ SITUACIONES ADMINISTRATIVAS

Para la vigencia 2022, se presentaron las siguientes situaciones Administrativas las cuales se pudieron otorgar por la Creación de los cargos Profesional Universitario de Gestión Documental, las siguientes Comisiones y Encargos a personal de Carrera Administrativa.

A la Auxiliar Administrativo María Eugenia Barroso Zúñiga, se le concedió una Comisión en el cargo de Libre Nombramiento y Remoción como Profesional Universitaria adscrita al Proceso de Gestión Documental.

A la Auxiliar Administrativa Marisol Andrade se le concedió un encargo en el Cargo Auxiliar Administrativo grado 06, generado por la Vacancia Temporal de la Comisión mencionada anteriormente.

Al generar el encargo descrito en el Párrafo anterior se crea una vacancia en una provisionalidad temporal, la cual se le otorgo a la señora Rocío García, quien venia apoyando durante varias vigencias en la modalidad de contrato por prestación de servicios.

De igual forma se otorgó nuevamente Comisión en Cargo de Libre Nombramiento y Remoción como Decana de la Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales a la Docente de Planta de carrera Matilde Villamizar Rivera.

3.4.2. Código de Integridad

Durante la vigencia 2022 desde el proceso de Gestión del Talento Humano se presentó ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño la metodología para la elaboración de la política de integridad y se lograron realizar mesas de trabajo para su construcción. En este sentido, durante la vigencia 2023 se llevarán estos documentos para aprobación del Consejo Directivo.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 48 de 129

3.4.3. Plan de Bienestar Social y Estímulos

Bienestar Institucional es el proceso misional de carácter estratégico y transversal que comprende políticas, procesos y prácticas que promueve la corresponsabilidad para el pleno desarrollo de las capacidades humanas y de los actores que conviven en el contexto de la vida institucional para favorecer la formación integral y la construcción de comunidad. Bienestar institucional comprende cuatro componentes de acuerdo con la población a atender de la siguiente manera:

- **Bienestar *Formativo*:** se desarrollan procesos que tienen por objetivo optimizar la permanencia de los estudiantes desde las áreas de salud integral, desarrollo humano, apoyo académico, deportes, cultura y promoción socioeconómica.
- **Salud Integral:** Esta área pretende fortalecer la salud mental y física a través de actividades de promoción y prevención, el fomento de los estilos de vida saludable y la atención en consulta médica, consulta odontológica y orientación psicológica. En esta área, durante el 2022, se desarrollaron las siguientes actividades:
 - ❖ Bailoterapia
 - ❖ Orientación psicológica
 - ❖ ISER en forma “Jornada en aeróbicos”
 - ❖ Atención por consulta médica
 - ❖ Atención por consulta odontológica
 - ❖ ISER en forma “Bailoterapia”
 - ❖ Semana se la SST
 - ❖ Primeros auxilios psicológicos
 - ❖ Jornada de salud integral
 - ❖ Taller lúdico recreativo y manejo del estrés
 - ❖ Pausas activas
 - ❖ Charla de ansiedad y depresión
 - ❖ Actividad de toma de muestras rápidas (VIH) y entrega de preservativos
- **Cultura:** En esta área se propende por el fomento de aptitudes artísticas de nuestros estudiantes. Durante el 2022 se desarrollaron las siguientes actividades:
 - ❖ Oferta de electivas (música, danzas, pintura, cuerdas,)
 - ❖ Escuela de música para niños, jóvenes y adulto
 - ❖ Grupos musicales
 - ❖ Grupo de danzas
 - ❖ Arte para niños
 - ❖ Semana Iserista
 - ❖ Maratón de baile en parejas
 - ❖ Comparsas ISER 60 años
 - ❖ Reinado ecológico
 - ❖ Representación institucional con los grupos de música y danzas
- **Deportes:** Esta área se encarga de proporcionar a los estudiantes espacios de esparcimiento, de buen uso de su tiempo libre a través de la práctica del deporte ya sea en las electivas o en jornadas de recreación. Las actividades realizadas en esta área durante el 2022 fueron:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 49 de 129

- ❖ Oferta de electivas (juegos tradicionales, fitness, voleibol, tenis de mesa)
 - ❖ Caminata trabajadores y estudiantes
 - ❖ Torneo de futbol de salón
 - ❖ Integración interinstitucional
 - ❖ Campeonato relámpago Inter programas de microfútbol
 - ❖ Canelazo bienestar
 - ❖ Actividad de integración Iserista
 - ❖ Semana Iserista integración deportiva y cultural
 - ❖ Campeonato relámpago de microfútbol conmemoración al cumpleaños del ISER
 - ❖ Bailoterapia
 - ❖ Día del tecnólogo en procesos agroindustriales
 - ❖ Caminata de integración Iserista
 - ❖ Entrenamiento funcional en el gimnasio del ISER
 - ❖ Campeonato relámpago de microfútbol mixto intersemestres obras civiles
- **Desarrollo Humano:** En esta área se implementan estrategias socioeducativas tendientes a fortalecer el pensamiento crítico en los estudiantes, la toma de decisiones y el proyecto de vida. En la vigencia 2022 se realizaron actividades para fortalecer los siguientes temas:
- ❖ Mi personalidad
 - ❖ Empoderamiento en derechos humanos
 - ❖ Integración “Habilidades sociales”
 - ❖ Curso de habilidades comunicativas
 - ❖ Habilidades sociales
 - ❖ Resolución de conflictos y habilidades sociales
 - ❖ Resolución de conflictos
 - ❖ Taller fortaleciéndome en las adversidades
 - ❖ Taller ampliando mi mundo
 - ❖ Taller transición al mundo laboral
 - ❖ Taller mi crecimiento profesional
 - ❖ Taller de técnicas de relajación e integración
 - ❖ Charla motivacional
 - ❖ Buen trato y sana convivencia
 - ❖ Resolución de conflictos
 - ❖ Sana convivencia y buen trato
 - ❖ Taller de motivación y trabajo en quipo
 - ❖ Motivación personal y grupal
 - ❖ Comunicación asertiva
 - ❖ Carrera de observación “Habilidades para la vida”
 - ❖ Sembraron
 - ❖ Convivencia sana
- **Apoyo Académico:** Permite el acercamiento a los estudiantes a través de las diferentes estrategias que buscan afianzar el proceso académico y lograr la apropiación de los compromisos adquiridos. Las actividades desarrolladas en este año 2022 fueron:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 50 de 129

- ❖ Asesorías académicas
- ❖ Taller tipos de aprendizaje y técnicas de estudio
- ❖ Encuentro de estudiantes
- ❖ Intervención grupal
- ❖ Actividad de signos de puntuación y habilidades comunicativas
- ❖ Taller de oratoria
- ❖ Taller de identificación de estilos y ritmos de aprendizaje
- ❖ Asesorías de comunicación, redacción y oralidad
- ❖ Hábitos de estudio
- ❖ Técnicas de estrés y miedo escénico
- ❖ Redacción y oralidad
 - **Promoción Socio económica:** Acciones orientadas a favorecer a los estudiantes a través del conocimiento de temas relacionados a finanzas personales y la oferta de programas en convenios. Para el 2022 se implementaron las siguientes estrategias:
 - ❖ Talleres de participantes del programa jóvenes en acción
 - ❖ Programa Jóvenes en acción
 - ❖ Servicio de residencias
 - ❖ Taller ingreso al mundo laboral

✓ **Permanencia**

Para Bienestar es muy importante acompañar a los estudiantes en su proceso de formación académica, así como su proyecto de vida, es por eso que, a través de las diferentes estrategias, trabaja por la permanencia de los estudiantes, haciéndoles seguimiento y acompañamiento desde lo académico, lo psicosocial y emocional. Dando cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo 010 del 30 de octubre de 2020, por el cual se adopta la política de permanencia y graduación estudiantil para el ISER, en el cual se aborda la permanencia desde 8 componentes, se desarrollaron las siguientes acciones:

Componente 1. Posicionamiento y formalización. La actividad planteada en este componente fue la socialización de la política de permanencia y graduación a través de jornadas de reinducción, reuniones con docentes y administrativos correos electrónicos con el documento y un video explicativo. De igual manera se socializó con cada uno de los procesos de la institución, las funciones que fueron asignadas en la política con el fin de generar apropiación y compromiso con la misma.

Componente 2. Cultura de la información. Actualización de la caracterización estudiantil. En la vigencia 2022 se actualizó la caracterización La caracterización nos da los insumos necesarios para generar actividades que lleguen a suplir las necesidades identificadas.

Componente 3. Mejoramiento de la calidad académica. Para la vigencia 2022, este componente se trabajó con los profesores a través de capacitaciones en los siguientes temas:

- ❖ Técnicas y estilos de aprendizaje
- ❖ Estrategias de aprendizaje cooperativas y colaborativas

Componente 4. Trabajo Conjunto con las Instituciones de Educación Media. En la vigencia 2022 se trabajó con 4 instituciones de educación media, con estudiantes de décimo y undécimo talleres con los siguientes temas:

- ❖ Adaptación a la educación superior
- ❖ Habilidades blandas
- ❖ Proyecto de vida
- ❖ Taller socio ocupacional

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 51 de 129

Componente 5. Programas de apoyo a estudiantes. En este componente se desarrollaron todas las actividades contenidas en las 7 áreas de bienestar formativo.

Programa de fortalecimiento de habilidades para la vida. Durante los dos periodos académicos del 2022, se desarrollaron acciones orientadas a fortalecer habilidades blandas con todos los estudiantes de la institución a través de talleres sincrónicos, campañas visuales, mensajes de WhatsApp, correos electrónicos, publicaciones en redes sociales. Además, en reuniones con profesores se trataron temas relacionados a habilidades blandas y como ellos desde su rol podían fortalecerlas en los estudiantes.

a) *Orientación y acompañamiento psicosocial:*

- ✓ **Programa Inicial de Acompañamiento Estudiantil - PIAE.** En este programa para la vigencia 2022, se establecieron 2 actividades, una para estudiantes de primer y segundo semestre de todos los programas donde se trató el tema de “Adaptación a la vida Universitaria” y un taller por programa con estudiantes de primer y segundo semestre acerca de “Orientación Socio ocupacional”
- ✓ **Programa Intermedio de Seguimiento Estudiantil - PISE.** En este programa se proyectaron 2 actividades en la vigencia 2022, un encuentro con todos los estudiantes de los semestres tercero y cuarto y otro por programa académico de los semestres mencionados. El taller general fue acerca de “Fortalecimiento del sentido de pertenencia del ISER” y el taller por programa fue a cerca de “Apropiación del programa académico”
- ✓ **Programa de Preparación para la Vida Laboral - PPVL.** Este programa es dirigido a los estudiantes de los dos últimos semestres y comprendió dos actividades generales que se denominaron: “Ingreso al mundo laboral” y “Fortaleciendo mis habilidades”.
- ✓ **Programa de Consejería.** En este programa se contó con el trabajo del equipo interdisciplinario de permanencia, conformado por 6 psicólogas, 2 trabajadoras sociales y 2 licenciadas en pedagogía, quienes, de acuerdo con la ruta de acompañamiento estudiantil, desarrollaron el programa de consejería, brindando atención eficaz y oportuna a aquellos estudiantes que presentan dificultades de adaptación a la vida universitaria, situaciones personales, familiares y sociales. De este programa surgieron situaciones que requirieron atención desde el área de psicología, lo cual fue cubierto por el equipo de psicólogas que colaboran en Bienestar Institucional.

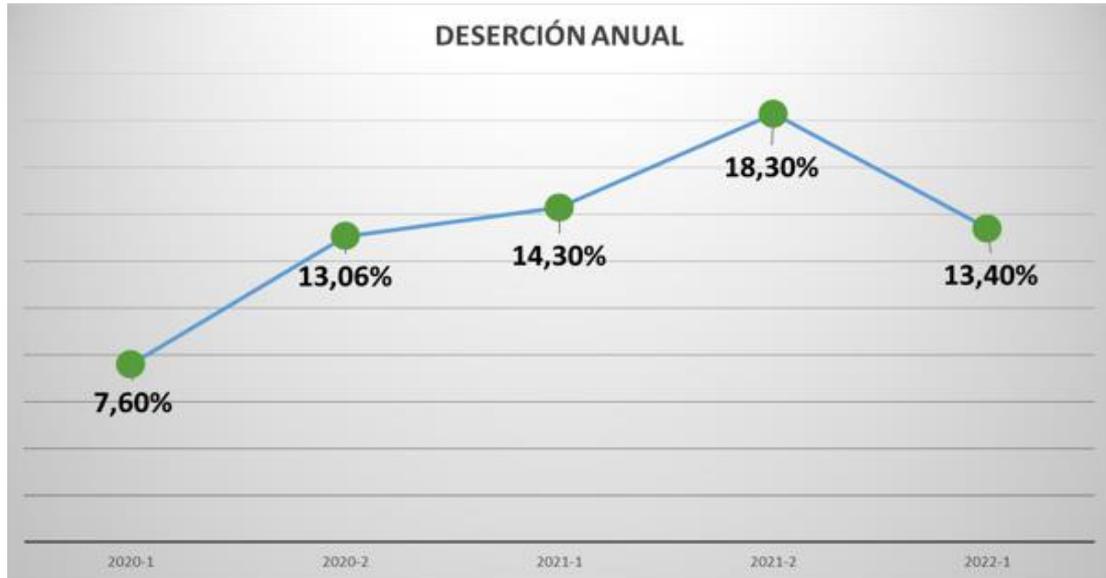
Componente 6. Compromiso con el núcleo familiar. Para esta vigencia se estableció como meta consolidar una base de datos con por lo menos el 20% de las familias de los estudiantes de la institución y crear un canal de comunicación efectivo con ellos. Se logró consolidar una base de datos con el 33% de las familias de los estudiantes, con quienes se logró establecer contacto a través de grupos de difusión de WhatsApp y correo electrónico, socializando temas de importancia como fueron, habilidades blandas, manejo de recursos, relaciones interpersonales, entre otros temas de importancia.

Componente 7. Gestión de recursos. Desde recursos financieros, se generaron los diferentes descuentos para la matrícula de los estudiantes y los diferentes convenios interadministrativos y programas de gobierno.

Componente 8. Trabajo colaborativo con instituciones de educación superior. Quedó programada para la vigencia 2023, un encuentro de directores de bienestar de la ciudad de Pamplona con el fin de hacer un intercambio de experiencias en torno a la permanencia.

Las estadísticas sobre deserción que se pueden evidenciar de la vigencia son las siguientes:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 52 de 129		



De acuerdo con la gráfica se evidencia que la deserción en el último año ha disminuido notablemente, lo cual obedece a las diferentes estrategias implementadas.

En el área de permanencia es importante destacar que se contó con 809 visitas a las salas de estudio del Sistema de Acompañamiento Integral – SAI.

✓ **Bienestar Extensivo**

El componente de Bienestar extensivo se ha venido fortaleciendo a lo largo del año, para el 2022 se logró un diseño general de lo que sería el presente componente y a su vez se realizaron diferentes actividades para trabajar con egresados, estudiantes, administrativos y sus familiares y personal externo que quisiera acogerse a las actividades en modalidad virtual, las actividades para la vigencia 2022 fueron:

- ❖ Intercambio de experiencias emprendedoras
- ❖ Estrategias de permeancia y graduación
- ❖ Fortaleciendo mis habilidades
- ❖ Motivación a la educación (oferta académica, programas, diplomados y convenios)
- ❖ Recréate con el ISER
- ❖ Conversatorio médico
- ❖ Actividades lúdico-recreativas

✓ **Bienestar Reflexivo**

Este año 2022, se dio inicio al trabajo con este componente, en el cual se logró la creación y reconocimiento institucional del Semillero de Investigación de Bienestar Institucional SIBI, el cual está conformado por las profesoras tiempo completo: Andrea Corona Linares, Mayra Rico Fuentes, la contratista de apoyo profesional Alba Rangel y Lorena Contreras como líder del proceso de Bienestar Institucional y directora del Semillero.

Este año se desarrolló el proyecto de investigación denominado: “Factores que influyen en la adaptación y permanencia académica de los estudiantes del Instituto Superior de Educación Rural - ISER procedentes de la zona rural”. Este proyecto se desarrolló en las siguientes etapas:

1. Revisión de la caracterización estudiantil

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 53 de 129

2. Identificación de la problemática
3. Generar procesos de adaptación sanos para evitar deserción en los estudiantes de la zona rural a través del día de la ruralidad Iserista
4. Generar una red de apoyo psicosocial para atender inquietudes y compartir experiencias.

3.4.4. Plan Institucional de Capacitación

Tiene por objetivo Establecer fortalecer las capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias fundamentales de los servidores públicos, con el propósito de propiciar su eficacia personal, grupal y organizacional.

Durante la Vigencia 2022 se desarrolló el Plan de Formación y Capacitación aprobado mediante Resolución 089 del 28 de enero de 2022, el cual respondió a las necesidades de capacitación de los funcionarios aprovechando así este activo intangible para la toma de decisiones.

Una vez analizadas las principales necesidades de fortalecimiento de conocimientos y de capacitaciones, que se deben promover en beneficio de todos los servidores públicos del ISER, se llevaron a cabo las siguientes capacitaciones plasmadas en el programa:

- ✓ Programa de Inducción y Reinducción

Se tiene establecido un programa de Inducción y Reinducción con el que busca orientar y fortalecer el ingreso del nuevo servidor a la institución, dándole a conocer todos los temas relevantes de la entidad y del área donde se va a desempeñar.

Cada vez que se realiza una nueva vinculación se realiza la inducción; de igual forma reinducciones cuando se presentan cambios institucionales.

Esta inducción se realizó a través de presentaciones donde participan los líderes de procesos dando a conocer las actividades que desarrollan desde cada área, haciendo énfasis en los procesos con los que se vaya a interactuar más; así como la participación de los directivos de la entidad, videos institucionales y material impreso.

- ✓ Inducción General

Para la vigencia 2022 se realizó proceso de reinducción general a todo el personal al iniciar la vigencia, de igual forma las Inducciones generales a los Docentes Ocasionales y Catedra Vinculados, así como la reinducción para cada uno de los semestres académicos.



- ✓ Capacitaciones desarrolladas durante la vigencia 2022

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 54 de 129

Durante la vigencia 2022 se llevaron a cabo las siguientes capacitaciones las cuales estuvieron dirigidas a todo el personal vinculado a la entidad, con el fin de aportar tanto a los compromisos funcionales como a las competencias comportamentales.

- ❖ Ruralidad y educación
- ❖ Mega Tendencias en el Sector Agroalimentario
- ❖ Desafíos de la Gestión Financiera 2022
- ❖ Prevención del Riesgo (identificación del riesgos y peligros, Prevención de accidentes de trabajo).
- ❖ Higiene Postural
- ❖ Acoso Laboral y Funciones del Comité de Convivencia Laboral
- ❖ Estrés Laboral
- ❖ Plataforma de reservas / GLPI
- ❖ Plataforma Q10 y reservas / GLPI
- ❖ Uso de plataformas tecnológicas
- ❖ Firmas electrónicas y Gestión de documentos Electrónicos
- ❖ Código de Integridad, curso MIPG e Integridad - DAFP

De la meta propuesta del cumplimiento del Plan de Capacitación para la vigencia 2022 se cumplió con el 100%.

3.4.5. Teletrabajo

Conforme a los lineamientos del Gobierno Nacional, el instituto durante la vigencia 2022 desarrolló sus actividades totalmente presenciales, esto teniendo en cuenta la disminución de contagios por COVID-19; asimismo, a los trabajadores que presentaron síntomas gripales se les indicó realizar su trabajo desde casa.

3.4.6. Seguridad y Salud en el Trabajo

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas en la vigencia 2022 en el proceso de gestión de seguridad y salud en el trabajo

- ✓ Aprobación de la política de seguridad y salud en el trabajo por el consejo directivo según acuerdo 002 del 9 de mayo de 2022.
- ✓ Aprobación por parte del señor rector de actualizar la política de prevención de consumo de tabaco, alcohol y sustancias Psicoactivas según resolución 310 de 19 de mayo de 2022.
- ✓ Aprobación por parte del señor rector donde se crea la política de Higiene y seguridad industrial según resolución 311 de 19 de mayo de 2022.
- ✓ Aprobación por parte del señor rector donde se establece la política de convivencia laboral según resolución 312 de 19 de mayo de 2022.
- ✓ Socialización de las políticas a los trabajadores del instituto superior de educación rural
- ✓ Conformación del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASS vigencia 2022-2024 según resolución 107 de 02 de febrero de 2022.
- ✓ Reuniones mensuales con los integrantes del COPASST vigencia 2022 cumpliendo con el decreto 2013 del 6 de junio de 1986.
- ✓ Capacitaciones a los trabajadores en cuanto a planes de emergencias
- ✓ Construcción del plan de capacitación de seguridad y salud en el trabajo vigencia 2022
- ✓ Aplicación de la matriz GTC 45 a los diferentes puestos de trabajo de la institución
- ✓ Solicitar documentación técnica a los contratistas de obra de acuerdo al tipo de riesgo y actividad comercial establecido en el decreto 1072 de 2015
- ✓ Aplicación del perfil sociodemográfico a los trabajadores del instituto, esta actividad se realizó con el apoyo de estudiantes de la especialización de seguridad y salud en el trabajo de la universidad de pamplona

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 55 de 129

- ✓ Construcción de la matriz de requisitos de legales
- ✓ Realización de exámenes médicos laborales de ingreso, egreso y periódicos a los trabajadores del instituto
- ✓ Tabulación de los resultados de los exámenes médicos laborales
- ✓ Se gestión a través del COPASST la necesidad de contratar una auxiliar de enfermería
- ✓ Diagnóstico de condiciones y de salud con sus recomendaciones
- ✓ Se articulo con la oficina de prensa y comunicación los diferentes canales de comunicación con la finalidad de dar información oportuna y eficaz en seguridad y salud en el trabajo a todos los trabajadores del ISER
- ✓ Realizar un archivo de custodia de los exámenes médicos laborales de los trabajadores del instituto
- ✓ Se diseño formato para investigación de accidentes de trabajo
- ✓ Se diseño un programa de (accidentes, incidentes y enfermedad laboral) donde se evidencie (análisis de accidentalidad, frecuencia de accidentalidad, ausentismo laboral, prevalencia de accidentalidad)
- ✓ Se diseño un programa de pausas activas
- ✓ Se diseño un programa de prevención de consumo de tabaco, alcohol y sustancias psicoactivas
- ✓ Se diseño un programa de medicina preventiva
- ✓ Se contrato una psicóloga especialista en seguridad y salud en el trabajo para la aplicación de la batería de riesgo psicosocial a la mitad de los trabajadores del instituto. Para la vigencia de 2023 se continuará la aplicación de esta batería al resto de trabajadores de la institución.
- ✓ Se realizo capacitación a los trabajadores en temas como prevención del riesgo, manejo de herramientas, riesgo psicosocial, manejo de estrés laboral, riesgo ergonómico, batería de riesgo psicosocial.
- ✓ Realización de inducción y reinducción al personal trabajador en cuanto a seguridad y salud en el trabajo
- ✓ Se contrato a una ingeniera especialista en seguridad y salud en el trabajo para la construcción y diseño de la primera etapa básica en cuanto al plan estratégico de seguridad vial PESV
- ✓ Realización de pausas acticas a los trabajadores en los diferentes sitios de trabajo con el apoyo de los estudiantes de practica del programa de la técnica profesional en seguridad y salud en el trabajo
- ✓ Se diseño y se distribuyó volantes a los distintos trabajadore y estudiantes en temas enfocados en manejo de estrés, manejo osteomuscular, prevención de sustancias psicoactivas, consumo de alcohol y tabaquismo, prevención de problemas cardiovasculares. higiene postural
- ✓ Se realizo mantenimiento preventivo en puestos de trabajo
- ✓ Se instalo cintas antideslizantes y reflectivas en las diferentes áreas de trabajo cumpliendo con higiene y seguridad industrial
- ✓ Se instalo lámparas de emergencias en las distintas zonas de trabajo cumpliendo con las normas de higiene y seguridad industrial.
- ✓ Se instalo películas de seguridad en las diferentes zonas de trabajo cumpliendo con las normas establecidas en seguridad industrial.
- ✓ Son compro extintores multipropósito, de CO2 con la finalidad de cumplir con las normas de higiene y seguridad industrial.
- ✓ Se realizo simulacro de planes de emergencias en el primes semestre con los trabajadores y estudiantes del instituto
- ✓ Evaluación de puesto de trabajo área administrativa con el apoyo de una docente del programa TPSST
- ✓ Entrega de EPP a los trabajadores operarios del ISER
- ✓ Se realizo inspecciones de instalaciones, botiquines, extintores cumpliendo con las normas de seguridad industrial
- ✓ Se diseño formatos de inspecciones para botiquines, extintores, vehículos.
- ✓ Se diseño el plan de capacitación anual en seguridad y salud en el trabajo vigencia 2022.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 56 de 129

- ✓ Cumplimiento del plan de trabajo de un 75% sobre una proyección de 80%

RESULTADOS OBTENIDOS

- ✓ Se inicia el proceso de seguridad y salud en el trabajo con un porcentaje de 6% y se cierra la vigencia del 2022 con un porcentaje de 75%
- ✓ Se avanza significativamente en el diseño e implementación del sistema de gestión en el Instituto Superior de Educación Rural
- ✓ La realización de los exámenes médicos laborales de ingreso, retiro y periódicos a los trabajadores del instituto.
- ✓ Índice de accidentalidad fue de 0.9% en la vigencia 2022
- ✓ Fortalecimiento y articulación con los demás procesos institucionales
- ✓ Implementación de elementos de seguridad industrial en el Instituto Superior de Educación Rural – ISER
- ✓ Concientizar el autocuidado en los trabajadores del instituto previniendo accidentes laborales
- ✓ Buena aceptación del proceso de gestión de seguridad y salud en el trabajo con los trabajadores

3.5. Direccionamiento Estratégico y Planeación

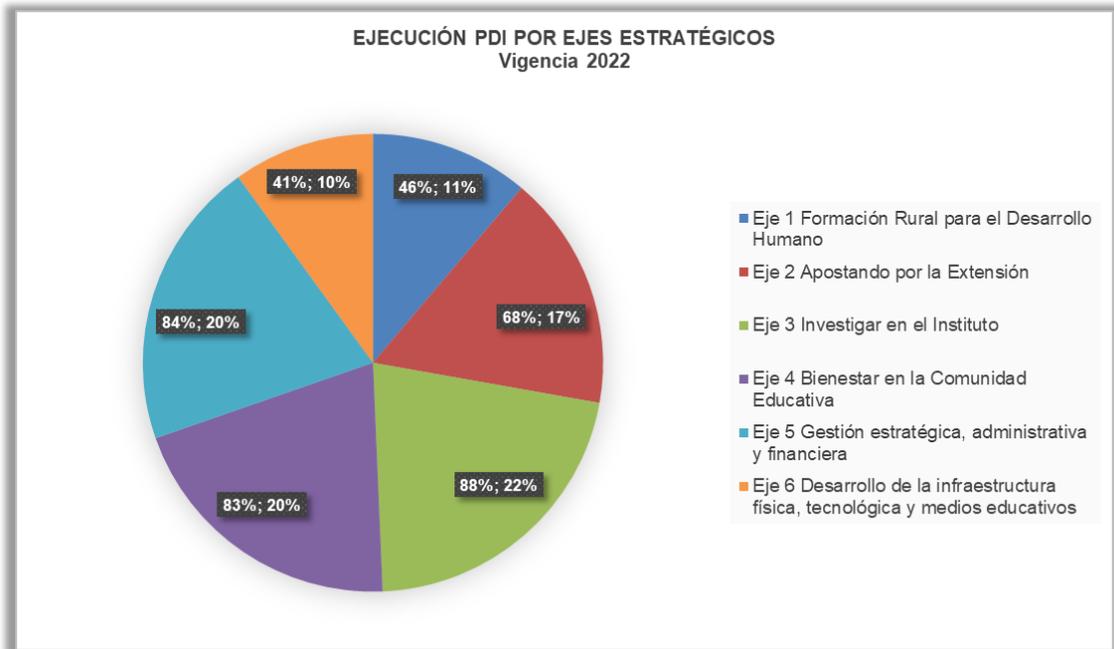
3.5.1. Plan de Desarrollo Institucional, avances y resultados

De manera general, el Plan de Desarrollo Institucional 2021-2030 tiene un cumplimiento acumulado parcial del 11,8% sobre un 100% posible de cumplimiento:

RESULTADOS DEL CUMPLIMIENTO DEL PDI FRENTE A LOS PESOS ASIGNADOS PARA CADA VIGENCIA										
AÑO	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
DISTRIBUCIONES % ANUAL PROYECTADO	5%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	7%
CUMPLIMIENTO META % ACUMULADO PROYECTADO	5%	16%	27%	38%	49%	60%	71%	82%	93%	100%
CUMPLIMIENTO REAL ANUAL PDI	83%	70%								
CUMPLIMIENTO REAL FRENTE AL PESO ASIGNADA PARA CADA VIGENCIA	4,17%	7,66%	0%							
CUMPLIMIENTO ACUMULADO TOTAL REAL	4,17%	11,8%								

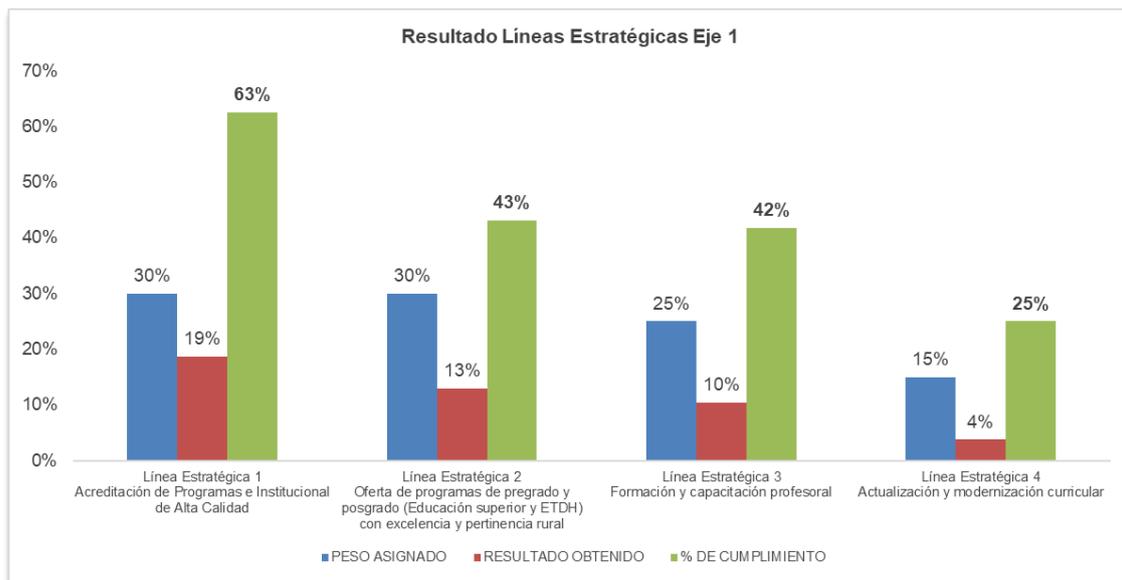
A corte de 31 de diciembre de 2022 y teniendo en cuenta que los seguimientos a los planes de acción se realizan de manera cuatrimestral, se logró un cumplimiento del 70% de ejecución del PDI, distribuido de la siguiente manera en cada eje estratégico:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 57 de 129		



Eje 1 Formación Rural para el Desarrollo Humano

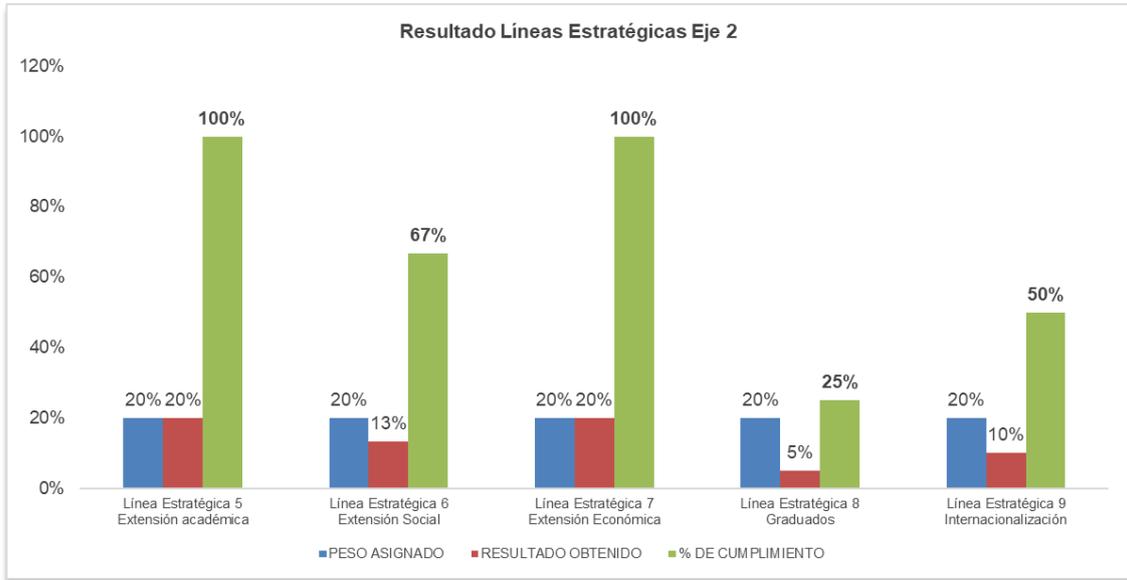
En la vigencia 2022 este eje estratégico obtuvo una ejecución del 46%, distribuido en las siguientes líneas estratégicas:



Eje 2 Apostando por la Extensión

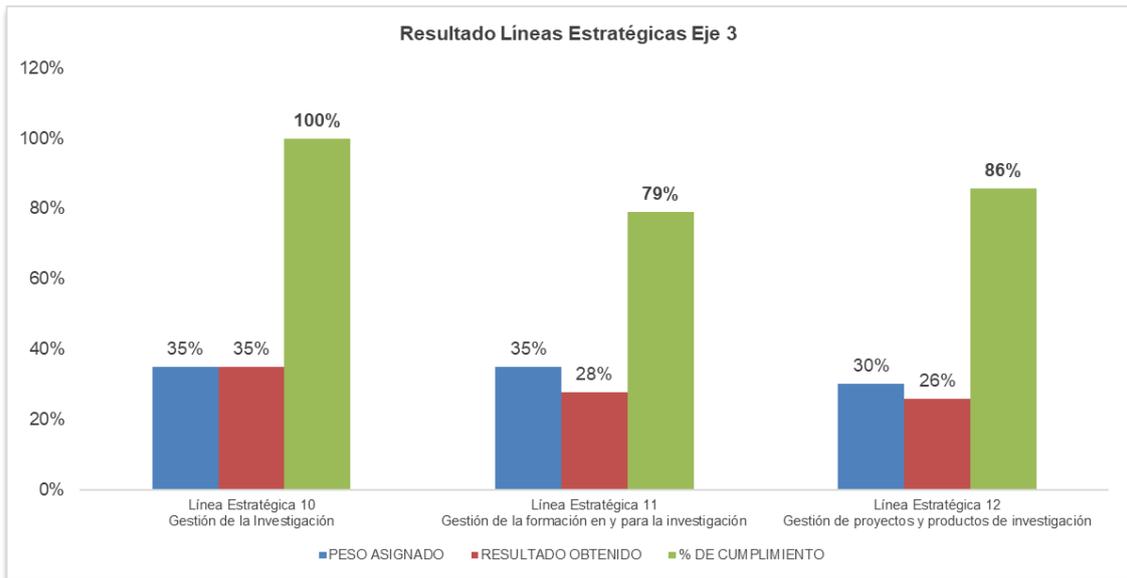
En la vigencia 2022 este eje estratégico obtuvo una ejecución del 68%, distribuido en las siguientes líneas estratégicas:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 58 de 129		



Eje 3 Investigar en el Instituto

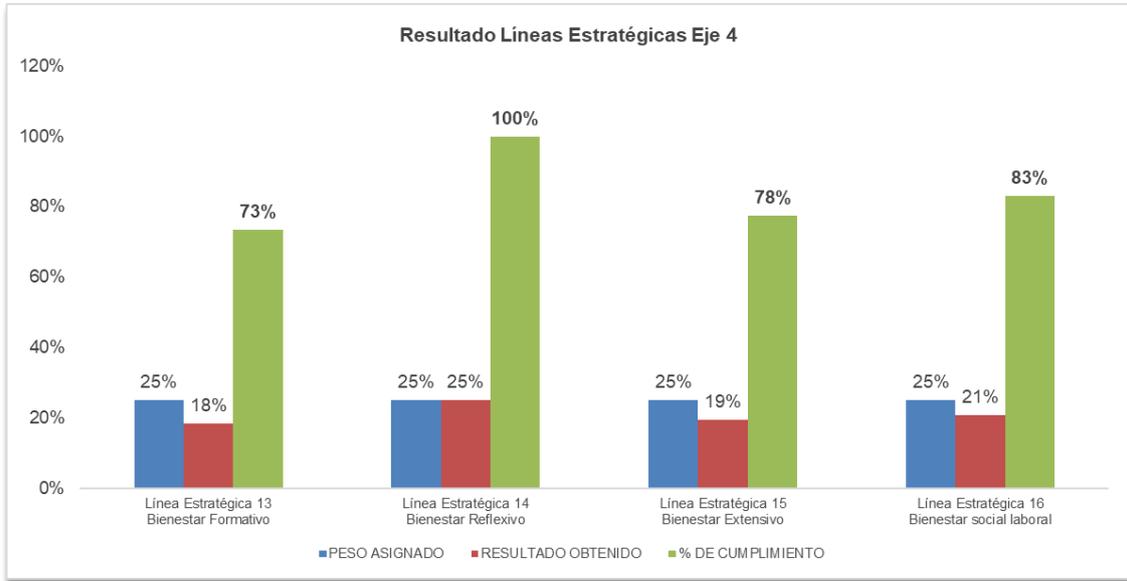
Al cierre de la vigencia 2022 este eje obtuvo una ejecución del 88% frente a las metas propuestas en cada una de las líneas estratégicas:



Eje 4 Bienestar en la Comunidad Educativa

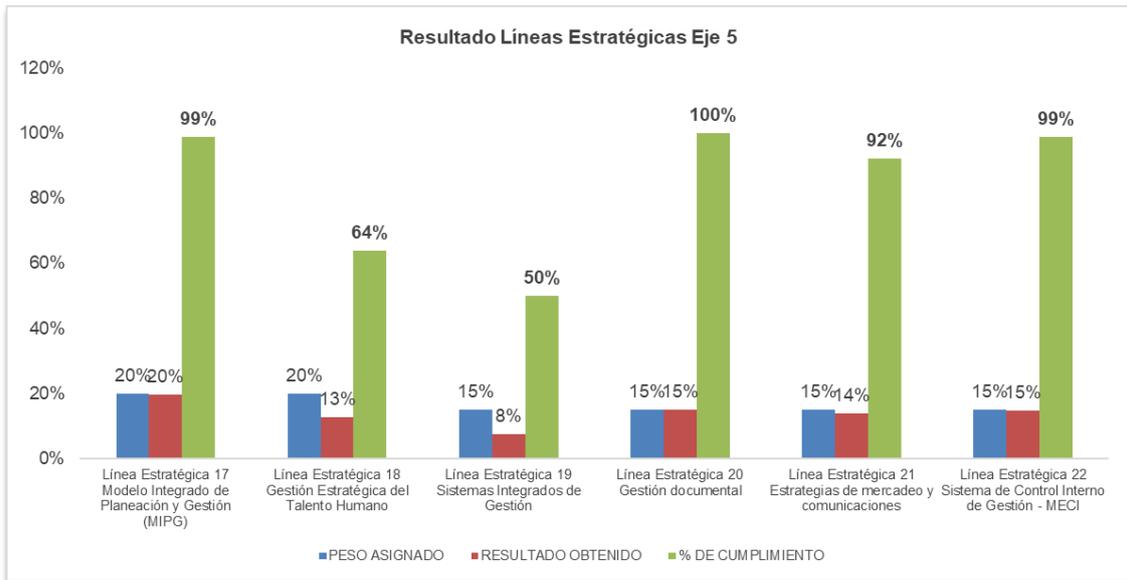
Al finalizar la vigencia 2022 este eje estratégico obtuvo un cumplimiento del 83% conforme al siguiente resultado:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 59 de 129		



Eje 5 Gestión estratégica, administrativa y financiera

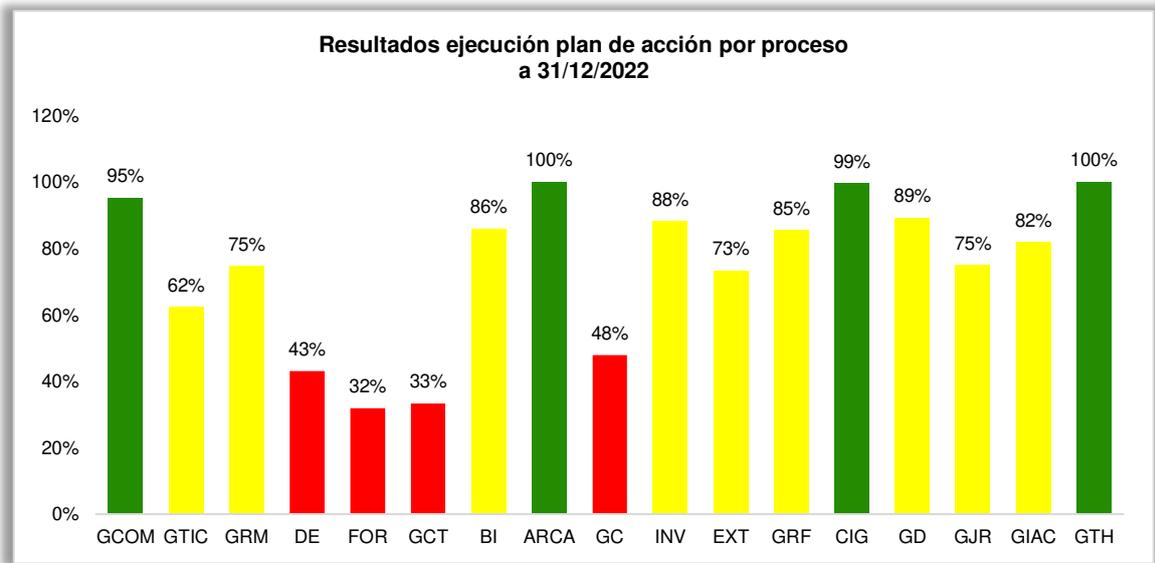
Durante la vigencia 2022 este eje obtuvo un cumplimiento del 84% producto del avance en las siguientes líneas estratégicas:



Eje 6 Desarrollo de la infraestructura física, tecnológica y medios educativos

Al finalizar el año 2022 este eje obtuvo un cumplimiento del 41% producto del resultado para las siguientes líneas estratégicas:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 61 de 129		



Se evidencia conforme a la gráfica anterior que los procesos de Gestión del Talento Humano (GTH), Admisiones, Registro y Control Académico (ARCA), Control Interno de Gestión (CIG) y Gestión de la Comunicación (GCOM) obtuvieron un desempeño satisfactorio en el desarrollo de las actividades propuestas para la vigencia.

Conforme al seguimiento realizado por el proceso de Direccionamiento Estratégico para el periodo de enero – diciembre de 2022 se evidenció un cumplimiento del Plan de Acción para la vigencia 2022 del 75% frente a las metas propuestas a nivel institucional desarrolladas por cada uno de los procesos institucionales. El retorno a la presencialidad facilitó el cumplimiento de algunas metas propuestas desde los procesos misionales, tales como, el desarrollo de prácticas y salidas académicas, realización de eventos de educación continuada, capacitaciones a profesores en el ámbito de las TIC e inglés, amplia participación de la comunidad educativa en las actividades de bienestar institucional. Es importante avanzar en los procesos contractuales teniendo en cuenta que están asociados en su mayoría al eje 6 Infraestructura física, tecnológica y medios educativos e impactan procesos de renovación de registros calificados, así como el cumplimiento en los indicadores de gestión. Se detectó que el proceso de Formación tuvo una baja ejecución de las actividades propuestas conforme a lo reportado por el líder del proceso, se hace la recomendación de mantener un monitoreo constante del proceso ya que las metas asociadas a este proceso están directamente ligadas el EJE 1 Formación Rural para el Desarrollo Humano el cual tiene el mayor peso asignado en el Plan de Desarrollo Institucional 2021 – 2030, asimismo, se recomienda retomar los proyectos y/o acciones que no fueron ejecutados, especialmente los relacionados con la Línea Estratégica 3 Formación y capacitación profesoral.

3.5.3. Indicadores de Calidad Institucional

NOMBRE DEL PROCESO	CÓDIGO DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	META	RESULTADO OBTENIDO	DESCRIPCIÓN DEL RESULTADO	RANGO DE DESEMPEÑO
Admisiones, Registro y Control Académico	INARCA01	Tasa de absorción	80%	89,00%	La meta propuesta para el periodo 2022-2 se logró respecto de inscritos Vs los admitidos, se puede evidenciar que, aunque el índice de absorción del periodo 2022-2 respecto al 2021-2 es superior, el número de	SATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16
			Versión: 01
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021
			Página: 62 de 129

					estudiantes inscritos y admitidos es más significativo en el periodo 2021-2	
Admisiones, Registro y Control Académico	INARCA02	Eficiencia en el proceso de selección	75%	63,00%	El porcentaje de estudiantes nuevos matriculados respecto a los admitidos es del 63 %. Se identificó que el poco conocimiento por parte de nuestros admitidos respecto a la continuidad de proceso de matrícula, las zonas de difícil acceso, poca o nula conectividad que no permiten verificar la información publicada en la página Institucional al igual que las redes sociales o desinterés por parte de los admitidos, no permitió la meta esperada del 75 %.	ACEPTABLE
Admisiones, Registro y Control Académico	INARCA03	Tasa de retención estudiantil	85%	86,00%	El porcentaje de matriculados periodo 2022-2, según la matrícula esperada es de 85%, se logró la meta y disminuyo en un 1% respecto al periodo 2021-2	SATISFACTORIO
Bienestar Institucional	INBI01	Cumplimiento del plan de acción de Bienestar Institucional	85%	78,00%	El plan de acción de Bienestar Institucional para la vigencia 2022 se ejecutó en un 78%	ACEPTABLE
Bienestar Institucional	INBI02	Cobertura del plan de acción de Bienestar Institucional en la comunidad académica (estudiantes, administrativos, profesores, graduados)	70%	70,00%	Se logró la participación del 70% de la comunidad académica de la institución en las diferentes actividades programadas por Bienestar Institucional en las diferentes áreas en la vigencia 2022	SATISFACTORIO
Control Interno de Gestión	INCIG01	Resultados de evaluación del MECI conforme al FURAG	68%	67,30%	La evaluación se realizó de acuerdo a los componentes de Control Interno, obteniendo una calificación en cada uno de ellos de: Ambiente de Control 64,5 puntos, Evaluación del riesgo 72,1, Actividades de Control 73,5, Información y Comunicación 64,5 y Actividades de monitoreo de 65,4, para un porcentaje total de 67,3 puntos sobre la media de los grupos pares que fue de 62,1 puntos.	ACEPTABLE
Control Interno de Gestión	INCIG02	Cumplimiento del programa de auditoría	80%	96,00%	Se realizó 17 auditorías de SGC, 2 auditorías de gestión, 5 auditorías de Grados, quedo pendiente (1) auditoría por cruce de actividades.	SATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 63 de 129

Direccionamiento Estratégico	INDE01	Cumplimiento del Plan de Desarrollo Institucional	11%	7,66%	Resultado: Eje 1 (9%)+ Eje 2 (14%)+ Eje 3 (18%) + Eje 4 (17%) + Eje 5 (8%) + Eje 6 (4%) = 70% para la vigencia 2022 * peso asignado para vigencia 11% = 7,66%	ACEPTABLE
Direccionamiento Estratégico	INDE02	Ejecución de los planes de acción por proceso	85%	75,00%	El Instituto Superior de Educación Rural – ISER de Pamplona cuenta con el Plan de Desarrollo Institucional 2021-2030 “Hacia una sociedad rural y urbana más justa, sostenible y equitativa” aprobado mediante Acuerdo No. 019 del 12 de julio de 2021, el cual constituye la guía para el desarrollo de la institución en los próximos 10 años, basado en las dimensiones de Formación, Impacto Rural, Investigación, Bienestar y Organizacional articulado al Proyecto Educativo Institucional. Atendiendo los lineamientos del PDI, se estructuraron los planes de acción para cada uno de los 17 procesos institucionales definidos en el Sistema de Gestión de la Calidad del instituto, a fin de ejecutar las metas propuestas para la vigencia 2022 en cada uno de los ejes estratégicos, líneas y programas, es así como mediante Resolución No. 102 del 31 de enero de 2022 se aprueba el plan de acción institucional para la vigencia 2022. El Plan de Acción Institucional v2, está compuesto por 149 actividades y durante la vigencia 2022 se logró obtener un cumplimiento promedio del 75%.	ACEPTABLE
Direccionamiento Estratégico	INDE03	Ejecución del Banco de Proyectos Institucional	90%	0,00%	No se radicaron proyectos	INSATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 64 de 129

Direccionamiento Estratégico	INDE04	Índice de Desempeño Institucional	65%	66,20%	El Instituto Superior de Educación Rural ISEER de Pamplona, logró un índice desempeño institucional para la vigencia 2021 del 66,2%, lo que indica un crecimiento de 2,3 puntos respecto al año 2020. Los resultados por dimensión fueron los siguientes: Talento Humano: 64,9 Direccionamiento Estratégico y Planeación: 66,8 Gestión con valores para resultados: 65,5 Evaluación de resultados: 66,3 Información y comunicación: 66,9 Gestión del conocimiento: 58,4 Control Interno: 67,3	ACEPTABLE
Direccionamiento Estratégico	INDE05	Eficacia del plan de mercadeo	80%	81,00%	Del total de lo proyectado, se logró obtener el 81%, en donde las siguientes razones influyeron para no lograrse el objetivo planteado: 1. El vencimiento de Registro Calificados de programas académicos. 2. Por la estimación de escenarios del Gobierno Nacional en donde manifestaron que la pandemia del covid 19 terminaría a lo largo del año 2022. 3. Sobre la política de gratuidad, el estudiante tiene la oportunidad de acceder a la educación superior gratuita, y deciden por estudiar carreras universitarias. 4. La falta de recursos monetarios y físicos para desarrollar las actividades de mercadeo. 5. Todos los puntos anteriores entre otros.	SATISFACTORIO
Extensión	INEXT01	Eficacia en Programas de Educación continuada	90%	90,00%	En el primer periodo del año 2022 se contó con la oferta de los siguientes productos de Educación continuada: 1. Diplomado en reproducción animal y sistemas productivos agropecuarios sostenibles 2. Diplomado en intervención comunitaria y gestión de proyectos sociales 3. Diplomado fortalecimiento de capacidades para la educación y desarrollo rural 4. Diplomado en propiedad intelectual 5. Curso en Producción y Transformación del	SATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 65 de 129

					<p>Cacao</p> <p>6.Cursos informática I herramientas ofimáticas</p> <p>7.Cursos informática II las tic y web 2.0</p> <p>8.Segundo Seminario Caprino.</p>	
Extensión	INEXT02	Eficacia en Proyectos solidarios	100%	100,00%	<p>Se ejecutaron la totalidad de los proyectos proyectados desde cada uno de los programas académicos en cada periodo académico, estos son:</p> <p>*Consultoría sobre importancia del ordeño en la calidad higiénica de la leche</p> <p>*Capacitación a mujeres rurales en buenas prácticas de manufactura y procesamiento e innovación de alimentos</p> <p>*Plan semilla en el municipio de Chitagá</p> <p>*Levantamiento topográfico de minidistritos de riego para el beneficio de la comunidad rural en el municipio de Silos, departamento de Norte de Santander.</p> <p>*Levantamiento topográfico para el diseño de la planta de producción de queso de la asociación ASPROMUSIL en el municipio de Silos, departamento de Norte de Santander.</p> <p>*Levantamiento topográfico vereda Monteadentro en el municipio de Pamplona, departamento de Norte de Santander.</p> <p>*Capacitación funcionarios Pamplonita en Topografía con software aplicativo (Civil 3d)</p> <p>*Implementación de una planta de transformación de leche de la asociación ASPROMUSIL</p> <p>*Clúster de Educación de los Santanderes.</p> <p>*Plan de mejoramiento en las estrategias implementadas para la promoción de sus servicios educativos en el 2022 del colegio Sagrado Corazón de Jesús Bethlemitas-Pamplona</p> <p>*ISER – escenario de Paz</p> <p>*Rescatando la identidad rural</p> <p>*Reconocimiento y potencialización de las habilidades sociales en los adolescentes vinculados al SRPA</p>	SATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 66 de 129

					<p>*Aplicación de protocolos de bioseguridad por parte de las salas de belleza en la ciudad de Pamplona</p> <p>*Capacitación en la implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo dirigido a microempresarios de Pamplona</p> <p>*Orientación en temas de Gestión de calidad y seguridad y salud en el trabajo microempresas del sector manufacturero de la ciudad de Pamplona Norte de Santander.</p> <p>*Alianza Ruta de Emprendimiento</p> <p>*Prevención de riesgos biológicos enfocados en ambientes saludables para el autocuidado de los operadores de barrido</p> <p>EMPOPAMPLONA</p> <p>*Capacitación en primeros auxilios ante intoxicación por manipulación de plaguicidas</p> <p>*Capacitación en seguridad y salud en el trabajo a vendedores informales del municipio de Pamplona.</p> <p>*Acompañamiento al Colegio Sagrado Corazón de Jesús Bethlemitas de Pamplona, en el diseño y puesta en ejecución del Sistema de Investigación, desarrollo tecnológico e Innovación institucional – LINEA DE DESARROLLO ROBÓTICA.</p>	
Formación	INFOR01	Cumplimiento de las horas de Trabajo Teórico y Práctico en la Institución	100%	100,00%	Finalizado el segundo Periodo de 2022 las horas de trabajo teórico la meta se cumplió Satisfactoriamente con un porcentaje del 100% y para las horas de trabajo practico la meta también es satisfactoria con el 100% se mantiene la meta con respecto a la medición anterior debido a que todos los cursos se orientaron de manera presencial y teniendo la disponibilidad de laboratorios y salidas académicas.	SATISFACTORIO
Formación	INFOR02	Cumplimiento de las Horas de Trabajo Directas e Indirectas institucionalmente	100%	100,00%	Finalizado el segundo periodo del 2022 las horas directas e indirectas proyectadas tienen una meta satisfactoria del 100%.	SATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 67 de 129

Formación	INFOR03	Cumplimiento en las horas de trabajo de los estudiantes en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación	100%	95,00%	Finalizado el segundo periodo del 2022 la meta fue satisfactoria con un porcentaje del 95% en horas de los estudiantes en Tecnologías de la Información y la Comunicación.	SATISFACTORIO
Formación	INFOR04	Cumplimiento en la programación de movilidades nacionales e internacionales de estudiantes	100%	100,00%	Para el segundo periodo de 2022 se proyectaron 20 movilidades nacionales para estudiantes y profesores, donde 15 estudiantes y 2 profesores se desplazaron a la ciudad de Medellín, asimismo las profesoras Claudia Maritza, Cecilia Atencia Y Belén Fuentes participaron en movilidades nacionales durante este periodo. A nivel internacional se proyectaron 6 movilidades que entraron de Janel Anderson y Doris Ducova, capacitación de LED con la empresa Holandesa y dentro de la semana internacional profesional ponente de África, México y Perú.. Se espera que para el siguiente periodo se puedan seguir proyectando movilizaciones.	SATISFACTORIO
Formación	INFOR05	Cumplimiento en la programación de homologaciones de estudiantes	100%	100,00%	Finalizado el Segundo Periodo de 2022 Todas las homologaciones internas y externas que llegaron fueron ejecutadas satisfactoriamente.	SATISFACTORIO
Formación	INFOR06	Cumplimiento en el número de estudiantes proyectados y matriculados en la institución	100%	85,00%	Finalizado el segundo Periodo de 2022, la meta de número de estudiantes proyectados y matriculados es satisfactoria con un 85%.	SATISFACTORIO
Formación	INFOR07	Cumplimiento en el desarrollo de los planes de cursos de los diferentes programas académicos de la institución	100%	100,00%	Finalizado el Segundo Periodo de 2022 la meta de cumplimiento del plan del curso es satisfactoria, debido a que los profesores de todos los programas académicos programaron 5974 temas y fueron ejecutados con un porcentaje del 100%.	SATISFACTORIO
Gestión de la Calidad	INGC01	Mejoramiento continuo	100%	64,00%	De acuerdo con la información suministrada por el proceso de Control Interno, de los 11 planes de mejoramiento que continuaban abiertos en la vigencia 2022 se lograron cerrar 2. Los planes de mejoramiento cerrados	ACEPTABLE

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 68 de 129

					<p>fueron: Plan de mejoramiento satisfacción del cliente del proceso de Direccionamiento Estratégico y plan de mejoramiento producto de auditoría de control interno al proceso de Extensión en la vigencia 2020.</p>	
Gestión de la Calidad	INGC02	Eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad	70%	91,25%	<p>Con respecto a la meta definida para la vigencia, se logra una ejecución mayor a la esperada, esto teniendo en cuenta que los procesos institucionales han dado cumplimiento a las metas y objetivos propuestos durante la vigencia.</p>	SATISFACTORIO
Gestión de la Comunicación	INGCOM01	Cumplimiento de lineamientos establecidos en la Ley 1712 de 2014	85%	79,00%	<p>La meta establecida para la vigencia 2022 fue 85% de cumplimiento. De acuerdo con los resultados arrojados por la medición de la Procuraduría General de la Nación, se obtuvo un resultado 6 puntos porcentuales por debajo de lo esperado, sin embargo, con relación a la vigencia anterior el ISER logró un 13% de incremento en la medición del índice de transparencia y acceso a la información pública.</p>	ACEPTABLE
Gestión de la Comunicación	INGCOM02	Seguidores en Redes Sociales	10658	10588	<p>La gestión adecuada de contenidos y la generación de información desde los diferentes procesos de la institución, ha permitido que el número de seguidores se incremente significativamente, de acuerdo con el comportamiento de los públicos al cierre de vigencia se habrá alcanzado las metas establecidas.</p>	SATISFACTORIO
Gestión de la Comunicación	INGCOM03	Porcentaje de cumplimiento del Plan Estratégico de Comunicación	90%	88,50%	<p>A la fecha de la medición de 70 acciones específicas de comunicación establecidas en la matriz, se han ejecutado 62, es decir que a la fecha de medición se ha alcanzado el 88,5% de cumplimiento de la meta establecida para la vigencia.</p>	ACEPTABLE
Gestión de Contratación	INGCT01	Procesos contractuales efectivos	95%	97,90%	<p>Durante la vigencia 2022, el Instituto Superior de Educación Rural ISER suscribió 148 de contratos para la prestación de bienes y servicios, de los cuales al cierre de la vigencia finalizaron 145, con lo que se cumplió con el</p>	SATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16
			Versión: 01
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021
			Página: 69 de 129

					97,9% de los contratos, conforme al siguiente, quedando pendiente tres contratos por finalizar dos que se prorrogaron por necesidad del servicio y un tercero que se debió suspender por adecuaciones.	
Gestión de Contratación	INGCT02	Desempeño de proveedores y contratistas	97%	85,20%	Tomando como referencia treinta y cuatro entre contratos Prestación de Servicios CPS, contratos de prestación de servicios profesionales CP, Contrato de Prestación de Servicios PS, contrato de suministro CS, durante la vigencia 2022, contratos que fueron finalizados y evaluados, teniendo en cuenta los factores de evaluación de cumplimiento del contrato por cada uno de ellos, arrojando los siguientes resultados:	SATISFACTORIO
Gestión Documental	INGD01	Implementación de las Tablas de Valoración Documental	80%	32,00%	Se implementaron 16 series documentales, de las 40 planificadas	ACEPTABLE
Gestión Documental	INGD02	Porcentaje de ejecución del plan de transferencias documentales primarias	90%	0,00%	No se realizaron transferencias documentales	INSATISFACTORIO
Gestión Documental	INGD03	Porcentaje promedio de aplicación de las Tablas de Retención Documental	85%	88,00%	Se realizó un cálculo de los porcentajes obtenidos por las diferentes dependencias, con base en el cronograma de visitas realizado en el mes de junio. Dependencias entre el 85% y 100%: 13 Dependencias entre el 60% y 84%: 3 Dependencias entre el 0 y 59%: 1	SATISFACTORIO
Gestión de Aseguramiento Interno de la Calidad	INGIAC01	Mejoramiento de las condiciones de calidad institucional y de los programas académicos	100%	96,00%	Se planificaron 3 actividades macro para los 9 programas académicos de los cuales son: construcción de informes de autoevaluación, planes de mejoramiento y documentos maestros lo que da un total de 27 actividades para los nueve procesos alcanzando un grado de cumplimiento de 26 actividades. (26/27)	SATISFACTORIO
Gestión Jurídica	INGJR01	Eficacia en consultas jurídicas	90%	100,00%	Se dio respuesta en oportunidad a los cinco conceptos solicitado, durante la vigencia 2022.	SATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 70 de 129

Gestión Jurídica	INGJR02	Tiempos de respuestas a derechos de petición	90%	58,00%	Revisados 32 derechos de petición recibidos en el transcurso de la vigencia 2022 y el tiempo de respuesta dada, se puede observar que en promedio de días transcurridos es 8,83, dando un rango de desempeño satisfactorio.	SATISFACTORIO
Gestión de Recursos Financieros	INGRF01	Eficiencia en el recaudo de cartera	68%	16,00%	EN EL SEGUIMIENTO REALIZADO A LAS CUENTAS POR COBRAR SE LOGRA UN RECAUDO DEL 16% PARA EL SEGUNDO SEGUIMIENTO A TRAVES DEL ENVIO DE FACTURAS DE COBRO A LOS COOPERANTES Y A LOS ESTUDIANTES POR MEDIO DE CORREO ELECTONICO, MENSAJES POR WHATSAPP LOGRANDO RECUPERAR Y DISMINUIR LA CARTERA EN \$ 69,031.006 COMO SE PUEDE EVIDENCIAR EN LOS REGISTROS CONTABLES.	ACEPTABLE
Gestión de Recursos Financieros	INGRF02	Fenecimiento de cuentas	100%	100,00%	LA CONTRALORIA ENVIO EL RESULTADO INDICANDO EL FENECIMIENTO TOTAL DE LA CUENTA ANUALIZADA CON RESULTADO FENECE	SATISFACTORIO
Gestión de Recursos Financieros	INGRF03	Programas académicos con ejecución de ingresos y gastos	15%	33,00%	Los centros de costos se calcularon por los 12 programas académicos que encuentran en oferta; lo cálculos de los ingresos se realizan por medio del software TNS y el módulo de presupuesto que se va cargando de acuerdo a los ítem o rubros y porcentajes asignados a cada uno académicamente., los gastos se llevan en una base de datos por medio de hojas de cálculos para cada programa con sus respectivos gastos y porcentajes según la carga académica y cargos administrativos y se registra de acuerdo al rubro que afecte.	SATISFACTORIO

Gestión de Recursos Financieros	de INGRF04	Porcentaje de matrículas financieras liquidadas	90%	84,00%	De acuerdo al número de estudiantes registrados en la base de datos para matricularse antiguos 1237 y nuevos 404 se realizaron un total de 1641 liquidaciones de las matrículas financieras de forma manual en el programa de Q10 aplicando a cada estudiante los respectivos descuentos de acuerdo a la normatividad establecida para cada uno como política de gratuidad, gobernación, alcaldías, ISER en los tiempos establecidos por el cronograma académico; los estudiantes antiguos descargaron la liquidación por el programa y usuario de Q10 y para los estudiantes nuevos fueron enviados a los correos electrónicos para su respectivo pago. De los liquidados se matricularon y realizaron pago 1390 entre antiguos y nuevos.	SATISFACTORIO
Gestión de Recursos Financieros	de INGRF05	Pagos realizados en las fechas establecidas	15%	99,00%	Los pagos de funcionarios de planta administrativos y docentes son 55 empleados por mes, ocasionales 27 por mes y de cancelan entre el 20 y 25 de cada mes y hora catedra son 125 docentes que se están realizando el pago en la última semana del mes; y para el caso de los contratistas ops que existen un promedio de 50 a 53; a la fecha se están recibiendo los primeros días de cada mes y el pago se realiza en la primera semana de cada mes; todo en pro de una mejora en la ejecución presupuestal y financiera.	SATISFACTORIO
Gestión de Recursos Físicos y Educativos	de INGRM01	Eficacia del Plan de Mantenimiento Institucional	100%	49,98%	Este resultado se llevó a cabo por la ejecución de todas las actividades programadas según el plan de mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura y vehicular; asimismo está en el informe de ejecución del dicho plan.	INSATISFACTORIO
Gestión de Recursos Físicos y Educativos	de INGRM02	Control de Inventarios	100%	100,00%	Se cumplió con la meta estipulada ya que se realizó el descargue de inventarios del sistema en Excel para mejorar el trabajo de actualización y toma física, así obtener una	SATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16
			Versión: 01
FORMATO		Fecha: 23/07/2021	Página: 72 de 129

					actualización eficiente de estos.	
Gestión de Recursos Físicos y Medios Educativos	INGRM03	Eficacia en Proyectos Académicos	100%	100,00%	Este indicador se alcanzó con proyectos pedagógicos como la implementación forestal productiva y arboles nativos.	SATISFACTORIO
Gestión del Talento Humano	INGTH01	Eficacia del Plan de Capacitación Institucional	100%	100,00%	De las 13 capacitaciones proyectadas en el Plan de Capacitación, se abordaron 13 durante la vigencia 2022.	SATISFACTORIO
Gestión del Talento Humano	INGTH02	Eficacia de la inducción al personal	100%	100,00%	De la meta del 100% que se tenía para el 2022-02 se pudo abarcar la totalidad del personal vinculado para el segundo semestre de 2022. De los 25 docentes nuevos que se esperaba asistiera a las jornadas de inducción, se registra en los listados de asistencia la asistencia de todos. De igual forma los docentes antiguos a quienes se les realizó inducción en temas nuevos porque ya habían tenido inducción en todos los temas a principio de año se presentó asistencia por parte de todos los vinculados, puesto que es una de las obligaciones de su contrato.	SATISFACTORIO
Gestión del Talento Humano	INGTH03	Eficacia de implementación de la política de GETH	70%	71,00%	Se realizó un avance en la adopción de la política de gestión estratégica de Talento Humano, este valor evidencia a las actividades que se pudieron adelantar en el segundo semestre de 2022.	SATISFACTORIO
Gestión de las Tecnologías de la Información y la Comunicación	INGTIC01	Disponibilidad de las plataformas tecnológicas	98%	99,00%	Se realizó seguimiento a la disponibilidad de las plataformas determinando que de 2.688 horas que se trabajan en semestre se mantuvo una disponibilidad de 2.670 horas un total de un 99%.	SATISFACTORIO
Gestión de las Tecnologías de la Información y la Comunicación	INGTIC02	Nivel de satisfacción de los servicios tecnológicos	85%	81,00%	Se realizaron 90 encuestas de satisfacción de las cuales fueron respondidas 73 encuestas, de estas 73 encuestas fueron obtenidas con un resultado superior a 4 73 encuestas.	SATISFACTORIO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 73 de 129

Investigación	ININV01	Eficacia de los proyectos de Investigación	70%	70,00%	<p>Del banco de proyectos 2021 se aprobaron 8 proyectos de los cuales se encuentran en ejecución 5 proyectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Efecto del pretratamiento con ultrasonido en la elaboración de helados a base de leche (Terminado) Diseño y construcción de prototipo que genere el golpe de ariete como banco de pruebas hidráulicas en el laboratorio de mecánica de fluidos e Hidráulica del ISER. (Ejecución) Implementación de desarrollos industriales y técnicos en procesos agrícolas en espacios controlados. Caso de estudio: cultivo limpio de lulo (Ejecución). Sistema de agricultura 4.0 para la gestión automática de un huerto. (Ejecución) Evaluación del riesgo en la salud derivado del uso y manejo agroquímicos de los agricultores del sector rural municipio de Pamplona. (Ejecución) <p>Del banco de proyectos 2022 se aprobaron 1 proyectos de los cuales se encuentran en ejecución 1 proyectos: Cartografía Social y Territorial de la Subregión Suroccidental del departamento Norte de Santander.</p>	SATISFACTORIO
Investigación	ININV02	Revista de investigación publicadas	2	1	Se realizó la aprobación de la convocatoria y la publicación de la Revista de investigación Distancia al Día Volumen 13 de mayo de 2022. (Editada y publicada)	ACEPTABLE
Investigación	ININV03	Cumplimiento de actividades académicas de Investigación	10	6	Se ha participado en los siguientes evento de investigación: <ol style="list-style-type: none"> 18 ponencias en VIII ENCUENTRO DEPARTAMENTAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN MODALIDAD PRESENCIAL 2022. Panelista en el Foro Nororiental Alimentario. Panelista en el Foro Economía circular 9 ponencias en XXV ENCUENTRO NACIONAL Y XIV ENCUENTRO INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN MODALIDAD 	ACEPTABLE

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 74 de 129

					PRESENCIAL 2022. 5. Panelista Foro de Sostenibilidad Ambiental. 6. 1 ponencia en el 1er Congreso Nacional e Internacional de Investigación Formativa y CTI Redcolsi.	
--	--	--	--	--	--	--

3.5.4. Estado de los contratos realizados y proyecciones para las siguientes vigencias

Para la vigencia 2022, se celebraron 148 contrato de los cuales tres se encuentran en ejecución:

GESTION CONTRACTUAL	No. DE CONTRATOS TERMINADOS	VALOR DE LOS CONTRATOS TERMINADOS	No. DE CONTRATOS POR FINALIZAR	VALOR DE LOS CONTRATOS EN EJECUCION
CONTRATACIÓN DIRECTA	112	\$ 1565.599.304	0	0
CONTRATACIÓN MÍNIMA CUANTÍA	26	\$ 525.194.792	0	0
CONTRATACIÓN DE SELECCIÓN ABREVIADA	2	\$ 181.338.491	3	\$680.141.155.90
CONCURSO DE MERITO	3	\$ 474.408.215	0	0
LICITACIÓN PUBLICA	2	2.492.016.591		

Contratos vigencia 2022 que pasan para ejecución en la vigencia 2023:

1. PS-006 RYO COMUNICACIONES
2. PS-005 EAGLE AMERICAN DE SEGURIDAD
3. OP.003 CONSTRUCCIONES ARES LTDA

3.6. Gestión Administrativa y Financiera

3.6.1. Ejecución presupuestal 2022

COMPARATIVO EJECUCIÓN DE INGRESOS 2021-2022

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 75 de 129

EJECUCION DE INGRESOS A DICIEMBRE DE 2021				EJECUCION DE INGRESOS A DICIEMBRE DE 2022		
NOMBRE	PRESUPUESTO DEFINITIVO 2021	RECAUDADO 2021	% EJECUCIÓN 2021	PRESUPUESTO DEFINITIVO 2022	RECAUDADO 2022	% EJECUCIÓN 2022
TOTAL INGRESOS	17.901.748.438	18.230.530.931	101,84%	21.816.159.106	21.922.631.906	100,49%
INGRESOS ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS	9.128.563.212	9.390.963.397	102,87%	11.819.152.352	11.789.593.954	99,75%
Matriculas	1.808.307.788	2.128.316.778	117,70%	2.094.203.517	1.937.893.543	92,54%
Servicios Asociados a la Educación	260.210.689	231.323.705	88,90%	189.729.197	221.821.926	116,92%
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	89.800.000	34.371.620	38,28%	25.321.131.826	156.534.002	0,62%
Operaciones comerciales	10.000.000	3.726.700	37,27%	50.000.000	32.112.202	64,22%
Otros ingresos	79.800.000	30.644.920	38,40%	47.000.000	124.421.800	264,73%
RECURSOS DE CAPITAL	6.970.244.735	6.996.951.294	100,38%	18.695.258.142	9.473.344.483	50,67%
Recursos de capital	21.000.000	47.706.559	227,17%	26.000.000	61.124.845	235,10%
Recursos del Balance	6.949.244.735	6.949.244.735	100,00%	9.412.219.638	9.412.219.638	100,00%
TRANSFERENCIAS	8.773.185.226	8.839.567.533	100,76%	9.997.006.754	10.133.037.952	101,36%
Funcionamiento - Nación	5.069.024.368	5.384.873.397	106,23%	5.814.905.434	5.924.660.289	101,89%
Funcionamiento - Cooperativas	336.525.978	336.525.978	100,00%	1.068.441.301	1.068.441.301	100,00%
Saneamiento de pasivos	394.674.352	394.674.352	100,00%	-	-	0,00%
PFC	2.222.992.278	2.222.992.278	100,00%	2.373.691.769	2.373.691.769	100,00%
Devolución de IVA	110.000.000	74.131.326	67,39%	100.000.000	137.381.601	137,38%
Estampilla Pro Desarrollo Fronterizo	639.968.250	426.370.202	66,62%	639.968.250	628.862.992	98,26%

En esta tabla podemos observar que para el 2022 se obtuvo un 100.49% equivalente al valor en recaudo de \$ 21.922.631.906 con relación al 2021 de un 101.84% equivalente al valor en recaudo de \$18.230.530.931 aunque en diferencia se evidencia una variación en los ingresos de una vigencia a la otra por valor de \$ 3.692.100.975 obteniendo un mejor recaudo en la vigencia 2022, donde se puede observar que primeramente el recaudo de los ingresos de establecimientos públicos de la vigencia 2022 por valor del recaudo de \$ 11.789.593.954 y para la vigencia 2021 por valor del recaudo de \$ 9.390.963.397 presentando una variación favorable para la vigencia de \$ 2.398.630.557; las transferencias de la vigencia 2022 por valor del recaudo de \$ 10.133.037.952 y para la vigencia 2021 por valor del recaudo de \$ 8.839.567.533 presentando una variación favorable para la vigencia de \$ 1.293.470.418 arrojando el total de la variación \$ 3.692.100.975.

Los concepto de la venta de servicios como matrículas y los servicios asociados a la educación fue por valor de \$ 2.159.715.469 para la vigencia 2022 y en comparación con el 2021 que fue \$ 2.359.640.483 con una disminución del recaudo por valor de \$ 199.925.014 esto debido a la disminución de estudiantes matriculados y la deudas generadas por el Ministerio de Educación Nacional por el la Política de Gratuidad (GE y Matrícula 0), alcaldías y entidades privadas que han aportado su grano de arena a la educación de nuestros estudiantes. Los ingresos de la venta de servicios en establecimiento de mercados e incidentales de establecimientos de no mercado fue por valor de \$ 156.534.002 para la vigencia 2022 y en comparación con el 2021 que fue \$ 34.371.620 con un aumento del recaudo por valor de \$ 122.162.382 por operaciones comerciales como producción recibida de los bienes de propiedad de la institución como las granjas, fincas y viveros, Otros ingresos que se componen entre ellos los arrendamientos, extensión y proyección, prestación del servicio de residencias que a diferencia de la vigencia 2021 no se oferto siendo este la mayor causa de la diferencia entre las vigencias.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 76 de 129

Los Recursos de Capital fue por valor de \$ 9.473.344.483 para la vigencia 2022 y en comparación con el 2021 que fue \$ 6.996.951.294 con un aumento del recaudo por valor de \$ 2.476.393.189 esto debido a los recursos que se encontraron de libre afectación durante la vigencia 2021 y que fueron incorporados a la vigencia 2022 denominados recursos del balance y a los rendimientos financieros generados por las diferentes cuentas de ahorros y corrientes que cuenta la IES.

Las Transferencias fue por valor de \$ 10.133.037.952 para la vigencia 2022 y en comparación con el 2021 que fue \$ 8.839.567.533 con un aumento del recaudo por valor de \$ 1.293.470.418 esto debido al aumento normal que viene obteniendo la base presupuestal de gastos de funcionamientos, los excedentes de cooperativas fueron mayores para la vigencia pero esta puede tender a la baja de un año a otro, no se percibieron los recursos de saneamiento de pasivos del ministerio de educación nacional ya que tenía una fecha específica y era hasta la vigencia 2021, el IVA recaudado fue mayor debido a las inversiones y compras realizadas durante la vigencia y el giro oportuno de la estampilla pro desarrollo fronterizo por parte de la Gobernación Norte de Santander.

COMPARATIVO EJECUCIÓN DE GASTOS 2021-2022

NOMBRE	EJECUCION DE EGRESOS A DICIEMBRE DE 2021					EJECUCION DE EGRESOS A 31 DE DICIEMBRE 2022				
	PRESUPUESTO DEFINITIVO 2021	REGISTRO 2021	DEFINITIVAS 2021	GIROS 2021	% 2021	PRESUPUESTO DEFINITIVO 2022	REGISTRO 2022	DEFINITIVAS 2022	GIROS 2022	% 2022
TOTAL FUNCIONAMIENTO	17.901.748.438	8.759.121.037	8.743.994.137	8.743.994.137	48,93%	21.816.159.106	13.045.315.048	12.442.320.522	12.438.831.036	59,80%
FUNCIONAMIENTO	10.906.631.479	8.419.798.792	8.404.671.892	8.404.671.892	77,20%	12.581.121.607	9.759.436.275	9.720.835.548	9.717.346.062	77,57%
Gasto de Personal Permanente	6.129.294.859	4.856.314.012	4.856.314.012	4.856.314.012	79,23%	6.786.670.621	5.005.321.926	5.005.321.925	5.005.321.926	73,75%
Gasto personal Temporal	1.545.110.760	1.521.454.025	1.521.454.025	1.521.454.025	98,47%	2.637.140.302	1.886.528.191	1.886.528.191	1.886.528.191	71,54%
Adquisición de Bienes y Servicios	3.125.921.150	1.997.519.103	1.982.392.203	1.982.392.203	63,90%	3.027.310.684	2.779.331.626	2.740.730.903	2.737.241.416	91,81%
Transferencias Corrientes	50.304.710	9.304.710	9.304.710	9.304.710	18,50%	50.000.000	26.509.635	26.509.635	26.509.635	53,02%
Gastos por tributos	56.000.000	35.206.942	35.206.942	35.206.942	62,87%	80.000.000	61.744.897	61.744.894	61.744.894	77,18%
INVERSIONES	6.995.116.959	339.322.245	339.322.245	339.322.245	4,85%	9.235.037.499	3.285.878.773	2.721.484.974	2.721.484.974	35,58%
A Nivel Nacional	4.606.582.588	151.471.700	151.471.700	151.471.700	3,29%	6.845.468.509	1.420.589.454	1.420.589.454	1.420.589.454	20,75%
A Nivel Propios	954.287.277	126.541.294	126.541.294	126.541.294	13,26%	584.475.000	481.097.041	140.040.002	140.040.002	82,31%
A Nivel Departamental	1.434.247.094	61.309.251	61.309.251	61.309.251	4,27%	1.805.093.990	1.384.192.278	1.160.855.518	1.160.855.518	76,68%

De manera general el porcentaje de ejecución de los Gastos hasta diciembre 31 de 2022 fue de 59.80%, por valor de \$ 13.045.315.048 frente a \$ 21.816.159.106 del presupuesto definitivo. Los dos grandes agrupadores, Gastos de Funcionamiento e Inversión, tuvieron respectivamente una ejecución del 77.57% y del 35.58% respecto a las cifras presupuestadas. Respecto a la vigencia anterior la ejecución de los Gastos hasta diciembre 31 de 2021 fue de 48.93%, por valor de \$ 8.759.121.037 frente a \$ 17.901.748.438 del presupuesto definitivo. Los dos grandes agrupadores, Gastos de Funcionamiento e Inversión, tuvieron respectivamente una ejecución del 77.20% y del 4.85% respecto a las cifras presupuestadas con relación de una vigencia a otra se puede denotar que para la vigencia 2022 se presentó un aumento significativo en la inversión.

Desde la Gestión de Recursos Financieros tiene como propósito fundamental el manejo eficiente y adecuado de la información financiera, y la razonabilidad de las cifras presentadas en los informes de acuerdo con la gestión y medición de resultados, enfocados en el cumplimiento de los procesos presupuestales, contables y de tesorería dentro del ciclo financiero de la Institución. Lo anterior, con el fin de garantizar la sostenibilidad de las finanzas buscando constantemente que la información sea cada vez más confiable, oportuna y ajustada a la realidad económica con el fin de facilitar la toma decisiones y poder contribuir con el logro de los objetivos misionales del Instituto. Por lo cual, en la Gestión de Recursos Financieros dentro del desarrollo de roles y

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 77 de 129

cumplimiento de responsabilidades pretende garantizar una adecuada formulación de políticas, procedimientos y estrategias, con el propósito de ofrecer herramientas que permitan optimizar la gestión interna y de este modo poder satisfacer de manera eficiente las necesidades de la comunidad estudiantil en general.

Teniendo en cuenta que el Sistema Financiero en su conjunto se constituye en uno de los procesos más importantes en cuanto al soporte en la planeación, administración, control de los recursos asignados y gestionados para lograr una adecuada operación de los diferentes proyectos del Instituto.

A través del presente documento se pretende mostrar los principales avances y logros de cada uno de los procesos Gestión de Recursos Financieros, desarrollados a través de la gestión de Presupuesto, Contabilidad y Pagaduría.

- Buenos resultados en la gestión frente a los entes de control.
- Administración eficiente y eficaz de los recursos financieros.
- Adecuada gestión para la consecución de los recursos financieros.
- Personal competente para el desarrollo de las actividades inherentes a la gestión financiera.
- Formulación del presupuesto institucional, a través de la participación coordinada de todos los procesos.
- No se tiene deuda pública ni pasivos pensionales
- Acertada articulación entre las áreas financieras y de planeación.
- Continuidad en el programa del gobierno de Matrícula cero; Generación E; que son el apoyo económico de nuestra Nación y a nivel Departamento y de Municipios con los convenios para el beneficio de nuestros estudiantes.
- Estados Financieros e Informes elaborados y presentados a las Entidades y Organismos del Sector Público, en su conjunto, con sus anexos y notas explicativas, establecidos con la periodicidad, estructura y características que deben cumplir.
- Ejecución del Presupuesto de acuerdo con el lineamiento y normatividades establecido por la contabilidad Pública.
- Eficiencia, lo que implica un proceso de permanente de mejora continua que permita optimizar el uso de los recursos disponibles en el cumplimiento de nuestra misión institucional.
- Aplicación de las normas actualizadas en la Clasificación de los rubros presupuestales en el nuevo catálogo integrado de clasificación presupuestal en cumplimiento a la normatividad establecida por la Contraloría General de la Nación.
- Homologación de los rubros presupuestales de acuerdo con la normatividad establecida para la elaboración de la información presupuestal en la plataforma del CUIPO de la Contraloría General Nación.
- Pagaduría cumplimiento el recaudo y registro de los recursos que ingresan a los fondos de la Institución y el pago de los compromisos adquiridos, cumplimiento con los requisitos de Ley y la reglamentación interna de la Institución, garantizando de manera eficiente, confiable y oportuna la custodia de los recursos y el cumplimiento de los compromisos adquiridos a través de políticas de auto control y mejoramiento continuo, como en el Seguimiento a las cuentas por pagar y por cobrar de acuerdo a los lineamientos establecidos en la política contable.
- Informes elaborados, presentados y cargados con la información financiera a los diferentes entes de control Internos y externos en los tiempos establecidos bajo la normatividad.
- Elaboración, presentación y pago de Impuestos Nacionales, departamentales y Municipales en las fechas establecidas a las entidades obligadas sin ninguna clase de sanción.
- Actualización de la Matriz de Riesgos y oportunidades dando cumplimiento a los procesos de calidad.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 78 de 129

3.6.2. Ejecución presupuestal funcionamiento 2022

En relación con el presupuesto, todos los programas cuentan con los recursos para su desarrollo y fortalecimiento, tanto a nivel de funcionamiento como de la inversión requerida para garantizar el acceso y la permanencia de los jóvenes al Sistema de Educación Superior, con criterios de calidad y equidad. El ISER tiene la mayoría de su población conformada por jóvenes provenientes de los estratos socioeconómicos menos favorecidos de la región. Por ello y fiel a su misión, el Instituto, la Nación; el Departamento y los diferentes Municipios a subsidiado la formación superior Técnica y Tecnológica, de acuerdo con el estrato socioeconómico de sus estudiantes.

El presupuesto está construido colectivamente y, como facilitador de la ejecución de los programas y proyectos, se administra en forma centralizada, con el fin de minimizar el costo administrativo y contribuir así con mayor número de recursos para la atención de los programas académicos. Esta fortaleza permite además centralizar el proceso de adquisición de bienes, obras y servicios, permitiendo entre otros aspectos economías de escala, mejor planeación de la contratación y contratación global que permite el suministro oportuno de los bienes que requiere la Institución especialmente los procesos misionales.

La ejecución presupuestal del gasto, tanto para la inversión como para el funcionamiento, que materializa anualmente el Plan de Desarrollo Institucional a través de los planes de acción, es el reflejo de la ejecución de la planeación y apuesta institucional por incrementar su número de docentes.

Entre otros aspectos, cómo es el crecimiento de los gastos de funcionamiento y de inversión que han permitido el desarrollo institucional. En los gastos de funcionamiento es importante visualizar cómo su crecimiento se fundamenta en los gastos de personal, que son esencialmente producto de la contratación de docentes ocasionales y hora catedra.

Otra partida importante de los gastos de inversión es destinada a los ejes temáticos del Plan de Desarrollo Institucional, orientada a la investigación, la responsabilidad social y la proyección institucional, el bienestar institucional, la relación y cooperación interinstitucional y la administración al servicio de la academia. Se destinan así, los recursos al desarrollo de los proyectos de cada eje, para financiar las distintas actividades con intencionalidad formativa, para el desarrollo armónico de la comunidad de la Institución y favorecer un ambiente integral de bienestar y de calidad de vida.

El presente informe contiene el análisis del comportamiento de la ejecución de Ingresos, Gastos e Inversiones del presupuesto aprobado por el Consejo Directivo mediante acuerdo número 031 del 21 de diciembre de 2021, quedando establecido como presupuesto inicial de \$ 8.367.996.063. Se toma para el análisis del presente informe, las ejecuciones del Instituto, por estar más detalladas en el desglose de rubros y desagregados presupuestales de acuerdo con las necesidades propias de la entidad y la autonomía administrativa y financiera, patrimonio independiente, elaboración y manejo de su presupuesto acorde con las funciones que le corresponden.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 79 de 129

INGRESOS

EJECUCION DE INGRESOS A 31 DICIEMBRE 2022					
NOMBRE	PRESUPUESTO INICIAL	ADICIONES	PRESUPUESTO DEFINITIVO 2022	RECAUDADO 2022	% EJECUCIÓN 2022
TOTAL INGRESOS	8.367.996.063	13.448.163.043	21.816.159.106	21.922.631.906	100,49%
TASAS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	2.283.932.714	-	2.283.932.714	2.159.715.469	94,56%
Matriculas	2.094.203.517	-	2.094.203.517	1.937.893.543	92,54%
Servicios Asociados a la Educación	189.729.197	-	189.729.197	221.821.926	116,92%
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	97.000.000	-	97.000.000	156.534.002	161,38%
VENTA DE ESTABLECIMIENTO DE MERCADO	50.000.000	-	50.000.000	32.112.202	64,22%
VENTA INCIDENTALES DE ESTABLECIMIENTO DE NO MERCADO	47.000.000	-	47.000.000	124.421.800	264,73%
RECURSOS DE CAPITAL	26.000.000	9.412.219.638	9.438.219.638	9.473.344.483	100,37%
rendimientos financieros y reintegros	26.000.000	-	26.000.000	61.124.845	235,10%
Recursos del Balance - Superavit Fiscal	-	9.412.219.638	9.412.219.638	9.412.219.638	100,00%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5.961.063.349	4.035.943.405	9.997.006.754	10.133.037.952	101,36%
Funcionamiento - Nación	5.221.095.099	593.810.335	5.814.905.434	5.924.660.289	101,89%
Funcionamiento - Cooperativas	-	1.068.441.301	1.068.441.301	1.068.441.301	100,00%
PFC	-	2.373.691.769	2.373.691.769	2.373.691.769	100,00%
Devolución de IVA	100.000.000	-	100.000.000	137.381.601	137,38%
Estampilla Pro Desarrollo Fronterizo	639.968.250	-	639.968.250	628.862.992	98,26%

El valor total de Ingresos presupuestado para la ISER para la vigencia 2022 quedó en la suma de \$8.367.996.063, con adiciones presupuestales por valor de \$ 13.448.163.043 de las cuales se pueden observar que hacen referencia a la incorporación de los recursos del Balance por valor de \$ 9.412.219.638, por transferencias \$ 4.035.943.405 en adiciones distribuidos en los rubros de aportes de la Nación funcionamiento por valor de \$ 593.810.335 para funcionamiento por excedentes de cooperativas \$ 1.068.441.301 y Plan Fomento a la Calidad \$ 2.373.691.769, con un total de Presupuesto definitivo de 2022 por valor de \$ 21.816.159.106 con un recudo total en el 2022 de \$ 21.922.631.906 con una ejecución desglosada en los principales rubros presupuestales que evidencia en la anterior tabla.

Como podemos observar en la tabla el recaudo total de ingreso a diciembre de 2022 por valor \$ 21.922.631.906 del presupuesto con una ejecución del 100,49% del presupuesto definitivo.

3.6.3. Estado y avance de obras

Durante la vigencia 2022 se desarrollaron los siguientes proyectos de obra:

PROYECTO	CONTRATISTA	INTERVENTOR	POBLACIÓN BENEFICIADA	FUENTE DE FINANCIACIÓN				VALOR TOTAL (Incluye interventoría)
				Estampilla Pro Desarrollo Fronterizo	Recursos Propios	Plan de Fomento a la Calidad	SGR	
CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO DE ARCHIVO DEL ISER	Unión Temporal Archivo ISER 2021 RL. Aldo Javier Barrera	Unión Temporal Interventoría Edificio de Archivo ISER 2021 RL. Yohana Milena Arb García	1.388 estudiantes 41 Administrativos 14 Profesores TC	\$1.213.038.200	\$0	\$0	\$0	\$1.213.038.200

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16
			Versión: 01
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021
			Página: 80 de 129

ADECUACIÓN, MODERNIZACIÓN Y REMODELACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN RURAL DE PAMPLONA -ISER Componente 1 Sala de Profesores (44 puestos de trabajo) Componente 2 Planta de Producción (planta de lácteos, cárnicos, cereales y vegetales) Componente 3 Taller de Carpintería Componente 4 Taller de Herramientas	JASA LTDA RL Salvador Montes	Zulay Yadira Vásquez Pino	40 profesores 60 estudiantes programa de Tecnología en procesos Agroindustriales 41 Administrativos	\$171.197.478	\$84.000.000	\$1.198.350.226	\$0	\$1.453.547.704
IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE CALIDAD FÍSICOQUÍMICA DE ALIMENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO COMPETITIVO Y SOSTENIBLE DE LAS CADENAS AGROALIMENTARIAS DEL DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER	Construcciones ARES S.A.S RL. Gabriel Andrés Silva	N/A	1.388 estudiantes 41 Administrativos 14 Profesores TC Productores de los departamentos de Norte de Santander, Boyacá, Santander y Cundinamarca	\$0	\$40.974.739	\$0	\$325.280.548	\$366.255.287

3.6.4. Estados Financieros 2022

El Instituto Superior de Educación Rural - ISER, al igual que las demás organizaciones educativas de carácter público cuenta con las condiciones para la administración de recursos propios, por transferencias y Recursos de Balance para ejecutar de manera eficiente y oportuna sus procesos y garantizar el logro de los objetivos establecidos durante la vigencia actual, cuenta con un grupo de profesionales, técnicos y asistenciales, altamente calificados con la experiencia e idoneidad suficiente para garantizar la efectividad de los procesos de la dependencia, así como la debida atención a todos y cada uno de los usuarios.

La gestión financiera es el resultado de la ejecución de una dirección basada en procesos, realizado con la contribución y compromiso del Gestión de Recursos Financieros; dentro de su gestión tiene inmerso los procesos de presupuesto, Tesorería y Contabilidad, los cuales a su vez se interrelacionan con los demás procesos de las diferentes áreas que conforman la estructura organizacional del Instituto. Los procesos involucran una retribución adecuada de recursos con base en la planeación y cumplimiento presupuestal, formulación y adelanto de proyectos académicos.

La gestión administrativa y financiera, está conformada por el plan de desarrollo, el plan de adquisiciones, el plan operativo anual de inversiones (compras) y el presupuesto. El cual se estima en el mediano plazo los ingresos esperados y los confronta con las necesidades de gasto e inversión identificadas.

El procedimiento adoptado por la Institución en la elaboración del Plan de Compras es reunir las necesidades de servicios y adquisición de bienes, teniendo en cuenta las actualizaciones y renovaciones de equipos, software, materiales y suministros, necesarios para el correcto funcionamiento de la Institución, indicando la descripción de elementos solicitados, las cantidades anuales requeridas para el normal funcionamiento, esta información se ordena, se evalúa y luego se ajustan las necesidades de la Institución a los recursos aprobados para la vigencia fiscal en el Presupuesto General de Ingresos y Gastos.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 81 de 129

El Presupuesto es un instrumento financiero mediante el cual se programa el presupuesto de ingresos y de gastos desagregado en funcionamiento a nivel de rubros e inversión, coherente con los planes y objetivos de desarrollo definidos para la vigencia y proyectando con previsión los recursos para llevar a cabo los propósitos Institucionales.

Los procedimientos que se desarrollan en Recursos Financieros se encuentran formalizados de acuerdo con los parámetros del Sistema Integrado de Gestión del Instituto y socializados a través de la página Web Institucional.

La Gestión de Recursos Financieros, al igual que los demás procesos se compone de una caracterización, en la cual se identifican las condiciones y/o elementos que hacen parte del proceso, los instructivos y/o formatos que se requieren en las diferentes etapas de cada procedimiento, los indicadores, el mapa de riesgos y la tabla de normatividad que sustenta los procedimientos.

INFORMACION CONTABLE Y PRESUPUESTAL

Los Informes elaborados desde Gestión de recursos financieros; los contables y presupuestales se realizan de acuerdo con la normatividad establecida para su presentación según la Contaduría General de la Nación - CGN como estrategia de modernización de la regulación contable pública expidió la Resolución 533 de 2015 y sus modificaciones, por la cual incorpora como parte integrante del Régimen de Contabilidad Pública el Marco Nuevo Normativo para Entidades de Gobierno. Para ello ha decidido efectuar una adopción por adaptación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) para las entidades de gobierno, con el propósito de avanzar en materia de rendición de cuentas, transparencia y comparabilidad fijando criterios comunes y uniformes a nivel nacional, y de acuerdo a la normatividad establecida para manejo presupuestal Decreto 111 de 1996 y sus modificaciones y la nuevas Resoluciones Orgánicas Reglamentarias 040- 042 de 2020 sobre la clasificación presupuestal.

Dentro de la ejecución de este año se han generado y entregado en las fechas estipuladas a los diferentes entes de control como contraloría, Ministerio de Educación, la contaduría General de la Nación, consejo Directivos, DIAN, control interno entre otros; según las normatividades expedidas para cada ente; sin que se hubiese causado ninguna sanción a la Institución.

PRÁCTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES

Los soportes documentales de la totalidad de las operaciones registradas están respaldados con documentos idóneos susceptibles de verificación y comprobación; y se realizan conciliaciones de información de forma periódica mensual, con el fin de identificar posibles diferencias de la información contable con los módulos de tesorería, presupuesto y así generar informes depurados.

Los diferentes movimientos contables, presupuestales se registran por medio del Software contable TNS en los diferentes módulos de Nómina, Activos fijos, Tesorería, presupuesto y contabilidad. Las nóminas que se generan pagos de personal de planta, ocasionales y hora catedra, prestaciones sociales, cesantías, seguridad social, parafiscales, servicios públicos, sentencias, honorarios, servicios, impuestos y devoluciones de IVA, combustibles y lubricantes, materiales y suministros en general, transporte, impresos y publicaciones, restaurante y cafetería, vigilancia y aseo, entre otras.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 82 de 129

ESTADOS DE SITUACION FINANCIERA A 31 DICIEMBRE DE 2022



Instituto Superior de Educación Rural ISER
Vigilado MinEducación

NIT.:890.501.578-4

**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2022
En pesos colombianos con decimales**

CODIGO	CUENTAS	PERIODO ACTUAL
	ACTIVO	
	ACTIVO CORRIENTE	
11	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	9.532.616.662,09
1110	DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	9.532.616.662,09
111005	CUENTA CORRIENTE	2.619.225.571,25
111006	CUENTAS DE AHORRO	6.913.391.090,84
13	CUENTAS POR COBRAR	1.139.320.029,02
1305	IMPUESTOS, RETENCIONES EN LA FUENTE Y ANTICIPOS	143.046.451,71
130588	ESTAMPILLAS	143.046.451,71
1317	PRESTACION DE SERVICIOS	264.541.157,00
131701	SERVICIOS EDUCATIVOS	264.334.657,00
131790	OTROS SERVICIOS	206.500,00
1337	TRANSFERENCIAS POR COBRAR	780.912.235,58
133712	OTRAS TRANSFERENCIAS	780.912.235,58
1384	OTRAS CUENTAS POR COBRAR	82.386.737,00
138413	DEVOLUCION IVA PARA ENTIDADES DE EDUCACION	76.801.307,00
138439	ARRENDAMIENTO OPERATIVO	5.585.430,00
1386	DETERIORO ACUMULADO DE CUENTAS POR COBRAR	(131,566,552.27)
138602	Prestacion de Servicios	(125,347,177.07)
138690	OTRAS CUENTAS POR COBRAR	(6,219,375.20)
	TOTAL ACTIVO CORRIENTE	10.671.936.691,11
	ACTIVO NO CORRIENTE	
13	CUENTAS POR COBRAR	179.008.843,00
1317	PRESTACION DE SERVICIOS	179.008.843,00
16	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	29.710.906.980,96
1605	TERRENOS	13.849.790.488,00
160501	Urbanos	12.581.712.888,00
160502	Rurales	1.268.077.600,00
1610	SEMOVIENTES Y PLANTAS	7.816.000,00
161003	De INVESTIGACION Y EDUCACION	7.816.000,00
1615	CONSTRUCCIONES EN CURSO	2.692.395.403,86
161501	EDIFICACIONES	2.692.395.403,86
1640	EDIFICACIONES	11.577.959.758,00
164001	EDIFICIOS Y CASAS	9.816.629.955,00
164014	INVERNADEROS	93.000.000,00
164017	PARQUEADEROS Y GARAJES	13.600.000,00
164019	INSTALACIONES DEPORTIVAS Y RECREACIONALES	1.654.729.803,00

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 83 de 129

1655	MAQUINARIA Y EQUIPO	511.200.103,08
165501	EQUIPO DE CONSTRUCCION	3.000.000,00
165504	MAQUINARIA INDUSTRIAL	14.889.142,00
165505	EQUIPO DE MUSICA	16.779.324,00
165506	EQUIPO DE RECREACION Y DEPORTE	138.752.213,00
165508	EQUIPO AGRICOLA	182.033.183,06
165509	EQUIPOS DE ENSEÑANZA	141.729.661,02
165511	HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS	14.016.580,00
1660	EQUIPO MEDICO Y CIENTIFICO	2.389.870.484,85
166002	EQUIPO DE LABORATORIO	2.389.870.484,85
1665	MUEBLES ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	934.531.262,00
166501	MUEBLES Y ENSERES	872.669.554,00
166502	EQUIPO Y MAQUINAS DE OFICINA	61.861.708,00
1670	EQUIPOS DE COMPUTACION Y COMUNICACION	1.384.320.382,20
167001	EQUIPO DE COMUNICACION	450.722.878,20
167002	EQUIPO DE COMPUTACION	933.597.504,00
1675	EQUIPO DE TRANSPORTE.TRACCION Y ELEVACION	244.225.252,00
167502	TERRESTRE	244.225.252,00
1680	EQUIPOS DE COMEDOR,COCINA,DESPENSA Y	28.871.480,00
168002	EQUIPO DE RESTAURANTE Y CAFETERIA	28.871.480,00
1681	BIENES DE ARTE Y CULTURA	190.992.647,00
168103	BIENES DE CULTO	248.000,00
168107	LIBROS Y PUBLICACIONES DE INVESTIGACION Y	190.744.647,00
1685	DEPRECIACION ACUMULADA (CR)	(4,101,066,280.03)
168501	EDIFICACIONES	(799,132,733.84)
168504	MAQUINARIA Y EQUIPO	(393,682,809.53)
168505	EQUIPO MEDICO Y CIENTIFICO	(1,173,938,877.31)
168506	MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	(430,620,896.68)
168507	EQUIPOS DE COMUNICACION Y COMPUTACION	(923,374,003.82)
168508	EQUIPOS DE TRANSPORTE.TRACCION Y ELEVACION	(244,225,252.00)
168509	EQUIPOS DE COMEDOR.COCINA.DESPENSA Y HOTELERIA	(28,799,980.00)
168510	SEMOVIENTES	(4,819,866.42)
168512	BIENES DE ARTE Y CULTURA	(102,471,860.43)
	TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	29.889.915.823,96
	TOTAL ACTIVO	40.561.852.515,07
	PASIVO	
	PASIVO CORRIENTE	
24	CUENTAS POR PAGAR	142.981.675,42
2401	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS NACIONALES	3.489.487,32
240101	BIENES Y SERVICIOS	3.489.487,32
2407	RECAUDOS A FAVOR DE TERCEROS	48.876.502,10
240706	COBRO DE CARTERA DE TERCEROS	13.744.527,00
240722	ESTAMPILLAS	28.313.725,00
2436	RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE	69.673.975,00
243603	HONORARIOS	600.000,00
243605	SERVICIOS	15.558.902,00
243608	COMPRAS	3.927.000,00
243615	A EMPLEADOS ARTICULO 383 ET	11.424.000,00
243625	IMPUESTO A LAS VENTAS RETENIDO PENDIENTE POR	8.240.609,00
243626	CONTRATOS DE OBRA	22.607.811,00
243627	RETENCION DE IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	7.315.653,00
2440	IMPUESTOS,CONTRIBUCIONES Y TASAS POR PAGAR	6.872.264,00
244024	TASAS	6.872.264,00
2490	OTRAS CUENTAS POR PAGAR	14.069.447,00
249032	CHEQUES NO COBRADOS O POR RECLAMAR	14.069.447,00
	TOTAL PASIVO CORRIENTE	142.981.675,42
	PASIVO NO CORRIENTE	
29	OTROS PASIVOS	4.583.860,00
2901	AVANCES Y ANTICIPOS RECIBIDOS	4.583.860,00
290102	Anticipos sobre convenios y acuerdos	4.583.860,00
	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	4.583.860,00
	TOTAL PASIVO	147.565.535,42

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 84 de 129

	PATRIMONIO	
	PATRIMONIO	
31	PATRIMONIO DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN	37.209.706.874,30
3105	CAPITAL FISCAL	37.209.706.874,30
310506	Capital Fiscal	37.209.706.874,30
	TOTAL PATRIMONIO NO CORRIENTE	37.209.706.874,30
	TOTAL PATRIMONIO	37.209.706.874,30
	UTILIDAD DEL EJERCICIO	3.204.580.105,35
	TOTAL PATRIMONIO CON UTILIDAD	40.414.286.979,65
	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	40.561.852.515,07



MARIO AUGUSTO CONTRERAS MEDINA
RECTOR



NORA MARINA VILLAMIZAR ARIAS
PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTABILIDAD
TP: 45650 - T



GLORIA YUBID SEPULVEDA CORONADO
SECRETARIA GENERAL

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 85 de 129

ESTADOS RESULTADOS DE 01 AL 31 DICIEMBRE 2022



**ESTADO DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2022
En pesos colombianos con decimales**

CODIGOS	CUENTAS	2022
43	VENTA DE SERVICIOS	
4305	SERVICIOS EDUCATIVOS	2.950.157.299,00
430512	Educación Formal Superior Formación Técnica Prc	368.297.735,00
430513	Educación Formal - Superior Formación Tecnológica	2.503.152.364,00
430527	Educación no Forma - Formación Extensiva	74.218.000,00
430550	Servicios Conexos a la Educación	4.489.200,00
4390	OTROS SERVICIOS	32.000.000,00
439004	ASISTENCIA TECNICA	32.000.000,00
4395	DEVOLUCIONES Y REBAJAS EN SERV	-585.433.321,00
439501	Servicios educativos	-585.433.321,00
	TOTAL VENTA DE SERVICIOS	2.396.723.978,00
44	TRANSFERENCIAS	
4428	OTRAS TRANSFERENCIAS	11.138.702.801,52
442802	Para Proyectos de Inversión	999.999.999,00
442803	Para Gastos de Funcionamiento	5.910.334.159,00
442805	Para Programas de Educación	4.228.368.643,52
	TOTAL TRANSFERENCIAS	11.138.702.801,52
48	OTROS INGRESOS	
4802	FINANCIEROS	61.124.845,47
480201	INTERESES SOBRE DEPOSITOS FINANCIEROS	61.124.845,47
4808	INGRESOS DIVERSOS	96.201.519,00
480817	Arrendamiento operativo	87.002.760,00
480825	Sobrantes	59.507,00
480826	Recuperaciones	9.139.252,00
	TOTAL OTROS INGRESOS	157.326.364,47
	TOTAL INGRESOS	13.692.753.143,99
63	COSTO DE VENTAS DE SERVICIOS	
6305	SERVICIOS EDUCATIVOS	5.205.740.051,54
630507	Educación formal - Superior formación tecnológica	4.831.027.177,54
630512	Educación no formal - Formación extensiva	275.751.979,00
630516	Educación formal - Investigación	98.960.895,00
	TOTAL COSTO DE VENTAS DE SERVICIOS	5.205.740.051,54
	TOTAL COSTOS	5.205.740.051,54

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 86 de 129

51	DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN	
5101	SUELDOS Y SALARIOS	1.445.726.857,00
510101	Sueldos	1.379.681.222,00
510119	Bonificaciones	43.179.144,00
510123	Auxilio de transporte	14.107.508,00
510160	Subsidio de alimentación	8.758.983,00
5102	CONTRIBUCIONES IMPUTADAS	31.972.459,00
510203	Indemnizaciones	31.972.459,00
5103	CONTRIBUCIONES EFECTIVAS	381.056.242,86
510302	Aportes a cajas de compensación familiar	60.754.807,00
510303	Cotizaciones a seguridad social en salud	128.078.700,00
510305	Cotizaciones a riesgos laborales	9.457.215,00
510306	Cotizaciones a entidades administradoras del régi	126.930.920,86
510307	Cotizaciones a entidades administradoras del régi	55.476.800,00
510390	Otras contribuciones efectivas	357.800,00
5104	APORTES SOBRE LA NÓMINA	131.966.800,00
510401	Aportes al ICBF	131.966.800,00
5107	PRESTACIONES SOCIALES	522.529.349,00
510701	Vacaciones	83.540.549,00
510702	Cesantías	148.499.402,00
510703	Intereses a las cesantías	17.619.153,00
510704	Prima de vacaciones	66.106.115,00
510705	Prima de navidad	137.355.642,00
510706	Prima de servicios	61.285.399,00
510707	Bonificación especial de recreación	8.123.089,00
5108	GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS	76.715.659,26
510803	Capacitacion, Binestar Social y Estimulos	50.370.869,26
510804	Dotación y suministro a trabajadores	736.875,00
510810	Viáticos	25.607.915,00
5111	GENERALES	1.824.290.381,17
511113	Vigilancia y seguridad	228.218.290,00
511114	Materiales y suministros	237.750.754,06
511115	Mantenimiento	26.846.598,20
511117	Servicios públicos	130.439.657,17
511120	Publicidad y propaganda	13.518.410,00
511121	Impresos,publicaciones,suscripciones y afiliacione	9.827.635,00
511123	Comunicaciones y transporte	101.674.863,90
511125	Seguros generales	31.124.387,00
511146	Combustibles y lubricantes	28.623.439,04
511149	Servicios de Aseo, Cafeteria, Restaurante y Lavar	88.906.246,10
511164	Gastos legales	712.506,00
511165	Intangibles	267.231.085,05
511179	Honorarios	628.617.112,00
511180	Servicios	30.503.280,00
511190	Otros gastos generales	296.117,65

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 87 de 129

5120	IMPUESTOS,CONTRIBUCIONES Y TASAS	4.800.124,00
512002	Cuota de fiscalización y auditaje	4.788.024,00
512017	Intereses de mora	12.100,00
	TOTAL DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN	4.419.057.872,29
53	DETERIORO,DEPRECIACIONES,AMORTIZACIONES Y PROVISIONES	
5347	DETERIORO DE CUENTAS POR COBRAR	45.720.734,00
534790	Otras cuentas por cobrar	45.720.734,00
5360	DEPRECIACION DE PROPIEDADES,PLANTA Y EQU	736.779.319,81
536001	Edificaciones	198.024.274,92
536004	Maquinaria y Equipo	61.797.957,15
536005	Equipo Medico y Cientifico	175.191.959,16
536006	Muebles, Enseres Y Equoi de Oficina	68.863.589,40
536007	Equioi de Comunicación y Computación	192.578.277,36
536008	Equipo de transporte traccion y elección	7.986.041,40
536010	Semovientes	130.266,66
536012	Bienes de Arte y cultura	32.206.953,76
	TOTAL DETERIORO,DEPRECIACIONES,AMORTIZA	782.500.053,81
58	OTROS GASTOS	
5802	COMISIONES	2.729.808,02
580240	Comisiones servicios financieros	2.729.808,02
5804	FINANCIEROS	16.841.956,27
580423	Pérdida por baja en cuentas de cuentas por cobra	16.841.956,27
5890	GASTOS DIVERSOS	61.303.296,71
589019	Perdida por baja de activos no financieros	10.885.850,26
589026	Servicios Financieros	50.417.446,45
	TOTAL OTROS GASTOS	80.875.061,00
	TOTAL GASTOS	5.282.432.987,10
	EXCEDENTE RESULTADO DEL EJERCICIO	3.204.580.105,35


MARIO AUGUSTO CONTRERAS MEDINA
 RECTOR


NORA MARINA VILLAMIZAR ARIAS
 PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTABILIDAD
 CP.TP.45650-T


GLORIA YUBID SEPULVEDA CORONADO
 SECRETARIA GENERAL

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 88 de 129		

ESTADO DE PATRIMONIO A 31 DE DICIEMBRE DE 2022



**Instituto Superior de
Educación Rural ISER**
Vigilado MinEduación

**ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
A CORTE 31 DE DICIEMBRE DE 2022**

En pesos colombianos con decimales

Saldo del Patrimonio a Diciembre 31 de 2021	35.700.658.109,05
Variaciones Patrimoniales durante el año 2022	
Saldo del Patrimonio a Diciembre 31 de 2022	37.209.706.874,30

DETALLES DE LAS VARIACIONES PATRIMONIALES		2022
	Incrementos	37.209.706.874,30
3105	CAPITAL FISCAL	37.209.706.874,30
310506	Capital Fiscal	37.209.706.874,30
	Disminuciones	0,00
	Partidas sin movimineto	0,00
3110	RESULTADO DEL EJERCICIO	3.204.580.105,35
311001	Excedente del ejercicio	3.204.580.105,35



MARIO AUGUSTO CONTRERAS MEDINA
RECTOR



NORA MARINA VILLAMIZAR ARIAS
PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTABILIDAD
CP. TP. 45650-T



GLORIA YUBID SEPULVEDA CORONADO
SECRETARIA GENERAL

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 89 de 129

ESTADO SITUACION FINANCIERA COMPARATIVO 31 DICIEMBRE 2022



Instituto Superior de Educación Rural ISER
Vigilado MinEduación

NIT: 890501578-4

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2022 En pesos colombianos con decimales

CODIGO	CUENTAS	PERIODO ACTUAL	PERIODO ANTERIOR	VARIACION	% VAR.
ACTIVO					
ACTIVO CORRIENTE					
11	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	9.532.616.662,09	9.486.536.792,83	46.079.869,26	0,49
1110	DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	9.532.616.662,09	5.074.716.341,83	4.457.900.320,26	87,85
111005	CUENTA CORRIENTE	2.619.225.571,25	3.089.864.539,08	(470.638.967,83)	-15,23
111006	CUENTAS DE AHORRO	6.913.391.090,84	1.984.851.802,75	4.928.539.288,09	248,31
1132	EFFECTIVO DE USO RESTRINGIDO	0,00	4.411.820.451,00	(4.411.820.451,00)	-100
113210	DEPOSITO EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	0,00	4.411.820.451,00	(4.411.820.451,00)	-100
13	CUENTAS POR COBRAR	1.139.320.029,02	424.413.037,33	714.906.991,69	168,45
1305	IMPUESTOS, RETENCIONES EN LA FUENTE Y ANTICIPOS DE IMPUESTOS	143.046.451,71	0,00	143.046.451,71	0
130588	ESTAMPILLAS	143.046.451,71	0,00	143.046.451,71	0
1317	PRESTACION DE SERVICIOS	264.541.157,00	31.256.053,00	233.285.104,00	746,37
131790	PRESTACION DE SERVICIOS	264.334.657,00	31.049.553,00	233.285.104,00	746,37
131790	OTROS SERVICIOS	206.500,00	206.500,00	0,00	0
1337	TRANSFERENCIAS POR COBRAR	780.912.235,58	374.975.001,00	405.937.234,58	108,26
133712	OTRAS TRANSFERENCIAS	780.912.235,58	374.975.001,00	405.937.234,58	108,26
1384	OTRAS CUENTAS POR COBRAR	82.386.737,00	104.027.801,60	(21.641.064,60)	-20,8
138413	DEVOLUCION IVA PARA ENTIDADES DE EDUCACION SUPERIOR	76.801.307,00	85.718.301,60	(8.916.994,60)	-10,4
138439	ARRENDAMIENTO OPERATIVO	5.585.430,00	18.309.500,00	(12.724.070,00)	-69,49
1386	DETERIORO ACUMULADO DE CUENTAS POR COBRAR (CR)	(131.566.552,27)	(85.845.818,27)	(45.720.734,00)	53,26
138602	PRESTACION DE SERVICIOS	(125,347,177.07)	(79,626,443.07)	(45.720.734,00)	57,42
138690	OTRAS CUENTAS POR COBRAR	(6,219,375.20)	(6,219,375.20)	0,00	0,00
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		10.671.936.691,11	9.910.949.830,16	760.986.860,95	7,68
ACTIVO NO CORRIENTE					
13	CUENTAS POR COBRAR	179.008.843,00	251.185.234,27	(72.176.391,27)	-28,73
1317	PRESTACION DE SERVICIOS	179.008.843,00	251.185.234,27	(72.176.391,27)	-28,73

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 90 de 129

16	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	29.710.906.980,96	27.520.604.105,97	2.190.302.874,99	7,96
1605	TERRENOS	13.849.790.488,00	13.849.790.488,00	0,00	0,00
160501	Urbanos	12.581.712.888,00	12.581.712.888,00	0,00	0,00
160502	Rurales	1.268.077.600,00	1.268.077.600,00	0,00	0,00
1610	SEMOVIENTES Y PLANTAS	7.816.000,00	24.021.000,00	(16.205.000,00)	-67,46
161003	De INVESTIGACION Y EDUCACION	7.816.000,00	24.021.000,00	(16.205.000,00)	-67,46
1615	CONSTRUCCIONES EN CURSO	2.692.395.403,86	0,00	2.692.395.403,86	0,00
161501	EDIFICACIONES	2.692.395.403,86	0,00	2.692.395.403,86	0,00
1640	EDIFICACIONES	11.577.959.758,00	11.577.959.758,00	0,00	0,00
164001	EDIFICIOS Y CASAS	9.816.629.955,00	9.816.629.955,00	0,00	0,00
164014	INVERNADEROS	93.000.000,00	93.000.000,00	0,00	0,00
164017	PARQUEADEROS Y GARAJES	13.600.000,00	13.600.000,00	0,00	0,00
164019	INSTALACIONES DEPORTIVAS Y RECREACIONALES	1.654.729.803,00	1.654.729.803,00	0,00	0,00
1655	MAQUINARIA Y EQUIPO	511.200.103,08	482.778.254,06	28.421.849,02	5,89
165501	EQUIPO DE CONSTRUCCION	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
165504	MAQUINARIA INDUSTRIAL	14.889.142,00	14.889.142,00	0,00	0,00
165505	EQUIPO DE MUSICA	16.779.324,00	16.779.324,00	0,00	0,00
165506	EQUIPO DE RECREACION Y DEPORTE	138.752.213,00	138.752.213,00	0,00	0,00
165508	EQUIPO AGRICOLA	182.033.183,06	182.033.183,06	0,00	0,00
165509	EQUIPOS DE ENSEÑANZA	141.729.661,02	113.307.812,00	28.421.849,02	25,08
165511	HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS	14.016.580,00	14.016.580,00	0,00	0,00
1660	EQUIPO MEDICO Y CIENTIFICO	2.389.870.484,85	2.263.627.253,85	126.243.231,00	5,58
166002	EQUIPO DE LABORATORIO	2.389.870.484,85	2.263.627.253,85	126.243.231,00	5,58
1665	MUEBLES ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	934.531.262,00	934.531.262,00	0,00	0,00
166501	MUEBLES Y ENSERES	872.669.554,00	872.669.554,00	0,00	0,00
166502	EQUIPO Y MAQUINAS DE OFICINA	61.861.708,00	61.861.708,00	0,00	0,00
1670	EQUIPOS DE COMPUTACION Y COMUNICACION	1.384.320.382,20	1.293.412.821,02	90.907.561,18	7,03
167001	EQUIPO DE COMUNICACION	450.722.878,20	359.815.317,02	90.907.561,18	25,27
167002	EQUIPO DE COMPUTACION	933.597.504,00	933.597.504,00	0,00	0,00
1675	EQUIPO DE TRANSPORTE.TRACCION Y ELEVACION	244.225.252,00	244.225.252,00	0,00	0,00
167502	TERRESTRE	244.225.252,00	244.225.252,00	0,00	0,00
1680	EQUIPOS DE COMEDOR,COCINA,DESPENSA Y HOTELERIA	28.871.480,00	28.871.480,00	0,00	0,00
168002	EQUIPO DE RESTAURANTE Y CAFETERIA	28.871.480,00	28.871.480,00	0,00	0,00
1681	BIENES DE ARTE Y CULTURA	190.992.647,00	190.992.647,00	0,00	0,00
168103	BIENES DE CULTO	248.000,00	248.000,00	0,00	0,00
168107	LIBROS Y PUBLICACIONES DE INVESTIGACION Y CONSULTA	190.744.647,00	190.744.647,00	0,00	0,00
1685	DEPRECIACION ACUMULADA (CR)	(4.101.066.280,03)	(3.369.606.109,96)	(731.460.170,07)	21,71
168501	EDIFICACIONES	(799.132.733.84)	(601.108.458.92)	(198.024.274.92)	32,94
168504	MAQUINARIA Y EQUIPO	(393.682.809.53)	(331.884.852.38)	(61.797.957.15)	18,62
168505	EQUIPO MEDICO Y CIENTIFICO	(1.173.938.877.31)	(998.746.918.15)	(175.191.959.16)	17,54
168506	MUEBLES.ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	(430.620.896.68)	(361.757.307.28)	(68.863.589.40)	19,04
168507	EQUIPOS DE COMUNICACION Y COMPUTACION	(923.374.003.82)	(730.795.726.46)	(192.578.277.36)	26,35
168508	EQUIPOS DE TRANSPORTE.TRACCION Y ELEVACION	(244.225.252.00)	(236.239.210.60)	(7.986.041.40)	3,38
168509	EQUIPOS DE COMEDOR.COCINA.DESPENSA Y HOTELERIA	(28.799.980.00)	(28.799.980.00)	0,00	0,00
168510	SEMOVIENTES	(4.819.866.42)	(10.008.749.50)	5.188.883.08	-51,84
168512	BIENES DE ARTE Y CULTURA	(102.471.860.43)	(70.264.906.67)	(32.206.953.76)	45,84
	TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	29.889.915.823,96	27.771.789.340,24	2.118.126.483,72	7,63
	TOTAL ACTIVO	40.561.852.515,07	37.682.739.170,40	2.118.126.483,72	7,64

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16	
			Versión: 01	
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021	
			Página: 91 de 129	

PASIVO					
PASIVO CORRIENTE					
24	CUENTAS POR PAGAR	142.981.675,42	51.972.395,10	(91.009.280,32)	175,11
2401	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS NACIONALES	3.489.487,32	0,00	(3.489.487,32)	0,000
240101	BIENES Y SERVICIOS	3.489.487,32	0,00	(3.489.487,32)	0,000
2407	RECAUDOS A FAVOR DE TERCEROS	48.876.502,10	9.745.637,10	(39.130.865,00)	401,52
240706	COBRO DE CARTERA DE TERCEROS	13.744.527,00	0,00	(13.744.527,00)	0,000
240722	ESTAMPILLAS	28.313.725,00	0,00	(28.313.725,00)	0,000
2436	RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE	69.673.975,00	28.157.311,00	(41.516.664,00)	147,45
243603	HONORARIOS	600.000,00	3.569.000,00	2.969.000,00	-83,19
243605	SERVICIOS	15.558.902,00	3.723.902,00	(11.835.000,00)	317,81
243608	COMPRAS	3.927.000,00	3.481.000,00	(446.000,00)	12,81
243615	A EMPLEADOS ARTICULO 383 ET	11.424.000,00	7.267.000,00	(4.157.000,00)	57,2
243625	IMPUESTO A LAS VENTAS RETENIDO PENDIENTE POR CONSIGNAR	8.240.609,00	8.555.209,00	314.600,00	-3,68
243626	CONTRATOS DE OBRA	22.607.811,00	0,00	(22.607.811,00)	0,00
243627	RETENCION DE IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO POR COMPRAS	7.315.653,00	1.561.200,00	(5.754.453,00)	368,59
2440	IMPUESTOS,CONTRIBUCIONES Y TASAS POR PAGAR	6.872.264,00	0,00	(6.872.264,00)	0
244024	TASAS	6.872.264,00	0,00	(6.872.264,00)	0
2490	OTRAS CUENTAS POR PAGAR	14.069.447,00	14.069.447,00	0,00	0
249032	CHEQUES NO COBRADOS O POR RECLAMAR	14.069.447,00	14.069.447,00	0,00	0
29	OTROS PASIVOS	0,00	374.975.001,00	374.975.001,00	-100
2990	OTROS PASIVOS DIFERIDOS	0,00	374.975.001,00	374.975.001,00	-100
299002	Ingresos diferidos por transferencias condicionadas	0,00	374.975.001,00	374.975.001,00	-100
	TOTAL PASIVO CORRIENTE	142.981.675,42	426.947.396,10	283.965.720,68	-66,51
PASIVO NO CORRIENTE					
29	OTROS PASIVOS	4.583.860,00	7.217.860,00	2.634.000,00	-36,49
2901	AVANCES Y ANTICIPOS RECIBIDOS	4.583.860,00	7.217.860,00	2.634.000,00	-36,49
290102	Anticipos sobre convenios y acuerdos	4.583.860,00	7.217.860,00	2.634.000,00	-36,49
	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	4.583.860,00	7.217.860,00	2.634.000,00	-36,49
	TOTAL PASIVO	147.565.535,42	434.165.256,10	2.634.000,00	-66,01

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 92 de 129

PATRIMONIO					
PATRIMONIO					
31	PATRIMONIO DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS	37.209.706.874,30	35.700.658.109,05	(1.509.048.765,25)	4,23
3105	CAPITAL FISCAL	37.209.706.874,30	35.700.658.109,05	(1.509.048.765,25)	4,23
310506	Capital Fiscal	37.209.706.874,30	35.700.658.109,05	(1.509.048.765,25)	4,23
	TOTAL PATRIMONIO NO CORRIENTE	37.209.706.874,30	35.700.658.109,05	(1.509.048.765,25)	4,23
	TOTAL PATRIMONIO	37.209.706.874,30	35.700.658.109,05	(1.509.048.765,25)	4,23
	UTILIDAD/UTILIDAD DEL EJERCICIO	3.204.580.105,35	1.547.915.805,25	1.656.664.300,10	107,03
	TOTAL PATRIMONIO CON UTILIDAD	40.414.286.979,65	37.248.573.914,30	3.165.713.065,35	8,5
	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	40.561.852.515,07	37.682.739.170,40	(2.879.113.344,67)	7,64
91	PASIVOS CONTINGENTES	-3.134.345.189,00	-2.687.011.240,00	(447.333.949,00)	16,65
9120	LITIGIOS Y MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS	-3.134.345.189,00	-2.687.011.240,00	(447.333.949,00)	16,65
912004	Administrativos	-3.134.345.189,00	-2.687.011.240,00	(447.333.949,00)	16,65
99	ACREEDORAS POR CONTRA (DB)	3.134.345.189,00	2.687.011.240,00	447.333.949,00	16,65
9905	PASIVOS CONTINGENTES POR CONTRA (DB)	3.134.345.189,00	2.687.011.240,00	447.333.949,00	16,65
990505	Litigios y mecanismos alternativos de solución de conflictos	3.134.345.189,00	2.687.011.240,00	447.333.949,00	16,65



MARIO AUGUSTO CONTRERAS MEDINA
RECTOR



NORA MARINA VILLAMIZAR ARIAS
PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTABILIDAD
TP: 45650 - T



GLORIA YÚBID SEPÚLVEDA CORONADO
SECRETARÍA GENERAL

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 93 de 129

ESTADO DE RESULTADO COMPARATIVO A 31 DICIEMBRE 2022



Instituto Superior de Educación Rural ISER
Vigilado MinEducación

NIT: 890501578-4

ESTADO DE RESULTADOS COMPARATIVO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2022 En pesos colombianos con decimales

CODIGO	CUENTAS	2022	2021	VARIACION	% VAR.
43	VENTA DE SERVICIOS				
4305	SERVICIOS EDUCATIVOS	2.950.157.299,00	2.741.199.304,00	208.957.995,00	7,62
430512	educación formal - superior formacion tecnica	368.297.735,00	506.817.920,00	-138.520.185,00	-27,33
430513	educación formal - superior formacion tecnica prof	2.503.152.364,00	2.205.310.098,00	297.842.266,00	13,51
430527	educacion nor formal - formacion extensiva	74.218.000,00	25.344.586,00	48.873.414,00	192,84
430550	Servicio Conexos a la educación	4.489.200,00	3.726.700,00	762.500,00	20,46
4390	OTROS SERVICIOS	32.000.000,00	0,00	32.000.000,00	0,00
439004	Asistencia tecnica	32.000.000,00	0,00	32.000.000,00	0,00
4395	DEVOLUCIONES Y REBAJAS EN SERV	-585.433.321,00	-453.328.956,00	-132.104.365,00	29,14
439501	Servicios educativos	-585.433.321,00	-453.328.956,00	-132.104.365,00	29,14
	TOTAL VENTA DE SERVICIOS	2.396.723.978,00	2.287.870.348,00	108.853.630,00	4,76
44	TRANSFERENCIAS				
4428	OTRAS TRANSFERENCIAS	11.138.702.801,52	8.438.972.155,64	2.699.730.645,88	31,99
442802	para proyectos de inversion	999.999.999,00	0,00	999.999.999,00	0,00
442803	para gastos de funcionamiento	5.910.334.159,00	5.359.874.997,00	550.459.162,00	10,27
442805	para programas de educacion	4.228.368.643,52	3.079.097.158,64	1.149.271.484,88	37,32
	TOTAL TRANSFERENCIAS	11.138.702.801,52	8.438.972.155,64	2.699.730.645,88	31,99

 <p>Instituto Superior de Educación Rural ISER Vigilado por el Ministerio de Educación</p>	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16	
			Versión: 01	
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021	
			Página: 94 de 129	

48	OTROS INGRESOS				
4802	FINANCIEROS	61.124.845,47	28.501.598,39	32.623.247,08	114,46
480201	INTERESES SOBRE DEPOSITOS EN INSTITUCIONES	61.124.845,47	28.499.082,39	32.625.763,08	114,48
480290	Otros ingresos financieros	0,00	2.516,00	-2.516,00	-100,00
4808	INGRESOS DIVERSOS	96.201.519,00	53.807.102,00	42.394.417,00	78,79
480817	Arendamiento Operativo	87.002.760,00	31.778.300,00	55.224.460,00	173,78
480825	Sobrantes	59.507,00	2.042.406,00	-1.982.899,00	-97,09
480826	Recuperaciones	9.139.252,00	19.986.396,00	-10.847.144,00	-54,27
	TOTAL OTROS INGRESOS	157.326.364,47	82.308.700,39	75017664,08	91,14
	TOTAL INGRESOS	13.692.753.143,99	10.809.151.204,03	2.883.601.939,96	26,68
63	COSTO DE VENTAS DE SERVICIOS				
6305	SERVICIOS EDUCATIVOS	5.205.740.051,54	4.534.940.990,00	670.799.061,54	14,79
630507	Educación formal - Superior formación tecnológica	4.831.027.177,54	4.255.935.147,00	575.092.030,54	13,51
630512	Educación no formal - Formación extensiva	275.751.979,00	215.146.166,00	60.605.813,00	28,17
630516	Educación formal - Investigación	98.960.895,00	63.859.677,00	35.101.218,00	54,97
	TOTAL COSTO DE VENTAS DE SERVICIOS	5.205.740.051,54	4.534.940.990,00	670.799.061,54	14,79
	TOTAL COSTOS	5.205.740.051,54	4.534.940.990,00	670.799.061,54	14,79
51	DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN				
5101	SUELDOS Y SALARIOS	1.445.726.857,00	1.293.719.487,00	152.007.370,00	11,75
510101	Sueldos	1.379.681.222,00	1.233.340.651,00	146.340.571,00	11,87
510119	Bonificaciones	43.179.144,00	39.912.104,00	3.267.040,00	8,19
510123	Auxilio de transporte	14.107.508,00	12.501.246,00	1.606.262,00	12,85
510160	Subsidio de alimentación	8.758.983,00	7.965.486,00	793.497,00	9,96
5102	CONTRIBUCIONES IMPUTADAS	31.972.459,00	29.058.029,00	2.914.430,00	10,03
510203	Indemnizaciones	31.972.459,00	29.058.029,00	2.914.430,00	10,03
5103	CONTRIBUCIONES EFECTIVAS	381.056.242,86	341.343.700,00	39.712.542,86	11,63
510302	Aportes a cajas de compensación familiar	60.754.807,00	54.609.300,00	6.145.507,00	11,25
510303	Cotizaciones a seguridad social en salud	128.078.700,00	113.428.800,00	14.649.900,00	12,92
510305	Cotizaciones a riesgos laborales	9.457.215,00	8.175.800,00	1.281.415,00	15,67
510306	Cotizaciones a entidades administradoras del régimen	126.930.920,86	121.207.700,00	5.723.220,86	4,72
510307	Cotizaciones a entidades administradoras del régimen	55.476.800,00	41.853.500,00	13.623.300,00	32,55
510390	Otras contribuciones efectivas	357.800,00	2.068.600,00	-1.710.800,00	-82,70

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16	
			Versión: 01	
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021	
			Página: 95 de 129	

5104	APORTES SOBRE LA NÓMINA	131.966.800,00	121.316.500,00	10.650.300,00	8,78
510401	Aportes al ICBF	131.966.800,00	121.316.500,00	10.650.300,00	8,78
5107	PRESTACIONES SOCIALES	522.529.349,00	496.360.933,00	26.168.416,00	5,27
510701	Vacaciones	83.540.549,00	86.857.802,00	-3.317.253,00	-3,82
510702	Cesantías	148.499.402,00	138.930.355,00	9.569.047,00	6,89
510703	Intereses a las cesantías	17.619.153,00	16.349.829,00	1.269.324,00	7,76
510704	Prima de vacaciones	66.106.115,00	61.945.799,00	4.160.316,00	6,72
510705	Prima de navidad	137.355.642,00	127.247.296,00	10.108.346,00	7,94
510706	Prima de servicios	61.285.399,00	57.369.832,00	3.915.567,00	6,83
510707	Bonificación especial de recreación	8.123.089,00	7.660.020,00	463.069,00	6,05
5108	GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS	76.715.659,26	94.997.927,00	-18.282.267,74	-19,24
510803	Capacitación , Bienestar Social Estimulos	50.370.869,26	64.212.719,00	-13.841.849,74	-21,56
510804	Dotación y suministro a trabajadores	736.875,00	16.954.633,00	-16.217.758,00	-95,65
510810	Viáticos	25.607.915,00	13.830.575,00	11.777.340,00	85,15
5111	GENERALES	1.824.290.381,17	1.526.765.244,84	297.525.136,33	19,49
511113	Vigilancia y seguridad	228.218.290,00	213.242.012,00	14.976.278,00	7,02
511114	Materiales y suministros	237.750.754,06	152.537.363,88	85.213.390,18	55,86
511115	Mantenimiento	26.846.598,20	22.656.320,00	4.190.278,20	18,49
511117	Servicios públicos	130.439.657,17	82.391.044,96	48.048.612,21	58,32
511120	Publicidad y propaganda	13.518.410,00	20.890.333,00	-7.371.923,00	-35,29
511121	Impresos,publicaciones,suscripciones y afiliaciones	9.827.635,00	12.158.928,00	-2.331.293,00	-19,17
511123	Comunicaciones y transporte	101.674.863,90	96.228.372,00	5.446.491,90	5,66
511125	Seguros generales	31.124.387,00	9.411.851,00	21.712.536,00	230,69
511146	Combustibles y lubricantes	28.623.439,04	24.000.000,00	4.623.439,04	19,26
511149	Servicios de aseo , Cafeteria restautante, y lavande	88.906.246,10	36.920.000,00	51.986.246,10	140,81
511155	Elementos de aseo , Lavandería y cafetería	0,00	27.280.874,00	-27.280.874,00	-100,00
511164	Gastos legales	712.506,00	90.800,00	621.706,00	684,70
511165	Intangibles	267.231.085,05	227.776.644,00	39.454.441,05	17,32
511179	Honorarios	628.617.112,00	600.013.702,00	28.603.410,00	4,77
511180	Servicios	30.503.280,00	0,00	30.503.280,00	0,00
511190	Otros gastos generales	296.117,65	1.167.000,00	-870.882,35	-74,63
5120	IMPUESTOS,CONTRIBUCIONES Y TASAS	4.800.124,00	35.206.942,00	-30.406.818,00	-86,37
512001	Impuesto predial unificado	0,00	30.298.464,00	-30.298.464,00	-100,00
512002	Cuota de fiscalización y auditaje	4.788.024,00	4.908.478,00	-120.454,00	-2,45
512017	Intereses de mora	12.100,00	0,00	12.100,00	0,00
	TOTAL DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN	4.419.057.872,29	3.938.768.762,84	480.289.109,45	12,19

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16	
			Versión: 01	
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021	
			Página: 96 de 129	

53	DETERIORO,DEPRECIACIONES,AMORTIZACIONES Y PROVISIONES				
5347	DETERIORO DE CUENTAS POR COBRAR	45.720.734,00	7.137.609,00	38.583.125,00	540,56
534790	Otras cuentas por cobrar	45.720.734,00	7.137.609,00	38.583.125,00	540,56
5360	DEPRECIACION DE PROPIEDADES,PLANTA Y EQUI	736.779.319,81	712.253.156,61	24.526.163,20	3,44
536001	edificaciones	198.024.274,92	194.316.864,59	3.707.410,33	1,91
536004	maquinaria y equipo	61.797.957,15	54.715.427,70	7.082.529,45	12,94
536005	equipo medico y cientifico	175.191.959,16	167.371.746,01	7.820.213,15	4,67
536006	muebles, enseres y equipos de oficina	68.863.589,40	68.863.590,25	-0,85	0,00
536007	equipo de comunicacion y computacion	192.578.277,36	172.961.233,82	19.617.043,54	11,34
536008	equipo de transporte traccion y elevacion	7.986.041,40	15.126.050,40	-7.140.009,00	-47,20
536009	equipo de comedor, cocina, despensa y hoteleria	0,00	268.980,00	-268.980,00	-100,00
536010	semovientes	130.266,66	4.804.199,76	-4.673.933,10	-97,29
536012	bienes de arte y cultura	32.206.953,76	33.825.064,08	-1.618.110,32	-4,78
	TOTAL DETERIORO,DEPRECIACIONES,AMORTIZAC	782.500.053,81	719.390.765,61	63.109.288,20	8,77
58	OTROS GASTOS				
5802	COMISIONES	2.729.808,02	5.344.234,20	-2.614.426,18	-48,92
580240	Comisiones servicios financieros	2.729.808,02	5.344.234,20	-2.614.426,18	-48,92
5804	FINANCIEROS	16.841.956,27	19.152.093,00	-2.310.136,73	-12,06
580423	Pérdida por baja en cuentas de cuentas por cobrar	16.841.956,27	19.152.093,00	-2.310.136,73	-12,06
5890	GASTOS DIVERSOS	61.303.296,71	43.638.553,13	17.664.743,58	40,48
589019	Perdiad por Baja de Activos no Financieros	10.885.850,26	0,00	10.885.850,26	0,00
589026	Servicios Financieros	50.417.446,45	43.638.553,13	6.778.893,32	15,53
	TOTAL OTROS GASTOS	80.875.061,00	68.134.880,33	12.740.180,67	18,70
	TOTAL GASTOS	5.282.432.987,10	4.726.294.408,78	556.138.578,32	11,77
	EXCEDENTE RESULTADO DEL EJERCICIO	3.204.580.105,35	1.547.915.805,25	1.656.664.300,10	107,03


MARIO AUGUSTO CONTRERAS MEDINA
 RECTOR


NORA MARINA VILLAMIZAR ARIAS
 PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTABILIDAD
 CP. TP 45650-T


GLORIA YUBID SEPULVEDA CORONADO
 SECRETARIA GENERAL

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 97 de 129		

ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIO COMPARATIVA A DICIEMBRE DE 2022



Instituto Superior de Educación Rural ISER
Vigilado MinEducación

NIT: 890501578-4

**ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIO
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
En pesos colombianos con decimales**

Saldo del Patrimonio a Diciembre 31 de 2021	35.700.658.109,05
Variaciones Patrimoniales durante el año 2022	-1.509.048.765,25
Saldo del Patrimonio a Diciembre 31 de 2022	37.209.706.874,30

DETALLES DE LAS VARIACIONES PATRIMONIALES	2022	2021	VARIACION	% VARIACION
Incrementos			1.509.048.765,25	
3105 CAPITAL FISCAL	37.209.706.874,30	35.700.658.109,05	1.509.048.765,25	4,23%
310506 Capital Fiscal	37.209.706.874,30	35.700.658.109,05	1.509.048.765,25	4,23%
Disminuciones	0,00	0,00	0,00	0,00%
Incrementos			1.509.048.765,25	
3110 RESULTADO DEL EJERCICIO	3.204.580.105,00	1.547.915.805,25	1.656.664.299,75	107,03%
311001 Excedente del ejercicio	3.204.580.105,00	1.547.915.805,25	1.656.664.299,75	107,03%
Partidas sin movimineto	0,00	0,00	0,00	
311002 Déficit del ejercicio	0,00	0,00	0,00	


MARIO AUGUSTO CONTRERAS MEDINA
 RECTOR


GLORIA YUBID SEPULVEDA CORONADO
 SECRETARIA GENERAL


NORA MARINA VILLAMIZAR ARIAS
 PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTABILIDAD
 CP.TP.45650-T

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 98 de 129

INDICADORES DE LIQUIDEZ O DE SOLVENCIA DICIEMBRE DE 2022

INDICADORES FINANCIEROS DICIEMBRE DE 2022

INDICADORES DE LIQUIDEZ O DE SOLVENCIA

CAPITAL DE TRABAJO

KW= Activo Corriente – Pasivo Corriente = KW= 10.671.936.691- 142.981.675= \$ **10.528.955.016**. La Institución cuenta con los activos suficientes para cubrir sus deudas a corto plazo; esto es que Sí el Instituto tuviese que pagar todas las deudas a corto plazo le quedaría un excedente de \$ **10.528.955.016**

RAZON CORRIENTE O CIRCULANTE

$$RC = \frac{\text{ACTIVO CORRIENTE}}{\text{PASIVO CORRIENTE}} = \frac{\$10.671.936.691}{\$ 142.981.675} = \$ \mathbf{74.64}$$

Por cada peso que el Instituto debe a corto plazo, dispone de \$ **74.64** pesos para su respaldo de las obligaciones.

DISPONIBILIDAD INMEDIATA O LIQUIDEZ DE PRIMER GRADO

$$D.I. = \frac{\text{ACTIVO DISPONIBLE}}{\text{PASIVO EXIGIBLE INMEDIATO}} = \frac{\$ 9.532.616.662}{\$ 128.912.228} = \$ \mathbf{73.95}$$

Este indicador refleja que el Instituto cuenta con liquidez inmediata, para el cumplimiento de sus obligaciones a corto plazo, porque cuenta con \$ **73.95** pesos para respaldar a cada peso de las deudas ya vencidas.

PRUEBA ACIDA O DE LIQUIDEZ INMEDIATA

$$P.A. = \frac{\text{ACTIVOS LIQUIDOS}}{\text{PASIVOS CORRIENTES}} = \frac{\$ 9.532.616.662}{\$ 142.981.675} = \$66.67$$

Es la capacidad con la que cuenta la Institución para cubrir los pasivos a corto plazo, por que cuenta con \$ 66.67 pesos para cubrir cada peso que adeuda en forma inmediata, sin tener que recurrir a ninguna venta de su propiedad planta y equipo.

SOLIDEZ

$$S = \frac{\text{ACTIVO TOTAL}}{\text{PASIVO TOTAL}} = \frac{\$ 40.561.852.515}{\$ 147.565.535} = \$ 274.87$$

Por cada peso \$ 1 que la Institución debe, cuenta con \$ 274.87. para respaldar y cubrir sus deudas a corto y largo plazo demostrando su solidez financiera.

INDICADORES DE ENDEUDAMIENTO O DE COBERTURA

ENDEUDAMIENTO TOTAL

$$E.T. = \frac{\text{TOTAL PASIVO}}{\text{TOTAL, ACTIVO}} \times 100 = \$ \frac{147.565.535}{\$ 40.561.852.515} \times 100\% = 0.36 \%$$

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 99 de 129

La Institución por cada peso de debe cuenta con 0.36 % pesos para respaldo de sus obligaciones, lo que nos está dando buen apalancamiento financiero y se denota la participación baja de los acreedores en los activos de la entidad.

APALANCAMIENTO A CORTO PLAZO

$$\text{A.C.P.} = \frac{\text{TOTAL PASIVO CORRIENTE}}{\text{PATRIMONIO}} = \frac{\$ 142.981.675}{\$ 37.209.706.874} = 0,004$$

El grado de compromiso de la entidad para atender las deudas a corto plazo, es 0,004 lo que se considera muy bajo.

INDICADOR DE RENDIMIENTO, RENTABILIDAD O LUCRATIVIDAD

RENTABILIDAD BRUTA

$$\text{RB} = \frac{\text{Utilidad Bruta}}{\text{Ventas Netas}} = \frac{\$ 8.487.013.092}{\$ 2.396.723.978} = 3.54$$

Refleja la capacidad que tiene la entidad en la generación de utilidades antes de gastos de administración y ventas. La Institución ha logrado una rentabilidad bruta de **3.54**

RENTABILIDAD NETA

$$\text{RN} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Ventas Netas}} = \frac{\$ 3.204.580.105}{\$ 2.396.723.978} = 1.33$$

El resultado nos indica que la entidad ha generado una rentabilidad neta de 1.33 deduciendo costos y gastos.

RENTABILIDAD DEL ACTIVO TOTAL

$$\text{RAT} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Activo Total}} = \frac{\$ 3.204.580.105}{\$ 40.561.852.515} * 100 = 7.9$$

El resultado indica que el instituto genera en Utilidades 7.9.% por cada peso invertido en activos.

INFORMACION FINANCIERA A 31 DE DICIEMBRE 2022

EFFECTIVO EQUIVALENTE AL EFFECTIVO

Corresponde al efectivo destinado por la entidad para cubrir oportunamente sus obligaciones representadas en cuentas de ahorros, corrientes depositados en diferentes entidades financieras y equivalentes de efectivo que son las inversiones.

El Instituto presentará sus activos corrientes y no corrientes, así como sus pasivos corrientes y no corrientes, como categorías separadas en su estado de situación financiera.

La entidad mantiene sus recursos en las diferentes entidades financieras autorizadas, para el manejo de los recursos propios, los recursos para la ejecución de los convenios y/o contratos y proyectos de inversiones y de transferencias recibidas, su detalle por institución financiera a Diciembre 31 de 2022 es el siguiente:

 <p>Instituto Superior de Educación Rural ISER Vigilado por el Ministerio de Educación</p>	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 100 de 129

CUENTA	SALDO
TOTAL EFECTIVO	9.532.616.662,09
DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	9.532.616.662,09
CUENTA CORRIENTE	2.619.225.571,25
Banco Agrario 5130001602-2	238.136.458,81
Banco Bogotá Cuenta 462339680	14.073.081,30
Banco Popular 720-00093-4	2.367.016.031,14
CUENTAS DE AHORRO	6.913.391.090,84
ISER transferencias por recaudos CREE	66.685.519,00
Bancolombia 47600020575 Estampilla predesarrollo fronterizo	635.390.156,04
Financiera Coomultrasan	67.675.659,58
Financiera Coomultrasan - Aportes	128.430,00
BANCO DE BOGOTA PASIVOS 462411414	234.669,00
ISER- EXCEDENTES DE COOPERATIVAS 462412875 B.BOGOTA	183.482.940,00
Bancolombia Recursos Propios	454.029.072,37
Banco Agrario de Colombia	2.516,00
ISER Planes de Fomento de la Calidad	5.405.157.980,00
Bancoomeva 330100935901	100.604.148,85

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 101 de 129

CUENTAS POR PAGAR

NOTA 7. CUENTAS POR COBRAR
COMPOSICIÓN

DESCRIPCIÓN			SALDOS		
CÓD	NAT	CONCEPTO	2022	2021	VARIACIÓN
1.3	Db	CUENTAS POR COBRAR	1.318.328.872,00	675.598.272,00	642.730.600,00
1.3.05	Db	Impuestos retención en la fuente y anticipos de impuestos	143.046.452,00	0,00	143.046.452,00
1.3.11	Db	Contribuciones tasas e ingresos no tributarios	0,00	0,00	0,00
1.3.12	Db	Aportes sobre la nómina	0,00	0,00	0,00
1.3.13	Db	Rentas parafiscales	0,00	0,00	0,00
1.3.14	Db	Regalías	0,00	0,00	0,00
1.3.16	Db	Venta de bienes	0,00	0,00	0,00
1.3.17	Db	Prestación de servicios	443.550.000,00	282.441.287,00	161.108.713,00
1.3.37	Db	Transferencias por cobrar	780.912.235,00	374.975.001,00	405.937.234,00
1.3.84	Db	otras cuentas por cobrar	82.386.737,00	104.027.802,00	-21.641.065,00
1.3.85	Db	Cuentas por cobrar de difícil recaudo		0,00	0,00
1.3.86	Cr	Deterioro acumulado de cuentas por cobrar (cr)	-131.566.552,00	-85.845.818,00	-45.720.734,00
1.3.86.01	Cr	Deterioro: Venta de bienes		0,00	0,00
1.3.86.02	Cr	Deterioro: Prestación de servicios	-125.347.177,00	-79.626.443,00	-45.720.734,00
1.3.86.xx	Cr	Deterioro: xxxxxxxxxxxxxxxx		0,00	0,00
1.3.86.90	Cr	Deterioro: Otras cuentas por cobrar	-6.219.375,00	-6.219.375,00	0,00

Las cuentas por cobrar por **\$ 143.046.452** correspondientes a retenciones en la fuente y anticipo de impuestos por las estampillas Departamentales; Para la recuperación de la cartera se realiza una rotación en forma mensual para su respectiva recuperación que a la fecha de 31 de diciembre reporta un saldo de **\$ 443.550.000** valor que comprenden servicios educativos, educación no formal (diplomados) y los respectivos convenios con las alcaldías para el apoyo a los estudiantes (becas); vigencia actual **\$ 29248.369** de las vigencias anteriores corresponde el valor de **\$ 177.247.232,00** y la vigencia actual **\$ 235.086.288,00**; educación no **formal \$ 1.968.111,00**.

Causación de los Recursos del acuerdo del proyecto De Implementación Laboratorio De Calidad Físicoquímica De Alimentos Para El Fortalecimiento Competitivo Y Sostenible De Las Cadenas Agroalimentarias Del Departamento De Norte De Santander número acuerdo No. 100 del 24/11/2021 que se firmó con El Órgano Colegiado De Administración Y Decisión Del Fondo De Ciencia, Tecnología E Innovación Del Sistema General De Regalías por valor de **\$ 780.912.235,00**.

El trámite de devolución de IVA se elabora en forma bimestral, el saldo a 31 diciembre de 2022 es por valor de **\$76.801.307,00** corresponde a las compras y servicios realizadas en el periodo del quinto bimestre: septiembre y octubre y sexto bimestre de noviembre y diciembre devolución que se reintegra con la resolución de Devolución y/o compensación expedido por la Dian; y el saldo de arrendamiento por valor de **\$ 5.585.430,00**; corresponde al alquiler de lotes para cultivos de la hacienda la caldera, para un total de **\$ 82.386.737,00**

El deterioro acumulado de la cartera por servicios educativos y otras cuentas por cobrar por valor de **\$ 131.566.552,00** realizó mediante el análisis de la antigüedad de las cuentas por cobrar que estaban en mora calculando el respectivo deterioro; siguiendo los lineamientos establecidos en las políticas de la Institución.

PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 102 de 129

NOTA 10. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO COMPOSICIÓN

CÓDIGO CONTABLE	NAT	DESCRIPCIÓN CONCEPTO	SALDOS A CORTES DE VIGENCIA		VARIACIÓN
			2022	2021	VALOR VARIACIÓN
1.6	Db	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	29.710.906.980,00	27.520.604.106,00	2.190.302.874,00
1.6.05	Db	Terrenos	13.849.790.488,00	13.849.790.488,00	0,00
1.6.10	Db	Semovientes y plantas	7.816.000,00	24.021.000,00	-16.205.000,00
1.6.12	Db	Plantas productoras	0,00	0,00	0,00
1.6.15	Db	Construcciones en curso	2.692.395.404,00	0,00	2.692.395.404,00
1.6.40	Db	Edificaciones	11.577.959.758,00	11.577.959.758,00	0,00
1.6.55	Db	Maquinaria, Equipo	511.200.103,00	482.778.254,00	28.421.849,00
1.6.60	Db	Equipo Médico y Científico	2.389.870.484,00	2.263.627.254,00	126.243.230,00
1.6.65	Db	Muebles y Enseres y quipo de Oficina	934.531.262,00	934.531.262,00	0,00
1.6.70	Db	Equipo de Computación y Comunicación	1.384.320.382,00	1.293.412.821,00	90.907.561,00
1.6.75	Db	Equipo de transporte Tracción y Elevación	244.225.252,00	244.225.252,00	0,00
1.6.80	Db	Equipo de comedor cocina despensa y hotelería	28.871.480,00	28.871.480,00	0,00
1.6.81	Db	Bienes de arte y cultura	190.992.647,00	190.992.647,00	0,00
1.6.85	Cr	Depreciación acumulada de PPE (cr)	-4.101.066.280,00	-3.369.606.110,00	-731.460.170,00
1.6.95	Cr	Deterioro acumulado de PPE (cr)	0,00	0,00	0,00

1.6.85.01	Cr	Depreciación: Edificaciones	-799.132.734,00	-601.108.459,00	-198.024.275,00
1.6.85.04	Cr	Depreciación: Maquinaria y equipo	-393.682.810,00	-331.884.852,00	-61.797.958,00
1.6.85.05	Cr	Depreciación: Equipo médico y científico	-1.173.938.877,00	-998.746.918,00	-175.191.959,00
1.6.85.06	Cr	Depreciación: Muebles, enseres y equipo de oficina	-430.620.897,00	-361.757.307,00	-68.863.590,00
1.6.85.07	Cr	Depreciación:Equipo de computación y comunicación	-923.374.004,00	-730.795.726,00	-192.578.278,00
1.6.85.08	Cr	Depreciación:Equipo de transporte, traccion y elevacion	-244.225.252,00	-236.239.211,00	-7.986.041,00
1.6.85.09	Cr	Depreciación:Equipo de comedor cocina despensa y hotelería	-28.799.980,00	-28.799.980,00	0,00
1.6.85.10	Cr	Depreciación:Semovientes	-4.819.866,00	-10.008.750,00	5.188.884,00
1.6.85.12	Cr	Depreciación:bienes de arte y cultura	-102.471.860,00	-70.264.907,00	-32.206.953,00

La variación total del 2022 de la Propiedad Planta Equipo con respecto al año 2021 fue de \$ **2.190.302.874,00** se detallada de la siguiente forma:

- ✓ Las construcciones en curso tienen una variación significativa de \$ **2.692.395.404,00** con relación a los proyectos que se encuentran en construcción y que se han realizado pagos los cuales son:
 - Construcción de Edificio de Archivo por valor de \$**979.325.197,00**
 - Adecuación, Modernización y Remodelación de la Infraestructura Física del ISER. Por valor de \$**1.438.179.664,00**
 - Implementación de Laboratorio de Calidad Físicoquímica de alimentos para el Fortalecimientos Competitivo y Sostenible de las cadenas Agroalimentarias del Departamento Norte de Santander. Por valor de \$ **274.890.543,00**.
- ✓ El equipo médico y científico registra un valor al 2022 de \$ **2.389.870.484,00** con una variación respecto al 2021 de \$**126.243.230,00** esto se debió a la adquisición de:
 - Kioskos Tecnológicos al Aire libre con sistema hibrido no interconectados por \$ **118.643.231** y
 - Lavadora ultrasónica Por valor de \$ **7.600.000**
- ✓ Los equipos de computación y comunicación registraron al 2022 un valor de \$1.384.320.382,00 con una variación con respecto al 2021 de \$**90.907.561,00** por la adquisición:
 - 3 Impresoras Multifuncionales a color 4 en 1 de 35PPM por \$ **8.067.226,00**
 - 6 impresoras Multifuncionales monocromáticas 4 en 1 de 28PPM por \$ **10.588.233,00**
 - Cámara Gosafe por \$ **17.176.474**
 - Soporte para Cámara Gosafe de piso por \$ **2.941.176,00**
 - Pantalla Onescreen T& 65-70" por \$ **41.310.924**
 - OPS procesador corei5/8Gb/256SSD por \$ **10.823.528**
- ✓ La Maquinaria y equipo registra un saldo en el 2022 de \$ **511.200.103,00** con una variación con el año 2021 de \$**28.421.849,00** por la adquisición de equipos de Enseñanza como:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 103 de 129

- Gandola de Centro, de Tope, Central Fija; Puesto de Pago en L, Mesa de Portafolio, Carro picolino, Proyector Epson PowerliteX39 LCD Blanco -Gris., Cámara TP-Link, Cámara WIFI Robótica TAPO C200, Estantería Semipesada- Espesor: Lamina cal 16 0 14 -Resistente hasta 500Kg., Silla Universitaria Institucional Tapizada, Laptop Lenovo IdeaPad 14IIL05 platinum gray 14; Intel Core i5 1035G1 8 GB por **\$ 22.221.849,00** y Lavadora ultrasónica por **\$ 7.600.000,00**.
- ✓ Los semovientes se realizaron unas bajas de inventario por muerte de los animales por valor de **\$ 16.205.000,00**.
- ✓ El valor depreciación aplicada a los activos fijos de \$ -3.369.606.110 de acuerdo con lo establecido en las políticas contables de la Institución.

CUENTAS POR PAGAR

NOTA 21. CUENTAS POR PAGAR
COMPOSICIÓN

DESCRIPCIÓN			SALDOS A CORTES DE VIGENCIA		VARIACIÓN
CÓDIGO CONTABLE	NAT	CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
2.4	Cr	CUENTAS POR PAGAR	142.981.675,00	51.972.394,00	91.009.281,00
2.4.01	Cr	Adquisición de bienes y servicios nacionales	3.489.487,00	0,00	3.489.487,00
2.4.02	Cr	Subvenciones por pagar	0,00	0,00	0,00
2.4.03	Cr	Transferencias por pagar	0,00	0,00	0,00
2.4.06	Cr	Adquisición de bienes y servicios del exterior	0,00	0,00	0,00
2.4.07	Cr	Recursos a favor de terceros	48.876.502,00	9.745.637,00	39.130.865,00
2.4.10	Cr	Recursos destinados a la financiación del sistema general de seguridad social en salud	0,00	0,00	0,00
2.4.24	Cr	Descuentos de nómina	0,00	0,00	0,00
2.4.36	Cr	Retencion en la fuente de impuesto de timbre	69.673.975,00	28.157.310,00	41.516.665,00
2.4.40	Cr	Impuesto contribuciones y tasas	6.872.264,00	0,00	6.872.264,00
2.4.90	Cr	Otras cuentas por Pagar	14.069.447,00	14.069.447,00	0,00
2.4.95	Cr	Cuentas por pagar a costo amortizado	0,00	0,00	0,00
2.5	Cr	Beneficio a empleados	0,00	0,00	0,00
2.5,11	Cr	Beneficio a empleados a corto plazo	0,00	0,00	0,00

Las cuentas por pagar a corto plazo son de exigibilidad corriente, es decir, se pagan en el transcurso de un año, de conformidad con el aspecto contractual y legal.

La cuenta adquisición de bienes y servicios nacionales refleja un saldo de **\$3.849.487,00** correspondiente a pago pendiente a proveedor que se refleja en la resolución de cuentas por pagar.

Los recursos a favor de terceros queda un saldo de **\$ 48.876.502,00** correspondiente a pago se seguros por \$ 100.000,00; ingresos a favor de terceros por \$ 6.718.250,00 este saldo a favor de beneficiarios corresponde a pagos recibidos de estudiantes no identificados al momento de la transacción; valor que será descontado al momento que el estudiante presente el recibo de la respectiva consignación, contribución contrato de obra pública por \$ 13.744.527 y Estampillas por valor de \$ 28.313.725,00 valores que se cancelaran en el mes de Enero de 2023 a las entidades correspondientes.

El saldo de la cuenta Retención en la fuente e impuesto de Timbre corresponde a los impuestos recaudados en el periodo de diciembre de 2022 que serán cancelados en el mes de enero de 2023 a la DIAN por valor de **\$ 69.673.975,00**.

El saldo de la cuenta Impuestos, contribuciones y tasas por pagar por valor de **\$ 6.872.264,00** correspondiente a Tasa prodeporte y recreación departamental que serán cancelados en el mes de enero 2023.

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16
			Versión: 01
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021
			Página: 104 de 129

Otras cuentas por pagar hacen relación a cheques girados y no cobrados por valor de \$ **14.069.447**; con respecto al 2021 sufrió una variación de \$ **91.009.281,00** por los diferentes conceptos como estampillas, contribuciones y retenciones en la fuente pendientes de pago para el mes de enero de 2023.

OTROS PASIVOS

NOTA 24. OTROS PASIVOS
COMPOSICIÓN

CÓDIGO CONTABLE	NAT	DESCRIPCIÓN CONCEPTO	SALDOS A CORTES DE VIGENCIA		VARIACIÓN
			2022	2021	VALOR VARIACIÓN
2.9	Cr	OTROS PASIVOS	4.583.860,00	382.192.861,00	-377.609.001,00
2.9.01	Cr	Avances y anticipos recibidos	4.583.860,00	7.217.860,00	-2.634.000,00
2.9.02	Cr	Recursos recibidos en administración	0,00	0,00	0,00
2.9.03	Cr	Depósitos recibidos en garantía	0,00	0,00	0,00
2.9.04	Cr	Recursos de las entidades territoriales para aseguramiento en salud	0,00	0,00	0,00
2.9.90	Cr	Otros pasivos diferidos	0,00	374.975.001,00	-374.975.001,00
2.9.91	Cr	Pasivos para liquidar	0,00	0,00	0,00
2.9.92	Cr	Pasivos para trasladar	0,00	0,00	0,00

La cuenta de anticipos sobre convenios y acuerdos con otras entidades privadas corresponde al convenio para la financiación de cupos y programas con la Cooperativa de Ahorro y Crédito de Santander Ltda COOMULTRASAN que para el 31 de diciembre 2022 se ejecutó el valor de \$ **2.634.000,00** por matrículas del primero y segundo semestre, quedando un saldo pendiente es \$ **4.583.860,00**.

PATRIMONIO

NOTA 27. PATRIMONIO
COMPOSICIÓN

CÓDIGO CONTABLE	NAT	DESCRIPCIÓN CONCEPTO	SALDOS A CORTES DE VIGENCIA		VARIACIÓN
			2022	2021	VALOR VARIACIÓN
3.1	Cr	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO	-40.414.286.979,00	-37.248.573.914,00	-3.165.713.065,00
3.1.05	Cr	Capital fiscal	-37.209.706.874,00	-35.700.658.109,00	-1.509.048.765,00
3.1.10	Cr	Resultado del ejercicio	-3.204.580.105,00	-1.547.915.805,00	-1.656.664.300,00
3.2	Cr	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE LAS EMPRESAS	0,00	0,00	0,00
3.2.68	Cr	Impactos por la transición al nuevo marco de regulación	0,00		0,00

El resultado del ejercicio para la vigencia de 2022 fue por valor de \$ -3.204.580.105,00 con una variación con relación al 2021 de \$1.656.664.300,00.

INGRESOS

NOTA 28. INGRESOS
COMPOSICIÓN

CÓDIGO CONTABLE	NAT	DESCRIPCIÓN CONCEPTO	SALDOS A CORTES DE VIGENCIA		VARIACIÓN
			2022	2021	VALOR VARIACIÓN
4	Cr	INGRESOS	-12.692.929.141,00	-10.809.151.204,00	-1.883.777.937,00
4.1	Cr	Ingresos fiscales	0,00	0,00	0,00
4.2	Cr	Venta de bienes	0,00	0,00	0,00
4.3	Cr	Venta de servicios	-2.396.899.978,00	-2.287.870.348,00	-109.029.630,00
4.4	Cr	Transferencias y subvenciones	-10.138.702.799,00	-8.438.972.156,00	-1.699.730.643,00
4.7	Cr	Operaciones interinstitucionales	0,00	0,00	0,00
4.8	Cr	Otros ingresos	-157.326.364,00	-82.308.700,00	-75.017.664,00

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 105 de 129

El comportamiento de los ingresos Fiscales no tributarios a diciembre 31 de 2022 por venta de servicios por valor de **\$2.396.899.978,00** lo conforman los conceptos de: Educación Formal – Técnica Profesional Por valor de **\$ 368.297.735,00** ; educación formal formación tecnológica por valor de **\$ 2.503.328.364,00**; Educación No Formal -Formación Extensiva por valor de **\$ 74.218.000,00**; servicios conexos a la educación por valor de **\$ 4.489.200,00**; otros servicios (asistencia Técnica) por valor de **\$ 32.000.000** menos las devoluciones por valor de **\$585.433.321,00**; el aumento presentado fue debido a servicios conexos a la educación como diplomados; prestación de servicio Laboratorio y de asistencia Técnica y otra afectación a los ingresos fue el aumento en las devoluciones por servicios educativos. Los ingresos por un valor de **\$ 12.692.929.141** con respecto a 2021 mostro un aumentos por valor de **\$ 1.883.777.937,00** esto debido aumento de estudiantes matriculados en la vigencia de 2022 y en los ingresos por transferencias y subvenciones por valor de **\$ 10.138.702.799,00** con una aumento con respecto al 2021 de **\$ 1.699.730.643,00** por recursos de transferencias giradas del Ministerio de Educación Nacional por el aumento de la base presupuestal, excedentes de Cooperativas, Plan fomento a la Calidad y Estampillas Departamentales.

Los Otros Ingresos tienen un valor para el 2022 de **\$157.326.364,00**; que corresponden a los intereses financieros de las diferentes cuentas que maneja la institución por valor de **\$ 61.124.845,00**; y los Ingresos Diversos por **\$ 96.201.619,00** corresponden a arrendamientos(lotes,) por valor de **\$ 42.289.160,00**; servicios de residencia estudiantil por **\$ 42.223.000,00**; y gimnasio y lavandería por **\$ 2.549.507,00**; y Recuperaciones por **\$ 9.139.252,00**.

Los otros ingresos con respecto al 2021 se aumentaron de **\$ 75.017.664** esto fue ocasionado a la presencialidad de los estudiantes.

La cuenta de Transferencia y subvenciones se registra un aumento en el 2022 de **\$ 1.699.730.643,00** con respecto al 2021; por aportes recibidos del Plan fomento a la calidad para funcionamiento por valor de **\$ 5.910.334.156,00**, y programas de educación **\$4.228.368.643,00** conformados por **\$ 1.368.441.301,00** excedentes de cooperativas, Plan fomento a la Calidad **\$ 2.373.691.769,00**; recaudo de certificados electorales por **\$ 14.326.130,00** y Estampillas Departamentales por **\$ 771.990.443,00**; para un total de transferencias recibidas a 31 diciembre de 2022 de **\$ 10.138.702.799**.

Los Ingresos se reconoce como ingresos de transacciones con contraprestación los que se originan por la prestación de servicios educativos (derechos de matrículas, diplomados, cursos de extensión, cursos artísticos y culturales, servicios de laboratorio, entre otros) o por el uso que terceros hacen de activos, los cuales producen intereses, arrendamientos, entre otros.

El criterio para el reconocimiento de ingresos de transacciones con contraprestación se aplicará por separado a cada transacción.

Los ingresos por venta de servicios educativos registran un aumento con respecto al 2021 de **\$209.133.995,00**; con un saldo al final del periodo de **\$2.950.333.299,00**; por aumento en el número de estudiantes matriculados en los diferentes programas que ofrece la institución.

Los devoluciones, rebajas y descuentos en las ventas de servicios corresponden a los establecidos en el Reglamento Académico y Estudiantil a 31 diciembre registra un valor de **\$ 585.433.321,00**.

El total de los ingresos de transacciones con contraprestación por venta de servicios en 2022 fue de **\$ 2.396.899.978,00** con una variación con respecto al 2021 de **\$ 109.029.630,00**; por la prestación de otros servicios conexos a la educación como diplomados, laboratorios, residencias estudiantiles.

 <p>Instituto Superior de Educación Rural ISER Vigilado por el Ministerio de Educación</p>	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 106 de 129

Los Otros Ingresos tienen un valor para el 2022 de **\$157.326.364,00**, que corresponden a los valores generados por los intereses financieros de las diferentes cuentas que maneja la institución por valor de **\$ 61.124.845,00** distribuidos de la siguiente forma: Recursos Propios por **\$ 9.369.435,00** excedentes de cooperativas por valor de **\$ 4.390.453,00** Estampillas ProDesarrollo Fronterizo **\$ 6.900.323,00**; Plan Fomento a la calidad por valor **\$ 40.235.214,00** Recursos cree por **\$ 229.230,00**; Saneamientos de Pasivos por **\$ 190,00** y Diversos **\$96.201.519,00**; que están conformados por arrendamientos (lotes, servicio de residencia, alquiler de laboratorio por **\$ 87.002.760,00**; y Recuperaciones por devolución de Comisión de Estudio y recuperación de cartera valor de **\$ 9.139.252,00**.

GASTOS

NOTA 29. GASTOS
COMPOSICIÓN

CÓDIGO CONTABLE	NAT	DESCRIPCIÓN CONCEPTO	SALDOS A CORTES DE VIGENCIA		VARIACIÓN
			2022	2021	VALOR VARIACIÓN
	Db	GASTOS	5.282.432.984,00	4.726.294.409,00	556.138.575,00
5.1	Db	De administración y operación	4.419.057.872,00	3.938.768.763,00	480.289.109,00
5.2	Db	De ventas	0,00	0,00	0,00
5.3	Db	Deterioro, depreciaciones, amortizaciones y provisiones	782.500.054,00	719.390.766,00	63.109.288,00
5.4	Db	Transferencias y subvenciones	0,00	0,00	0,00
5.5	Db	Gasto público social	0,00	0,00	0,00
5.6	Db	De actividades y/o servicios especializados	0,00	0,00	0,00
5.7	Db	Operaciones interinstitucionales	0,00	0,00	0,00
5.8	Db	Otros gastos	80.875.058,00	68.134.880,00	12.740.178,00

Los gastos de administración y operación se reflejan los pagos realizados por concepto de: sueldos por **\$ 1.379.681.222,00**; bonificaciones por **\$43.179.144,00**; auxilio de transporte por **\$ 14.107.508,00**; subsidio de alimentación por **\$ 8.758.983,00**, para un total a 31 diciembre de **\$1.445.726.857,00**; Las Contribuciones imputadas hace referencia las indemnizaciones por vacaciones por **\$ 31.972.459,00**; Contribuciones efectivas por valor de **\$ 381.056.242,00**; son conceptos de aportes a las cajas de compensación familiar por **\$ 60.754.807,00**; pagos de aportes a salud por **\$ 128.078.700**; aportes a riesgos laborales por **\$ 9.457.215,00**; aportes de administradoras de prima media por **\$126.930.921,00**; ahorro administradoras de régimen individual por **\$ 55.476.800,00**; otras contribuciones efectivas por **\$ 357.800,00**.

Los aportes sobre la nómina por valor de **\$ 131.966.800**; hace referencia a los aportes realizados al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF.

Prestaciones sociales a 31 diciembre 2022 por **\$ 522.529.349,00** son pagos por concepto de vacaciones por **\$ 83.540.549,00**; Cesantías por **\$ 148.499.402,00**; intereses sobre las cesantías por **\$ 17.619.153,00**; prima de vacaciones por **\$ 66.106.115,00**; prima de navidad por **\$ 137.355.642,00**; Prima de Servicios por **\$ 61.285.399,00** y Bonificación especial de recreación por **\$ 8.123.089,00**.

Los gastos de personal diversos por valor de **\$ 76.715.659,00** a 31 diciembre de 2022 que incluyen capacitación, Bienestar social y estímulos por **\$ 50.370.869,00**; dotación a trabajadores **\$ 736.875**; viáticos por **\$ 25.607.915,00**.

Los gasto generales por **\$ 1.824.290.381,00** se relaciona a los valores cancelados por servicio de vigilancia y seguridad por **\$ 228.218.290**; Materiales y suministros por **\$ 237.750.754,00**; mantenimientos (transporte, maquinaria, equipos de cómputo y otros) por **\$ 26.846.598,00**; servicios públicos por **\$ 130.439.657**; Publicidad y Propaganda por **\$ 13.518.410,00**; impresiones y publicaciones por **\$ 9.827.635,00**; comunicaciones y transporte por **\$101.674.863,00**; seguros generales **\$ 31.124.387,00**; combustibles y lubricantes **\$ 28.623.439,00**; Servicio de aseo y cafetería, restaurante y lavandería **\$ 88.906.246,00**; gastos

	INFORME DE GESTIÓN		Código: F-DE-16
			Versión: 01
	FORMATO		Fecha: 23/07/2021
			Página: 107 de 129

legales por \$ **712.506,00**; Intangibles por \$ **267.231.085,00**; honorarios de contratistas por \$ **628.617.112,00** que incluyen contratistas como odontólogos, psicólogo, médicos, asesor jurídico y apoyos administrativos y técnicos y otros gastos generales por valor de \$ **30.799.397,00**.

Los impuestos, contribuciones y tasas por valor de \$ **4.800.024** hace referencia al pago, cuota de fiscalización y auditaje, e intereses.

El valor de \$ **782.500.054,00** corresponde al deterioro, depreciación, amortizaciones y provisiones de los activos fijos, propiedad planta y equipo vinculados a la institución, que de acuerdo con las NICSP, se registra en el gastos con los siguientes conceptos: otras cuentas por cobrar por \$ **45.720.734,00**; la depreciación de la propiedad planta y equipo: las edificaciones por \$ **198.024.275,00**; Maquinaria y equipo \$ **61.797.957,00**; equipo médico y científico \$ **175.191.959,00**; Muebles y Enseres y equipo de oficina \$ **68.863.589**; Equipo de comunicación y computación por \$ **192.578.277,00**; equipo de transporte tracción y elevación por \$ **7.986.041,00**; Semoviente por \$ **130.267,00**; bienes de arte y cultura por \$ **32.206.953,00**; para un total de Depreciación \$ **782.500.054.00**

Otros gastos por valor de \$ **80.875.058,00**, se registra el valor de las comisiones y servicios financieros por valor de \$ **2.729.808,00**; Financieros - perdida por baja de cuentas por cobrar por \$ **16.841.956,00**; Gastos diversos por \$ **61.303.293,00** por concepto de: perdida por baja en cuentas de activos no financieros. Por valor de \$ **10.885.850** y Servicios Financieros por concepto de gravamen a los movimientos financieros de las diferentes cuentas que tiene creadas la Institución en los diferentes entidades bancarias para el manejo de los recursos, por valor de \$ **50.417.443**.

COSTO DE VENTAS

NOTA 30. COSTOS DE VENTAS
COMPOSICIÓN

DESCRIPCIÓN		SALDOS A CORTES DE VIGENCIA		VARIACIÓN	
CÓDIGO CONTABLE	NAT	CONCEPTO	2022	2021	VALOR VARIACIÓN
6	Db	COSTOS DE VENTAS	5.205.470.051,00	4.534.940.990,00	670.529.061,00
6.2	Db	COSTO DE VENTAS DE BIENES	0,00	0,00	0,00
6.2.05	Db	Bienes producidos	0,00	0,00	0,00
6.2.10	Db	Bienes comercializados	0,00	0,00	0,00
6.3	Db	COSTO DE VENTAS DE SERVICIOS	5.205.470.051,00	4.534.940.990,00	670.529.061,00
6.3.05	Db	Servicios educativos	5.205.470.051,00	4.534.940.990,00	670.529.061,00
6.3.10	Db	Servicios de salud	0,00	0,00	0,00
6.3.45	Db	Servicios de transporte	0,00	0,00	0,00
6.3.50	Db	Servicios hoteleros y de promoción turística	0,00	0,00	0,00
6.3.60	Db	Servicios públicos	0,00	0,00	0,00
6.3.90	Db	Otros servicios	0,00	0,00	0,00

Los costos de venta de servicios educativos por \$ **5.205.740.051,00**; discriminados de la siguiente forma: educación formal – Superior formación tecnológica por \$ **4.81.027.177,00**; Educación no formal - formación extensiva por \$ **275.751.979,00**; educación formal-Investigación \$ **98.960.895,00**.

La variación registrada entre el 2022 y 2021 por valor de \$670.799.061,00 se presenta en al 2022 debido a la contratación de personal docente y ocasional en relación con el cumplimiento del acuerdo 030 de 2020 del 3 de diciembre de 2020 por el cual se aprueba el plan de vinculación docente del Instituto Superior de Educación Rural Iser-2021-2027

3.7. Gestión con Valores para Resultados

3.7.1. Trámites ISER

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 108 de 129

El Instituto en su sección de Transparencia y Acceso a la Información cuenta con los siguientes trámites publicados:

- **Registro de Asignaturas:** Realizar el proceso de adición y cancelación de asignaturas que deben ser cursadas durante un semestre académico, según el plan de estudios de la carrera a la cual este adscrito un estudiante activo en la institución de educación superior.
- **Reingreso a un Programa Académico:** Recuperar la calidad de estudiante activo cuando se ha cancelado un semestre, cumplido una sanción disciplinaria o voluntariamente no se haya renovado la matrícula.
- **Inscripción Aspirantes a Programas de Pregrado:** Postularse como aspirante para ingresar a los programas de pregrado, que lo formará como profesional capaz de ejercer actividades acordes a su propósito de vida, y que en un futuro contribuya en el desarrollo regional y social.
- **Renovación de matrícula de estudiantes:** Renovar la calidad de estudiante activo de un programa académico
- **Contenido del Programa Académico:** Obtener constancia del plan de estudios o programa académico cursado en una institución de educación superior.
- **Carnetización:** Obtener el documento que acredita al estudiante como miembro de la institución ya sea activo o egresado y que lo faculta para ejercer derechos y deberes dentro del establecimiento de educación superior.
- **Grado de pregrado y posgrado:** Obtener el reconocimiento de carácter académico otorgado a los estudiantes que culminan un programa de pregrado o posgrado, al haber adquirido un saber determinado en una institución de educación superior.
- **Cancelación de la Matrícula Académica:** Cancelación voluntaria y definitiva de la matrícula académica en una institución de educación superior.
- **Cursos Intersemestrales:** Ingresar a los cursos que se desarrollan fuera del periodo académico normal con una programación especial, los cuales permiten al estudiante nivelarse o cubrir más rápidamente el programa académico.
- **Transferencia de Estudiantes de Pregrado:** Cambio de un programa académico a otro programa afín en la misma institución o a otra institución de educación superior, tanto en el ámbito nacional como internacional.
- **Matrícula Aspirantes Admitidos a Programas de Pregrado:** Adquirir la calidad de estudiante activo de un programa académico.
- **Inscripción y Matrícula a Programas de Trabajo y Desarrollo Humano:** Realizar el proceso de registro para cursar programas de educación continuada cuyo objeto es la difusión de conocimientos, intercambio de expectativas y actividades de servicio tendientes a mejorar, elevar y actualizar destrezas o habilidades profesionales, tecnológicas y técnicas que no conducen a la obtención de un título profesional.

3.7.2. Defensa Jurídica

La gestión y defensa Jurídica del Instituto Superior de educación Rural - ISER, se realiza conforme lo normado por la Constitución Política de Colombia, la Ley 1437 de 2011 “Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo”, Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”, Ley 640 de 2001, Ley 1755 de 2015 “Por medio de la cual se regula el derecho fundamental de petición (...)”, se aplica las directrices del Código de Integridad y Buen Gobierno y demás normas que las adicionen, modifique o sustituyan además los lineamientos dados por la Agencia Nacional de defensa Jurídica del Estado, proceso que se circunscribe a la prevención del daño antijurídico, por lo que corresponde a la entidad implementar acciones que eviten y reduzcan el impacto de los eventuales riesgos que puedan generar obligaciones patrimoniales a futuro o juicios de responsabilidades individuales por parte de organismos de control.

El proceso de gestión jurídica responde a toda la defensa jurídica del Instituto a través de los procedimientos establecidos y la normatividad vigente en los temas relacionados a

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 109 de 129

Representación Judicial y extrajudicial en todas sus etapas, atención de derechos de petición, consultas y conceptos jurídico realizados por los diferentes funcionarios, o Entidades, como también se proyectan y se revisan los actos administrativos expedidos por la Institución, asimismo se tiene la función de adelantar procesos disciplinarios de los servidores públicos.

En la vigencia 2022, se adelantaron las diferentes actuaciones procesales propias de los procesos judiciales que cursan en contra y favor de la institución dentro de la cuales se adelantaron cada una de las actuaciones como contestación de demandas, alegatos de conclusión en procesos en primera y en segunda instancia en contra de la institución, como también se han impulsado los procesos a través de actuaciones tendientes a que haya celeridad en la actuación judicial.

Asimismo, se emitieron seis conceptos jurídicos al área académica, se proyectaron y /o se revisaron los derechos de petición interpuestos a cada una de las dependencias de la Institución.

Así mismo se asistió a audiencia de conciliación ante la Procuraduría para asuntos administrativos en la Regional de Norte de Santander, donde da como resultado no existir ánimo conciliatorio y posterior contestación de demanda dentro del proceso de Nulidad y Restablecimiento de derecho **54-518-33-33-001-2022-00193-00**.

Asimismo, se adelantó el proceso SOLICITUD INTERROGATORIO DE PARTE PARA PRUEBA ANTICIPADA 2022-00643-00, al INSTITUTO POLITECNICO INTERAMERICANO de la ceja Antioquia, con el fin de revivir los términos y poder recuperar lo adeudado por la Institución.

A continuación, me permito referenciar el número de procesos a favor o en contra del Instituto para la vigencia 2022.

Procesos en Contra:

<u>MEDIO DE CONTROL / TIPO DE ACCIÓN</u>	<u>DEMANDANTE/ CONVOCANTE</u>	<u>DEMANDADO / CONVOCADO</u>	<u>Nº DE PROCESOS</u>	<u>ESTADO</u>
NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHO		ISER	14	13 activo 1 finalizo
REPETICION	ISER		2	Activo
CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL		ISER	1	Celebradas
SOLICITUD INTERROGATORIO DE PARTE PARA PRUEBA ANTICIPADA	ISER		1	Activo
ACCIONES DE TUTELA		ISER	3	Finalizaron

El proceso además de atender la defensa jurídica de la Institución genero el procedimiento de interposición de demandas, el procedimiento del cobro coactivo de la Institución, con el fin de contar con una herramienta que permita que la Institución realice el cobro de cartera y otros cobros, sin tener que acudir a la vía judicial.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 110 de 129

En este mismo sentido, el proceso de gestión jurídica por intermedio del comité de conciliación, realizo tres comités donde se estudiaron temas de importancia como el manual de cobro persuasivo y coactivo, el procedimiento de interposición de demandas, la procedencia de conciliar en la solicitud presentada por el docente Pedro Carvajal, el estudio de solicitar el interrogatorio de parte al INSTITUTO POLITECNICO INTERAMERICANO de la ceja Antioquia, presentación de ficha técnica de los proceso 00039-0000005-00, donde según el análisis del asesor recomienda no conciliar al momento de citar audiencia.

De igual manera para la vigencia 2022, el proceso de gestión jurídica realizo la actualización de la caracterización, procedimientos, instructivos y formatos dando cumplimiento a la nueva creación del mapa de procesos Institucional y a sugerencias dadas en la auditoría interna.

Además, el proceso de gestión jurídica, apoyo el desarrollo del proceso de elección del rector para el periodo 2023 - 2027, como también el proceso de la convocatoria de docentes hora catedra para la vigencia 2023.

GASTOS

Lo presupuestado para los diferentes rubros de gastos de la vigencia 2022 del ISER quedó desglosado de la siguiente forma:

EJECUCION DE EGRESOS A 31 DE DICIEMBRE 2022							
NOMBRE	PRESUPUESTO INICIAL	ADICIONES	PRESUPUESTO DEFINITIVO	REGISTRO	DEFINITIVAS	GIROS	%
TOTAL FUNCIONAMIENTO	8.367.996.063	13.448.163.043	21.816.159.106	13.045.315.048	12.442.320.522	12.438.831.036	59,80%
FUNCIONAMIENTO	7.728.027.813	4.853.093.794	12.581.121.607	9.759.436.275	9.720.835.548	9.717.346.062	77,57%
Gasto de Personal Permanente	4.436.013.937	2.350.656.684	6.786.670.621	5.005.321.926	5.005.321.925	5.005.321.926	73,75%
Gasto personal Temporal	785.081.162	1.852.059.140	2.637.140.302	1.886.528.191	1.886.528.191	1.886.528.191	71,54%
Adquisicion de Bienes y Servicios	2.376.932.714	650.377.970	3.027.310.684	2.779.331.626	2.740.730.903	2.737.241.416	91,81%
Transferencias Corrientes	50.000.000	-	50.000.000	26.509.635	26.509.635	26.509.635	53,02%
Gastos por tributos	80.000.000	-	80.000.000	61.744.897	61.744.894	61.744.894	77,18%
INVERSIONES	639.968.250	8.595.069.249	9.235.037.499	3.285.878.773	2.721.484.974	2.721.484.974	35,58%
A Nivel Nacional	-	6.845.468.509	6.845.468.509	1.420.589.454	1.420.589.454	1.420.589.454	20,75%
A Nivel Propios	-	584.475.000	584.475.000	481.097.041	140.040.002	140.040.002	82,31%
A Nivel Departamental	639.968.250	1.165.125.740	1.805.093.990	1.384.192.278	1.160.855.518	1.160.855.518	76,68%

De manera general el porcentaje de ejecución de los Gastos a 31 de diciembre de la vigencia 2022 fue de 59.80%, por valor de \$ 13.045.315.048 frente a \$ 21.816.159.106 del presupuesto definitivo. Los dos grandes agrupadores, Gastos de Funcionamiento e Inversión, tuvieron respectivamente una ejecución del 77.57% y del 35.58% respecto a las cifras presupuestadas.

Respecto a la vigencia en gastos de funcionamiento se destaca los gastos de personal permanente que son gastos del quehacer misional de la institución; para personal como docentes de planta, docentes ocasionales, personal académico, administrativos y técnicos por valor \$ 5.005.321.926 equivalentes al 73.75% y de igual forma los gastos del personal temporal que son gastos del quehacer misional de la institución lo conforma los docentes hora catedra por valor de \$ 1.886.528.191 equivalente al 71.54%, de igual manera se presupuestó el valor de \$ 3.027.310.684 Con una ejecución de 91.81%. En la adquisición de bienes y servicios el presupuesto de la vigencia con una ejecución de \$ 2.779.331.626.

Las Transferencias corrientes tuvo un porcentaje de 53.02% en ejecución, frente a lo presupuestado en su ejecución y los gastos por tributos con ejecución de 77.18%. con un total

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 111 de 129

de ejecución en gastos de funcionamiento por porcentaje frente al presupuesto definitivo de 77.57%.

\$ 9.759.436.275 con un

INVERSIONES

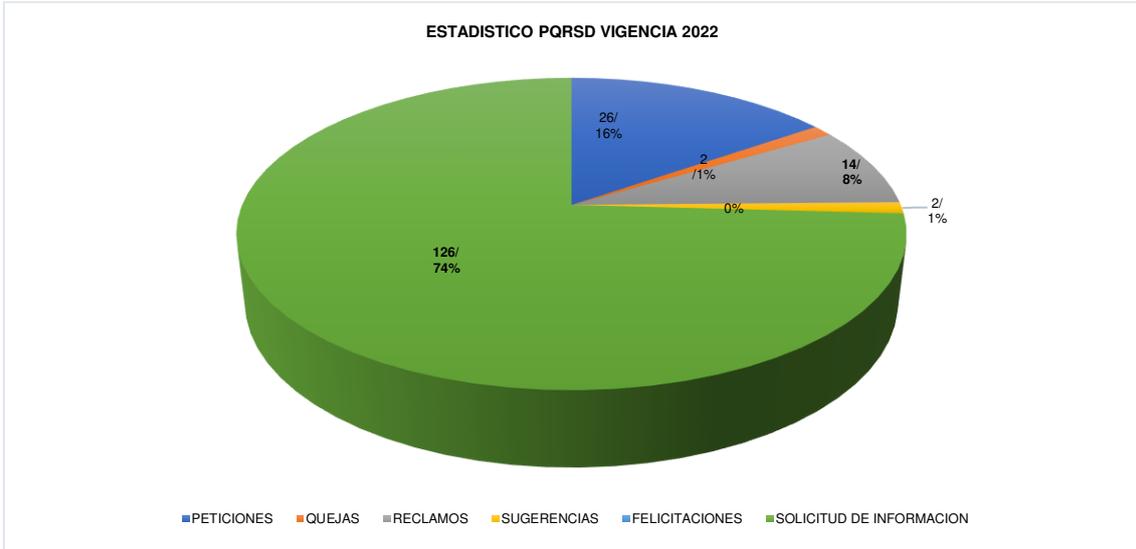
Lo recursos presupuestados para las diferentes inversiones planteadas para la vigencia del 2022 en temas de infraestructura, insumos, materiales etc., por valor de \$ 9.235.037.499 en el presupuesto definitivo, De los ítems de inversión entre las fuentes de recursos más destacada se encuentra el Plan Fomento a la Calidad por valor de \$ 6.845.468.509, Estampilla Pro Desarrollo Fronterizo por valor de \$ 1.805.093.990 y Recursos Propios por valor de \$ 584.475.000 con unos compromisos de las diferentes fuentes de recursos de \$ 3.285.878.773 equivalente a 35.58%.

3.7.3. Resultados de la atención a las PQRSD

Durante la vigencia 2022, se recibieron y tramitaron por el aplicativo PQRSD Hermesoft las siguientes PQRSD:

TIPO PQRSD	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	TOTAL, VIGENCIA 2022	%
Peticiones	6	8	6	6	26	15%
Quejas	0	1	0	1	2	1%
Reclamos	2	8	4	0	14	8%
Sugerencias	0	0	0	1	1	1%
Felicitaciones	0	0	0	0	0	0%
Solicitudes de Información	24	36	38	28	126	75%
Total	32	53	48	36	169	100%

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 112 de 129		

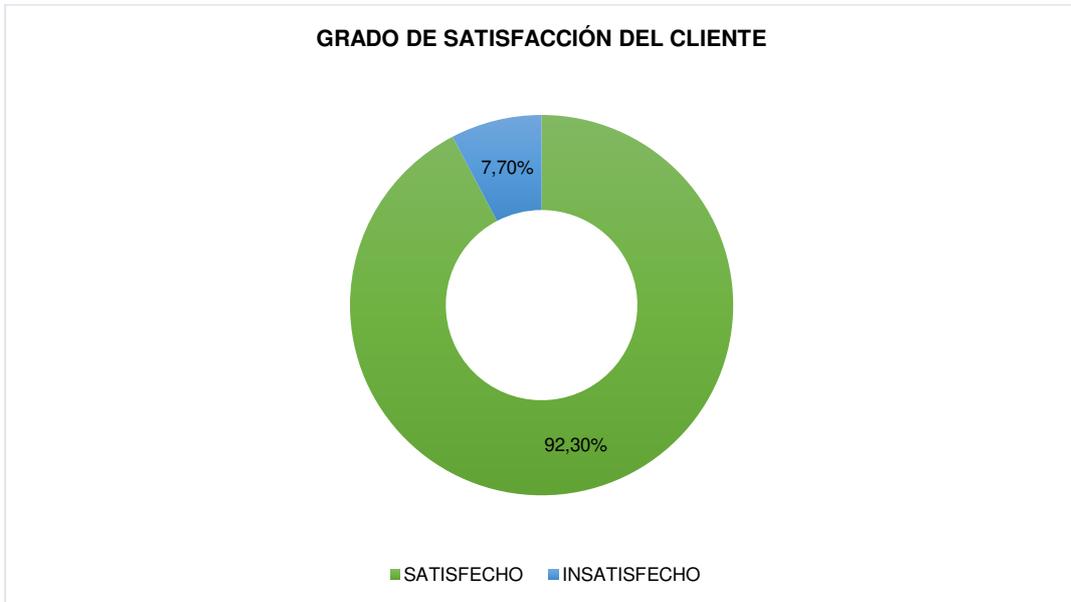


3.7.4. Medición de la satisfacción

Es necesario aclarar que no se recibieron evaluaciones del nivel de satisfacción al trámite dado a las PQRSF, por parte de los peticionarios.

3.8. Evaluación de Resultados

Con relación al grado de satisfacción de los usuarios, para la vigencia 2022 se registra que el 92.3% de usuarios que respondieron la encuesta, indican que su grado de satisfacción es "Alto", siendo su calificación "5".



Fuente: Propio del ISER

Respecto de la vigencia inmediatamente anterior, el Instituto pudo incrementar su nivel de satisfacción en un 0.65%, valor sobre el que se destaca el cumplimiento misional de la institución, su calidad educativa y el nivel de preparación recibido.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 113 de 129

Con relación a las debilidades identificadas, se pueden destacar los siguientes ítems a mejorar:

- ✓ Oportunidad en las respuestas a PQRSD
- ✓ Pertinencia de las prácticas realizadas
- ✓ Dotación de la Biblioteca y,
- ✓ Mejoramiento de los Laboratorios y Aulas de Clase

El Instituto Superior de Educación Rural – ISER propondrá los planes de mejoramiento pertinentes que nos permitan continuar fomentando los índices de satisfacción de nuestros grupos de valor e interés.

3.9. Gestión de Información y Tecnología

Este Informe tiene como objetivo, presentar de manera general las actividades desarrolladas durante el año 2021 y 2022 desde el proceso de Gestión de las TIC y que están enmarcadas dentro del plan estratégico de gestión de las TIC y la política de renovación de infraestructura física y tecnológica.

La política de renovación de infraestructura física y tecnológica del ISER, consta de 9 componentes desde los cuales se han generado una serie de actividades orientadas a dar cumplimiento a la matriz de indicadores en el proceso de implementación de dicha política.

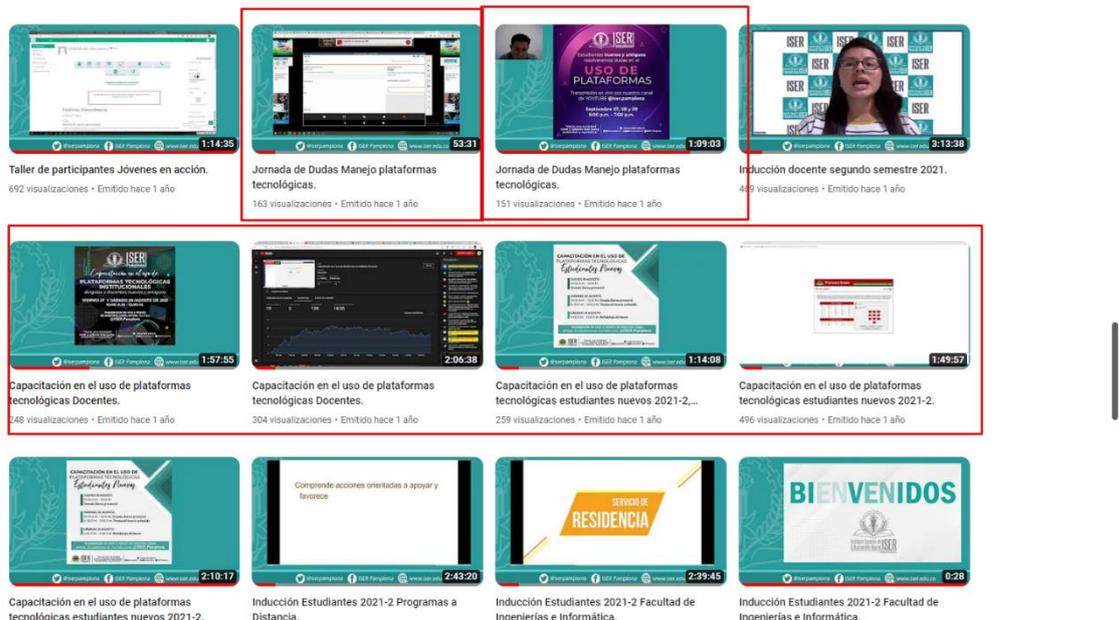
Las estrategias implementadas durante la vigencia 2021 y 2022 responden a las necesidades identificadas en los diferentes procesos de autoevaluación a los programas académicos, seguimiento a las necesidades propias del área administrativa y todo lo referente a los procesos misionales de la institución.

La política de renovación de infraestructura física y tecnológica en cada uno de sus componentes establece indicadores a los cuales se les asignaron metas específicas en la matriz de seguimiento, lo cual nos permite identificar las diferentes necesidades de la institución y generar desde cada proceso proyectos con miras a poder cumplir las metas establecidas:

Componente 1. Socialización y actualización. La actividad planteada en este componente fue la socialización de la política de renovación de infraestructura física y tecnológica a través de jornadas de reinducción, reuniones con docentes y administrativos correos electrónicos con el documento y un video explicativo. De igual manera se socializó con cada uno de los procesos de la institución, las funciones que fueron asignadas en la política con el fin de generar apropiación y compromiso con la misma.

En total se realizaron 14 jornadas de capacitación en el uso de plataformas tecnológicas y socialización de la política de renovación infraestructura física y tecnológica con un promedio de asistencia en estudiantes de 400 estudiantes, en docentes 45 docentes y personal administrativo 15.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 114 de 129

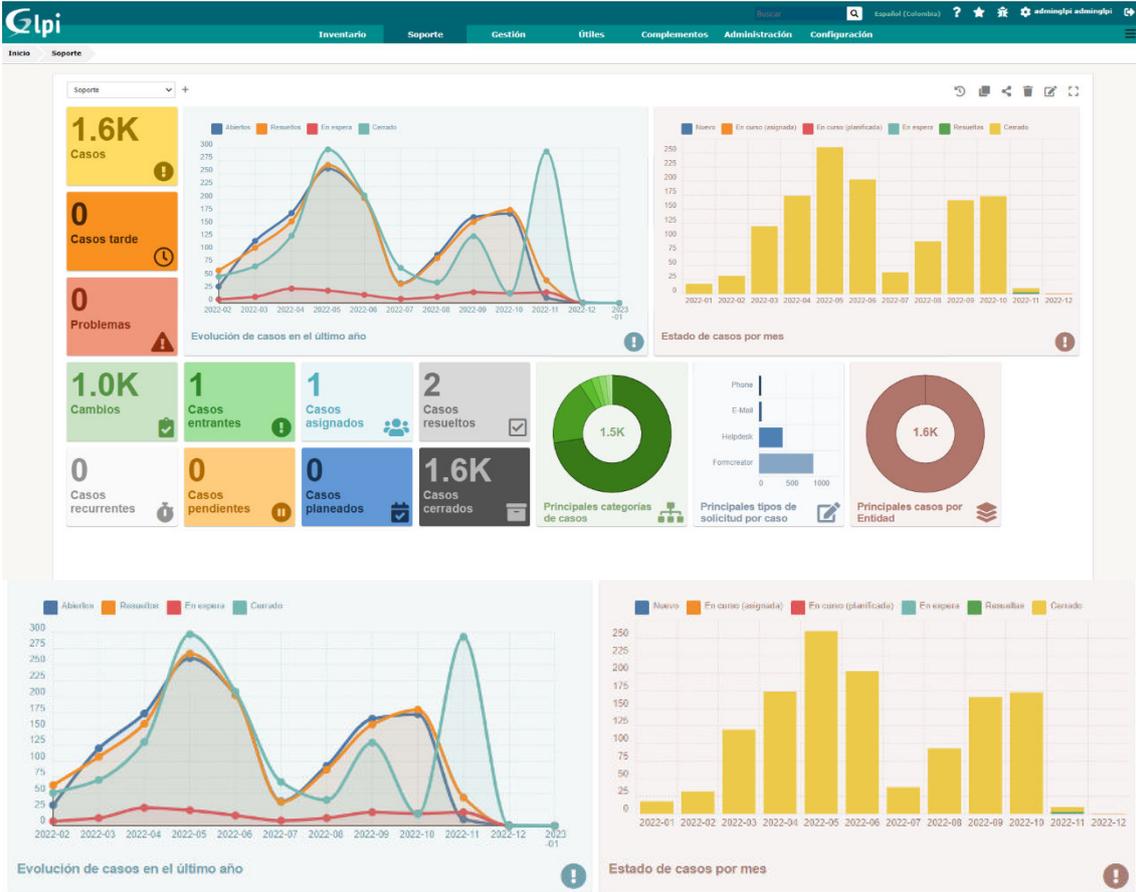


Componente 2. Mantenimiento a la infraestructura física y tecnológica. El componente numero dos hace a la programación del mantenimiento de la infraestructura física y tecnológica de la institución, velando por el correcto funcionamiento de esta y buscando evitar el deterioro. En este sentido desde el proceso de gestión de las TIC y el proceso de infraestructura física y medios educativos se planteó y desarrollo el plan anual de mantenimiento el cual en su desglosé contempla todo lo relacionado a equipos TIC, plataformas tecnológicas, sistemas de interconexión, así mismo incluye todo lo referente a arreglos locativos, mantenimientos de zonas verdes, espacios académicos de investigación, extensión y bienestar. Desde cada proceso se contó con personal calificado para apoyar lo referente al plan anual de mantenimiento y velar por el cuidado y correcto funcionamiento de la institución.

Iniciando cada vigencia se proyecta el plan anual de mantenimiento de infraestructura tecnológica y es socializada con los demás procesos mediante correo electrónico, dicho plan incluye mantenimiento preventivo a equipos computacionales y realización de copias de seguridad de la información.

Igualmente, mediante el sistema de soporte GLPI se realiza seguimiento a todos los tiques creados por los usuarios y mediante los cuales se realiza el mantenimiento correctivo y preventivo de las plataformas tecnológicas. En total entre la vigencia 2021 y 2022 se han resuelto un total de 1600 casos de los cuales 1100 están relacionados con mantenimiento correctivo, preventivo y soporte a infraestructura tecnológica.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 115 de 129		



Igualmente se realizó el mantenimiento preventivo a los equipos de los laboratorios del programa de tecnología en gestión de redes y sistema teleinformáticas y a la UPS del laboratorio de servidores

Componente 3. Equipos TIC destinados a la academia, la investigación, extensión y bienestar universitario. Para esta vigencia se estableció como meta en este componente la compra de equipos TIC destinados a los procesos misionales de la institución, con miras a fortalecer los mismos con herramientas que permitieran una mejor interacción entre los docentes, estudiantes y administrativos, por tal motivo se realizó el estudio técnico, el estudio de mercado, el estudio del sector y los estudios previos con el fin de realizar la adquisición de equipos TIC, dichos documentos fueron entregados al proceso de gestión de contratación con miras a realizar lo pertinente para la adquisición de dichos equipos, entre la vigencia 2021 y 2022 se publicaron dos procesos contractuales para la adquisición de los equipos TIC, sin embargo ninguno de los dos se logró adjudicar.

Se realizó el estudio técnico, el estudio de mercado, el estudio del sector y los estudios previos con el fin de realizar la adquisición de 10 televisores de 65 pulgadas Smart tv destinados a la dotación de los salones del bloque IC E ID, dichos documentos fueron entregados al proceso de gestión de contratación con miras a realizar lo pertinente para la adquisición de dichos equipos, sin embargo, ninguno de los dos se logró adjudicar.

Para la vigencia 2021 y 2022 se realizó la adquisición de 7 pantallas digitales de 65 pulgadas con destino a los diferentes laboratorios de la institución cuyo objetivo es fortalecer las herramientas TIC y medios educativos necesarios para los procesos misionales.

Sala De proyecciones BS-106: 1 Pantalla.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 116 de 129

Biblioteca Oscar Mogollón Jaimes-. 1 pantalla
 Centro Tutorial Cúcuta: 1 Pantalla
 Laboratorios de obras civiles: 1 Pantalla
 Laboratorio de la Técnica en salud y seguridad en el trabajo: 1 Pantalla
 Laboratorio de electrónica y telecomunicaciones: 1 pantalla.
 Laboratorio de gestión industrial: 1 pantalla.



Durante la vigencia 2022 se realizó Se realizó el estudio técnico, el estudio de mercado, el estudio del sector y los estudios previos con el fin de realizar la adquisición de 7 cámaras Termo digitales inteligentes con reconocimiento facial destinadas a los proyectos de investigación del programa Tecnología en gestión de redes y sistemas tele informáticos.



Componente 4. Disponibilidad en sistemas de información y ambientes virtuales de aprendizaje Durante la vigencia 2021 y 2022 se realizó la implementación de diversos aplicativos con miras a apoyar y fortalecer todos los procesos institucionales, dichos aplicativos y sistemas de información permitieron generar nuevas formas de interacción y comunicación entre la institución y sus diferentes estamentos.

Entre los aplicativos y sistemas de información que se encuentran en funcionamiento están:

- Sistema académico Q10.
- Sistema académico ACADEMUSOFT
- Sistema financiero TNS
- Plataforma LMS MINERVA
- Plataforma de soporte GLPI
- Plataforma de reservas de medios educativos.
- Repositorio del SGC
- Sistema de postulación a grados.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 117 de 129

Igualmente, y mediante la plataforma LMS MINERVA se brindó apoyo a los procesos misionales de extensión, investigación, bienestar institucional y formación, se brindó apoyo en tema relacionados con elección de representatividades.

Durante la vigencia 2021 y 2022 se realizó la adquisición y renovación de las bases de datos digitales, los libros electrónicos, simuladores y software destinado a los diferentes programas académicos, entre lo cual podemos resaltar:

- Renovación y adquisición de nuevas bases de datos digitales (en total se cuenta con 4 bases de datos digitales).
- Renovación y adquisición de libros digitales EBOOKS (En total se cuenta con 383 libros digitales).
- Renovación y adquisición de los simuladores virtual plan para el programa de tecnología en procesos agroindustriales.
- Renovación y adquisición de los simuladores virtual plan para el programa de tecnología en Gestión industrial.
- Renovación y adquisición de los simuladores para el programa de tecnología en gestión de obras civiles.
- Renovación y adquisición de los simuladores para el programa de tecnología en gestión de redes y sistemas tele informáticos.
- Renovación y adquisición de los simuladores para el programa de tecnología en gestión de mercadeo.

Componente 5. Conectividad y acceso a internet. Durante la vigencia 2021 y 2022 se amplió el canal de internet de 150 Mbps a 260 Mbps, igualmente se realizó la instalación de un canal dedicado de 30 Mbps para el centro tutorial Cúcuta.

Durante la vigencia 2022 se realizó la instalación de un sistema 1:1 en fibra óptica con el objetivo de segmentar la red de datos e igualmente tener un sistema de backup en el caso de que uno de los canales falle el canal alterno realizaría el redireccionamiento del tráfico. Se realizo la instalación de 10 nuevos puntos de acceso wifi en diferentes partes del campus institucional.

Componente 6. Uso de energías limpias Entre la vigencia 2021 y 2022 se formularon dos proyectos con miras a la implementación de energías limpias en el ISER, dentro de estos proyectos estaba la implementación de 4 kioscos de energía solar ene l campus institucional y la implementación y puesta en marcha en el bloque IA UNESCO de un sistema fotovoltaico para la alimentación del bloque con energía solar.

En conclusión, como se puede observar, en lo que va corrido de la vigencia 2021 y 2022, se realizaron diferentes actividades y proyectos encaminados a la consecución de los objetivos e indicadores formulados en la política de renovación de infraestructura física y tecnológica, así como en el PETIC.

Dentro de las recomendaciones se proyecta la contratación de personal que permite fortalecer el proceso de GTIC y consolidar un grupo de desarrollo de software institucional.

3.10. Sistemas Integrados de Gestión

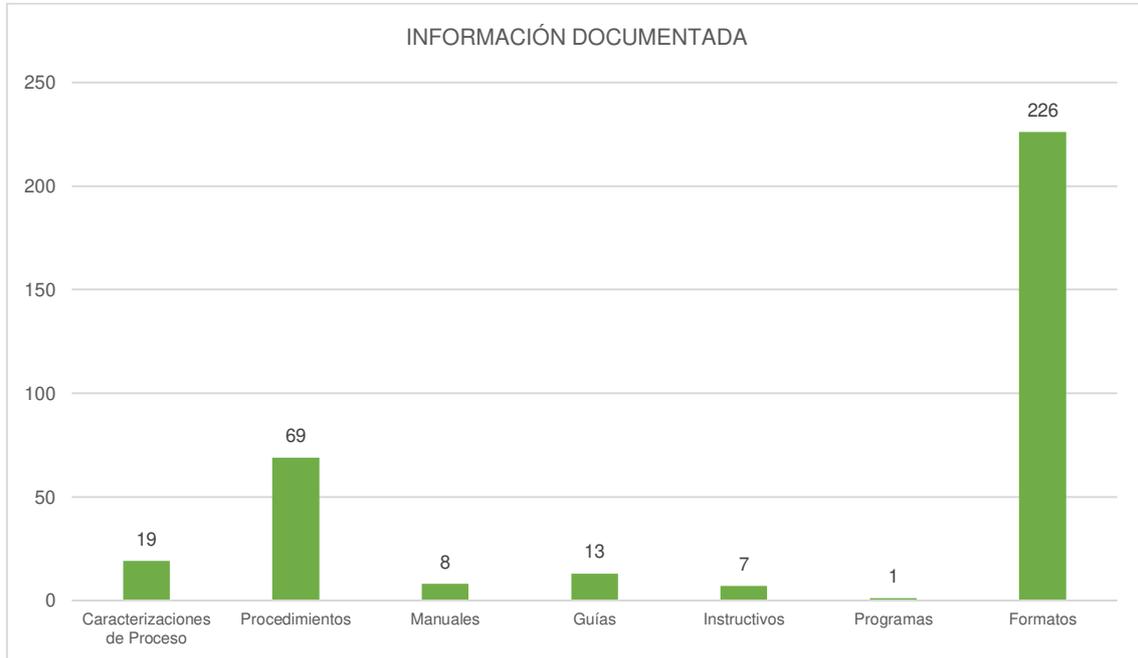
✓ INFORMACIÓN DOCUMENTADA

Durante la vigencia 2022, el proceso de Gestión de la Calidad del Instituto Superior de Educación Rural – ISER realizó el acompañamiento a los procesos institucionales para la creación, modificación y/o eliminación de la información documentada requerida para el desarrollo de las funciones asignadas a cada uno de ellos; para ello es importante resaltar que se realizaron cambios al procedimiento P-gc-01 Control de Documentos y la guía G-GC-01 Elaboración de

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 118 de 129

Documentos, con el propósito de fortalecer el proceso de estandarización de la información documentada requerida en relación con las necesidades generales del Instituto.

Como consecuencia del desarrollo de este procedimiento, a la fecha el Instituto Superior de Educación Rural – ISER cuenta con la siguiente información documentada:



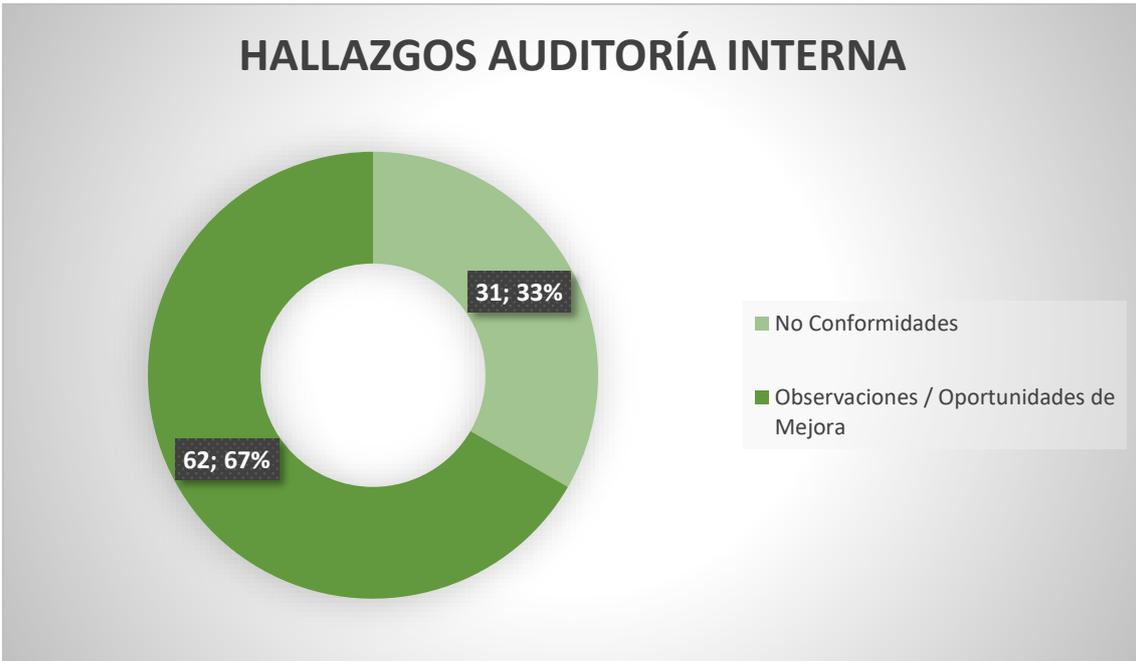
Resaltar, adicionalmente que, como avance para la revisión y aprobación documentada, el proceso de Gestión de la Calidad del Instituto Superior de Educación Rural – ISER, basados en las herramientas Office 365, creó una aplicación que permite de manera automática generar los flujos de trabajo cuyo propósito fue disminuir el consumo de papel y facilitar la obtención del registro de trámite de solicitud de documentos.

Finalmente, el proceso de Gestión de la Calidad del Instituto Superior de Educación Rural – ISER cuenta con un repositorio de información denominado SGC, el cual se encuentra en la página web institucional www.iser.edu.co, sitio donde se almacena y publica la información documentada de apoyo de los procesos institucionales.

✓ **AUDITORÍAS INTERNAS**

Para la vigencia 2022, la Oficina de Control Interno del Instituto Superior de Educación Rural - ISER, de acuerdo con su Programa Anual de Auditorías, planificó y ejecutó las auditorías internas a los 17 procesos institucionales del Mapa de Procesos versión 10, con un enfoque integral, el cual permitió verificar el cumplimiento de los requisitos del Sistema de Gestión de la Calidad bajo la norma ISO 9001: 2015. Como consecuencia de este ejercicio se obtienen los siguientes resultados:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 119 de 129



Esta información permite observar que durante el periodo 2022 se identificaron un total de 93 hallazgos, que corresponden 31 no conformidades, que representan el 33% del total de hallazgos identificados y 62 observaciones u oportunidades de mejora que representan el 67% del total de hallazgos identificados. Totalizados cada uno de los hallazgos, se presenta a continuación los procesos responsables de la gestión de cada uno de los hallazgos identificados:

No.	PROCESO	NO CONFORMIDAD	OBSERVACIÓN / OPORTUNIDAD DE MEJORA
1	Direccionamiento Estratégico	3	5
2	Gestión de Aseguramiento de la Calidad	2	5
3	Gestión del Talento Humano	0	2
4	Gestión de la Calidad	4	6
5	Gestión de Tecnologías de la Información y la Comunicación	4	6
6	Gestión de la Comunicación	1	2
7	Formación	3	5
8	Investigación	0	3
9	Extensión	0	3

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 120 de 129

10	Bienestar Institucional	0	2
11	Gestión Contractual	4	3
12	Gestión Jurídica	1	5
13	Gestión Documental	0	7
14	Admisiones, Registro y Control Académico	0	2
15	Gestión de Recursos Financieros	0	2
16	Gestión de Recursos Físicos y Medios Educativos	9	3
17	Control Interno de Gestión	0	1
TOTAL		31	62

De la información anterior, se observa que los procesos con el menor número de hallazgos son Control Interno de Gestión con un 2.15% del total de los hallazgos, seguido por los procesos de Admisiones, Registro y Control Académico, Bienestar Institucional, Gestión del Talento Humano y Gestión de Recursos Financieros con un 3.23%, Gestión Jurídica con un 6.45%; los procesos Gestión de Contratación, Gestión Documental y Gestión de Aseguramiento Interno de la Calidad con un 7.53%, Formación y Direccionamiento Estratégico con un 8.60%, Gestión de Tecnologías de la Información y la Comunicación y Gestión de la Calidad con un 10.75%, Gestión de Recursos Físicos y Medios Educativos con un 12.90%.

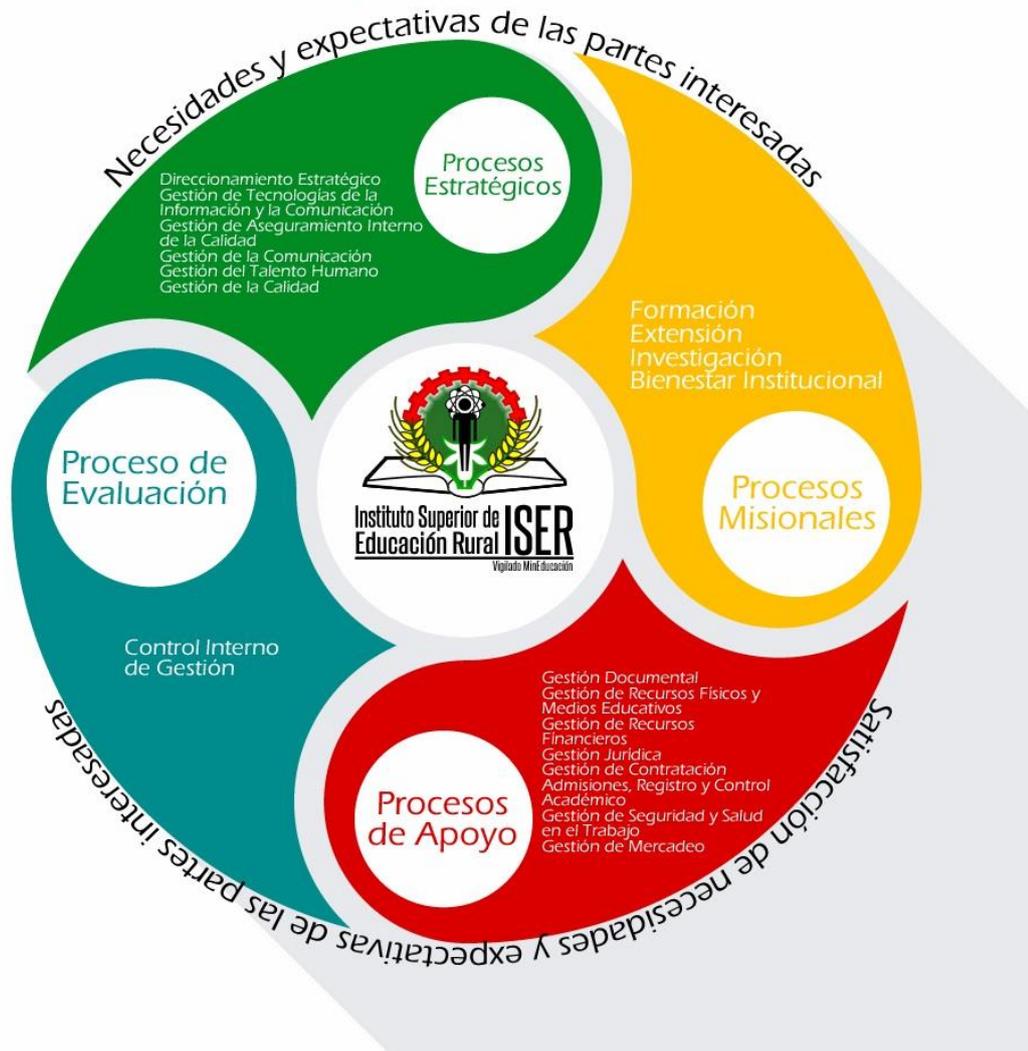
Como conclusión de la auditoría interna, de acuerdo con los informes generados, el Sistema de Gestión de la Calidad cumple con los requisitos establecidos en la norma ISO 9001:2015.

✓ **CAMBIOS DEL SGC**

Durante la vigencia 2022 y, con el apoyo del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se toma la decisión de modificar el Mapa de Proceso versión 11, en el cual se crean los procesos de apoyo de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión de Mercadeo, el cual se presenta a continuación:

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 121 de 129		

Mapa de Procesos



Esta modificación del Mapa de Procesos y otros lineamientos impartidos para el Sistema de Gestión de la Calidad del Instituto Superior de Educación Rural – ISER fueron emitidas a través de la Resolución 617 del 05 de octubre de 2022, por la cual se modifican las disposiciones del Sistema de Gestión de Calidad del Instituto Superior de Educación – ISER y se dictan otras disposiciones.

Esta Resolución, además de definir claramente los roles y responsabilidades de los diferentes actores del Sistema de Gestión de la Calidad del Instituto Superior de Educación Rural – ISER, deroga todas las disposiciones que le sean contrarias, en especial las Resoluciones No. 029 del 31 de enero de 2006, No. 030 del 2 de febrero de 2006, No. 041 del 10 de febrero de 2006, No. 261 del 28 de agosto de 2006, No. 169 del 15 de mayo de 2007, No. 180 del 22 de mayo de 2007, No. 453 del 28 de diciembre de 2007, No. 084 del 13 de marzo de 2008, No. 178 del 10 de junio de 2008, No. 199 de 13 de junio de 2013, No. 095 del 25 de febrero de 2016, No. 504 del 26 de diciembre de 2016, No. 124 del 28 de marzo de 2017, No. 566 del 24 de noviembre de 2017, No. 464 del 11 de septiembre de 2018 y No. 317 del 12 de julio de 2019.

Como consecuencia de este cambio, con el apoyo del proceso de Gestión de la Calidad y en relación con los lineamientos impartidos por el Departamento Administrativo de la Función

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Fecha: 23/07/2021
		Página: 122 de 129

Pública, los 19 procesos institucionales se encuentran en la modificación de las Caracterizaciones de Proceso y la información documentada relacionada, la cual se publicará oportunamente en el módulo SGC de la página web institucional www.iser.edu.co.

✓ **CERTIFICACIÓN ICONTEC**

Por tres (3) años más el Instituto Superior de Educación Rural – ISER se certifica en la norma técnica de calidad NTC ISO 9001:2015.

Con esta distinción, desde el año 2006 se ha logrado posicionar en el departamento Norte de Santander, como una institución técnica y tecnológica que aporta al desarrollo rural.

Con el desarrollo de la auditoría externa por parte del Instituto Colombiano de Normas Técnicas - ICONTEC, cumplida en el mes de noviembre, ha sido recertificada en la norma técnica de calidad NTC ISO 9001:2015 para los próximos tres años.

Este reconocimiento impacta positivamente a la comunidad Iserista, porque se destaca al Instituto como un ente de formación que aporta al desarrollo de la formación profesional integral y al apoyo y fortalecimiento del ruralismo.

3.11. Comunicaciones Interna y Externa

3.11.1. Campañas y Noticias

El proceso gestión de la comunicación de Instituto Superior de Educación Rural ISER, tiene como objetivo principal gestionar la comunicación institucional interna y externa, a través del Plan Estratégico de Comunicación, con la difusión oportuna, clara y veraz de la información generada por la institución y de interés para los grupos de valor, con el fin de garantizar la visibilidad y el posicionamiento de la imagen institucional.

Durante la vigencia 2022 la gestión eficiente de página web y redes sociales, a través de la segmentación y publicación oportuna de información de interés general para los miembros de la comunidad Iserista, permitió alcanzar las metas establecidas en términos de seguidores e incremento de alcance de las publicaciones para un mayor y mejor posicionamiento de la imagen institucional.

Gracias a los resultados obtenidos durante las vigencias anteriores, se generaron nuevos espacios para mantener una dinámica fluida de comunicación entre la comunidad Iserista logrando fortalecer la presencia en medios digitales, con la generación de contenido encaminado a visibilizar la gestión administrativa, de formación, extensión e investigación como pilares fundamentales del quehacer institucional. Al cierre de la vigencia, el Plan Estratégico de Comunicación presentó un cumplimiento de actividades del 95%, ratificando el compromiso de los líderes de proceso con la visibilización de actividades y de la institución con una gestión de la comunicación eficiente, veraz y oportuna.

3.11.2. Transparencia Cumplimiento Ley 1712 de 2014

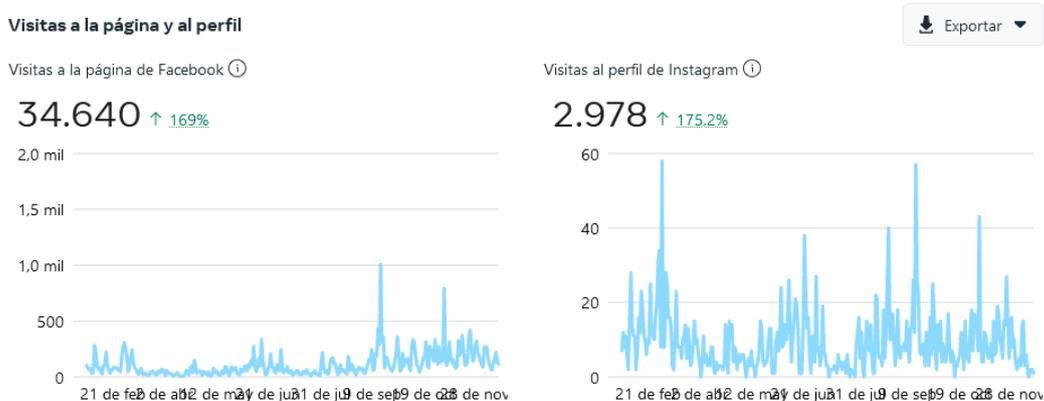
De acuerdo con el informe de la procuraduría general de la nación, el Instituto Superior de Educación Rural ISER, obtuvo un 79% en el nivel de cumplimiento en los lineamientos del Índice de Transparencia y Acceso a la información - ITA.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 123 de 129

Número de documento: NI 890501578
 Sujeto obligado: INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION RURAL-ISER-
 Nivel de cumplimiento: 79 sobre 100 puntos
 Fecha de generación: 28/09/2022 03:31 PM
 Administrador del sujeto obligado: JOSE DARIO GUERRERO SILVA (mtic@iser.edu.co)
 Tipo de formulario: Mintic Res.1519

3.11.3. Manejo de Redes Sociales

Las redes sociales institucionales con el paso de los años se han ido consolidando como canales principales de comunicación entre el ISER, sus estudiantes y en general con sus grupos de valor. La vigencia 2022 cerró con las siguientes cifras en términos de seguidores en redes sociales, Facebook (6783), Instagram (1800), YouTube (1430) y Twitter (575). Estas cifras evidencian que la red social más fuerte y consolidada en la institución continúa siendo Facebook, sin embargo, las cifras obtenidas de manera general, reflejan una gestión eficiente de la comunicación con los grupos de valor.



3.12. Control Interno

La oficina de Control Interno del Instituto Superior de Educación Rural - ISER, realiza el informe de gestión de la vigencia 2022, el cual tiene como finalidad dar a conocer las acciones

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
		Página: 124 de 129

implementadas con el fin de mejorar la prestación del servicio, tomando como pilar la transparencia en su actuación, promoviendo la participación y garantizando los principios de la administración pública.

La oficina de Control Interno de conformidad a lo establecida en la ley 87 de 1993, y el Decreto 1499 de 2017, estableció actividades encaminadas a fortalecer el Sistema de Control Interno en el Instituto, logrando el desarrollo de los procesos de forma eficiente y transparente, a través del cumplimiento de las acciones correctivas y preventivas, implementadas a través de la mejora continua.

El Informe de gestión de la Oficina de Control Interno de Gestión del Instituto Superior de Educación Rural - ISER, da cuenta de los procesos que desarrolla en el marco de la SÉPTIMA DIMENSIÓN de MIPG versión 2, a través del Modelo Estándar de Control Interno –MECI, la articulación de los Sistemas de Gestión y de Control Interno que establece el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015 y lineamientos establecidos en el Decreto 1499 de 2017.

La estructura del MECI busca una alineación a las buenas prácticas de control referenciadas desde el Modelo COSO2, se fundamenta en cinco componentes:

1. Ambiente de Control
2. Administración del Riesgo
3. Actividades de Control
4. Información y Comunicación
5. Actividades de Monitoreo

OBJETIVO:

Evaluar la gestión institucional y verificar la conformidad del Sistema de Control Interno del Instituto Superior de Educación Rural - ISER, de forma eficiente, transparente, objetiva y oportuna, generando recomendaciones que generen acciones de mejora al Instituto, para el logro de los Objetivos Institucionales.

ALCANCE:

Evaluación y seguimiento durante el periodo comprendido entre el 01 enero al 31 de diciembre de 2022.

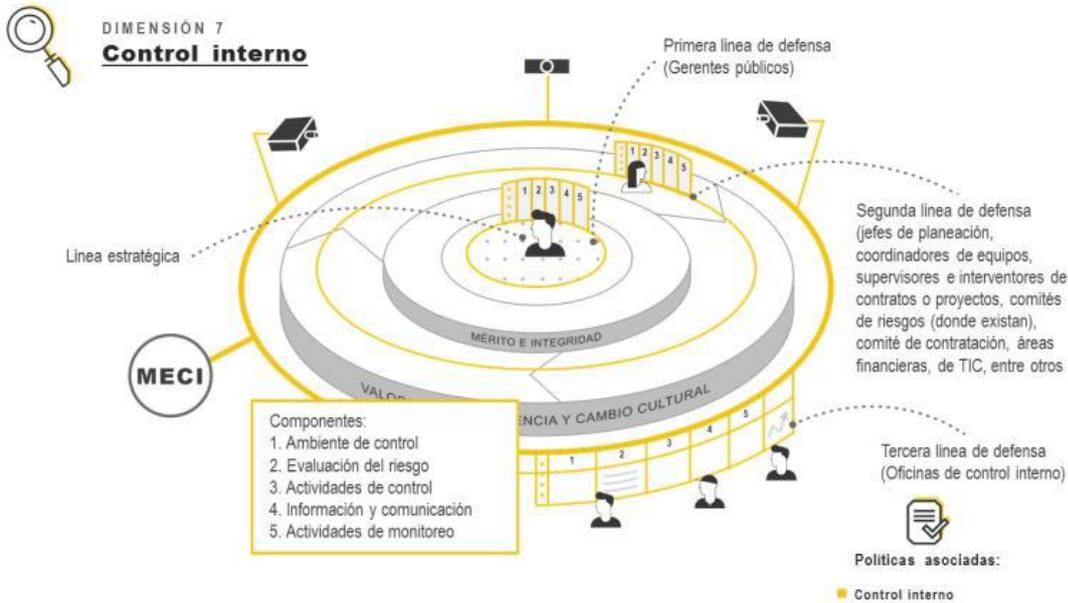
METODOLOGIA:

De acuerdo con lo establecido en la ley 87 de 19, Decreto 648 de 2017, los roles a cargo de la oficina de Control Interno son: Liderazgo estratégico, enfoque hacia la prevención, evaluación de la gestión del riesgo, evaluación y seguimiento y relación con los entes externos de control.

El control interno corresponde a la Séptima Dimensión de MIPG Versión 2.

DIMENSION 7 CONTROL INTERNO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
	FORMATO	Versión: 01
Fecha: 23/07/2021		
Página: 125 de 129		



Roles de la Oficina de Control Interno (Decreto 648 de 2017)

Función Política

Roles OCI (Decreto 648 de 2017)



1. ROL DE LIDERAZGO ESTRATEGICO

Mediante los informes de las auditorías internas realizadas, se identificaron hallazgos, aspectos por mejorar en los diferentes procesos del Instituto, donde se formularon recomendaciones para establecer las acciones de mejora, brindando asesoría y acompañamiento a los líderes de los procesos.

La Oficina de Control Interno participó activamente en calidad de invitado, con voz, pero sin voto, en los Comités Institucionales de: Comité de Contratación, Comité de Conciliaciones, sostenibilidad financiera, Comité Institucional de Gestión y Desempeño donde se dejaron recomendaciones.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 126 de 129

Dentro de su función asesora la oficina de Control Interno, proyecto y presento ante el Comité de Control Interno:

- Programa anual de auditoria

Capacitación virtual lineamiento de la Metodología de Gestión del Riesgo de acuerdo con la guía del DAFP versión 2020, dirigida por el Dr. Iván Marques funcionario de la Función Pública.

Así mismo se ejerció la secretaria técnica del Comité Institucional de Control Interno, se realizaron dos (02) reuniones durante la vigencia 2022, donde se trataron los siguientes temas:

- ✓ Verificación del Quorum
- ✓ Estudio y aprobación del orden del día
- ✓ Lectura y aprobación del acta anterior (Acta No. 8 del 22-11-2021)
- ✓ Aprobación de programa anual de auditorias
- ✓ Informe Avance final Plan anticorrupción
- ✓ Informe seguimiento matriz de riesgos
- ✓ Informe de seguimiento planes de mejora
- ✓ Informe parametrizado segundo semestre sistema de control interno 2021-2.
- ✓ Lectura y aprobación del acta anterior (Acta No. 1 del 25-04-2022).
- ✓ Informe de auditorías Internas de Calidad 2022
- ✓ Informe avance Plan Anticorrupción con corte a 30 de agosto de 2022
- ✓ Informe seguimiento matriz de riegos con corte a 30 de agosto de 2022
- ✓ Informe seguimiento planes de mejora
- ✓ Informe parametrizado primer semestre sistema de control interno 2022-1
- ✓ Lectura y aprobación del Acta No. 2 del 19 de diciembre de 2022
- ✓ Proposiciones y varios

Se realizó la presentación de los siguientes informes:

- Derechos de autor
- Informe del Sistema de Control Interno FURAG
- Informes Semestral de la oficina de Control Interno
- Informes de Auditoria a Grados
- Informes PQRSD
- Informes Austeridad del Gasto
- Seguimiento de los Planes de Mejora de la Contraloría General del Departamento

Se asesoró a la Administración y líderes de procesos en las recomendaciones consignadas en los planes de mejoramiento de cada uno de los procesos del Instituto, y seguimientos realizados a los diferentes planes de mejoramiento, al igual seguimiento a los planes de mejoramiento de los programas académicos.

Para la evaluación del Sistema de Control Interno, el Departamento administrativo de la Función Pública, implemento en el año 2019 la medición del desempeño Institucional a través del FURAG II, en el mes de marzo de 2021, se presentó la evaluación correspondiente al año 2021, obteniendo una calificación de 65% de la meta establecida en el plan de acción del proceso, con calificación por encima de la media de 62.7 de las entidades descentralizadas.

2. ROL ENFOQUE HACIA LA PREVENCIÓN

La oficina de Control Interno mantiene permanentemente canales de comunicación con la alta dirección y los líderes de proceso con el fin de establecer recomendaciones y sugerencias para el logro de los objetivos Institucionales, y seguimiento continuo a las metas e indicadores estratégicos de la entidad así como a los riesgos cuya materialización tenga un mayor impacto,

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 127 de 129

presentando de manera oportuna la periodicidad de rendición de informes, sin perjuicio del reporte inmediato de información de carácter urgente.

Se proyectaron y ejecutaron auditorías del sistema de calidad a los 17 procesos de acuerdo con el mapa de procesos versión 10 de Instituto y auditorías de gestión a los procesos de Gestión de Recursos Financieros y Gestión de la Contratación.

Se brindó asesoría y acompañamiento a todos los procesos institucionales en la generación de planes de mejoramiento, producto de las auditorías internas y de gestión realizados.

Se trabajó con la Alta Dirección, líderes de procesos y personal de apoyo, para el logro de la recertificación de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 – ICONTEC en noviembre de 2021.

Se efectuó seguimiento, asesoría y acompañamiento en la proyección de las respuestas dirigidas a la Contraloría General del Departamento.

3. ROL DE EVALUACION DE LA GESTION DEL RIESGO

Seguimiento al mapa de riesgos Institucional, se analizaron los mapas de riesgos de cada proceso, y emitieron las recomendaciones pertinentes para la mejora en la identificación y valoración de riesgos, así como en el establecimiento de controles efectivos.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 128 de 129

PROCESO	TIPO RIESGO			TOTAL
	GESTIÓN	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	CORRUPCIÓN	
Admisiones, Registro y Control Académico	3	1	1	5
Bienestar Institucional	5	0	0	5
Investigación	2	0	1	3
Gestión de Recursos Físicos y Medios Educativos	1	1	1	3
Gestión Documental	1	2	1	4
Extensión	2	1	2	5
Gestión de la Comunicación	2	1	1	4
Gestión de Aseguramiento Interno de la Calidad	1	1	0	2
Formación	4	2	1	7
Gestión de la Calidad	3	1	1	5
Gestión de Contratación	2	0	1	3
Gestión Jurídica	2	0	1	3
Direccionamiento Estratégico	2	1	2	5
Control Interno de Gestión	2	1	1	4
Gestión de Tecnologías de la Información y la Comunicación	1	2	1	4
Gestión del Talento Humano	2	0	1	3
Gestión de Recursos Financieros	2	1	2	5
TOTAL RIESGOS	37	15	18	70

Se adelantó el seguimiento al plan anticorrupción y atención al ciudadano componente 1 Gestión del Riesgo de Corrupción con un porcentaje de avance del 17% sobre el 18% asignado en el Plan Anticorrupción de la vigencia 2022, el mismo tuvo un porcentaje de avance final del 49.91%

4. ROL DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO

Se destaca la Evaluación al Sistema Integrado de Gestión y Control Interno como evaluador independiente, el cual se realiza mediante la presentación de informes de auditoría interna, conforme a lo establecido en el programa anual de auditoría, cuyo objetivo es evaluar y mejorar la eficacia de los procesos.

Se realizó seguimiento a los diferentes planes de mejoramiento abiertos producto de las auditorías internas y externas, así como el seguimiento al plan de mejora de la Contraloría General del Departamento, productor de la cuenta anualizada de la vigencia 2020.

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F-DE-16
		Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 23/07/2021
		Página: 129 de 129

Durante la vigencia del 2022 se elaboraron los siguientes informes: evaluación por procesos del sistema de calidad, informe ejecutivo anual, informe de control interno contable, informes semestrales del sistema de control interno, seguimiento al plan de acción, seguimiento al plan anticorrupción y atención al ciudadano, seguimiento a los PQRS, auditoría de requisitos de grado.

Se adelantaron dos auditorías al sistema de Calidad a los diferentes procesos que tiene el Instituto. Se adelantaron auditorías de gestión a los procesos de: Gestión Comunicación, y Financiera y Gestión de la Contratación, entregando el informe a cada líder de proceso con copia al Sr. Rector para su conocimiento.

Se dio cumplimiento al plan anual de auditoría de la vigencia 2021.

La Oficina de Control Interno, realizó las actividades y seguimientos previstos en su planeación, acompañamiento y asesoría en la formulación de planes de mejoramiento y dejando como evidencia un informe final y ejecutivo de cada una de las auditorías realizadas, resultados que fueron remitidos a los líderes de los procesos con copia a Rectoría.

5. ROL DE RELACION CON ENTES EXTERNOS DE CONTROL

Se recibió informe producto de la cuenta anualizada de la vigencia 2020, el 27 de diciembre de 2021, el cual se dio respuesta de manera oportuna suscribiendo plan de mejora con oportunidades de mejora con un avance de ejecución de las acciones del 100% de avance.

El Instituto ha venido dando cumplimiento a lo estipulado en la Resolución 0705 del 2011 en su artículo 19, presentando en las fechas establecidas informe de los planes de mejoramiento a este Organismo de Control, a la fecha los planes de mejoramiento producto de las vigencias anteriores se encuentran cerrados.

Se recibió informe por parte de la Contraloría General del Departamento Fenecimiento de la cuenta anualizada de la vigencia 2021.

4. Anexos

N/A

5. Referencias Bibliográficas

N/A