

| | | |
|--|----------------|-------------------|
|  | ACUERDO | Código: F-GJR-04 |
| | | Versión: 02 |
| | FORMATO | Fecha: 01/08/2024 |
| | | Página: 1 de 5 |

ACUERDO No 039 DE 2024
(septiembre 23)

"Por el cual se aprueba el calendario académico del segundo periodo 2024, para el programa Técnica profesional en procesos de seguridad y salud en el trabajo, modalidad presencial del Instituto Superior de Educación Rural- ISER"

Aprobar el calendario académico del segundo periodo 2024, para el programa Técnica profesional en procesos de seguridad y salud en el trabajo, modalidad presencial del Instituto Superior de Educación Rural- ISER

EL CONSEJO ACADÉMICO DEL INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN RURAL - ISER DE PAMPLONA

En uso de sus atribuciones legales, estatutarias y en especial las conferidas por el artículo 28 literal j) del Acuerdo 010 de 1993 "Estatuto General" y

CONSIDERANDO

Que, el literal a) del artículo 28 del Acuerdo 010 de 1993, establece como función del Consejo Académico *"decidir sobre los aspectos inherentes a los programas académicos (...)"*

Que, el literal j) del artículo 28 del precitado acuerdo establece que es función de consejo académico *"establecer el calendario de actividades académicas del ISER"*.

Que, mediante el Acuerdo 007 del 24 de mayo de 2019, emanado del Consejo Académico, se adoptó la Política de Admisión de aspirantes a los programas académicos del Instituto Superior de Educación Rural – ISER, definiendo que, el proceso de admisión es el conjunto de subproceso de difusión, inscripción, selección y admisión de aspirantes, encaminados a conocer, seleccionar y otorgar cupos a los aspirantes que solicitan ingreso en alguno de los programas académicos de la Institución.

Que, de acuerdo con la resolución 016322 del 20 septiembre de 2024 del Ministerio de Educación Nacional que aprueba el registro calificado del programa Técnica Profesional en Procesos de Seguridad y Salud en el Trabajo, lo que conlleva que la institución pueda ofertar el programa para el segundo semestre académico de la vigencia 2024; por ello el Vicerrector Académico presenta para estudio y aprobación

| | | |
|--|----------------|-------------------|
|  | ACUERDO | Código: F-GJR-04 |
| | | Versión: 02 |
| | FORMATO | Fecha: 01/08/2024 |
| | | Página: 2 de 5 |

el calendario académico del programa en mención, según los aspectos normativos aplicables al mismo.

Que, a través de un proceso de planeación desarrollado por las dependencias, la coordinación del programa, la facultad de Ingenierías e Informática, Vicerrectoría académica y registro y control académico, establecieron un horario con presencialidades concentradas con el fin de dar cumplimiento a la contabilidad académica en los cursos definidos para primer semestre, los cuales serán llevados a cabo en 11 semanas y el cual hace parte integral del acuerdo.

En mérito de lo expuesto,

ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO: Aprobar el calendario académico del segundo periodo 2024, para el programa Técnica profesional en procesos de seguridad y salud en el trabajo, modalidad presencial del Instituto Superior de Educación Rural- ISER, el cual quedará así:

| ACTIVIDAD | FECHA |
|---|--------------------------------|
| INSCRIPCIONES | |
| Inscripción de aspirantes nuevos. | Del 1 al 5 de octubre de 2024 |
| ADMISIONES | |
| Prueba de competencias formativas modalidad presencial | Del 1 al 5 de octubre de 2024 |
| Publicación primera lista de estudiantes admitidos | 5 de octubre de 2024 |
| Entrevistas aspirantes inscritos | Del 1 al 10 de octubre de 2024 |
| MATRICULA ACADEMICA Y FINANCIERA | |
| Aplicación de descuentos a matrículas financieras de estudiantes nuevos por parte de pagaduría. | Del 5 y 6 de octubre de 2024 |
| Pago matrícula financiera estudiantes nuevos | Del 7 de octubre |
| Matrícula académica por parte del ARCA - estudiantes nuevos | Del 8 de octubre de 2024 |
| 2 PERIODO ACADEMICO | |
| INICIO SEMESTRE | 7 de octubre de 2024 |

| | | |
|--|----------------|-------------------|
|  | ACUERDO | Código: F-GJR-04 |
| | | Versión: 02 |
| | FORMATO | Fecha: 01/08/2024 |
| | | Página: 3 de 5 |

| | |
|--|---|
| Inducción a estudiantes nuevos | 8 al 14 de octubre de 2024 |
| INICIO CLASES | 8 de octubre de 2024 |
| PRIMER CORTE (Semanas académicas 1-4) | Del 8 de octubre al 4 de noviembre de 2024 |
| Prueba escrita de la primera evaluación parcial del 30% (semana académica 4) | Del 29 de octubre al 4 de noviembre de 2024 |
| Registro y corrección de las calificaciones del primer corte por parte de los profesores. | Del 5 al 11 de noviembre 2024 |
| Solicitud, aprobación por la facultad, pago y presentación de examen supletorio por parte del estudiante | Del 8 y 9 noviembre de 2024 |
| Corrección extemporánea a través de formato de calificaciones primer corte | 12 y 13 de noviembre de 2024 |
| Entrega informe de primer corte a las coordinaciones y misionales de bienestar y extensión por parte de los profesores. | Del 12 al 18 de noviembre de 2024 |
| SEGUNDO CORTE (Semanas académicas 5-8) | Del 5 de noviembre al 2 de diciembre de 2024 |
| Prueba escrita de la segunda evaluación parcial del 30% (semana académica 8) | Del 26 de noviembre al 2 de diciembre de 2024 |
| Registro y corrección de las calificaciones del segundo corte por parte de los profesores | Del 3 al 9 de diciembre de 2024 |
| Solicitud, aprobación por la facultad, pago y presentación de examen supletorio por parte del estudiante | Del 6 y 7 de diciembre de 2024 |
| Corrección extemporánea a través de formato de calificaciones segundo corte | Del 10 y 11 de diciembre de 2024 |
| Entrega informe de segundo corte a las coordinaciones y misionales de bienestar y extensión por parte de los profesores. | Del 10 al 16 de diciembre de 2024 |
| TERCER CORTE (Semanas académicas 9 -11) | Del 3 al 23 de diciembre de 2024 |
| Aplicación de exámenes finales del 40% (semana académica 17) | Del 16 al 21 de diciembre de 2024 |
| Registro y corrección en el sistema de las calificaciones de los exámenes finales por parte de los docentes | Del 16 al 21 de diciembre de 2024 |
| Solicitud, aprobación por la facultad, pago y presentación de examen supletorio por parte del estudiante | Del 16 al 20 de diciembre de 2024 |
| Corrección extemporánea a través de formato de calificaciones tercer corte | 26 de diciembre de 2024 |
| Entrega informe último corte a las coordinaciones y misionales de bienestar y extensión por parte de los profesores. | hasta 23 de diciembre de 2024 |
| HABILITACIONES | |
| Pago y presentación de examen de habilitación Presencial (semana académica 18) | 23 de diciembre de 2024 |

| | | |
|--|----------------|-------------------|
|  | ACUERDO | Código: F-GJR-04 |
| | | Versión: 02 |
| | FORMATO | Fecha: 01/08/2024 |
| | | Página: 4 de 5 |

| | |
|--|---|
| Registro y corrección en el sistema de las calificaciones de habilitaciones después del cierre de periodo académico. | 26 de diciembre de 2024 |
| CANCELACIONES | |
| Cancelación de asignaturas/cursos | Del 26 de noviembre al 4 de diciembre de 2024 |
| Plazo máximo para la cancelación del semestre | Del 8 de octubre al 4 de diciembre de 2024 |
| Fecha de inicio para cancelación de semestre por parte del ARCA | 10 de diciembre de 2024 |
| EVALUACIÓN PROFESORAL | |
| Evaluación docente por estudiantes, pares y autoevaluación | Del 5 al 9 de diciembre de 2024 |
| Evaluación docente por parte de Decanaturas, Dirección de Extensión e Investigaciones. | Del 17 al 19 de diciembre de 2024. |
| FINALIZACIÓN DEL CLASE | 21 de diciembre de 2024 |
| FINALIZACIÓN DEL SEMESTRE | 23 de diciembre de 2024 |
| CIERRE DE PERIODO EN SISTEMA | 26 y 27 de diciembre de 2024 |
| VACACIONALES PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO (15 días calendario) | Del 23 de diciembre de 2024 al 15 de enero de 2025 inclusive. |

ARTÍCULO SEGUNDO: Horario establecido.

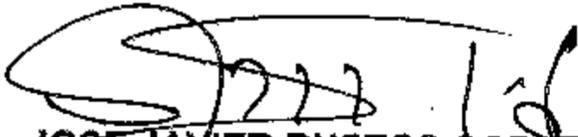
| | | | | | | |
|----|-----------------|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| 1 | 6:00 - 7:00 | | | | | |
| 2 | 7:00 - 8:00 | | | | | |
| 3 | 8:00 - 9:00 | | | | | |
| 4 | 9:00 - 10:00 | Ciencias Básicas Enfoçadas A La SST | Producción Y Comprensión De Textos | Ciencias Básicas Enfoçadas A La SST | Introducción A La SST | Legislación Laboral |
| 5 | 10:00 - 11:00 | | | | | |
| 6 | 11:00 - 12:00 | | | | | |
| 7 | 12:00 - 1:00 | | | | | |
| 8 | 1:00 - 2:00 | | | | | |
| 9 | 2:00 - 3:00 | | | | | |
| 10 | 3:00 - 4:00 | Habilidades Intra E Interpersonales | Fundamentos de Administración | | | |
| 11 | 4:00 - 5:00 | | | | | |
| 12 | 5:00 - 6:00 pm | | | | | |
| 13 | 6:00 - 7:00 pm | Habilidades Comunicativas | | | | |
| 14 | 7:00 - 8:00 pm | | | | | |
| 15 | 8:00 - 9:00 pm | | | | | |
| 16 | 9:00 - 10:00 pm | | | | | |

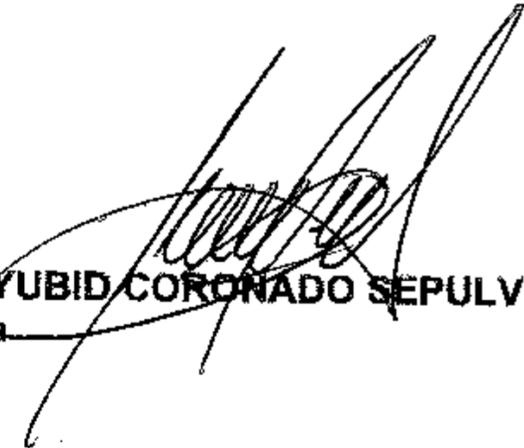
| | | |
|--|----------------|-------------------|
|  | ACUERDO | Código: F-GJR-04 |
| | | Versión: 02 |
| | FORMATO | Fecha: 01/08/2024 |
| | | Página: 5 de 5 |

ARTÍCULO TERCERO: El presente acuerdo rige a partir de su expedición y publicación

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Pamplona a los veintitrés (23) días del mes de septiembre de 2024.


JOSE JAVIER BUSTOS CORTES
 Rector


GLORIA YUBID CORONADO SEPULVEDA
 Secretaria

Proyectó: 
Mauricio Alfredo Zafra Aycardi
 Vicerrector Académico

Proyectó: *Nubia*
Nubia Yanneth Molina Pérez
 P.U. Admisiones, Registro y Control Académico

Revisó: *Janeth Leon Parazona*
Janeth Leon Parazona
 Profesional Especializada de Gestión Jurídica