	ACUERDO	Código: F-GJR-04
		Versión: 02
	FORMATO	Fecha: 01/08/2025
		Página: 1 de 8

ACUERDO No 057 DE 2025
(16 DICIEMBRE)

"Por el cual se modifica el artículo primero del acuerdo 043 del 2 de Octubre de 2025 en el cual se aprobó el calendario académico para el primer semestre del año 2026, para los programas académicos en las modalidades presencial y a distancia ofertados por el Instituto Superior de Educación Rural- ISER"

**EL CONSEJO ACADÉMICO DEL INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN RURAL -
ISER DE PAMPLONA**

En uso de sus atribuciones legales, estatutarias y en especial las conferidas por el artículo 28 literal j) del Estatuto General,

CONSIDERANDO

Que, el literal a) del artículo 28 del Acuerdo 010 de 1993, establece como función del Consejo Académico *"decidir sobre los aspectos inherentes a los programas académicos (...)"*


Que, el literal j) del precitado acuerdo establece que es función de consejo académico *"establecer el calendario de actividades académicas del ISER"*.

Que, según el Acuerdo 007 del 24 de mayo de 2019 expedido por el consejo directivo, se adoptó la Política de Admisión de aspirantes a los programas académicos del Instituto Superior de Educación Rural – ISER, definiendo que, el proceso de admisión es el conjunto de subproceso de difusión, inscripción, selección y admisión de aspirantes, encaminados a conocer, seleccionar y otorgar cupos a los aspirantes que solicitan ingreso en alguno de los programas académicos de la Institución.

Que, mediante Acuerdo 043 del 02 de octubre de 2025 el Consejo Académico aprobó el Calendario Académico para el Primer semestre del año 2026, para los programas académicos en las modalidades presencial y a distancia ofertados por el Instituto Superior de Educación Rural – ISER.

Que, para garantizar la coherencia operativa entre la matrícula financiera y la matrícula académica, resulta necesario modificar el calendario institucional correspondiente al primer período académico, ajustando las fechas de cierre y transición al receso de vacaciones colectivas, en concordancia con el retorno a labores del personal institucional en enero de la siguiente vigencia.

Que, el Vicerrector Académico, en cumplimiento de sus funciones y conforme a los lineamientos establecidos en la normativa institucional vigente, presentó ante el Consejo Académico, para su estudio, análisis y aprobación, la propuesta de modificación del calendario académico correspondiente al primer semestre del año 2026, aplicable a los

	ACUERDO	Código: F-GJR-04
		Versión: 02
	FORMATO	Fecha: 01/08/2025
		Página: 2 de 8


programas académicos ofertados por el Instituto en las modalidades presencial y a distancia, con el propósito de garantizar la adecuada planificación, organización y desarrollo de las actividades académicas de la Institución.

En mérito de lo expuesto,


ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO: Modificar el artículo primero del acuerdo 043 del 2 de octubre de 2025, el cual quedara así:


ACTIVIDAD	FECHA
INSCRIPCIONES	
Inscripción de aspirantes nuevos.	Del 3 de Octubre de 2025 hasta el 31 de enero de 2026
Inscripción de aspirantes transferencia Interna, y reingresos	Hasta el 20 de enero de 2026
Pago de inscripción para transferencia interna y reingreso	Del 17 de octubre de 2025 al 25 de enero 2026
Inscripción de aspirantes para transferencia externa	Hasta el 20 de enero 2026
Solicitud de pruebas clasificatorias	Hasta el 20 de enero 2026
Homologaciones por comité curricular para transferencias externas e internas.	Hasta el 20 de enero de 2026
Seguimiento inscripciones desde ARCA y Bienestar	Hasta el 22 de enero de 2026
ADMISIONES	
Publicación de la lista de admitidos	23 de enero de 2026
Prueba de competencias formativas a inscritos	Del 20 al 29 de enero de 2026
MATRÍCULA FINANCIERA	
Pago de matrícula financiera ordinaria (estudiantes antiguos)	Del 15 de enero al 2 de febrero de 2026
Pago de matrícula financiera (estudiantes nuevos)	Hasta el 21 de febrero de 2026

	ACUERDO	Código: F-GJR-04
		Versión: 02
	FORMATO	Fecha: 01/08/2025
		Página: 3 de 8


Pago de matrícula financiera extraordinaria (estudiantes antiguos)	Del 3 al 14 de febrero de 2026
Pago de matrícula para transferencia interna y reingreso	Del 15 de enero al 2 de febrero de 2026
MATRÍCULA ACADÉMICA	
Matrícula académica ordinaria (antiguos)	Del 19 de enero al 9 de febrero de 2026
Matrícula académica extraordinaria (antiguos)	Del 15 al 19 de febrero de 2026
Matrícula extraordinaria para transferencias y reingresos	Del 3 al 7 de febrero de 2026
Inclusión y eliminación de cursos (ARCA)	Del 16 al 21 de febrero de 2026
Matrícula académica (estudiantes nuevos, ARCA)	Del 14 al 23 de febrero 2026
Entrevistas de caracterización (Bienestar)	Del 15 de enero al 21 de febrero de 2026
PLANEACIÓN ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA	
Reinducción de profesores; orientación de prácticas; gestión de trabajos de grado; elaboración de documentos académicos; jornadas de aseguramiento de la calidad; jornadas de planeación; Entrega de microcurrículos y horarios al personal docente; formación profesoral (Bienestar).	Del 13 de enero al 13 de febrero de 2026
vinculación de Coordinadores de programas y de Centros Tutoriales por necesidad del servicio	13 de Enero de 2026
Bienvenida y Concertación del P.R.A. con profesores	Bienvenida Profesores de Carrera: 19 de enero 2026 Concertación periodo intersemestral: 19 de enero de 2026 Concertación P.R.A. periodo 2026-1: del 9 al 13 de febrero de 2026
Solicitud al Comité Curricular para actualizar los microcurrículos de los planes de estudio.	Hasta el 28 de febrero de 2026
Entrega del Plan de Trabajo Profesoral a las facultades	Hasta el 28 de febrero de 2026
Registro de salidas académicas y prácticas externas (de aula y empresariales) proceso de Extensión, facultades coordinadores de programa.	Del 19 de enero al 7 de febrero de 2026

	ACUERDO	Código: F-GJR-04
		Versión: 02
	FORMATO	Fecha: 01/08/2025
		Página: 4 de 8


Comité de Extensión para la evaluación de las salidas o practicas externas y Consejo Académico para la aprobación de las propuestas de salidas o prácticas académicas internas y externas.	Comité de Extensión: 9 de febrero de 2026 Consejo Académico: 13 de febrero de 2026
Postulación de cupos para residencias estudiantiles	Del 2 al 7 de febrero de 2026
Asignación y entrega de cupos de residencias estudiantiles	Asignación: 9 al 16 de febrero de 2026. / Entrega: 9 al 21 de febrero de 2026.
Cargue de documentos en la plataforma institucional para contratación de profesores	Desde el 20 de enero al 16 de febrero de 2026
Alistamiento de cursos y usuarios de profesores en el LMS institucional	Del 10 al 21 de febrero de 2026
PERIODO ACADÉMICO	
INICIO SEMESTRE	9 de febrero de 2026
Inducción a estudiantes nuevos	Del 9 al 13 de febrero de 2026
Reinducciones a todos los estudiantes	Del 23 al 28 de febrero de 2026
INICIO CLASES	16 de febrero de 2026
PRIMER CORTE (Semanas académicas 1-6)	Del 16 de febrero al 28 de marzo de 2026
SEMANA SANTA	Del 30 de marzo al 4 de abril de 2026
Inscripción a cursos de informática	Del 16 al 28 de febrero 2026
Inducción a cursos de informática	Del 2 al 7 de marzo de 2026
Inscripción grupos culturales y selección deportiva	Del 16 al 28 de febrero 2026
Entrega de proyectos solidarios, y educación continuada (al proceso de extensión)	Hasta el 28 de febrero de 2026
Autoevaluación de estudiantes a distancia (semana 5)	Del 16 al 21 de marzo de 2026
Prueba escrita primera evaluación parcial (20% semana 6)	Del 23 al 28 de marzo de 2026
Remisión de actas de socialización de notas por curso. Formato F-GD-01 Acta de Reunión a las coordinaciones de programa	hasta el 10 de abril de 2026
Registro y corrección de las calificaciones del primer corte.	Del 29 de marzo al 9 de abril de 2026

	ACUERDO	Código: F-GJR-04
		Versión: 02
	FORMATO	Fecha: 01/08/2025
		Página: 5 de 8

Examen supletorio: solicitud, aprobación (Facultad), pago y presentación	Hasta el 8 de abril de 2026
Corrección extemporánea de calificaciones primer corte(F-ARCA-05)	9 y 10 de abril de 2026
Informe de primer corte a coordinaciones de formación, investigación, bienestar y extensión	Hasta el 18 de abril de 2026
SEGUNDO CORTE (Semanas académicas 7-12)	Del 6 de abril al 16 de mayo de 2026
Autoevaluación de estudiantes a distancia (semana 11)	Del 4 al 9 de mayo de 2026
Prueba escrita de la segunda evaluación parcial (20% semana 12)	Del 11 al 16 de mayo de 2026
Remisión de actas de socialización de notas por curso. Formato F-GD-01 Acta de Reunión a las coordinaciones de programa	Del 11 al 18 de mayo de 2026
Registro y corrección de las calificaciones del segundo corte	Del 18 al 23 de mayo de 2026
Examen supletorio: solicitud, aprobación (Facultad), pago y presentación	Hasta el 20 de mayo de 2026
Corrección extemporánea de calificaciones segundo corte (F-ARCA-05)	Hasta el 25 de mayo de 2026
Informe de segundo corte a coordinaciones de formación, investigación, bienestar y extensión	Hasta el 28 de mayo de 2026
TERCER CORTE (Semanas académicas 13 -16)	Del 18 de mayo hasta el 12 de junio de 2026
Exámenes finales (20 %, Semana académica 16)	Del 8 al 13 de junio de 2026
Registro y corrección de calificaciones de exámenes finales	Del 8 al 14 de junio de 2026
Examen supletorio: solicitud, aprobación (Facultad), pago y presentación	Del 8 al 13 de junio de 2026
Corrección extemporánea de calificaciones tercer corte (F-ARCA-05)	Hasta el 16 de junio de 2026
Informe final de corte a coordinaciones incorporando notas definitivas y acta de sustentación de evaluación examen final para las misionales de formación, investigación, bienestar, extensión y líderes de proceso según responsabilidad académica.	Profesores Cátedras: hasta el 13 de junio de 2026 Tiempos completos y medios tiempos: del 15 al 20 de junio de 2026
HABILITACIONES	
Pago y presentación de examen de habilitación (semana académica 17)	Hasta el 16 de junio de 2026


	ACUERDO	Código: F-GJR-04
		Versión: 02
	FORMATO	Fecha: 01/08/2025
		Página: 6 de 8

Registro de la habilitación (Profesor).	Hasta el 16 de junio de 2026
VALIDACIONES	
Presentación carta de solicitud de validación (Estudiante)	Del 16 al 28 de febrero de 2026
Envío de listado de solicitantes a Pagaduría (Liquidación)	Hasta el 7 de marzo de 2026
Emisión de liquidación para validación (Pagaduría)	Del del 9 al 14 de marzo de 2026
Pago del examen de validación	Hasta el 21 de marzo de 2026
Presentación del examen de validación (semana académica 9)	del 20 al 25 de abril de 2026
Entrega de actas de validación (Facultades al ARCA)	Hasta el 9 de mayo de 2026
CANCELACIONES	
Cancelación de asignaturas/cursos (Semana académica 14)	Del 25 al 30 de mayo de 2026
Plazo máximo para la cancelación del semestre	Hasta el 30 de mayo de 2026
Inicio de cancelación de semestre (ARCA)	Del 16 de marzo al 6 de junio de 2026
SERVICIO SOCIAL	
Identificación de necesidades por dependencias y empresas (Semana académica 1)	Del 16 al 21 de febrero de 2026
Inscripciones al servicio social (Semana académica 2 - 3)	Del 23 de febrero al 6 de marzo de 2026
Inducción de servicio social (Semana académica 5)	Del 23 de febrero al 7 de marzo de 2026
Entrega de informes del servicio social (Semana académica 16)	Del 8 al 13 de junio de 2026
EVALUACIÓN PROFESORAL	
Evaluación docente por estudiantes, pares y autoevaluación (Semana Académica 15)	Del 1 al 6 de junio de 2026
Evaluación docente por parte de Decanaturas, Dirección de Extensión e Investigaciones y bienestar.	Del 1 al 13 de junio de 2026
GRADOS	
Prueba de inglés para grados por ceremonia 2026-2	27 de marzo y 11 de abril de 2026
Cargue de documentos para grados (Ceremonia 2026-1), por aspirantes	Del 13 de enero al 21 de febrero 2026
Verificación de documentos para grados (Ceremonia 2026-1), por dependencias	hasta el 28 de febrero de 2026

	ACUERDO	Código: F-GJR-04
		Versión: 02
	FORMATO	Fecha: 01/08/2025
		Página: 7 de 8

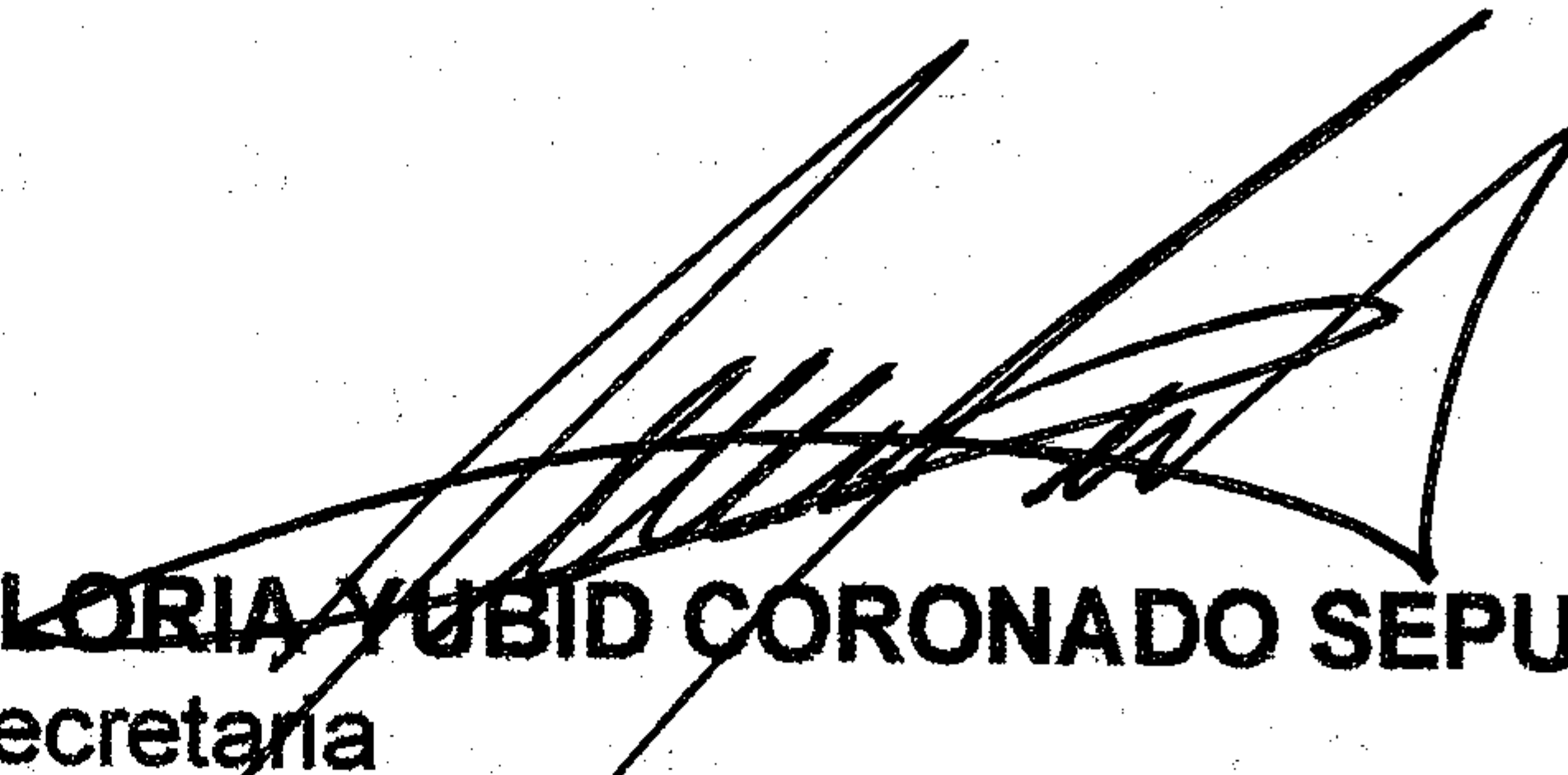
Revisión proceso de grados (ceremonia de 2026-1), por (ARCA).	Del 2 al 14 de marzo de 2026
Auditoría y validación del proceso de grados (ceremonia de 2026-1), por Gestión del Control Interno	Hasta el 25 de marzo de 2026
Aprobación de los aspirantes de grado (ceremonia de 2026-1), por Consejo Académico.	8 de Abril de 2026
Registro documental de graduados por secretaria general	Hasta el 21 de abril de 2026
Diseño, elaboración e impresión de diplomas y certificados, expedición de carnets y proceso de etapa 0 de egresados y preparatorios a la ceremonia de 2026-1 por GTIC y Gestión de la Comunicación Institucional.	Hasta el 30 de abril de 2026
Ceremonia de Grados 2026-1 (Pamplona)	8 de mayo de 2026
Prueba de inglés para grados por secretaria (2026-1)	14 de marzo y 17 de abril de 2026
Cargue de documentos para grados por secretaria (2026-1)	Del 23 de marzo al 18 de abril de 2026
Verificación de documentos para grados por Secretaría (2026-1) Dependencias	Hasta el 25 de abril de 2026
Revisión del proceso de grados por Secretaría (2026-1, ARCA)	Hasta el 9 de mayo de 2026
Auditoría y validación del proceso de grados por Secretaría (Control Interno)	Del 11 al 15 de mayo de 2026
Aprobación de aspirantes de grado por Secretaría (2026-1, Consejo Académico)	26 de mayo de 2026
Registro documental de grados por Secretaría (2026-1).	Del 26 al 30 de mayo de 2026
Diseño, elaboración e impresión de diplomas y certificados, expedición de carné y proceso de etapa 0 de egresados y preparatorios a la ceremonia de 2026-1 por GTIC y Gestión de la Comunicación Institucional.	Del 2 al 5 de junio de 2026
Ceremonia de grados por secretaria	20 de junio de 2026
FINALIZACIÓN DE CLASES	13 de junio de 2026
FINALIZACIÓN DEL SEMESTRE	20 de junio de 2026
CIERRE DE PERIODO EN SISTEMA	Del 22 al 27 de junio de 2026
VACACIONES PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO (15 días Calendarios)	Del 22 de junio al 6 de julio de 2026, inclusive

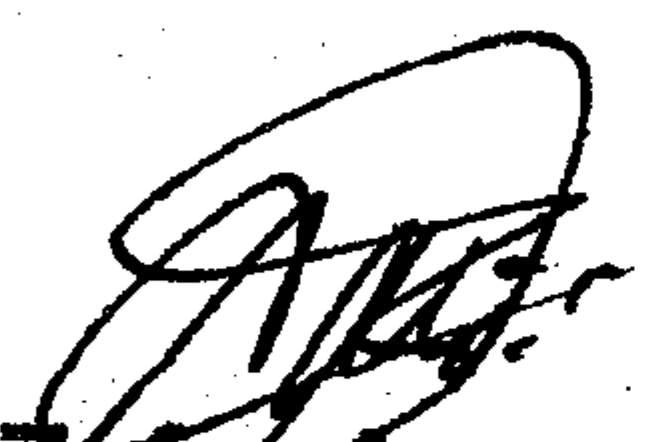
ARTÍCULO SEGUNDO: El presente acuerdo rige a partir de su publicación.


	ACUERDO	Código: F-GJR-04
		Versión: 02
	FORMATO	Fecha: 01/08/2025
		Página: 8 de 8

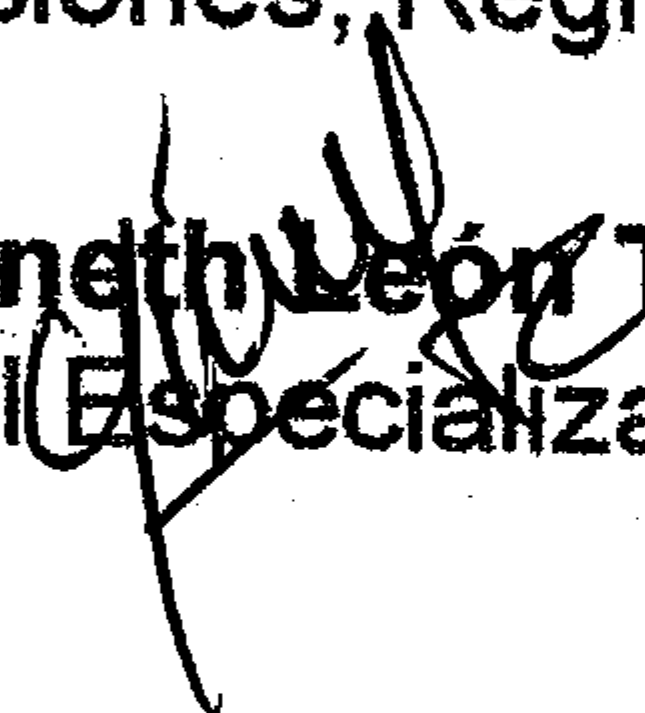
PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dado en Pamplona a los dieciséis (16) días del mes de diciembre de 2025.


JOSE JAVIER BUSTOS CORTES
Rector


GLORIA YUBID CORONADO SEPULVEDA
secretaria

Proyectó: 
Mauricio Zafra Aycardi
Vicerrector Académico


Revisó: **Nubia Yanneth Molina Pérez**
P.U. Admisiones, Registro y Control Académico


Revisó: **Janeth León Tarazona.**
Profesional Especializada de Gestión Jurídica